



"Sii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością"

★★★★★ 4,5 / 5

25 ocen

Szkolenie Analiza Biznesowa wg BABOK

Numer usługi 2026/07/21/12575/3701522

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 24:00 h
- 📅 02.09.2026 do 04.09.2026

3 321,00 PLN brutto

2 700,00 PLN netto

138,38 PLN brutto/h

112,50 PLN netto/h

284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Ten kurs jest przeznaczony dla każdego, kto chce zostać profesjonalnym analitykiem biznesowym. Jest również idealny dla aktywnych i doświadczonych analityków biznesowych, członków zespołów projektowych oraz wszystkich, którzy na co dzień współpracują z analitykami biznesowymi.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	24-08-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Pozyskiwać i dokumentować wymagania na różnych poziomach szczegółowości.
Zrozumieć rolę analityka biznesowego w całym cyklu życia projektu.
Modelować wymagania przy użyciu popularnych notacji.
Ustandaryzować profesjonalną terminologię w zakresie analizy biznesowej.

Zrozumieć, w jakim stopniu analityk biznesowy tworzy wartość, od określenia zakresu projektu po działania sprawdzające realizację ustalonych celów biznesowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje podstawowe pojęcia, obszary wiedzy, role oraz zadania występujące w analizie biznesowej.	Rozróżnia podstawowe pojęcia stosowane w analizie biznesowej (wymaganie biznesowe, interesariusz, rozwiązanie, wartość biznesowa).	Test teoretyczny
	Klasyfikuje obszary wiedzy analizy biznesowej zgodnie z uznanymi standardami.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje role i odpowiedzialności analityka biznesowego oraz interesariuszy projektu.	Test teoretyczny
	Uzasadnia znaczenie analizy biznesowej w realizacji projektów i inicjatyw organizacyjnych.	Test teoretyczny
Planuje i monitoruje działania analizy biznesowej z uwzględnieniem celów organizacji oraz potrzeb interesariuszy.	Identyfikuje interesariuszy oraz określa ich wpływ na projekt.	Test teoretyczny
	Opracowuje plan działań analizy biznesowej dla wskazanego przedsięwzięcia.	Test teoretyczny
	Dobiera narzędzia monitorowania postępów prac analitycznych adekwatnie do charakteru projektu.	Test teoretyczny
	Ocenia ryzyka i ograniczenia związane z realizacją działań analitycznych.	Test teoretyczny
Organizuje proces pozyskiwania wymagań oraz współpracy z interesariuszami z wykorzystaniem właściwych technik analitycznych.	Dobiera techniki pozyskiwania wymagań odpowiednio do celu i specyfiki projektu.	Test teoretyczny
	Przygotowuje scenariusz wywiadu lub warsztatu służącego identyfikacji wymagań.	Test teoretyczny
	Przeprowadza rozmowę z interesariuszem w celu pozyskania informacji biznesowych.	Test teoretyczny
	Dokumentuje pozyskane wymagania w sposób jednoznaczny i kompletny.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zarządza cyklem życia wymagań biznesowych od identyfikacji do zatwierdzenia i utrzymania.	Klasyfikuje wymagania według ich rodzaju i przeznaczenia.	Test teoretyczny
	Analizuje zależności pomiędzy wymaganiami i interesariuszami.	Test teoretyczny
	Weryfikuje spójność i kompletność wymagań biznesowych.	Test teoretyczny
	Kontroluje zmiany wymagań oraz ich wpływ na realizację projektu.	Test teoretyczny
Analizuje strategię organizacji i definiuje wymagania wspierające osiągnięcie celów biznesowych. Modeluje wymagania, procesy i dane przy wykorzystaniu wybranych technik analizy biznesowej.	Analizuje potrzeby biznesowe organizacji na podstawie dostarczonych informacji	Test teoretyczny
	Identyfikuje problemy biznesowe oraz obszary wymagające usprawnień	Test teoretyczny
	Formułuje rekomendacje rozwiązań odpowiadających na zidentyfikowane potrzeby biznesowe.	Test teoretyczny
	Uzasadnia wybór proponowanego rozwiązania z uwzględnieniem wartości biznesowej.	Test teoretyczny
	Opracowuje historyjki użytkownika (User Stories) dla wskazanego rozwiązania.	Test teoretyczny
	Tworzy przypadki użycia (Use Cases) opisujące interakcje użytkownika z systemem.	Test teoretyczny
	Modeluje proces biznesowy z wykorzystaniem odpowiedniej notacji lub schematu.	Test teoretyczny
	Przedstawia model danych lub model stanów dla analizowanego przypadku.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ocenia rozwiązanie biznesowe pod kątem realizacji wymagań i osiągnięcia zakładanych korzyści.	Porównuje wyniki wdrożonego rozwiązania z założonymi celami biznesowymi.	Test teoretyczny
	Analizuje stopień spełnienia wymagań przez wdrożone rozwiązanie.	Test teoretyczny
	Formułuje wnioski i rekomendacje dotyczące usprawnień rozwiązania.	Test teoretyczny
	Ocenia wpływ rozwiązania na interesariuszy i funkcjonowanie organizacji.	Test teoretyczny
Współpracuje z interesariuszami z wykorzystaniem zasad komunikacji oraz perspektyw analizy biznesowej (Agile, BI, IT, Architecture Business, BPM).	Dobiera sposób komunikacji do potrzeb i oczekiwań różnych grup interesariuszy.	Test teoretyczny
	Argumentuje wybór określonej perspektywy analizy biznesowej do rozwiązania problemu biznesowego.	Test teoretyczny
	Prezentuje wyniki analizy biznesowej w sposób dostosowany do odbiorców	Test teoretyczny
	Współpracuje z uczestnikami projektu podczas rozwiązywania problemów analitycznych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Zakres szkolenia

- 1. Wprowadzenie
- 2. Kluczowe pojęcia analizy biznesowej
- 3. Planowanie i monitorowanie analizy biznesowej
- 4. Pozyskiwanie i współpraca
- 5. Zarządzanie cyklem życia wymagań
- 6. Analiza strategii
- 7. Analiza wymagań i definiowanie projektów
- 8. Ocena rozwiązania
- 9. Podstawowe kompetencje
 - Popularne techniki stosowane przez analityków biznesowych:
 - Wywiady
 - Warsztaty
 - Ankiety i kwestionariusze
 - Analiza dokumentów
 - Obserwacje
 - Burza mózgów
 - Słownik
 - Historyjki użytkownika (User Story)
 - Przypadki użycia (Use Case)
 - Modelowanie danych
 - Modelowanie procesów
 - Modelowanie stanów
- 10. Perspektywy analizy biznesowej (Agile, Business Intelligence, Information Technology, Architecture Business i Business Process Management).

Informacje organizacyjne

- **Czas trwania:** 3 dni (łącznie 24 godziny zegarowe).
- **Godziny:** 09:00 – 17:00.

Dzień 1: Fundamenty i Planowanie Analizy

Cel: Zrozumienie roli analityka oraz nauka efektywnego planowania prac.

Godziny	Temat i zakres zajęć	Typ zajęć	
09:00 – 10:30	Wprowadzenie i Kluczowe pojęcia: Rola analityka, definicja wymagań, standardy (BABOK).	Teoria	
10:30 – 10:45	Przerwa kawowa	-	
10:45 – 12:15	Planowanie i monitorowanie: Podejście do analizy, identyfikacja interesariuszy, planowanie zarządzania informacjami.	Teoria/Prakt.	
12:15 – 12:45	Przerwa obiadowa	-	

12:45 – 14:15	Pozyskiwanie i współpraca: Przygotowanie do wydobywania wymagań, budowanie relacji z biznesem.	Teoria	
14:15 – 14:30	Przerwa kawowa	-	
14:30 – 17:00	Analiza strategii i Podstawowe kompetencje: Analiza stanu obecnego i przyszłego, ocena ryzyka, kompetencje miękkie analityka.	Teoria/Prakt.	

Dzień 2: Techniki Pracy i Cykl Życia Wymagań

Cel: Opanowanie warsztatu narzędziowego oraz metod zbierania danych.

Godziny	Temat i zakres zajęć	Typ zajęć	
09:00 – 10:30	Zarządzanie cyklem życia wymagań: Priorytetyzacja, utrzymywanie spójności i akceptacja zmian.	Teoria	
10:30 – 10:45	Przerwa kawowa	-	
10:45 – 12:15	Popularne techniki (Część I): Wywiady, warsztaty i burza mózgów – jak moderować spotkania?	Praktyka	
12:15 – 12:45	Przerwa obiadowa	-	
12:45 – 14:15	Popularne techniki (Część II): Ankiety, analiza dokumentów i obserwacje. Tworzenie Słownika pojęć.	Teoria/Prakt.	
14:15 – 14:30	Przerwa kawowa	-	
14:30 – 17:00	Analiza wymagań i definiowanie projektów: Strukturyzacja wymagań, określanie zakresu rozwiązania i wymagań projektowych.	Praktyka	

Dzień 3: Modelowanie i Perspektywy Biznesowe

Cel: Przełożenie wymagań na modele techniczne i zrozumienie różnych kontekstów projektowych.

Godziny	Temat i zakres zajęć	Typ zajęć	
09:00 – 10:30	Modelowanie procesów i stanów: Mapowanie przebiegu procesów biznesowych oraz cyklu życia obiektów.	Praktyka	
10:30 – 10:45	Przerwa kawowa	-	
10:45 – 12:15	Historyjki użytkownika (User Story) i Przypadki użycia (Use Case): Dokumentowanie funkcjonalności systemu.	Praktyka	
12:15 – 12:45	Przerwa obiadowa	-	

12:45 – 14:15	Modelowanie danych i Ocena rozwiązania: Tworzenie modeli pojęciowych danych oraz weryfikacja wartości biznesowej wdrożenia.	Teoria/Prakt.	
14:15 – 14:30	Przerwa kawowa	-	
14:30 – 17:00	Perspektywy analizy biznesowej: Agile, BI, IT, Architecture Business i BPM. Podsumowanie szkolenia.	Teoria	
16:30 - 17:00	Podsumowanie szkolenia i końcowa weryfikacja wiedzy Test jednokrotnego wyboru z pytaniami zamkniętymi sprawdzający nabyte kompetencje	Teoria	

*Warunki organizacyjne są ustalane bezpośrednio przez Trenera w zależności od liczebności i poziomu wiedzy Grupy.

**Podane godziny są orientacyjne – rzeczywisty przebieg szkolenia dostosowujemy do aktywności uczestników, dynamiki grupy i czasu poświęconego na warsztaty oraz ćwiczenia praktyczne.

Sposób organizacji walidacji:

Test jednokrotnego wyboru z pytaniami zamkniętymi (online) weryfikujący znajomość Zakresu Szkolenia.

Walidacja została przeprowadzona w formie zapewniającej rozdzielenie procesów kształcenia, szkolenia od walidacji. Trener nie brał udziału w ocenie wyników testu i nie miał wpływu na końcowy wynik egzaminu uczestnika

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 22

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 Wprowadzenie i Kluczowe pojęcia: Rola analityka, definicja wymagań, standardy (BABOK).	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	02-09-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 22 -	Przerwa	-	02-09-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 22 Planowanie i monitorowanie: Podejście do analizy, identyfikacja interesariuszy, planowanie zarządzania informacjami.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	02-09-2026	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 22 -	Przerwa	-	02-09-2026	12:15	12:45	00:30
5 z 22 Pozyskiwanie i współpraca: Przygotowanie do wydobywania wymagań, budowanie relacji z biznesem.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	02-09-2026	12:45	14:15	01:30
6 z 22 -	Przerwa	-	02-09-2026	14:15	14:30	00:15
7 z 22 Analiza strategii i Podstawowe kompetencje: Analiza stanu obecnego i przyszłego, ocena ryzyka, kompetencje miękkie analityka.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	02-09-2026	14:30	17:00	02:30
8 z 22 Zarządzanie cyklem życia wymagań: Priorytetyzacja, utrzymywanie spójności i akceptacja zmian.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	03-09-2026	09:00	10:30	01:30
9 z 22 -	Przerwa	-	03-09-2026	10:30	10:45	00:15
10 z 22 Popularne techniki (Część I): Wywiady, warsztaty i burza mózgów – jak moderować spotkania?	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	03-09-2026	10:45	12:15	01:30
11 z 22 -	Przerwa	-	03-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 22 Popularne techniki (Część II): Ankiety, analiza dokumentów i obserwacje. Tworzenie Słownika pojęć.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	03-09-2026	12:45	14:15	01:30
13 z 22 -	Przerwa	-	03-09-2026	14:15	14:30	00:15
14 z 22 Analiza wymagań i definiowanie projektów: Strukturyzacja wymagań, określanie zakresu rozwiązania i wymagań projektowych.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	03-09-2026	14:30	17:00	02:30
15 z 22 Modelowanie procesów i stanów: Mapowanie przebiegu procesów biznesowych oraz cyklu życia obiektów.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	04-09-2026	09:00	10:30	01:30
16 z 22 -	Przerwa	-	04-09-2026	10:30	10:45	00:15
17 z 22 Historyjki użytkownika (User Story) i Przypadki użycia (Use Case): Dokumentowanie funkcjonalności systemu.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	04-09-2026	10:45	12:15	01:30
18 z 22 -	Przerwa	-	04-09-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 22 Modelowanie danych i Ocena rozwiązania: Tworzenie modeli pojęciowych danych oraz weryfikacja wartości biznesowej wdrożenia.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	04-09-2026	12:45	14:15	01:30
20 z 22 -	Przerwa	-	04-09-2026	14:15	14:30	00:15
21 z 22 Perspektywy analizy biznesowej: Agile, BI, IT, Architecture Business i BPM. Podsumowanie szkolenia.	Zajęcia	Łukasz Tylkowski	04-09-2026	14:30	16:30	02:00
22 z 22 -	Walidacja	-	04-09-2026	16:30	17:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	24:00
w tym suma godzin zajęć	20:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	28:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w

całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

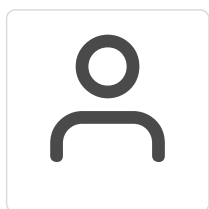
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 321,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	138,38 PLN
Koszt osobogodziny netto	112,50 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	24:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Tylkowski

Absolwent Wydziału Eklektycznego Politechniki Poznańskiej kierunku Automatyka i Robotyka. Pracę bronił również na kierunku Informatyka na PP. Posiada studia podyplomowe Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu w kierunku Strategii i Planowani Biznesu. Analityk Biznesowy, Systemowy, Product Owner i Architekt Biznesowy z wieloletnim doświadczeniem. Realizował projekty w organizacjach gdy jeszcze zwinnych metod nie było. Pracował jako analityk w międzynarodowych korporacjach, urzędach administracji publicznej w dziesiątkach projektów. Brał udział w tworzeniu standardów dotyczących Analizy Biznesowej na poziomie poszczególnych zespołów, jak i całej organizacji. W swojej pracy kieruje się powszechnie uznawanymi standardami, posiada potwierdzające to certyfikaty. Współpracował między innymi z Politechniką Warszawską, Politechniką Łódzką, Poznańskim Centrum Superkomputerowo Sieciowym. Prowadził od strony merytorycznej projekty B+R w tym dwa dofinansowane przez Narodowe Centrum Badawczo Rozwojowe. Ma na swoim koncie patenty o zasięgu narodowym i europejskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Autorskie materiały szkoleniowe
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Doświadczony trener z dużą wiedzą praktyczną

Informacje dodatkowe

Podstawa zwolnienia dla szkolenia mającego charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego, która jest finansowana ze środków publicznych w co najmniej 70%: Zwolnienie na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Szkolenie odbędzie się poprzez aplikację MS Teams w godzinach 9:00-17:00 i w tym czasie są przewidziane przerwy kawowe oraz na lunch. Po ukończeniu szkolenia otrzymasz imienny certyfikat potwierdzający zdobyte umiejętności.

Warunki uczestnictwa i ukończenia usługi: Warunkiem prawidłowego ukończenia usługi rozwojowej jest obecność uczestnika na poziomie minimum **80% łącznego wymiaru godzin** szkolenia.

Potwierdzenie frekwencji odbywa się automatycznie na podstawie wygenerowanego raportu logowań i czasu aktywności użytkownika na platformie Microsoft Teams.

Warunki techniczne

Podstawowe wymagania ogólne do udziału w zdalnym szkoleniu:

1. Komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon oraz głośniki.
2. Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s.
3. Nie zaleca się udziału w szkoleniu za pośrednictwem łączu GSM (LTE).
4. Zainstalowany darmowy komunikator Microsoft Teams: <https://products.office.com/pl-pl/microsoft-teams/free>
5. Ważne jest również zapewnienie komfortowych warunków zewnętrznych, takich jak brak przeszkadzających dźwięków.

Kontakt



Justyna Wysocka

E-mail jwysocka@sii.pl

Telefon (+48) 539 010 637