



L & E SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

★★★★★ 4,7 / 5
336 ocen

AI w pracy biurowej – ChatGPT, tworzenie treści i automatyzacja pracy Przykłady wykorzystania sztucznej inteligencji w codziennej pracy biurowej. Szkolenie zakończone certyfikatem potwierdzającym kwalifikacje! Specjalista ds. Sztucznej Inteligencji

Numer usługi 2026/07/04/46414/3670210

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 25:00 h
- 📅 11.07.2026 do 03.08.2026

2 430,00 PLN brutto
2 430,00 PLN netto
97,20 PLN brutto/h
97,20 PLN netto/h
183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Identyfikatory projektów

Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Kierunek - Rozwój

Grupa docelowa usługi

Szkolenie przeznaczone jest dla osób:

- osób planujących **rozwój zawodowy lub zdobycie nowych kompetencji cyfrowych**,
- osób chcących nauczyć się korzystać z narzędzi takich jak **ChatGPT i generatory treści AI**,
- pracujących na stanowiskach **administracyjnych i biurowych**, które chcą usprawnić codzienną pracę dzięki narzędziom AI,
- uczniów i studentów chcących poznać **praktyczne zastosowania sztucznej inteligencji w pracy i nauce**.
- pracowników **marketingu, sprzedaży oraz obsługi klienta**, którzy tworzą treści, prezentacje lub materiały informacyjne,
- osób przygotowujących **raporty, analizy, zestawienia i prezentacje**,
- przedsiębiorców i osób prowadzących **własną działalność gospodarczą**, które chcą automatyzować część zadań w swojej pracy.

Usługa również adresowana dla Uczestników Projektów: Małopolski Pociąg do Kariery, Kierunek Rozwój, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

3

Data zakończenia rekrutacji

10-07-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwinięcie praktycznych umiejętności wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji w pracy biurowej i codziennych zadaniach zawodowych. Uczestnicy poznają możliwości narzędzi generatywnej sztucznej inteligencji (m.in. ChatGPT) oraz nauczą się tworzyć, analizować i modyfikować treści tekstowe z wykorzystaniem AI. Szkolenie pozwoli uczestnikom usprawnić przygotowywanie dokumentów, wiadomości e-mail, raportów, analiz oraz materiałów informacyjnych w pracy zawodowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia podstawowe algorytmy uczenia maszynowego, ich zastosowania i ograniczenia	Uczestnik wskazuje poprawne zastosowanie algorytmów oraz rozpoznaje ich ograniczenia w zadaniach testowych	Test teoretyczny
Wyjaśnia zagadnienia etyki AI, biasu algorytmicznego oraz bezpieczeństwa danych	Uczestnik identyfikuje przykłady naruszeń etycznych i dobiera właściwe działania zapobiegawcze	Test teoretyczny
Ocenia wiarygodność i jakość wyników generowanych przez AI, stosując myślenie krytyczne i analityczne.	Uczestnik wybiera poprawne metody sprawdzania rzetelności danych i źródeł	Test teoretyczny
Charakteryzuje architektury sieci neuronowych i ich zastosowania	Uczestnik przyporządkowuje typy sieci neuronowych do konkretnych zastosowań	Test teoretyczny
Implementuje model uczenia maszynowego z wykorzystaniem narzędzi AI	Uczestnik tworzy działający model ML w środowisku programistycznym na podstawie danych wejściowych	Test teoretyczny
Przygotowuje dane do modelowania (czyszczenie, transformacja, normalizacja)	Uczestnik przygotowuje dataset do analizy zgodnie z wymaganiami modelu	Test teoretyczny
Monitoruje działanie modelu AI i wprowadza korekty	Uczestnik analizuje metryki modelu i wprowadza poprawki zwiększające jego skuteczność	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Komunikuje zagadnienia AI w sposób zrozumiały dla odbiorcy	Uczestnik przedstawia działanie modelu AI w formie zrozumiałej dla osoby nietechnicznej	Test teoretyczny
Ocenia wpływ społeczny i etyczny wdrożeń AI	Uczestnik analizuje studium przypadku i wskazuje potencjalne konsekwencje społeczne	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://standardgccs.com/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://icvc.eu>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

ICVC Certyfikacje Sp. z o. o.

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Talent Odyssey Ltd

Program

Usługa zostanie zrealizowana w trybie zdalnym w czasie rzeczywistym. W wymiarze 25:00 godzin. Uczestnicy przystępujący do szkolenia powinni posiadać podstawową wiedzę z zakresu obsługi komputera (przeglądarki internetowej, poczty email)

Harmonogram szkolenia nie zawiera przerw.

Poniższa tabela przedstawia program usługi wraz z podziałem na bloki czasowe wyrażone w godzinach zegarowych.

Zakres tematyczny	Rodzaj zajęć	Liczba godzin
Wprowadzenie do sztucznej inteligencji – pojęcia, trendy, zastosowania w pracy biurowej	Teoretyczne	01:00
Jak działają modele AI (ChatGPT, Gemini, Claude) – podstawy i ograniczenia	Teoretyczne	02:00

Przegląd narzędzi AI w pracy biurowej (ChatGPT, Gemini, Claude, Perplexity, Canva AI)	Teoretyczne	02:00
ChatGPT w pracy biurowej – tworzenie maili, raportów, dokumentów, podsumowań	Praktyczne	01:00
Analiza dokumentów i automatyzacja pracy biurowej z wykorzystaniem ChatGPT	Praktyczne	01:00
Prompt engineering – zasady tworzenia skutecznych poleceń	Teoretyczne	02:00
Prompt engineering – ćwiczenia praktyczne (role, kontekst, struktura promptów)	Praktyczne	02:00
Gemini i Claude – analiza dokumentów, praca na długich treściach, porównanie wyników	Praktyczne	01:00
Perplexity – wyszukiwanie informacji, research i fact-checking	Praktyczne	01:00
Tworzenie treści do ebooka – planowanie struktury i generowanie rozdziałów	Praktyczne	00:45
Redakcja i optymalizacja treści ebooka z wykorzystaniem AI	Praktyczne	00:45
Tworzenie grafik AI (ChatGPT/DALL-E, Canva AI) – okładki, posty, infografiki	Praktyczne	02:00
Tworzenie treści na Facebook i Instagram – posty, opisy, CTA, harmonogram	Praktyczne	01:00
Generowanie content planu i strategii promocji produktu cyfrowego	Praktyczne	01:00
Automatyzacja pracy biurowej z wykorzystaniem AI (workflow, szablony, asystenci AI)	Praktyczne	01:00
Generowanie audio i materiałów multimedialnych (np. ElevenLabs)	Praktyczne	01:30
Projekt końcowy – stworzenie ebooka, grafik i planu promocji	Praktyczne	02:00
Prezentacja projektu i omówienie efektów	Praktyczne	01:00
Walidacja efektów uczenia, Egzamin ICVC IT Content STRATEGIST		01:00

Cele szkolenia:

- Przygotowanie uczestników do efektywnego wykorzystywania Narzędzi AI w codziennej pracy z danymi.
- Zrozumienie procesów analizy danych oraz ich zastosowania w podejmowaniu decyzji biznesowych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 20

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 20 Wprowadzenie do AI – zastosowania w pracy biurowej, przegląd narzędzi	Zajęcia	Marcin Mortka	11-07-2026	09:00	11:15	02:15
2 z 20 -	Przerwa	-	11-07-2026	11:15	11:30	00:15
3 z 20 Jak działają modele AI (ChatGPT, Gemini, Claude), ograniczenia i bezpieczeństwo	Zajęcia	Marcin Mortka	12-07-2026	09:00	11:15	02:15
4 z 20 -	Przerwa	-	12-07-2026	11:15	11:30	00:15
5 z 20 ChatGPT – tworzenie maili, dokumentów, raportów (prezentacja, ćwiczenia)	Zajęcia	Marcin Mortka	18-07-2026	09:00	11:15	02:15
6 z 20 -	Przerwa	-	18-07-2026	11:15	11:45	00:30
7 z 20 Prompt engineering – zasady i struktura promptów	Zajęcia	Marcin Mortka	19-07-2026	09:00	11:15	02:15
8 z 20 -	Przerwa	-	19-07-2026	11:15	11:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 20 Gemini i Claude – analiza treści i praca na dokumentach (prezentacja, ćwiczenia)	Zajęcia	Marcin Mortka	25-07-2026	09:00	11:15	02:15
10 z 20 -	Przerwa	-	25-07-2026	11:15	11:45	00:30
11 z 20 Research i porównanie źródeł – budowa wiarygodnych treści (prezentacja, ćwiczenia)	Zajęcia	Marcin Mortka	26-07-2026	09:00	11:15	02:15
12 z 20 -	Przerwa	-	26-07-2026	11:15	11:45	00:30
13 z 20 ChatGPT – tworzenie maili, dokumentów, raportów (prezentacja, ćwiczenia)	Zajęcia	Marcin Mortka	01-08-2026	09:00	11:15	02:15
14 z 20 -	Przerwa	-	01-08-2026	11:15	11:45	00:30
15 z 20 Grafika AI – okładki, posty, infografiki, Social media – treści na Facebook i Instagram, content plan (prezentacja, ćwiczenia)	Zajęcia	Marcin Mortka	01-08-2026	11:45	13:45	02:00
16 z 20 Automatyzacja pracy + AI audio (np. ElevenLabs) (prezentacja, ćwiczenia)	Zajęcia	Marcin Mortka	02-08-2026	09:00	11:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 20 -	Przerwa	-	02-08-2026	11:00	11:15	00:15
18 z 20 Automatyzacja pracy + AI audio (np. ElevenLabs) (prezentacja, ćwiczenia)	Zajęcia	Marcin Mortka	02-08-2026	11:15	12:00	00:45
19 z 20 -	Przerwa	-	02-08-2026	12:00	12:15	00:15
20 z 20 -	Walidacja	-	02-08-2026	12:15	13:15	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	25:00
w tym suma godzin zajęć	20:30
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	03:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	28:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 430,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 430,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	97,20 PLN
Koszt osobogodziny netto	97,20 PLN

W tym koszt walidacji brutto	97,20 PLN
W tym koszt walidacji netto	97,20 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	450,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	450,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	25:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Mortka

Jest szkoleniowcem wykształceniem ekonomiczno-informatyczno-matematycznym, specjalizujący się w projektowaniu i wdrażaniu rozwiązań opartych o sztuczną inteligencję. Zawodowo zajmuje się m.in. orkiestracją systemów multi-agentowych, prompt engineeringiem oraz architekturą aplikacji wykorzystujących modele językowe (LLM). Od 2023 roku prowadzi szkolenia z zakresu wykorzystania AI w pracy zawodowej, ze szczególnym naciskiem na tworzenie skutecznych promptów oraz budowanie praktycznych workflowów dostosowanych do różnych stanowisk (marketing, social media, administracja, programowanie, zarządzanie projektami). Podczas zajęć pokazuje realne zastosowania generatywnej AI: od tworzenia treści, przez generowanie i obróbkę grafiki i wideo, po automatyzację procesów i budowę prostych aplikacji wspierających pracę uczestników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach szkolenia uczestnik otrzymuje materiały edukacyjne w formie plików do pobrania. Które będą służyć do wykonywania ćwiczeń podczas zajęć oraz sprawdzenia nabytej wiedzy po każdym module. Czas trwania usługi jest to 25:00 godzin zegarowych

Po zakończonym szkoleniu uczestnik otrzyma komplet materiałów oraz zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia i zdobycie kompetencji. Zaświadczenie zostanie wysłane do uczestnika w wersji PDF oraz oryginały w wersji papierowej.

Szkolenie pozwala nabyć cyfrowe kompetencje.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest podstawowa umiejętność korzystania z obsługi komputera - przeglądarki internetowej, konta email, edytora tekstu.

Zajęcia będą odbywały się w formie zdalnej. Linki z zaproszeniem do wideokonferencji wysyłane będą na adresy e-mail uczestników najpóźniej dzień przed zaplanowanymi zajęciami.

Informacje dodatkowe

Uczestnik powinien być obecny na co najmniej 80% zajęciach. W przypadku nieobecności, uczestnik powinien zgłosić ten fakt do prowadzącego w wiadomości email lub sms.

Dostawca usługi zaakceptował Regulamin WUP w Krakowie dla instytucji szkoleniowych.

Usługa dostępna także dla uczestników programu z Zawodowa Reaktywacja

W przypadku spełnienia warunków finansowania co najmniej w 70% ze środków publicznych, zwolnienie z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT oraz § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia MF

Warunki techniczne

W celu płynnego przebiegu szkolenia zalecamy uczestnikom posiadanie zainstalowanego systemu operacyjnego Windows. Przeglądarkę internetową. Komputer powinien być także wyposażony w kamerę oraz głośniki lub słuchawki.

Szkolenie zostanie przeprowadzone za pomocą platformy ZOOM.

Zoom – wymagania sprzętowe

- Minimalne: Procesor: Jednordzeniowy 1Ghz lub wyższy, Pamięć RAM: 2Gb.
- Zalecane: Procesor: Dwurdzeniowy 2Ghz lub szybszy (Intel i3/i5/i7 lub odpowiednik AMD), RAM: 4 Gb

Zoom – obsługiwane systemy operacyjne

- macOS X z systemem macOS 10.9 lub nowszym
- Windows 10*
 - Uwaga: Urządzenia z systemem Windows 10 muszą być wyposażone w system Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany.
- Windows 8 lub 8.1
- Windows 7

Zoom – wymagania systemowe

- Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE)
- Głośniki i mikrofon – wbudowane, podłączane przez USB lub bezprzewodowe Bluetooth
- Kamera internetowa lub kamera internetowa HD – wbudowana, podłączana przez USB

Zoom – wymagania techniczne dotyczące połączenia sieciowego

- Dla wysokiej jakości wideo: 600 kb/s (przesyłanie/pobieranie)
- Tylko dla udostępniania ekranu (bez miniaturki wideo): 50-75kbps
- Udostępnianie ekranu z miniaturką wideo: 50-150kbps

Uczestnik powinien posiadać zainstalowany program MS Excel co najmniej w wersji 2010.

Linki z zaproszeniami do logowania zostaną przesłane uczestnikowi na adres e-mail dwa dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Kontakt



Łukasz Przybyła

E-mail info@zyskajkompetencje.pl

Telefon (+48) 515 148 362