



OPEN MIND
SZCZECIN SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 5,0 / 5

352 oceny

Kurs języka polskiego jako obcego na poziomie A1 – semestr I z II – prowadzony przez akredytowany ośrodek egzaminacyjny

Numer usługi 2026/07/12/143832/3684453

📍 Szczecin

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 24:00 h

📅 05.09.2026 do 10.10.2026

2 880,00 PLN brutto

2 880,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

213,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Języki europejskie
Identyfikatory projektów	Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Grupa docelowa obejmuje: Obcokrajowców mieszkających w Polsce - osoby, które chcą zwiększyć swoje kompetencje językowe, aby lepiej funkcjonować w społeczeństwie, na rynku pracy i w życiu codziennym w Polsce. Cudzoziemców ubiegających się o certyfikat językowy - osoby, które potrzebują formalnego potwierdzenia znajomości języka polskiego, np. w celach zawodowych, edukacyjnych lub do uzyskania obywatelstwa. Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe". Kurs jest idealnym rozwiązaniem dla osób, które chcą uzyskać potwierdzenie swoich umiejętności językowych oraz zwiększyć swoje szanse na rynku pracy w Polsce.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	04-09-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwinięcie podstawowych kompetencji językowych w zakresie rozumienia, mówienia, czytania i pisanie w języku polskim na poziomie A1 zgodnie z ESOKJ. Po ukończeniu pierwszego semestru uczestnik potrafi porozumiewać się w prostych, codziennych sytuacjach komunikacyjnych, przedstawiać siebie i innych, zadawać oraz odpowiadać na podstawowe pytania, a także rozumieć i tworzyć krótkie, proste wypowiedzi. Pierwszy semestr stanowi przygotowanie do kontynuacji nauki w semestrze drugim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje znaczenie podstawowych wypowiedzi i komunikatów dotyczących życia codziennego.	Uczestnik poprawnie udziela odpowiedzi na pytania sprawdzające rozumienie prostych komunikatów, osiągając wymagany próg zaliczenia testu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera właściwe zwroty służące przedstawianiu siebie oraz uzyskiwaniu podstawowych informacji o rozmówcy.	Uczestnik wybiera poprawne odpowiedzi w zadaniach dotyczących autoprezentacji i zadawania podstawowych pytań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
obiera odpowiednie zwroty grzecznościowe do przedstawionych sytuacji komunikacyjnych.	Uczestnik poprawnie rozwiązuje zadania dotyczące stosowania form grzecznościowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera właściwe wyrażenia wykorzystywane podczas zakupów oraz określania cen produktów i usług.	Uczestnik poprawnie odpowiada na pytania dotyczące słownictwa i typowych sytuacji zakupowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera poprawne wyrażenia i konstrukcje służące opisywaniu rodziny, pracy, miejsca zamieszkania oraz codziennych czynności.	Uczestnik poprawnie rozwiązuje zadania dotyczące opisu osób, miejsc i codziennych sytuacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyszukuje podstawowe informacje w krótkich tekstach użytkowych.	Uczestnik poprawnie odpowiada na pytania odnoszące się do treści krótkich tekstów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje podstawowe struktury gramatyczne oraz słownictwo właściwe dla poziomu A1.	Uczestnik uzyskuje wymagany próg poprawnych odpowiedzi w zadaniach sprawdzających gramatykę i słownictwo na poziomie A1.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program obejmuje następujące obszary:

- alfabet polski, wymowa i podstawowe zasady czytania,
- przedstawianie siebie i innych osób,
- formy powitania, pożegnania i zwroty grzecznościowe,
- dane osobowe oraz wypełnianie prostych formularzy,
- liczebniki, dni tygodnia, miesiące, daty i godziny,
- kraje, narodowości i języki,
- rodzina i relacje społeczne,
- praca, zawody oraz miejsce pracy,
- codzienne czynności i plan dnia,
- zakupy spożywcze i podstawowe produkty,
- jedzenie i picie,
- orientacja w mieście i korzystanie z komunikacji miejskiej,
- czas wolny, hobby i zainteresowania.

Zakres gramatyczny

W trakcie kursu uczestnicy poznają i ćwiczą podstawowe struktury gramatyczne, w tym:

- zaimki osobowe,
- czasownik „być” i „mieć”,
- odmianę podstawowych czasowników w czasie teraźniejszym,
- rzeczownik i przymiotnik w liczbie pojedynczej,
- podstawowe formy mianownika, biernika i narzędnika,
- pytania: kto?, co?, gdzie?, skąd?, ile?, jaki?,
- przeczenia,
- konstrukcje z czasownikami modalnymi,
- podstawowe przyimki miejsca i kierunku,
- liczebniki główne.

Umiejętności rozwijane podczas kursu

Kurs rozwija cztery podstawowe sprawności językowe:

- rozumienie ze słuchu,
- czytanie prostych tekstów,
- mówienie w typowych sytuacjach codziennych,
- pisanie krótkich komunikatów, formularzy i prostych wiadomości.

Metody pracy

Zajęcia prowadzone są metodą komunikacyjną z wykorzystaniem ćwiczeń indywidualnych, pracy w parach i grupach, dialogów sytuacyjnych, nagrań audio, materiałów autentycznych oraz ćwiczeń przygotowujących do egzaminu certyfikатовego.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 30 Organizacja kursu	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	05-09-2026	08:00	09:00	01:00
2 z 30 -	Przerwa	-	05-09-2026	09:00	09:15	00:15
3 z 30 Alfabet polski, wymowa i akcent. Zwroty grzecznościowe oraz przedstawianie siebie i innych.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	05-09-2026	09:15	11:00	01:45
4 z 30 -	Przerwa	-	05-09-2026	11:00	11:15	00:15
5 z 30 Dane osobowe, narodowość, języki i miejsce zamieszkania. Podstawowe funkcje komunikacyjne.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	05-09-2026	11:15	12:00	00:45
6 z 30 Liczebniki, dni tygodnia, miesiące, daty i godziny. Organizacja czasu.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	12-09-2026	08:00	09:00	01:00
7 z 30 -	Przerwa	-	12-09-2026	09:00	09:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 30 Rodzina i relacje międzyludzkie . Opisywanie osób oraz stopni pokrewieństw a.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	12-09-2026	09:15	11:00	01:45
9 z 30 -	Przerwa	-	12-09-2026	11:00	11:15	00:15
10 z 30 Czasownik „być” i „mieć” oraz zaimki osobowe w prostych sytuacjach komunikacyjnych.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	12-09-2026	11:15	12:00	00:45
11 z 30 Miasto i orientacja w terenie. Pytanie o drogę oraz korzystanie z podstawowych informacji miejskich.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	19-09-2026	08:00	09:00	01:00
12 z 30 -	Przerwa	-	19-09-2026	09:00	09:15	00:15
13 z 30 Zakupy spożywcze. Produkty, ceny oraz prowadzenie prostych rozmów w sklepie.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	19-09-2026	09:15	11:00	01:45
14 z 30 -	Przerwa	-	19-09-2026	11:00	11:15	00:15
15 z 30 Żywnienie i gastronomia. Zamawianie posiłków oraz wyrażanie podstawowych preferencji.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	19-09-2026	11:15	12:00	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 30 Wygład zewnętrzny i podstawowe przymiotniki opisujące osoby i przedmioty.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	26-09-2026	08:00	09:00	01:00
17 z 30 -	Przerwa	-	26-09-2026	09:00	09:15	00:15
18 z 30 Codzienne czynności, plan dnia oraz czas wolny.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	26-09-2026	09:15	11:00	01:45
19 z 30 -	Przerwa	-	26-09-2026	11:00	11:15	00:15
20 z 30 Codzienne czynności oraz plan dnia. Rozwijanie umiejętności opisywania rutynowych działań.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	26-09-2026	11:15	12:00	00:45
21 z 30 Praca, zawody i miejsce pracy. Opowiadanie o swoich obowiązkach.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	03-10-2026	08:00	09:00	01:00
22 z 30 -	Przerwa	-	03-10-2026	09:00	09:15	00:15
23 z 30 Podstawowe funkcje komunikacyjne – zadawanie pytań, udzielanie odpowiedzi i prowadzenie krótkich dialogów..	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	03-10-2026	09:15	11:00	01:45
24 z 30 -	Przerwa	-	03-10-2026	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 30 Ćwiczenia komunikacyjne obejmujące materiał semestru I. Podstawowa komunikacja w sytuacjach związanych ze zdrowiem.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	03-10-2026	11:15	12:00	00:45
26 z 30 Powtórzenie materiału i przygotowanie do walidacji efektów uczenia się.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	10-10-2026	08:00	09:00	01:00
27 z 30 -	Przerwa	-	10-10-2026	09:00	09:15	00:15
28 z 30 Kompleksowe powtórzenie materiału oraz przygotowanie do walidacji efektów uczenia się.	Zajęcia	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	10-10-2026	09:15	10:15	01:00
29 z 30 -	Przerwa	-	10-10-2026	10:15	10:30	00:15
30 z 30 -	Walidacja	Jelena Szczerbina-Daukszewicz	10-10-2026	10:30	12:00	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	24:00
w tym suma godzin zajęć	19:30
w tym suma godzin walidacji	01:30
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	28:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 880,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 880,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	24:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jelena Szczerbina-Daukszewicz

Doświadczona lektorka języka polskiego jako obcego, egzaminator państwowy oraz aktywna członkini komisji OPEN MIND. Absolwentka filologii na Uniwersytecie Szczecińskim oraz studiów podyplomowych z nauczania języka polskiego jako obcego na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Specjalizuje się w pracy z cudzoziemcami na wszystkich poziomach zaawansowania, prowadzi kursy grupowe i indywidualne, przygotowuje do egzaminów certyfikatowych oraz tworzy autorskie materiały dydaktyczne. Łączy wiedzę językoznawczą, doświadczenie praktyczne i podejście międzykulturowe, wspierając uczących się w rozwijaniu kompetencji komunikacyjnych i pewności w używaniu języka polskiego.

Członkini komisji egzaminacyjnej OPEN MIND Szczecin.

Doświadczenie zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- materiały autorskie prowadzącego,
- przykładowe arkusze egzaminacyjne,
- nagrania audio,
- teksty użytkowe i publicystyczne,
- materiały multimedialne,
- ćwiczenia gramatyczno-leksykalne.

Warunki uczestnictwa

Zapis na tę usługę możliwy jest WYŁĄCZNIE przez Bazę Usług Rozwojowych, dlatego przy zapisie:

1. **Zdobądź 144 bony ZBS.**
2. Zaloguj się na swój **profil użytkownika w BUR.**
3. Wybierz tę usługę i naciśnij przycisk **"ZAPISZ SIĘ"**.
4. Wybierz siebie jako osobę do zapisania na tę usługę i uzupełnij swoje dane kontaktowe.
5. **Dodaj dofinansowanie, czyli ID WSPARCIA**, które masz z WUP w Szczecinie.
6. Zaakceptuj informację o przekazaniu danych i wpisz w okienku nad nim **PESEL i KOD PIN** do rezerwacji bonów.
7. Naciśnąć potem przycisk wyślij.
8. Jeśli zapisujesz się w BUR pierwszy raz - uzupełnij brakujące dane (zaznaczone na czerwono) w profilu użytkownika.
9. **Zadzwoń do nas (780 009 003) w godzinach pracy od poniedziałku do piątku w godz. 11:00-17:00 i wypełnij test:**
<https://iopenmind.langlion.com/forms/test-polski-2026>

Przed rozpoczęciem szkolenia uczestnik kursu podpisuje umowę w Autenti określającej warunki:

- realizacji szkolenia,
- na nagrywanie usługi na potrzeby monitoringu, kontroli,
- przetwarzanie danych,
- hospitację meto

Informacje dodatkowe

1. Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe".

Po zakończeniu szkolenia uczestnik kursu:

- podchodzi do egzaminu przygotowanego przez OPEN MIND Szczecin.
- przekazuje Usługodawcy na adres sekretariat@iopenmind.pl - PIN do rozliczenia usługi w ramach bonów szkoleniowych,
- wypełnia ankietę oceniającą szkolenie do 7 dni od zakończenia usługi.

Adres

ul. 3 Maja 31

70-215 Szczecin

woj. zachodniopomorskie

Sala konferencyjna w Hotelu Novotel Szczecin Centrum

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Hanna Pashchenko

E-mail sekretariat@iopenmind.pl

Telefon (+48) 696 241 087