



Reforma PIP 2026 – Compliance Readiness: audyt, plan naprawczy i doradztwo zarządzanie ryzykiem form zatrudnienia

Numer usługi 2026/07/02/212509/3665892

4 182,00 PLN brutto
3 400,00 PLN netto
697,00 PLN brutto/h
566,67 PLN netto/h

LANGAS REGTECH
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

Doradztwo biznesowe
 zdalna w czasie rzeczywistym
 06:00 h
 20.12.2026 do 31.12.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pracy

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest bezpośrednio do Pracodawców (w szczególności zarządów, dyrektorów HR, działów prawnych, finansowych oraz compliance) mierzących się z problemem zarządzania ryzykiem rekrutacji kontraktów pozaetatowych na stosunek pracy.

Odbiorcami są organizacje wykorzystujące model współpracy B2B, umowy zlecenia lub umowy o dzieło, które wymagają natychmiastowego dostosowania struktur organizacyjnych do nowych uprawnień kontrolnych Państwowej Inspekcji Pracy w celu uniknięcia sankcji.

Data zakończenia rekrutacji

15-07-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

Cel

Cel biznesowy

Przeprowadzenie indywidualnego audytu zgodności formy współpracy dla jednego konkretnego stanowiska (współpracownika/kontrahenta) z wymogami art. 22 Kodeksu pracy oraz nowymi uprawnieniami PIP. Cel obejmuje identyfikację „cyfrowych śladów podporządkowania” w systemach zarządzania (IT), ocenę modelu rozliczeń oraz wypracowanie rekomendacji mitygacyjnych (w tym planu naprawczego) dla danego stanowiska w terminie [X] dni. Cel zostanie uznany za osiągnięty w momencie dostarczenia indywidualnego Raportu Compliance dla stanowiska, zawierającego ocenę ryzyka (skala 0-40 pkt) oraz wiążące wytyczne dla Pracodawcy.

Efekt usługi

Opracowanie indywidualnej Karty Oceny Relacji dla danego stanowiska, dokumentującej faktyczną praktykę współpracy (niezależną od treści umowy). Efekt obejmuje:

- Wynik testu art. 22 KP w 5 kluczowych obszarach (podporządkowanie, czas/miejsce, osobiste świadczenie pracy, ryzyko ekonomiczne, integracja organizacyjna).
- Analizę cyfrowych śladów (pozyskanych z systemów typu Teams, Jira, Slack, E-mail) wskazujących na przejawy podporządkowania pracowniczego.
- Klasyfikację ryzyka (Zielone/Żółte/Czerwone) wraz z dedykowaną strategią naprawczą: od utrzymania dowodów samodzielności po przygotowanie konwersji lub bezpiecznego zakończenia relacji.

Kryteria weryfikacji

- **Weryfikacja punktowa:** Przeprowadzenie pełnego testu art. 22 KP dla stanowiska (skala 0-40 pkt) i przypisanie go do kategorii ryzyka.
- **Analiza materiału dowodowego:** Przegląd śladów cyfrowych (komunikacja, systemy zadaniowe) weryfikujący zgodność z modelem biznesowym (rezultat vs czas pracy).

Jakość rekomendacji: Spójność zaproponowanych działań naprawczych z „Tabelą czerwonych flag” – czy zaproponowane korekty (np. zmiana komunikacji, redefinicja rozliczeń na etap/produkt) faktycznie eliminują ryzyko dla badanego stanowiska.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Raport „Indywidualny Status Compliance dla badanego stanowiska”, zawierający:

1. Metrykę relacji (typ formy współpracy, sposób rozliczenia, owner biznesowy).
2. Zestawienie dowodów z audytu (odpowiedzi na pytania kontrolne, rzuty/opisy cyfrowych śladów podporządkowania).
3. Wynik testu art. 22 KP wraz z interpretacją.

Decyzję operacyjną (plan działań dla menedżera danego stanowiska, wytyczne dla działu IT/HR/Legal dotyczące tego konkretnego kontrahenta).

Program

Etap 1: Analiza wstępna (1h)

- Zebranie i weryfikacja dokumentacji: analiza umowy, zakresu usług oraz sposobu rozliczeń dla badanego stanowiska.
- Wypełnienie narzędzia „PIP & B2B Quick Scan”: wstępna identyfikacja obszarów wysokiego ryzyka (np. stałe godziny dostępności, używanie firmowego e-maila).

Etap 2: Audyt właściwy – Test art. 22 KP i cyfrowy ślad (2h)

- Przeprowadzenie pełnego testu art. 22 KP w 5 obszarach: podporządkowanie, czas/miejsce, osobiste świadczenie, ryzyko gospodarcze, integracja organizacyjna.
- Analiza „mapy dowodowej” (w oparciu o systemy IT klienta, np. Teams, Slack, Jira, e-mail): wyszukiwanie cyfrowych śladów podporządkowania pracowniczego.
- Weryfikacja faktycznej praktyki (zamiast zapisów umownych) zgodnie z „Checklistą audytu form zatrudnienia”.

Etap 3: Klasyfikacja ryzyka i matryca decyzyjna (1h)

- Ocena skali ryzyka (0-40 pkt) według Tabeli czerwonych flag PIP.
- Klasyfikacja relacji (Zielona/Żółta/Czerwona) i wskazanie krytycznych punktów wymagających natychmiastowej interwencji.

Etap 4: Opracowanie planu naprawczego i raport końcowy (1h)

- Przygotowanie „Indywidualnego Raportu Compliance” dla danego stanowiska.
- Opracowanie planu działań naprawczych (Plan 30/60/90 dni): wytyczne dotyczące redefinicji rozliczeń, sposobu komunikacji (rezultat vs polecenie bieżące) oraz koniecznych zmian w dokumentacji.

- Przekazanie raportu wraz z instrukcją dalszego postępowania dla menedżera stanowiska.

Wymagania i uwarunkowania po stronie Pracodawcy:

Aby usługa mogła przynieść realny efekt mitygacji ryzyka, Pracodawca zobowiązany jest zapewnić:

1. Dostęp do wiarygodnych danych: wgląd do próbek komunikacji operacyjnej dla wybranego stanowiska (np. historia zadań w Jira/Asana, wybrane wątki na komunikatorach, e-maile), ponieważ audyt opiera się na dowodach, a nie na teoretycznych deklaracjach.
2. Wyznaczenie opiekuna (Ownera biznesowego): Obecność osoby, która realnie zarządza relacją z danym kontrahentem i może odpowiedzieć na pytania dotyczące codziennej praktyki współpracy.
3. Gotowość do decyzji: Udział w procesie osoby z decyzyjnością (lub dostęp do niej), która będzie w stanie wdrożyć zalecenia naprawcze (np. zmiana systemu rozliczeń, zmiana modelu komunikacji z „polecenia” na „odbiór rezultatów”).

Dlaczego warto skorzystać z tej usługi?

Od lipca 2026 roku PIP nie bada wyłącznie treści umów, lecz rzeczywistą praktykę współpracy („cyfrowe ślady”). Ta usługa nie oferuje ogólnikowej opinii prawnej, lecz konkretną, udokumentowaną ocenę dla konkretnego stanowiska. Dzięki niej Pracodawca otrzymuje gotową instrukcję: co naprawić, co konwertować, a co bezpiecznie utrzymać, minimalizując ekspozycję na roszczenia PIP, ZUS i KAS.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 6

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Etap 1: Analiza wstępna i PIP & B2B Quick Scan	Zajęcia	JAROSŁAW PETZ	21-12-2026	09:00	10:00	01:00
2 z 6 Etap 2: Audyt – Test art. 22 KP (część I)	Zajęcia	JAROSŁAW PETZ	21-12-2026	10:00	11:00	01:00
3 z 6 Etap 2: Audyt – Cyfrowe ślady w systemach IT (część II)	Zajęcia	JAROSŁAW PETZ	21-12-2026	11:00	12:00	01:00
4 z 6 -	Przerwa	-	21-12-2026	12:00	13:00	01:00
5 z 6 Etap 3: Klasyfikacja ryzyka i matryca decyzyjna	Zajęcia	JAROSŁAW PETZ	21-12-2026	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 6 Etap 4: Indywidualny Raport Compliance i plan działań	Zajęcia	JAROSŁAW PETZ	21-12-2026	14:00	15:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:00
w tym suma godzin zajęć	05:00
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt usługi brutto	4 182,00 PLN
Koszt usługi netto	3 400,00 PLN
Koszt godziny brutto	697,00 PLN
Koszt godziny netto	566,67 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

JAROSŁAW PETZ

Doświadczony ekspert strategii, doradca zarządów i architekt programów transformacyjnych. Od ponad 20 lat wspiera firmy w budowaniu modeli strategicznych, operacjonalizacji celów i wdrażaniu zmian. Jako dyrektor L&D w Langas łączy perspektywę prawnika, menedżera i doradcy, co pozwala mu skutecznie przekładać wymogi regulacyjne na praktyczne narzędzia zarządcze.

Obszary specjalizacji:

- Compliance i prawo: Dzięki wykształceniu prawniczemu z sukcesem doradza w obszarach złożonych regulacji (m.in. AML, EU AI Act, NIS2, UKSC). Jako konsultant FRSE specjalizuje się w wdrożeniach RODO, dbając o bezpieczeństwo prawne procesów biznesowych.
- HR regulacyjny: Ekspert w zakresie dostosowywania organizacji do nowych wymogów prawa pracy (m.in. Dyrektywy o przejrzystości płac oraz innych), realizując audyty stanowisk i systemy wartościowania.
- Strategia i rozwój: Autor ponad 170 strategii rozwoju. Wdraża systemy zwinnego planowania i komunikacji celów w organizacjach różnej skali. Projektuje modele operacyjne firm, wprowadzając ład w chaotycznych środowiskach biznesowych.

Jarosław pracuje metodą warsztatową, koncentrując się na realnych wyzwaniach operacyjnych i budowaniu kultury wysokiej odpowiedzialności. Jego podejście to unikalny miks rygoru prawnego, wiedzy zarządczej i zaangażowania uczestników w procesy rozwojowe. Specjalizuje się w projektach zarządzania wiedzą, które przekładają się na mierzalne wyniki biznesowe i odporność organizacji na zmienne otoczenie rynkowe.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas realizacji usługi Pracodawca otrzyma pakiet autorskich narzędzi audytowych i wdrożeniowych, niezbędnych do samodzielnej oceny ryzyka oraz przeprowadzenia procesów naprawczych. W skład zestawu materiałów wchodzi:

- Arkusze diagnostyczne: Narzędzie „PIP & B2B Quick Scan” (do szybkiej autodiagnozy obszarów ryzyka) oraz kompleksowa Checklista audytu form zatrudnienia (dostępna w formacie Excel/PDF) służąca do inwentaryzacji relacji B2B/zlecenie.
- Karty oceny i testy: Karta Oceny Relacji (Test art. 22 KP) wraz z kluczem punktacji (0-40 pkt), pozwalająca na zobiektywizowaną weryfikację modelu współpracy pod kątem cech stosunku pracy.
- Modele i schematy ryzyka: Tabela czerwonych flag PIP z przypisanymi działaniami naprawczymi dla działów HR, IT i Zarządu, oraz Mapa dowodowa systemów IT (przewodnik po cyfrowych śladach w systemach Teams/Jira/Slack).
- Szablony dokumentacji wdrożeniowej: Wzorce planów naprawczych 30/60/90 dni, wzory protokołów odbioru prac (zamiast raportów czasowych) oraz wytyczne do bezpiecznej komunikacji z kontrahentami (tzw. "język rezultatów").
- Raport końcowy: Wzór indywidualnego Raportu Compliance, stanowiącego finalny dokument zamykający usługę doradczą dla danego stanowiska.

Powyższa lista nie stanowi katalogu zamkniętego – w zależności od specyfiki zdiagnozowanych ryzyk, Dostawca może udostępnić dodatkowe materiały instruktażowe, wytyczne techniczne lub specyficzne wzory procedur wewnętrznych niezbędne do wdrożenia rekomendacji.

Warunki uczestnictwa

W celu zapewnienia merytorycznej jakości usługi oraz bezpieczeństwa analizowanych danych wrażliwych, Pracodawca zobowiązany jest do spełnienia poniższych warunków:

- **Poufność i bezpieczeństwo danych:** Wszystkie materiały przekazywane w ramach audytu (raporty, listy płac, umowy, logi systemowe) muszą być przesyłane wyłącznie kanałami szyfrowanymi (np. zarchiwizowany plik z hasłem, bezpieczne dyski chmurowe z ograniczonym dostępem).

W trakcie sesji online Pracodawca zapewnia miejsce umożliwiające poufną rozmowę, wykluczając udział osób postronnych.

- **Dostęp do infrastruktury i danych:** Pracodawca musi zapewnić dostęp do środowiska pracy (lub próbek danych z systemów takich jak Jira, Teams, Slack, CRM) dla badanego stanowiska. Audyt opiera się na analizie rzeczywistych śladów cyfrowych – bez wglądu w próbki danych usługa nie może zostać zrealizowana.

Informacje dodatkowe

- **Uczestnictwo kluczowych osób:**

W sesji roboczej musi uczestniczyć tzw. „Owner biznesowy” (menedżer bezpośrednio zarządzający kontrahentem) lub osoba posiadająca pełną wiedzę na temat faktycznej praktyki współpracy z danym kontrahentem oraz posiadająca uprawnienia do podjęcia decyzji o wdrożeniu zaleceń (np. zmian w modelu rozliczeń czy zmian w komunikacji).

Warunki techniczne

- **Platforma komunikacyjna:** Usługa realizowana jest za pośrednictwem MS Teams lub Bitrix24. Wymagane jest zapewnienie połączenia audio-wideo umożliwiającego pełną interakcję „face-to-face”.
- **Wymagania sprzętowe:** Laptop lub komputer stacjonarny wyposażony w sprawną kamerę oraz zestaw słuchawkowy (dla zapewnienia poufności rozmowy). Praca na urządzeniach mobilnych (tablet/smartfon) jest niewystarczająca do analizy dokumentacji i sprawnego udostępniania ekranu.
- **Parametry łącza:** Stabilne łącze internetowe o przepustowości min. 5 Mbps, gwarantujące płynność udostępniania ekranu (konieczność pracy na żywo na interfejsach systemów IT typu Jira/Slack/Teams).
- **Oprogramowanie i uprawnienia:**
 - Aktualna przeglądarka internetowa.
 - Pakiet biurowy do obsługi plików (Excel/PDF) oraz narzędzie do dekompresji plików (ZIP/7-Zip).

Kluczowe: Wymagane są pełne uprawnienia do udostępniania ekranu na urządzeniu, z którego korzysta uczestnik. W środowiskach korporacyjnych z ograniczeniami IT, uczestnik zobowiązany jest do wcześniejszego zweryfikowania możliwości współdzielenia okien aplikacji z zewnętrznym konsultantem.

Kontakt



Jarosław Petz

E-mail j.petz@langas.pl

Telefon (+48) 22 5060 850