

**Kurs Kadry i Płace (kod zawodu: 242310)**

Numer usługi 2026/07/10/14421/3682370

2 690,00 PLN brutto

2 690,00 PLN netto

28,09 PLN brutto/h

28,09 PLN netto/h

157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w Opolu

★★★★☆ 4,2 / 5

10 ocen

📍 Opole

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 95:45 h

📅 14.11.2026 do 20.03.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi**Sylwetka słuchacza - wymagania wstępne dla uczestników kursu:**

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
- prezentujące wysokie wartości etyczne,
- zaangażowane w ustawiczny rozwój i aktualizację wiedzy w swoim zawodzie.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

09-11-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego i prawidłowego wykonywania zadań kadrowo-płacowych, w tym prowadzenie akt osobowych, prowadzenia dokumentacji pracowniczej, umów o pracę, umów cywilnoprawnych, obsługę zatrudnienia pracowników, naliczanie wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych, urlopów oraz rozliczanie czasu pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przygotowuje dokumentację dotyczącą nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy	- Przygotowuje kwestionariusz osobowy, umowę o pracę i skierowanie na badania lekarskie	Test teoretyczny
	- Sporządza świadectwo pracy	Test teoretyczny
	- Ustala wymiar urlopu wypoczynkowego pracownika	Test teoretyczny
Rozlicza czas pracy i urlopy wychowawcze	- Ewidencjonuje czas pracy pracownika	Test teoretyczny
Prowadzi dokumentację pracowniczą	- Zakłada teczkę akt osobowych	Test teoretyczny
	- Kompletuje zbiór dokumentów pracownika zgodnie z obowiązującymi przepisami	Test teoretyczny
Sporządza listy płac	- Tworzy zbiorczą listę płac z podziałem na brutto/netto, składki i podatki	Test teoretyczny
	- Weryfikuje poprawność wyliczeń przed przekazaniem do wypłaty wynagrodzenia i ZUS	Test teoretyczny
Ustala podstawę wymiaru zasiłku chorobowego	Rozpoznaje tytuł ubezpieczenia chorobowego i poprawnie oblicza podstawę wymiaru zasiłku	Test teoretyczny
Nalicza i ustala wysokość poszczególnych składników wynagrodzeń	- Nalicza wynagrodzenie zasadnicze	Test teoretyczny
	- Nalicza nadgodziny	Test teoretyczny
	- Nalicza dodatki za pracę	Test teoretyczny
	- Nalicza wynagrodzenie za czas urlopu	Test teoretyczny
	- Nalicza ekwiwalent za niewykorzystany urlop	Test teoretyczny
Ustala wysokość potrąceń z wynagrodzeń	- Rozróżnia rodzaje egzekucji i związane z nimi limity potrąceń	Test teoretyczny
	- Oblicza kwotę wolną od potrąceń	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Oblicza wynagrodzenia z tytułu umów cywilnoprawnych	Oblicza wynagrodzenie z tytułu umowy zlecenie i umowy o dzieło z uwzględnieniem specyfikacji wynikających z umów cywilnoprawnych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175 oraz z 2024 r. poz. 1854)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Opolu
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Opolu

Program

Kurs skierowany jest do osób, które chcą uzyskać wiedzę oraz podnieść swoje kwalifikacje zawodowe z zakresu kadr i płac. Proces dydaktyczny realizowany na kursie wyposaży w niezbędną wiedzę osoby, które planują podjąć pracę w działach kadrowo-płacowych oraz usystematyzuje wiedzę kursantom już pracującym. Uczestnicy zdobędą kompleksową wiedzę z zakresu kodeksu pracy, ubezpieczeń społecznych oraz naliczania wynagrodzeń.

Wymagania wstępne dla uczestników kursu:

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
- prezentujące wysokie wartości etyczne,
- zaangażowane w ustawiczny rozwój i aktualizację wiedzy w swoim zawodzie.

Warunki organizacyjne dla przeprowadzenia zakładanego celu kształcenia:

Podczas realizacji kursu zostaną zastosowane metody interaktywne i aktywizujące przez wykładowcę: wykładowca zadaje pytania do rozwiązanych zadań, oczekując odpowiedzi, wykładowca kontroluje uczestników kursu czy rozumieją omawiane treści, wykładowca prezentuje materiały szkoleniowe w formie prezentacji oraz zamieszcza materiały szkoleniowe na platformie szkoleniowej, do której dostęp mają uczestnicy kursu.

Zajęcia teoretyczne oraz praktyczne odbywają się w salach wykładowych wyposażonych w rzutnik oraz tablicę suchościeralną.

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych (45 minut). Kurs obejmuje 106 godzin dydaktycznych, w tym egzamin 4 godziny dydaktyczne. Liczba godzin zajęć praktycznych 59 godzin dydaktycznych i teoretycznych 43 godziny dydaktyczne.

Kurs odbędzie się w trybie stacjonarnym. Planowane są przerwy w trakcie zajęć, które nie są wliczone do czasu trwania kursu. W trakcie trwania egzaminu przerwy nie obowiązują.

Zajęcia odbywające się w godzinach 8:00-13:30 obejmują 6 godzin dydaktycznych i 60 minut przerwy, w godzinach: 9:30-10:00; 11:30-12:00.

Zajęcia odbywające się w godzinach 8:00-15:00 obejmują 8 godzin dydaktycznych i 60 minut przerwy, w godzinach: 9:30-9:45; 11:15-11:45; 13:15-13:30.

Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęcie ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).

Program:

- Prawo Pracy - 18 godzin dydaktycznych, (w tym 18 godzin teoretycznych)
- Ubezpieczenia Społeczne - 6 godzin dydaktycznych, (w tym 3 godz. praktycznych i 3 godzin teoretycznych)
- Zagadnienia BHP - 4 godziny dydaktyczne, (w tym 4 godzin teoretycznych)
- Kadry i wynagrodzenia - 74 godziny dydaktyczne, (w tym 56 godz. praktycznych i 18 godzin teoretycznych)
- Egzamin końcowy - 4 godziny dydaktyczne

Sposób organizacji walidacji - stacjonarny egzamin wewnętrzny.

Aby podejść do egzaminu należy spełnić łącznie dwa warunki:

1. uczestniczyć w 70% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczyć dwie prace kontrolne.

Osoba, która na egzaminie uzyskała **co najmniej 30% punktów** możliwych do osiągnięcia otrzymuje **zaświadczenie o ukończeniu kursu na podstawie § 23 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175)**. Osoba, która na egzaminie uzyskała **co najmniej 60% punktów** możliwych do osiągnięcia z całego egzaminu i nie mniej niż 40% z każdego modułu tematycznego otrzymuje dodatkowo **zaświadczenie kwalifikacyjne w obrębie zawodu specjalista ds. wynagrodzeń (kod zawodu 242310) wydawane przez Oddział Okręgowy SKwP w Opolu**, w ramach którego działa niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego będąca organizatorem kursu.

Metody stosowane w walidacji:

Do weryfikacji efektów uczenia się wskazanych dla kwalifikacji stosuje się następujące metody: test teoretyczny, który obejmuje test jednokrotnego wyboru oraz zadania pisemne polegające na wykonaniu obliczeń itp.

Sposób prowadzenia walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne niezbędne do prawidłowego prowadzenia walidacji:

Instytucja prowadząca walidację zapewnia pomieszczenie umożliwiające osobom, które przystąpiły do walidacji, samodzielną pracę.

W trakcie weryfikacji osoby przystępujące do walidacji:

- mogą wykonywać obliczenia na kalkulatorze biurowym;
- mogą korzystać z aktów prawnych bez komentarza;
- nie mogą korzystać z pomocy naukowych i materiałów dydaktycznych;
- nie mogą korzystać z urządzeń mobilnych.

Weryfikacja jest przeprowadzana w formie pisemnej w sposób zapewniający anonimowość arkuszy weryfikacyjnych kandydatów przystępujących do weryfikacji.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 88

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	14-11-2026	08:00	09:30	01:30
2 z 88 -	Przerwa	-	14-11-2026	09:30	10:00	00:30
3 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	14-11-2026	10:00	11:30	01:30
4 z 88 -	Przerwa	-	14-11-2026	11:30	12:00	00:30
5 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	14-11-2026	12:00	13:30	01:30
6 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	15-11-2026	08:00	09:30	01:30
7 z 88 -	Przerwa	-	15-11-2026	09:30	10:00	00:30
8 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	15-11-2026	10:00	11:30	01:30
9 z 88 -	Przerwa	-	15-11-2026	11:30	12:00	00:30
10 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	15-11-2026	12:00	13:30	01:30
11 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	28-11-2026	08:00	09:30	01:30
12 z 88 -	Przerwa	-	28-11-2026	09:30	10:00	00:30
13 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	28-11-2026	10:00	11:30	01:30
14 z 88 -	Przerwa	-	28-11-2026	11:30	12:00	00:30
15 z 88 Prawo Pracy	Zajęcia	Jerzy Szydłak	28-11-2026	12:00	13:30	01:30
16 z 88 Przepisy BHP	Zajęcia	Jerzy Szydłak	29-11-2026	08:00	09:30	01:30
17 z 88 -	Przerwa	-	29-11-2026	09:30	09:45	00:15
18 z 88 Przepisy BHP	Zajęcia	Jerzy Szydłak	29-11-2026	09:45	11:15	01:30
19 z 88 -	Przerwa	-	29-11-2026	11:15	11:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	29-11-2026	11:45	13:15	01:30
21 z 88 -	Przerwa	-	29-11-2026	13:15	13:30	00:15
22 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	29-11-2026	13:30	15:00	01:30
23 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	12-12-2026	08:00	09:30	01:30
24 z 88 -	Przerwa	-	12-12-2026	09:30	09:45	00:15
25 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	12-12-2026	09:45	11:15	01:30
26 z 88 -	Przerwa	-	12-12-2026	11:15	11:45	00:30
27 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	12-12-2026	11:45	13:15	01:30
28 z 88 -	Przerwa	-	12-12-2026	13:15	13:30	00:15
29 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	12-12-2026	13:30	15:00	01:30
30 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	13-12-2026	08:00	09:30	01:30
31 z 88 -	Przerwa	-	13-12-2026	09:30	10:00	00:30
32 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	13-12-2026	10:00	11:30	01:30
33 z 88 -	Przerwa	-	13-12-2026	11:30	12:00	00:30
34 z 88 Kadry	Zajęcia	Jerzy Szydłak	13-12-2026	12:00	13:30	01:30
35 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	09-01-2027	08:00	09:30	01:30
36 z 88 -	Przerwa	-	09-01-2027	09:30	10:00	00:30
37 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	09-01-2027	10:00	11:30	01:30
38 z 88 -	Przerwa	-	09-01-2027	11:30	12:00	00:30
39 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	09-01-2027	12:00	13:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
40 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	10-01-2027	08:00	09:30	01:30
41 z 88 -	Przerwa	-	10-01-2027	09:30	10:00	00:30
42 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	10-01-2027	10:00	11:30	01:30
43 z 88 -	Przerwa	-	10-01-2027	11:30	12:00	00:30
44 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	10-01-2027	12:00	13:30	01:30
45 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	23-01-2027	08:00	09:30	01:30
46 z 88 -	Przerwa	-	23-01-2027	09:30	10:00	00:30
47 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	23-01-2027	10:00	11:30	01:30
48 z 88 -	Przerwa	-	23-01-2027	11:30	12:00	00:30
49 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	23-01-2027	12:00	13:30	01:30
50 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	24-01-2027	08:00	09:30	01:30
51 z 88 -	Przerwa	-	24-01-2027	09:30	10:00	00:30
52 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	24-01-2027	10:00	11:30	01:30
53 z 88 -	Przerwa	-	24-01-2027	11:30	12:00	00:30
54 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	24-01-2027	12:00	13:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
55 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	06-02-2027	08:00	09:30	01:30
56 z 88 -	Przerwa	-	06-02-2027	09:30	10:00	00:30
57 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	06-02-2027	10:00	11:30	01:30
58 z 88 -	Przerwa	-	06-02-2027	11:30	12:00	00:30
59 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	06-02-2027	12:00	13:30	01:30
60 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	07-02-2027	08:00	09:30	01:30
61 z 88 -	Przerwa	-	07-02-2027	09:30	10:00	00:30
62 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	07-02-2027	10:00	11:30	01:30
63 z 88 -	Przerwa	-	07-02-2027	11:30	12:00	00:30
64 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	07-02-2027	12:00	13:30	01:30
65 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	20-02-2027	08:00	09:30	01:30
66 z 88 -	Przerwa	-	20-02-2027	09:30	10:00	00:30
67 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	20-02-2027	10:00	11:30	01:30
68 z 88 -	Przerwa	-	20-02-2027	11:30	12:00	00:30
69 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	20-02-2027	12:00	13:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
70 z 88 Wynagrodzeni a	Zajęcia	Iwona Hendel	21-02-2027	08:00	09:30	01:30
71 z 88 -	Przerwa	-	21-02-2027	09:30	10:00	00:30
72 z 88 Wynagrodzeni a	Zajęcia	Iwona Hendel	21-02-2027	10:00	11:30	01:30
73 z 88 -	Przerwa	-	21-02-2027	11:30	12:00	00:30
74 z 88 Wynagrodzeni a	Zajęcia	Iwona Hendel	21-02-2027	12:00	13:30	01:30
75 z 88 Zasady podlegania ubezpieczeni om społecznym	Zajęcia	Iwona Hendel	06-03-2027	08:00	09:30	01:30
76 z 88 -	Przerwa	-	06-03-2027	09:30	10:00	00:30
77 z 88 Zasady podlegania ubezpieczeni om społecznym	Zajęcia	Iwona Hendel	06-03-2027	10:00	11:30	01:30
78 z 88 -	Przerwa	-	06-03-2027	11:30	12:00	00:30
79 z 88 Zasady podlegania ubezpieczeni om społecznym	Zajęcia	Iwona Hendel	06-03-2027	12:00	13:30	01:30
80 z 88 Wynagrodzeni a	Zajęcia	Iwona Hendel	07-03-2027	08:00	09:30	01:30
81 z 88 -	Przerwa	-	07-03-2027	09:30	09:45	00:15
82 z 88 Wynagrodzeni a	Zajęcia	Iwona Hendel	07-03-2027	09:45	11:15	01:30
83 z 88 -	Przerwa	-	07-03-2027	11:15	11:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
84 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	07-03-2027	11:45	13:15	01:30
85 z 88 -	Przerwa	-	07-03-2027	13:15	13:30	00:15
86 z 88 Wynagrodzenia	Zajęcia	Iwona Hendel	07-03-2027	13:30	15:00	01:30
87 z 88 -	Przerwa	-	20-03-2027	08:45	09:00	00:15
88 z 88 -	Walidacja	-	20-03-2027	09:00	12:00	03:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	95:45
w tym suma godzin zajęć	76:30
w tym suma godzin walidacji	03:00
w tym suma przerw	16:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	106:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 690,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	28,09 PLN
Koszt osobogodziny netto	28,09 PLN

W tym koszt walidacji brutto	300,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	300,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	95:45

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Jerzy Szydłak

Uniwersytet Opolski kierunek Pedagogika magister 30 marca 1999 r.; Praca jako wykładowca na kursach kadrowo-płacowych w Oddziale Okręgowym SKwP w Opolu od 2020 r.



2 z 2

Iwona Hendel

Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu Wydział Ekonomiczny - magister 23.06.2005 r.; Szkoła Wyższa im. Bogdana Jańskiego w Opolu Studia Podyplomowe Zarządzanie Kadrami 26.02.2010 r.; Uniwersytet Opolski Studia Podyplomowe w zakresie przygotowania pedagogicznego 02.04.2006 r.; Praca jako wykładowca na kursach kadrowo-płacowych w Oddziale Okręgowym SKwP w Opolu od 2018 r.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kodeks pracy, Prawo Pracy.

Warunki uczestnictwa

Sylwetka słuchacza - wymagania wstępne dla uczestników kursu:

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
- prezentujące wysokie wartości etyczne,
- zaangażowane w ustawiczny rozwój i aktualizację wiedzy w swoim zawodzie.

Informacje dodatkowe

Formą zaliczenia kursu jest obecność przynajmniej na 70% godzin lekcyjnych (zgodnie z regulaminem BUR dla osób korzystających z dofinansowania wymagane jest 80% czasu trwania zajęć), prace kontrolne i egzamin pisemny, który odbędzie się w **trybie stacjonarnym**.

Prosimy poinformować nas telefonicznie pod numerem +48 884 369 335 o złożonym wniosku, tak abyśmy mogli zarezerwować miejsce na kursie.

Adres

ul. ks. Hugona Kołłątaja 11/43
45-064 Opole
woj. opolskie

Egzamin kończący kurs odbędzie się, zgodnie z harmonogramem, w dniu 20 marca 2027 r. (sobota), w godzinach 9.00-12:00, w auli Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Gen. Stefana Roweckiego „Grota” przy ulicy Tadeusza Kościuszki 43 w Opolu (3 piętro, sala nr 47).

Kontakt



Kamila Korzonek

E-mail szkolenia@opole.skwp.pl

Telefon (+48) 884 369 335