



CE2 Centrum
Edukacji M. Dziewa
E. Tarnas - Szwed
Sp. j.

★★★★☆ 4,4 / 5

247 ocen

Kurs audytora wewnętrznego. Audytowanie systemu zarządzania w Laboratorium wg normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 - szkolenie

Numer usługi 2026/07/13/5572/3686076

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 12:00 h
- 📅 20.08.2026 do 21.08.2026

1 525,20 PLN brutto
1 240,00 PLN netto
127,10 PLN brutto/h
103,33 PLN netto/h
266,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Techniczne / Pozostałe techniczne
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane do osób wykonujących lub nadzorujących proces audytów wewnętrznych w laboratoriach, w szczególności: • audytorów wewnętrznych, którzy chcą doskonalić skuteczność prowadzonych audytów oraz rozwijać kompetencje komunikacyjne niezbędne do efektywnego planowania, prowadzenia i raportowania audytów, • osób zarządzających procesem audytów wewnętrznych w laboratoriach, odpowiedzialnych za planowanie, organizację, nadzorowanie oraz doskonalenie systemu audytów. Usługa jest przeznaczona dla osób posiadających podstawową wiedzę z zakresu audytów wewnętrznych lub uczestniczących w realizacji procesów audytowych, które chcą podnieść swoje kompetencje w zakresie skutecznego prowadzenia audytów oraz efektywnej komunikacji z audytowanymi.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	19-08-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do planowania, organizowania i prowadzenia audytów wewnętrznych w laboratorium zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 oraz wytycznymi ISO 19011. Uczestnik nabędzie umiejętność stosowania technik audytowania, identyfikowania i dokumentowania niezgodności, sporządzania raportów z audytu oraz skutecznej komunikacji z audytowanymi, z uwzględnieniem roli i odpowiedzialności audytora.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Planuje i przeprowadza audyt wewnętrzny w laboratorium oraz dokumentuje jego wyniki zgodnie z wymaganiami norm	przygotowuje plan działań audytowych	Test teoretyczny
	identyfikuje i formułuje niezgodności	Test teoretyczny
Prowadzi audyt z zachowaniem zasad etyki, skutecznie komunikuje się z audytowanymi oraz właściwie realizuje zadania wynikające z roli audytora	stosuje zasady skutecznej komunikacji podczas audytu	Test teoretyczny
	współpracuje z członkami zespołu audytowego	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia:

- Wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 dotyczące audytów wewnętrznych,
- Podstawowe terminy związane z systemami zarządzania i ich audytowaniem,
- Wytyczne normy ISO 19011 dotyczące opracowania i zarządzania programem audytów,
- Audyty wewnętrzne w laboratorium:
 - zasady audytowania,
 - działania audytowe,
 - zbieranie i weryfikowanie informacji,
 - techniki audytowania.
- Praktyczne przykłady i zadania – ocena niezgodności,
- Przedstawianie wyników audytu:
 - zasady przedstawiania wyników audytów,
 - niezgodności, wnioski i przedstawianie wyników audytu,
 - raport z audytu,
- Auditorzy wewnętrzni w Laboratorium:
 - auditorzy – kwalifikacje,
 - rola i zadania auditora wiodącego i innych uczestników audytu,
 - cechy osobowe; zachowania,
 - komunikacja z audytowanym,
 - relacje auditorzy – audytowani,
- Praktyczne przykłady i ćwiczenia:
 - ćwiczenia formułowania niezgodności,
 - audytowanie wybranych elementów system zarządzania,
 - omówienie i interpretacja wybranych wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02,

Łączny czas trwania: **12 godzin zegarowych**

Zajęcia teoretyczne: 12 godzin zegarowych

Przerwy są wliczane w czas trwania usługi

Organizacja walidacji:

Walidacja przeprowadzana jest na zakończenie szkolenia

Obejmuje część teoretyczną

Każdy uczestnik przystępuje indywidualnie do walidacji

Udostępniany jest test teoretyczny – jako walidacja usługi.

Walidacja jest przeprowadzona przez osobę wskazaną w Karcie, która nie uczestniczy w procesie szkolenia. Koszt walidacji jest uwzględniony w koszcie usługi. Walidacja jest integralną częścią usługi. ***Walidacja składa się z testu teoretycznego.***

Zajęcia grupowe zdalne w czasie rzeczywistym.

Sposób realizacji zajęć, m.in. ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018- 02 dotyczące audytów wewnętrznych - współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	20-08-2026	09:00	10:20	01:20
2 z 15 -	Przerwa	-	20-08-2026	10:20	10:35	00:15
3 z 15 Podstawowe terminy związane z systemami zarządzania i ich audytowanie m - współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	20-08-2026	10:35	12:05	01:30
4 z 15 -	Przerwa	-	20-08-2026	12:05	12:35	00:30
5 z 15 Wytyczne normy ISO 19011 dotyczące opracowania i zarządzania programem audytów - współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	20-08-2026	12:35	13:50	01:15
6 z 15 -	Przerwa	-	20-08-2026	13:50	14:05	00:15
7 z 15 Audyty wewnętrzne w laboratorium - współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	20-08-2026	14:05	15:00	00:55

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 15 Praktyczne przykłady i zadania – ocena niezgodności - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	21-08-2026	09:00	10:20	01:20
9 z 15 -	Przerwa	-	21-08-2026	10:20	10:30	00:10
10 z 15 Przedstawianie wyników audytu - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	21-08-2026	10:30	12:00	01:30
11 z 15 -	Przerwa	-	21-08-2026	12:00	12:35	00:35
12 z 15 Audиторzy wewnętrzni w Laboratorium - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	21-08-2026	12:35	13:50	01:15
13 z 15 -	Przerwa	-	21-08-2026	13:50	14:05	00:15
14 z 15 Praktyczne przykłady i ćwiczenia - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Iwona Madejska	21-08-2026	14:05	14:45	00:40
15 z 15 -	Walidacja	-	21-08-2026	14:45	15:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00
w tym suma godzin zajęć	09:45
w tym suma godzin walidacji	00:15

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 525,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 240,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	127,10 PLN
Koszt osobogodziny netto	103,33 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	12:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Madejska
Dr nauk fizycznych, wieloletni kierownik oraz z-ca pełnomocnika ds. systemu zarządzania jakością w akredytowanym laboratorium badawczym. Doświadczony auditor, certyfikowany trener i ekspert

łączący wiedzę oraz doświadczenie zawodowe w zakresie metod statystycznych oraz systemu zarządzania jakością m.in. wg normy 17025. Autorka wielu artykułów publikowanych w prasie branżowej. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt przygotowany w formacie pdf.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego.

1. Osoba zainteresowana skorzystaniem z usługi rozwojowej z dofinansowaniem musi dokonać zapisu na usługę co najmniej 4 dni przed jej rozpoczęciem, z użyciem numeru ID wsparcia.
2. Lista uczestników zostanie zamknięta przez organizatora na 3 dni przed rozpoczęciem usługi.
3. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma link aktywacyjny do platformy szkoleniowej, aktywacja umożliwi uczestnictwo w szkoleniu.
4. Podczas logowania się do platformy (system prosi o podanie: imienia, e-maila i hasła). W celu ułatwienia identyfikacji uczestnika prosimy o podanie imienia i nazwiska.
5. Lista obecności ze szkolenia będzie sporządzona na podstawie potwierdzenia przekazanego drogą e-mail, o uczestnictwie w szkoleniu oraz dodatkowo na podstawie potwierdzenia obecności na czacie.

Warunki techniczne

Usługa będzie prowadzona na platformie CISCO WEBEX MEETINGS.

Aplikacja webex, jest bezpłatna i możliwa do ściągnięcia po otrzymaniu linku do szkolenia on-line.

Link jest ważny przez cały czas trwania szkolenia. Ponadto usługa będzie nagrywana na określone potrzeby (kontrol.audit usługi).

Wymagania techniczne:

- Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s.
- Możesz skorzystać ze szkolenia używając laptopa, telefonu czy tabletu (Komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon, głośniki lub/i kamerę internetową)
- Do udziału wystarczy aktualna przeglądarka internetowa z obsługą HTML 5 (google chrome lub mozilla firefox).

Kontakt



Dział Realizacji Szkoleń CE2

E-mail szkolenia@ce2.pl

Telefon (+48) 81 4420 601