



FUNDACJA
REAKTYWACJI
RZEMIOSŁA I
AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ

Brak ocen dla tego dostawcy

Szkolenie - Przeciwdziałanie mobbingowi i dyskryminacji z wykorzystaniem gry Mobbusters

Numer usługi 2026/07/08/214760/3677873

📍 Szczecin
🏢 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 24:00 h
📅 24.08.2026 do 26.08.2026

9 225,00 PLN brutto
7 500,00 PLN netto
384,38 PLN brutto/h
312,50 PLN netto/h
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do:

- pracowników administracji publicznej i samorządowej,
- pracowników przedsiębiorstw i organizacji pozarządowych,
- kadry kierowniczej wszystkich szczebli,
- specjalistów działów HR,
- osób odpowiedzialnych za zarządzanie personelem,
- koordynatorów zespołów i liderów,
- społecznych inspektorów pracy,
- członków komisji antymobbingowych,
- wszystkich pracowników zainteresowanych budowaniem bezpiecznego i przyjaznego środowiska pracy

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

23-08-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do rozpoznawania, zapobiegania i właściwego reagowania na zjawiska mobbingu, dyskryminacji oraz innych zachowań niepożądanych w miejscu pracy. Uczestnicy poznają obowiązujące przepisy prawa, obowiązki pracodawcy i pracowników, zasady odpowiedzialności prawnej oraz dobre praktyki tworzenia środowiska pracy opartego na wzajemnym szacunku, równości i bezpieczeństwie psychicznym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
charakteryzuje podstawy prawne dotyczące przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji i nierównemu traktowaniu	definiuje pojęcie mobbingu zgodnie z Kodeksem pracy	Debata swobodna
	rozdziela mobbing, dyskryminację, molestowanie i molestowanie seksualne	Debata swobodna
	wskazuje obowiązki pracodawcy wynikające z przepisów prawa	Debata swobodna
	omawia konsekwencje prawne naruszenia zasad równego traktowania	Debata swobodna
	wskazuje czynniki sprzyjające występowaniu mobbingu	Debata swobodna
opisuje mechanizmy powstawania mobbingu i dyskryminacji oraz ich wpływ na funkcjonowanie organizacji	opisuje skutki psychologiczne, społeczne i organizacyjne	Debata swobodna
	identyfikuje symptomy zachowań niepożądanych	Debata swobodna
	analizuje przedstawione sytuacje	Debata swobodna
	identyfikuje naruszenia zasad równego traktowania	Debata swobodna
rozpoznaje sytuacje mogące stanowić mobbing lub dyskryminację	uzasadnia swoją ocenę w odniesieniu do obowiązujących przepisów	Debata swobodna
	proponuje adekwatne działania interwencyjne	Debata swobodna
	dobiera odpowiednie procedury zgłaszania naruszeń	Debata swobodna
	wskazuje możliwości wsparcia osób doświadczających mobbingu lub dyskryminacji	Debata swobodna
stosuje właściwe sposoby reagowania na zachowania niepożądane w miejscu pracy		

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
wykorzystuje zasady komunikacji wspierającej budowanie bezpiecznego środowiska pracy	stosuje komunikację opartą na szacunku,	Debata swobodna
	wykorzystuje techniki konstruktywnego rozwiązywania konfliktów	Debata swobodna
	formułuje komunikaty sprzyjające współpracy	Debata swobodna

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie do gry szkoleniowej Mobbusters

- Elementy gry - omówienie struktury narzędzia i zasad rozgrywki.
- Rozpoczęcie rozgrywki.

1. Czym jest mobbing?

- Aspekty prawne mobbingu
- Mobbing w aktach prawnych i orzecznictwie sądowym
- Definicja mobbingu
- Procedury i narzędzia prawne do przeciwdziałania mobbingowi
- Mobbing w miejscu pracy
- Obowiązki pracodawcy i kadry zarządzającej wynikające z przepisów prawa pracy
- Odpowiedzialność menadżera za działania i zaniechania w obszarze relacji pracowniczych
- Konsekwencje prawne, organizacyjne i wizerunkowe naruszeń

1. Jakie zjawiska nie są mobbingiem?

- Mobbing a dyskryminacja
- Mobbing a molestowanie
- Jakie zachowania w miejscu pracy nie mają znamion mobbingu?

1. Fazy mobbingu

- Faza wczesna
- Faza eskalacji
- Faza zaawansowana
- Faza degradacji ofiary

1. Rodzaje mobbingu

- Mobbing poziomy, pionowy wstępujący i zstępujący, mobbing ukośny
- Mobbing jawny i ukryty

1. Aspekty psychologiczne mobbingu

- Dlaczego mobber mobbinguje - psychologiczne mechanizmy stosowania mobbingu
- Psychologiczne mechanizmy stosowania mobbingu przez mobbera
- Psychologiczne skutki bycia ofiarą mobbingu
- Strategie psychologiczne przeciwdziałania mobbingowi

1. Przeciwdziałanie mobbingowi

- Strategie przeciwdziałania mobbingowi
- Prawna odpowiedzialność przedsiębiorstwa w sytuacji występowania mobbingu

1. Zarządzanie zespołem w oparciu o zasady przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji

- Reagowanie w sytuacji występowania zachowań niepożądanych w zespole
- Feedback – jak rozmawiać z osobą stosującą zachowania niepożądane i jak wspierać osoby doświadczających takich zachowań
- Rola menadżera w budowaniu bezpiecznego środowiska pracy
- Standardy etycznego zarządzania zespołem
- Budowanie kultury szacunku, współpracy i otwartej komunikacji
- Wzmacnianie postaw opartych na równości i inkluzywności
- Zarządzanie różnorodnością w zespole

1. Rola menadżera w budowaniu bezpiecznego środowiska pracy

- Standardy etycznego zarządzania zespołem
- Budowanie kultury szacunku, współpracy i otwartej komunikacji
- Wzmacnianie postaw opartych na równości i inkluzywności
- Zarządzanie różnorodnością w zespole

1. Rola menadżera w budowaniu bezpiecznego środowiska pracy

- Standardy etycznego zarządzania zespołem
- Budowanie kultury szacunku, współpracy i otwartej komunikacji
- Wzmacnianie postaw opartych na równości i inkluzywności
- Zarządzanie różnorodnością w zespole

1. Profilaktyka i działania prewencyjne

- Tworzenie standardów współpracy w zespole
- Działania zapobiegające eskalacji konfliktów
- Monitoring atmosfery pracy i dobrostanu pracowników
- Wdrażanie polityk antymobbingowych i antydyskryminacyjnych

Szkolenie realizowane jest w formie warsztatowej z wykorzystaniem metod aktywizujących uczestników. Zajęcia obejmują wykłady interaktywne, analizę obowiązujących przepisów prawa, studia przypadków, ćwiczenia indywidualne i grupowe, dyskusje moderowane, odgrywanie scenek sytuacyjnych oraz analizę rzeczywistych przykładów występujących w środowisku pracy.

Istotnym elementem procesu dydaktycznego jest wykorzystanie **gry szkoleniowej Mobbusters**, która umożliwia uczestnikom praktyczne rozpoznawanie zachowań stanowiących mobbing, dyskryminację, molestowanie oraz inne przejawy naruszenia zasad równego traktowania. Gra angażuje uczestników w analizę realistycznych sytuacji występujących w środowisku pracy, wspiera rozwój umiejętności

podejmowania właściwych decyzji, wzmacnia świadomość prawną oraz uczy skutecznych sposobów reagowania zgodnie z obowiązującymi procedurami i dobrymi praktykami. Dzięki elementom grywalizacji uczestnicy aktywnie utrwalają zdobytą wiedzę, rozwijają umiejętność współpracy oraz doskonałą komunikację w sytuacjach konfliktowych.

Podczas szkolenia wykorzystywane są również materiały dydaktyczne, prezentacje multimedialne, testy wiedzy oraz narzędzia do analizy przypadków. Uczestnicy pracują indywidualnie i zespołowo, rozwiązując zadania odnoszące się do rzeczywistych wyzwań pojawiających się w organizacjach.

Szkolenie może być realizowane w formie stacjonarnej lub zdalnej synchronicznej z wykorzystaniem platform umożliwiających komunikację audio-wideo, pracę w grupach oraz interaktywne wykonywanie ćwiczeń. Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się poprzez test wiedzy, analizę studiów przypadków, obserwację wykonywania ćwiczeń praktycznych, ocenę aktywności uczestników podczas zajęć oraz ocenę sposobu rozwiązywania zadań realizowanych z wykorzystaniem gry **Mobbusters**.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 16

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Wprowadzenie do gry szkoleniowej Mobbusters	Zajęcia	Monika Gielar	24-08-2026	09:00	11:00	02:00
2 z 16 -	Przerwa	-	24-08-2026	11:00	11:30	00:30
3 z 16 Czym jest mobbing?	Zajęcia	Monika Gielar	24-08-2026	11:30	14:30	03:00
4 z 16 -	Przerwa	-	24-08-2026	14:30	15:00	00:30
5 z 16 Jakie zjawiska nie są mobbingiem?	Zajęcia	Monika Gielar	24-08-2026	15:00	17:00	02:00
6 z 16 Fazy mobbingu	Zajęcia	Monika Gielar	25-08-2026	09:00	11:00	02:00
7 z 16 -	Przerwa	-	25-08-2026	11:00	11:30	00:30
8 z 16 Rodzaje mobbingu	Zajęcia	Monika Gielar	25-08-2026	11:30	14:30	03:00
9 z 16 -	Przerwa	-	25-08-2026	14:30	15:00	00:30
10 z 16 Aspekty psychologiczne mobbingu	Zajęcia	Monika Gielar	25-08-2026	15:00	17:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 16 Przeciwdziałanie mobbingowi	Zajęcia	Monika Gielar	26-08-2026	09:00	11:00	02:00
12 z 16 -	Przerwa	-	26-08-2026	11:00	11:30	00:30
13 z 16 Zarządzanie zespołem w oparciu o zasady przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji	Zajęcia	Monika Gielar	26-08-2026	11:30	14:30	03:00
14 z 16 -	Przerwa	-	26-08-2026	14:30	15:00	00:30
15 z 16 Rola menadżera w budowaniu bezpiecznego środowiska pracy	Zajęcia	Monika Gielar	26-08-2026	15:00	16:00	01:00
16 z 16 -	Walidacja	-	26-08-2026	16:00	17:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	24:00
w tym suma godzin zajęć	20:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	28:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w

całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 225,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	384,38 PLN
Koszt osobogodziny netto	312,50 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	24:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Gielar

Wykształcenie wyższe - Uniwersytet Szczeciński, Katedra Psychologii, mgr socjologii, doradca psychospołeczny, doradca zawodowy, doradca rodziny. Wieloletnie doświadczenie trenerskie - prowadzenie szkoleń z dostępności instytucji publicznych do osób z niepełnosprawnościami, warsztaty integracyjne, warsztaty umiejętności interpersonalnych - radzenie sobie ze stresem, asertywność, radzenie sobie z emocjami, wypalenie zawodowe, zarządzanie czasem. Prowadzenie warsztatów aktywizacji zawodowej i treningu umiejętności społecznych. Prowadzenie szkoleń dla kadry menadżerskiej - budowanie i zarządzanie zespołem, ocena pracownicza, system motywacyjny. Prowadzenie szkoleń dla nauczycieli, opiekunów osób zależnych, warsztaty dla rodziców.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt z zajęć oraz artykuły biurowe - teczkę, długopis i notatnik

Informacje dodatkowe

W przypadku uczestniczenia w usłudze osób z niepełnosprawnościami zostanie ona odpowiednio dostosowana - prosimy o kontakt (e-mail lub telefonicznie) w celu doprecyzowania zakresu wsparcia.

Adres

Szczecin 6/2

71-600 Szczecin

woj. zachodniopomorskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Monika Gielar

E-mail monika@gielar.pl

Telefon (+48) 511 116 561