



Expose Sp. z o.o.

★★★★★ 4,7 / 5

199 ocen

Szkolenie Excel – podstawy programowania w języku VBA

Numer usługi 2026/07/07/7782/3673958

🏠 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

👥 Zajęcia grupowe

🕒 16:00 h

📅 06.08.2026 do 07.08.2026

1 050,42 PLN brutto

854,00 PLN netto

65,65 PLN brutto/h

53,38 PLN netto/h

332,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
Identyfikatory projektów	Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Kierunek - Rozwój, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
Grupa docelowa usługi	Szkolenie jest skierowane do osób wykorzystujących program Microsoft Excel w pracy zawodowej, które chcą rozpocząć pracę z programowaniem w języku VBA i automatyzacją zadań. Grupę docelową stanowią w szczególności: • analitycy finansowi, • pracownicy działów księgowości, • specjaliści ds. analiz i raportowania, • statystycy, • pracownicy biurowi wykorzystujący arkusze kalkulacyjne, • osoby posiadające podstawową znajomość programu Microsoft Excel i chcące rozpocząć tworzenie makr oraz prostych rozwiązań automatyzujących pracę. Szkolenia mogą zostać zrealizowane z projektów: • Nowy start w Małopolsce z EURESEM • Małopolski Pociąg do kariery • Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe • Kierunek - Rozwój • Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	30-07-2026

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego tworzenia i wykorzystywania makr oraz prostych rozwiązań programistycznych w języku VBA w celu automatyzacji powtarzalnych operacji w programie Microsoft Excel.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje podstawowe elementy języka VBA oraz model obiektowy programu Microsoft Excel.	- identyfikuje elementy edytora VBA, - omawia rolę obiektów Application, Workbook, Worksheet, Range i Cells, - rozróżnia podstawowe typy danych i operatory VBA.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy i uruchamia makra automatyzujące pracę w arkuszu Excel.	- rejestruje makro i zapisuje je w edytorze VBA, - przypisuje makro do przycisku lub skrótu klawiszowego, - uruchamia makro i weryfikuje jego działanie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje instrukcje, zmienne i funkcje VBA do rozwiązywania prostych problemów.	- deklaruje zmienne i stałe o właściwym typie, - stosuje instrukcje warunkowe oraz pętle, - tworzy i wykorzystuje własne funkcje VBA.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Samodzielnie modyfikuje i rozwija proste rozwiązania VBA zgodnie z potrzebami użytkowymi.	- analizuje działanie gotowego kodu VBA, - wprowadza poprawki i rozszerzenia w kodzie, - stosuje zasady czytelności i komentowania kodu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- Szkolenie odbywa się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym.
- Szkolenie odbywa się w trybie zdalnym.
- Walidacja poprzez test z wynikiem generowanym automatycznie zostanie przeprowadzona w ostatnich 20 minutach szkolenia.
- Na początku szkolenia zostanie przeprowadzony pre-test.
- Liczba godzin teoretycznych: 2
- Liczba godzin praktycznych: 14

Metody interaktywne i aktywizujące:

- metoda warsztatowa (learning by doing),
- ćwiczenia praktyczne na realnych danych,
- metoda problemowa (case study),
- praca projektowa – mini-projekty modułowe,
- demonstracja trenera i odtwarzanie krok po kroku,
- dyskusja moderowana i wymiana doświadczeń,
- samodzielna praca z bieżącym feedbackiem.

Program szkolenia - zakres tematyczny:

1. Rejestrowanie makr

- Zapisywanie i uruchamianie makr
- Przypisywanie makr do przycisków i klawiszy skrótów
- Bezpieczeństwo makr
- Budowa makr

1. Edytor VBA

- Budowa edytora Visual Basic
- Znaczenie kolorów w edytorze
- Przeglądarka obiektów
- Moduły
- Komentowanie kodu

1. Zmienne

- Deklarowanie i nazwy zmiennych
- Typy zmiennych (tekstowe, liczbowe, data i godzina, logiczne i inne)
- Zakresy zmiennych
- Jawne i niejawne deklarowanie zmiennych
- Deklaracja i używanie stałych
- Nazwy zmiennych

1. Operatory

- Przypisania, matematyczne, tekstowe, logiczne
- Operacje na tekstach
- Praktyczne przykłady stosowania operatorów

1. Komunikacja z programem

- Funkcja MsgBox
- Funkcja InputBox
- Metoda InputBox

1. Instrukcje VBA

- Instrukcja warunkowa IF i jej warianty
- Instrukcja SELECT CASE
- Pętla For ... Next
- Pętla For Each ... Next
- Pętla Do While ... Loop
- Obsługa błędów

1. Funkcje VBA

- Wstęp do funkcji w VBA
- Korzystanie z gotowych funkcji VBA
- Tworzenie własnych funkcji
- Ograniczenia funkcji

1. Model obiektowy MS Excel

- Czym są obiekty?
- Obiekt Application
- Obiekt Workbook i kolekcja Workbooks
- Obiekt Worksheet
- Obiekt Range
- Obiekt Cells

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 16

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 -	Walidacja	-	06-08-2026	08:00	08:20	00:20
2 z 16 1. Rejestrowanie makr	Zajęcia	Karol Kulik	06-08-2026	08:20	09:30	01:10
3 z 16 -	Przerwa	-	06-08-2026	09:30	09:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 16 2. Edytor VBA	Zajęcia	Karol Kulik	06-08-2026	09:45	11:15	01:30
5 z 16 -	Przerwa	-	06-08-2026	11:15	11:45	00:30
6 z 16 3. Zmienne	Zajęcia	Karol Kulik	06-08-2026	11:45	13:15	01:30
7 z 16 -	Przerwa	-	06-08-2026	13:15	13:30	00:15
8 z 16 4. Operatory	Zajęcia	Karol Kulik	06-08-2026	13:30	16:00	02:30
9 z 16 5. Komunikacja z programem	Zajęcia	Karol Kulik	07-08-2026	08:00	09:30	01:30
10 z 16 -	Przerwa	-	07-08-2026	09:30	09:45	00:15
11 z 16 6. Instrukcje VBA	Zajęcia	Karol Kulik	07-08-2026	09:45	11:15	01:30
12 z 16 -	Przerwa	-	07-08-2026	11:15	11:45	00:30
13 z 16 7. Funkcje VBA	Zajęcia	Karol Kulik	07-08-2026	11:45	13:15	01:30
14 z 16 -	Przerwa	-	07-08-2026	13:15	13:30	00:15
15 z 16 8. Model obiektowy MS Excel	Zajęcia	Karol Kulik	07-08-2026	13:30	15:40	02:10
16 z 16 -	Walidacja	-	07-08-2026	15:40	16:00	00:20

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:20
w tym suma godzin walidacji	00:40
w tym suma przerw	02:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

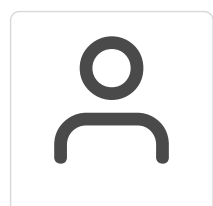
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 050,42 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	854,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	65,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	53,38 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	16:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karol Kulik

Trener z 15 letnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń.

Doświadczenie i kwalifikacje zostały zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dot. oferowanej usług.

Certyfikowany trener Microsoft – MCT

Doświadczony szkoleniowiec pakietu MS Office w szczególności programy biurowe Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access, Visio.

Wykształcenie

2006 – 2011 Studia Magistersko-inżynierskie na Politechnice Lubelskiej, kierunek edukacja techniczno-informatyczna

Uzyskany dyplom potwierdza uprawnienia pedagogiczne trenera.

Doświadczenie szkoleniowe:

- wrzesień 2011 r. – obecnie, Trener Expose z zakresu MS Office wszystkie poziomy (MS Word, Ms Excel, MS Outlook, MS Access), VBA, SQL, Power Query, Power Pivot – przeprowadził ponad 200 szkoleń z zakresu pakietu MS Office na wszystkich poziomach zaawansowania)
- sierpień 2011 r. – obecnie, trener, wykładowca z zakresu obsługi komputera i pakietu MS Office, szkolenia z podstawowej i zaawansowanej obsługi komputera.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zapewnione są autorskie materiały szkoleniowe w formacie PDF, obejmujące część teoretyczną i praktyczną. Materiały praktyczne zawierają zadania do samodzielnego wykonania wraz z opisem krok po kroku. Uczestnik otrzymuje zaświadczenie zgodne ze wzorem MEN.

Warunki uczestnictwa

- Znajomość Excela na poziomie średnio zaawansowanym.
- Płynna obsługa komputera.
- Posiadanie komputera z dostępem do Internetu, kamerą internetową, głośnikami oraz mikrofonem.
- Minimalny poziom frekwencji: co najmniej 80% zajęć.
- Frekwencja potwierdzana na podstawie raportów logowań.

Informacje dodatkowe

Szkolenia mogą zostać zrealizowane z projektów:

- Nowy start w Małopolsce z EURESEM
- Małopolski Pociąg do kariery
- Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
- Kierunek - Rozwój
- Regionalny Fundusz Szkoleniowy II

Koszt usługi będzie zwolniony z podatku VAT jeśli: Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2021, poz. 685 ze zm.)

Warunki techniczne

Tryb online:

Szkolnie realizowane jest a pomocą aplikacji MS Teams. Link umożliwiający dołączenie do szkolenia wysłany będzie na kilka dni przed startem szkolenia. Link będzie ważny przez cały okres szkolenia.

Wymagania sprzętowe:

1. Komputer z dostępem do Internetu, **Pakiet Office co najmniej 2021/O365**. W przypadku braku oprogramowania, proszę o kontakt – zostanie udostępniony pulpit zdalny.

2. Szkolenie realizowane jest dla systemu operacyjnego Microsoft Windows. W przypadku posiadania innego systemu typu Mac iOS, proszę o informację.
3. Przeglądarka internetowa (dowolna przeglądarka internetowa: Edge, Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer itp.)
4. Głośniki lub słuchawki
5. Drugi monitor. Na jednym ekranie wyświetlasz obraz udostępniany przez trenera, a na drugim uczestnik pracuje samodzielnie. Do wyświetlania ekranu udostępnionego przez trenera można również wykorzystać telefon lub TV.

Kontakt



Marlena Krztoń

E-mail marlena.krzton@expose.pl

Telefon (+48) 222 401 999