



DRABINA BARBARA
SALON FRYZJERSKI
CAPELLI

★★★★★ 5,0 / 5
8 ocen

Barber – strzyżenie, konturowanie i pielęgnacja brody: projektowanie zielonego stanowiska pracy i cyfryzacja procesu usługi (kwalifikacje)

Numer usługi 2026/07/22/195349/3704088

📍 Jaworzno
🏠 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 16:00 h
📅 29.08.2026 do 30.08.2026

6 150,00 PLN brutto
5 000,00 PLN netto
384,38 PLN brutto/h
312,50 PLN netto/h
226,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Styl życia / Uroda
	Szkolenie przeznaczone dla osób indywidualnych oraz pracowników salonów fryzjerskich wykonujących lub planujących wykonywanie usług strzyżenia, konturowania i pielęgnacji brody, którzy chcą uzyskać umiejętności w projektowaniu zielonego stanowiska barberskiego oraz wdrażać zrównoważone i cyfrowe technologie w salonie usługowym.
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób zainteresowanych zdobyciem kwalifikacji zawodowych w kierunku wykonywania usług zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju - m.in. poprzez projektowanie i wdrażanie technologii środowiskowych i cyfrowych opartych na sztucznej inteligencji. Wymagana jest podstawowa umiejętność posługiwania się maszynką/trymerem, znajomość zasad higieny pracy oraz posługiwanie się smartfonem lub komputerem w zakresie obsługi dokumentacji, wprowadzania danych.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	28-08-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego wykonywania strzyżenia, konturowania i pielęgnacji brody oraz do projektowania i stosowania standardu zielonego stanowiska pracy (GOZ, segregacja odpadów, kontrola zużycia zasobów i KPI), wdrażania cyfrowej dokumentacji procesu usługi zgodnej z RODO, stosowania narzędzi AI do rekomendacji i planowania, uzyskując kwalifikację: Projektowanie zielonego stanowiska pracy barbera z cyfryzacją procesu usługi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje standard zielonego stanowiska barbera	wskazuje elementy standardu BHP/higieny i dezynfekcji oraz ich zastosowanie w organizacji stanowiska	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje zasady zasobooszczędności (woda/energia) i minimalizacji strat produktów w procesie usługi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje elementy GOZ w barberingu oraz wskazuje, które działania stanowią komponent technologiczny w rozumieniu PRT (procedury, standardy, mierniki)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady bezpieczeństwa informacji i ochrony danych	wskazuje zasady minimalizacji danych i wymogi uzyskania zgód na zdjęcia w procesie usługi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje rozwiązania organizacyjno-techniczne ochrony danych (kontrola dostępu, bezpieczne przechowywanie i archiwizacja)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia zasady retencji oraz procedury postępowania z incydentami bezpieczeństwa informacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykonuje usługę brody zgodnie ze standardem jakości i zrównoważonym rozwojem	wykonuje strzyżenie brody maszynką/trymerem z zachowaniem symetrii i płynnych przejść długości	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wykonuje konturowanie nożyczkami i brzytwą z zachowaniem zasad bezpieczeństwa	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	• kontroluje zużycie produktu i energii w stylizacji (dozowanie, dobór ustawień) oraz wskazuje działania ograniczające straty w procesie usługi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Organizuje gospodarkę odpadami zgodnie z GOZ	projektuje i wdraża technologię organizacji strumieni odpadów w salonie (frakcje, oznaczenia, miejsca magazynowania, procedury) dla usługi barberskiej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	realizuje procedurę postępowania z odpadami ostrzy i materiałami higienicznymi po usłudze	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	prorowadzi rejestr zużycia materiałów oraz KPI i wskazuje działania korygujące w celu minimalizacji odpadów w procesie usługi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prowadzi dokumentację cyfrową i wykorzystuje AI do standaryzacji procesu usługi	projektuje i wdraża cyfrową dokumentację procesu usługi (karta konsultacji/usługi, zgody, bezpieczne zdjęcia, archiwizacja/retencja)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wdraża rozwiązania ochrony danych w dokumentacji klienta (minimalizacja danych, kontrola dostępu, bezpieczne przechowywanie, procedura incydentów)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wykorzystuje narzędzia AI do rekomendacji i planowania (rekomendacja stylu/pielęgnacji, prognoza zużycia materiałów, plan zapasów) oraz uzasadnia dobór rozwiązań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje postawę odpowiedzialności i współdziałania w realizacji zielonej usługi barberskiej: komunikuje się z klientem i zespołem, promuje proekologiczne praktyki (GOZ, oszczędność zasobów), przestrzega poufności danych i wdraża działania korygujące w standardzie pracy	stosuje zasady komunikacji i współpracy z klientem oraz zespołem podczas realizacji usługi i organizacji stanowiska	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	promuje postawy proekologiczne: uzasadnia klientowi/zespołowi zasady GOZ, ograniczania odpadów i oszczędzania zasobów w procesie usługi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	ponosi odpowiedzialność za jakość i standard zielonej usługi: identyfikuje niezgodność (np. odpady/zużycie/dane) i proponuje działanie korygujące	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://my-ps.eu>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://my-ps.eu>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	FUNDACJA MY PERSONALITY SKILLS
Nazwa Podmiotu certyfikującego	FUNDACJA MY PERSONALITY SKILLS

Program

Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego

Dla osiągnięcia celu edukacyjnego, polegającego na przygotowaniu uczestnika do samodzielnego wykonywania strzyżenia, konturowania i pielęgnacji brody z jednoczesnym projektowaniem i wdrażaniem technologii środowiskowych i informacyjnych w działalności usługowej (GOZ: organizacja strumieni odpadów w salonie, procedura odpadów ostrzy i KPI zużycia; cyfrowa dokumentacja procesu usługi, bezpieczeństwo informacji/RODO; wykorzystanie narzędzi AI do rekomendacji stylu i pielęgnacji oraz planowania pracy i prognozowania zużycia materiałów) – uczestnik powinien posiadać podstawowe doświadczenie w pracy z maszynką/trymerem i podstawową znajomość zasad higieny oraz umiejętność obsługi komputera lub urządzeń mobilnych w zakresie wprowadzania danych i bezpiecznego przechowywania dokumentacji cyfrowej.

Szkolenie jest adresowane do osób indywidualnych lub pracowników firm wykonujących lub planujących wykonywanie usług barberskich, którzy chcą wdrażać rozwiązania technologiczne zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju, projektować i wdrażać cyfrową dokumentację procesu usługi, stosować narzędzia AI w standaryzacji pracy oraz realizować procedury ochrony danych klienta w salonie.

Podczas szkolenia zapewniony będzie dostęp do 3 w pełni wyposażonych stanowisk barberskich, przygotowanych do prowadzenia zajęć praktycznych. Każde stanowisko wyposażone jest w profesjonalny fotel fryzjerski/barberski, lustro, konsolę roboczą, pomocnik fryzjerski oraz niezbędny sprzęt i narzędzia, w tym: maszynki do strzyżenia, trymery, golarki, nożyczki, degażówki, brzytwy z wymiennymi ostrzami, suszarki, grzebienie, szczotki, karkówki, rozpylacze oraz urządzenia do dezynfekcji narzędzi.

Zakres tematyczny:

Część teoretyczna

1. Standard BHP zielonego stanowiska barbera: higiena, dezynfekcja, organizacja pracy, ograniczenie jednorazówek i racjonalne dozowanie preparatów.
2. Konsultacja i dobór brody do kształtu twarzy z przygotowaniem danych do procesu usługi: minimalizacja zakresu danych, zgody na zdjęcia, poufność.
3. Technologie informacyjne w usłudze barberskiej: konfiguracja i prowadzenie cyfrowej dokumentacji (e-karta konsultacji/e-karta usługi), formularz zgód, retencja danych, bezpieczne przechowywanie i udostępnianie zdjęć zgodnie z RODO.
4. GOZ na stanowisku barbera : identyfikacja strumieni odpadów (ostrza, materiały higieniczne, opakowania), zasady segregacji i bezpiecznego magazynowania, rejestr zużycia materiałów oraz KPI zużycia.
5. Zasobooszczędność w procesie usługi: ograniczanie zużycia wody i energii (mycie/suszenie), dobór materiałów wielorazowych, planowanie zużycia produktów.
6. Bezpieczeństwo informacji w salonie: zasady bezpiecznej pracy na danych klienta (hasła, uprawnienia, kopie zapasowe, urządzenia mobilne), ryzyka i działania zapobiegawcze.
7. Sztuczna inteligencja w procesie usługi i organizacji salonu: rekomendacja stylu i pielęgnacji, prognoza zużycia materiałów, planowanie pracy i zapasów (ograniczanie strat i przeterminowania) z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa danych - szablon

rekomendacji (AI) + arkusz prognozy zużycia + arkusz planowania zapasów.

Część praktyczna

1. Opracowanie i zastosowanie standardu BHP „zielonego stanowiska barbera” na stanowisku ćwiczeniowym (procedury higieny, dezynfekcji, ograniczenie jednorazówek, dozowanie preparatów).
2. Przeprowadzenie konsultacji i doboru brody do twarzy z przygotowaniem danych do cyfrowej karty usługi (zgody na zdjęcia, poufność).
3. Konfiguracja i prowadzenie cyfrowej dokumentacji usługi barberskiej: uzupełnienie e-karty konsultacji/usługi, bezpieczna obsługa zdjęć, ustawienie retencji i zasad dostępu.
4. Wdrożenie GOZ na stanowisku: segregacja i zabezpieczenie odpadów, w tym procedura odpadów ostry; oznaczenia; prowadzenie rejestru zużycia materiałów oraz KPI.
5. Zasobooszczędne przygotowanie brody do usługi: mycie i zmiękczenie z kontrolą zużycia wody/energii oraz doбором materiałów wielorazowych.
6. Realizacja strzyżenia brody maszynką/trymerem w standardzie jakości ograniczającym poprawki (symetria, ergonomia, kontrola efektu).
7. Konturowanie nożyczkami i brzytwą z zachowaniem bezpieczeństwa oraz realizacją procedury odpadów ostry i porządku po usłudze.
8. Stylizacja i wykończenie brody z minimalizacją zużycia energii i produktu: techniki suszenia/modelowania oraz kontrola dozowania kosmetyków.
9. Zastosowanie narzędzi AI do przygotowania rekomendacji stylu i pielęgnacji oraz arkusz prognozy zużycia materiałów na podstawie danych z karty usługi (z zachowaniem zasad bezpieczeństwa informacji).
10. Zastosowanie AI do planowania pracy i zapasów (arkusz ograniczania strat i przeterminowania) oraz przygotowanie planu działań korygujących na podstawie KPI.
11. Audyt i optymalizacja stanowiska po usłudze: weryfikacja segregacji, procedur higieny, arkusz i szablon raportu KPI, zużycia oraz wdrożenie działań korygujących.
12. Projekt wdrożeniowy: samodzielna realizacja usługi na modelu wraz z uzasadnieniem doboru technologii (AI/cyfryzacja/GOZ) ukierunkowanych na redukcję zużycia zasobów.
13. Walidacja: test teoretyczny, obserwacja w warunkach symulowanych

Szkolenie wpisuje się w Program Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego 2019–2030 (PRT) oraz Regionalną Strategię Innowacji Województwa Śląskiego 2030 (RSI) poprzez rozwój kompetencji w zakresie projektowania i wdrażania rozwiązań technologicznych w barber shopie – zarówno środowiskowych (GOZ, odpady, KPI), jak i informacyjnych (cyfrowa dokumentacja, bezpieczeństwo danych, narzędzia AI).

Program Rozwoju Technologii (PRT) – obszary:

Technologie dla ochrony środowiska

- **3.3 Technologie gospodarowania odpadami** – uczestnik projektuje i wdraża organizację strumieni odpadów w salonie (frakcje, oznaczenia, miejsca magazynowania, procedury dla odpadów skażonych – m.in. odpady ostry i materiały higieniczne) oraz minimalizuje odpady w procesie usługi poprzez standaryzację zużycia (dozowanie preparatów, kontrola zużycia materiałów).
- **3.6 Technologie zarządzania środowiskiem** – uczestnik wdraża narzędzia monitorowania zużycia zasobów i mierniki efektywności (KPI) oraz opracowuje i stosuje checklistę zielonych praktyk (plan działań, pomiar, doskonalenie) dla całego procesu usługi: od przygotowania brody, przez stylizację, po audyt stanowiska po usłudze.

Technologie informacyjne i telekomunikacyjne

- **4.2 Technologie informacyjne** – uczestnik projektuje i wdraża cyfrową dokumentację procesu usługi (e-karta klienta/konsultacji, e-karta usługi, bezpapierowy obieg, archiwizacja) oraz wykorzystuje narzędzia cyfrowe do planowania i standaryzacji pracy salonu (checklisty, rejestr zużycia, raportowanie KPI).
- **4.6 Bezpieczeństwo informacji** – uczestnik wdraża rozwiązania organizacyjno-techniczne ochrony danych w dokumentacji klienta (zasady minimalizacji danych, kontrola dostępu, bezpieczne przechowywanie i archiwizacja zdjęć i kart usługi, procedury postępowania z incydentami) zgodnie z wymaganiami RODO.
- **4.7 Technologie telekomunikacyjne i informacyjne wspierające przemysł 4.0** – uczestnik wdraża narzędzia cyfrowe wspierające automatyzację i standaryzację procesów usługowych, w tym narzędzia AI do rekomendacji stylu i pielęgnacji, prognozowania zużycia materiałów, planowania pracy i wsparcia decyzji zakupowych – z zachowaniem zasad bezpiecznego użycia danych.

Regionalna Strategia Innowacji (RSI) – inteligentne specjalizacje:

- **Zielona gospodarka** – program rozwija kompetencje projektowania i wdrażania niskoemisyjnych i zasobooszczędnych rozwiązań w salonie usługowym: system ograniczania odpadów (GOZ), standaryzację procedur ograniczających straty materiałowe, monitoring KPI środowiskowych oraz działania korygujące w cyklu ciągłego doskonalenia procesu usługi.

• **Technologie informacyjne i komunikacyjne (ICT)** – program obejmuje wdrażanie rozwiązań z obszaru technologii informacyjnych, bezpieczeństwa informacji i ochrony prywatności danych oraz wykorzystanie technologii sztucznej inteligencji w planowaniu i standaryzacji pracy z zachowaniem zasad bezpiecznego użycia danych.

Szkolenie obejmuje 16 godzin zegarowych realizowanych w 2 dniach i składa się z 5 modułów tematycznych oraz walidacji.

- Moduł 1 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Zielone stanowisko barbera – higiena, bezpieczeństwo i organizacja pracy zgodna z GOZ (2 h)
- Moduł 2 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Konsultacja klienta, projektowanie brody i cyfrowa dokumentacja usługi (2,5 h)
- Moduł 3 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Techniki strzyżenia, konturowania i stylizacji brody (4 h)
- Moduł 4 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Technologie cyfrowe i sztuczna inteligencja w pracy barbera (3 h)
- Moduł 5 (zajęcia praktyczne): Projekt wdrożeniowy – kompleksowa usługa barberska z wykorzystaniem GOZ, cyfryzacji i AI (1,5 h)

Łączny czas trwania usługi:

- 5,5 godzin zajęć teoretycznych,
- 7,5 godzin zajęć praktycznych,
- 2 godziny przerwy
- 1 godziny walidacji efektów uczenia się.

kwalfikacja: Barber

Walidacja (1h): test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie oraz obserwacja w warunkach symulowanych – z zapewnieniem rozdzielnosci funkcji szkoleniowej i walidacyjnej. Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie odbywać się będzie na poprzez platformę <https://exam.my-ps.eu/>

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Moduł 1	Zajęcia	Barbara Drabina	29-08-2026	08:00	10:00	02:00
2 z 12 -	Przerwa	-	29-08-2026	10:00	10:30	00:30
3 z 12 Moduł 2	Zajęcia	Barbara Drabina	29-08-2026	10:30	13:00	02:30
4 z 12 -	Przerwa	-	29-08-2026	13:00	13:30	00:30
5 z 12 Moduł 3	Zajęcia	Barbara Drabina	29-08-2026	13:30	16:00	02:30
6 z 12 Moduł 3	Zajęcia	Barbara Drabina	30-08-2026	08:00	09:30	01:30
7 z 12 Moduł 4	Zajęcia	Barbara Drabina	30-08-2026	09:30	10:30	01:00
8 z 12 -	Przerwa	-	30-08-2026	10:30	11:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 12 Moduł 4	Zajęcia	Barbara Drabina	30-08-2026	11:00	13:00	02:00
10 z 12 -	Przerwa	-	30-08-2026	13:00	13:30	00:30
11 z 12 Moduł 5	Zajęcia	Barbara Drabina	30-08-2026	13:30	15:00	01:30
12 z 12 -	Walidacja	-	30-08-2026	15:00	16:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 150,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	384,38 PLN

Koszt osobogodziny netto	312,50 PLN
W tym koszt walidacji brutto	553,50 PLN
W tym koszt walidacji netto	450,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	123,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	100,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	16:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Barbara Drabina

Barbara Drabina jest doświadczoną fryzjerką z ponad 26-letnim stażem zawodowym i tytułem mistrza fryzjerstwa (od 2002 roku). Od 2009 roku prowadzi własny salon fryzjerski, w którym łączy klasyczne techniki rzemieślnicze z nowoczesnymi trendami i zasadami zrównoważonego rozwoju. W ostatnich pięciu latach ukończyła liczne specjalistyczne szkolenia potwierdzone certyfikatami, m.in.: „Botoks i odbudowa włosów – nowoczesne metody pielęgnacji” (2022), „Nanoplastia – trwałe wygładzanie włosów bez formaldehydu” (2023), „Ekologiczne produkty w pielęgnacji włosów – zielone kompetencje w zawodzie fryzjera” (2023), „Bezpieczna praca z preparatami chemicznymi i ochrona środowiska w salonie fryzjerskim” (2024), „Nowoczesne techniki koloryzacji i regeneracji włosów” (2024), „Zrównoważony rozwój i gospodarka obiegu zamkniętego w usługach fryzjerskich” (2025), „Nowoczesne metody koloryzacji, rekonstrukcji i pielęgnacji włosów” (2025). Od 2010 roku szkoli także przyszłych fryzjerów, przygotowując ich do egzaminów zawodowych i pracy w salonach. Osoba prowadząca usługę ma kwalifikacje i doświadczenie zgodne z tematyką usługi zdobyte w ostatnich 5 latach przed publikacją usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymują materiały dydaktyczne w formie cyfrowe + druk na życzenie, obejmujące:

- kartę doboru brody do kształtu twarzy,
- listę polecanych kosmetyków do pielęgnacji,
- checklista konsultacji z klientem

Informacje dodatkowe

Usługa zwolniona z VAT na podstawie §3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2025 r. poz. 832).

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie/nagrywanie swojego wizerunku na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów uczenia się.

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie odbywać się będzie na poprzez platformę <https://exam.my-ps.eu>

Adres

ul. Farna 12
43-600 Jaworzno
woj. śląskie

Szkolenie odbywa się w lokalu przy ul. Farna 12 na poziomie -1

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt



BARBARA DRABINA

E-mail anibard@gmail.com

Telefon (+48) 512 171 423