



AMG SZKOLENIA  
S.C.

★★★★☆ 4,3 / 5

14 ocen

## Szkolenie: Opłaty za korzystanie ze środowiska – przepisy i praktyka z uwzględnieniem najnowszych zmian prawa.

Numer usługi 2026/06/30/202669/3659094

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 06:15 h
- 📅 06.11.2026 do 06.11.2026

922,50 PLN brutto  
750,00 PLN netto  
147,60 PLN brutto/h  
120,00 PLN netto/h  
237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie kierujemy do pracowników odpowiedzialnych za nadzór nad przestrzeganiem przepisów w zakresie ochrony środowiska oraz zajmujących się naliczaniem opłat za korzystanie ze środowiska w przedsiębiorstwie. Na szkolenie zapraszamy także przedstawicieli organów kontrolujących poprawność wnoszonych opłat.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	6
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	15
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	30-10-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do wypełniania podstawowych obowiązków przedsiębiorców jako podmiotów korzystających ze środowiska w zakresie: emisji do powietrza, składowania odpadów oraz prowadzenia rejestru BDO.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Określa obowiązujące przepisy prawne dotyczące opłat za korzystanie ze środowiska	Charakteryzuje mechanizm funkcjonowania opłat za korzystanie ze środowiska	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Charakteryzuje sposób obliczania opłat i zasady składania deklaracji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje w praktyce obowiązujące przepisy prawne dotyczące opłat za korzystanie ze środowiska	Samodzielnie wypełnia obowiązki sprawozdawcze wobec urzędów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Poprawnie wypełnia wykazy opłatowe i wyliczenia opłat dla różnych typów źródeł emisji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa zasady prowadzenia rejestru BDO	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Szkolenie kierujemy do pracownikóW odpowiedzialnych za nadzór nad przestrzeganiem przepisów w zakresie ochrony środowiska oraz zajmujących się naliczaniem opłat za korzystanie ze środowiska w przedsiębiorstwie. Na szkolenie zapraszamy także przedstawicieli organów kontrolujących poprawność wnoszonych opłat.

#### PROGRAM

##### 1. Zapowiadane zmiany w przepisach dotyczących sprawozdawczości w ramach propozycji deregulacyjnej

## 2. Ogólne zasady naliczania opłat za wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza przez podmioty zobowiązane do ich uiszczenia:

- terminy wnoszenia opłat,
- rodzaje działalności podlegające opłatom i sprawozdawczości,
- porównanie obowiązku sprawozdawczego w zakresie klimatyzacji, w systemach: CRO, BDS, CEEB
- obowiązujące wzory wykazów i stawki opłat za 2025 r.
- sankcje i kary za niezłożenie sprawozdania i niewniesienie właściwej opłaty,
- sporządzanie korekty sprawozdania
- zwolnienia z obowiązku przesyłania wykazów,
- decyzje administracyjne wymierzające wysokość opłat za korzystanie ze środowiska,
- opłata podwyższona z tytułu braku pozwolenia,
- rodzaje korzystania ze środowiska wymagające pozwolenia i zgłoszenia,
- systemy informatyczne ułatwiające przygotowanie sprawozdania,
- przedawnienie obowiązku opłatowego; jak długo należy przechowywać dokumentację.

## 3. Wykazy opłatowe sporządzane na podstawie raportu do Krajowej Bazy:

- spójność danych w Krajowej bazie z danymi opłatomymi - powiązanie listy substancji raportowanych do Krajowej bazy z listą gazów lub pyłów w wykazie opłatomym,
- moduł opłatomy w Karowej bazie,
- poradniki w Krajowej bazie - wykorzystanie do opłat,
- opłata za handel emisjami,
- emisja z eksploatacji instalacji,
- emisja z procesów prowadzonych poza instalacją,
- emisja z eksploatacji urządzeń, samochody, wózki widłowe, agregaty,
- uzupełnianie wykazu opłatomy o wyliczenie opłaty podwyższonej,
- uzupełnianie wykazu opłatomy na temat handlu emisjami,
- przyporządkowanie substancji do odpowiednich grup opłatomy,
- generowanie wykazu w formie edytowalnej.

## 4. Opłaty za wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza - rodzaje źródeł podlegających opłatom:

- klasyfikacja źródeł,
- źródła niewymagające pozwolenia, w tym: kotły małej mocy, środki transportu, urządzenia klimatyzacyjne, malowanie, środki do dezynfekcji – *praktyczne przykłady przedstawione na wzorach formularzy*,
- sposoby obliczania opłaty za źródła niewymagających pozwolenia: stawki opłat dla ryczaftu, wskaźniki KOBIZE, dane literaturowe, *praktyczne przykłady przedstawione na wzorach formularzy*,
- metodyka naliczania opłat dla instalacji wymagających pozwolenia na podstawie: przeprowadzanych pomiarów emisji, danych dostępnych z pozwolenia, wskaźników ministerialnych, *praktyczne przykłady przedstawione na wzorach formularzy*,
- rodzaje substancji powstających w procesach spalania i obowiązek ich ewidencjonowania,
- rozliczanie źródeł w instalacji i poza instalacją: prowadzenie ewidencji w zakresie posiadanych urządzeń klimatyzacyjnych, rozliczanie emisji z procesów spawania – dostępne metodyki wyliczania opłat w tym przykłady wskaźników literaturowych,
- źródła energetyczne i technologiczne wymagające pozwolenia, w tym: źródła spalania – *praktyczne przykłady wyliczania opłaty na podstawie metod wskaźnikowych, pomiarowych, danych literaturowych przedstawione na wzorach formularzy*.

## 5. Opłaty za składowanie i magazynowanie odpadów:

- opłaty podwyższone za składowanie odpadów w miejscu na ten cel nieprzeznaczonym,
- okresy magazynowania odpadów,
- obowiązek posiadania stosownego zezwolenia,
- opłaty podwyższone za magazynowanie odpadów w miejscu na ten cel nieprzeznaczonym,
- współczynniki podwyższające opłatę, czas magazynowania i składowania odpadów,
- przykłady wyliczenia opłaty za składowanie odpadów i opłaty podwyższonej za brak stosownego zezwolenia w zakresie gospodarki odpadami.

## 6. Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) – Rejestr:

- podmioty zobowiązane do uzyskania numeru rejestrowego,
- zwolnienie z obowiązku uzyskania wpisu,
- rozporządzenie w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenie ewidencji,
- opłaty za wpis do rejestru: opłata roczna i rejestrowa,
- wniosek rejestrowy i aktualizacyjny oraz wniosek o wykreślenie - prawidłowy sposób wypełnienia poprzez bazę BDO,
- posługiwanie się numerem rejestrowym na dokumentach,
- sankcje i kary za brak numeru rejestrowego.

## 7. Analiza przykładów z praktyki uczestników szkolenia

## 8. Konsultacje, dyskusja

## 9. Ocena efektywności szkolenia (test)

Walidacja realizowana jest poprzez wypełnienie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie.

Szkolenie odbędzie się w godzinach: 9:00 – 15:15.

Przerwy w harmonogramie ujęte są jako jeden punkt i obejmują jedną dłuższą przerwę na lunch (30 minut) oraz krótkie przerwy ustalone przez Wykładowcę.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 3

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 3</b> Opłaty za korzystanie ze środowiska – przepisy i praktyka z uwzględnieniem najnowszych zmian prawa	Zajęcia	Wykładowca AMG Szkolenia	06-11-2026	09:00	14:00	05:00
<b>2 z 3</b> -	Przerwa	-	06-11-2026	14:00	15:00	01:00
<b>3 z 3</b> -	Walidacja	Wykładowca AMG Szkolenia	06-11-2026	15:00	15:15	00:15

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:15
w tym suma godzin zajęć	05:00
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	07:00

# Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania z zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	922,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	750,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	147,60 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

## Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:15

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Wykładowca AMG Szkolenia

Kierownik Referatu ds. Sprawozdawczości środowiskowej w Departamencie Opłat Środowiskowych Urzędu Marszałkowskiego, wykładowca z wieloletnim doświadczeniem w zakresie prowadzenia szkoleń dotyczących obowiązków sprawozdawczych wobec urzędów marszałkowskich.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej (prezentacja w postaci pliku pdf) przesyłamy przed rozpoczęciem szkolenia.

## Warunki uczestnictwa

Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją Regulaminu Świadczenia Usług Szkoleniowych dostępnego na stronie [www.amgszkolenia.pl](http://www.amgszkolenia.pl) (zakładka Regulamin) oraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez AMG Szkolenia danych osobowych podanych w formularzu zgłoszeniowym w zakresie niezbędnym do realizacji szkolenia.

## Informacje dodatkowe

Zaświadczenie ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej (plik pdf podpisany elektronicznie) przesyłamy po zakończeniu szkolenia.

W ciągu 7 dni od daty zakończenia szkolenia uczestnikom szkolenia umożliwiamy kontakt z wykładowcą w celu uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów dotyczących zakresu tematycznego szkolenia.

Szkolenie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych jest zwolnione od podatku VAT.

Informujemy, iż usługa będzie nagrywana na potrzeby usługodawcy oraz na potrzeby monitoringu, kontroli ze strony operatorów. Wykorzystanie nagrania na inne cele niż monitoring i kontrola, wymaga pozyskania przez Usługodawcę zgody Uczestnika.

## Warunki techniczne

Szkolenia online organizujemy z wykorzystaniem platformy szkoleniowej **ClickMeeting**.

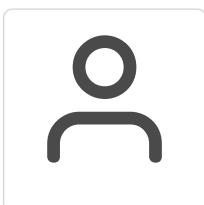
Do udziału w szkoleniu wystarczy dostęp do urządzenia podłączonego do internetu, mikrofon, słuchawki/głośniki, ewentualnie kamera internetowa. **Nie jest konieczna instalacja na komputerze specjalnego oprogramowania - wystarczy aktualna wersja przeglądarki Google Chrome (zalecana) lub Mozilla Firefox. Link dostępowy do szkolenia jest aktywny tylko podczas trwania szkolenia.**

Uczestnicy w czasie rzeczywistym widzą i słyszą wykładowcę, mogą również widzieć i słyszeć siebie wzajemnie – zapewniamy możliwość skorzystania z panelu dyskusyjnego dla wszystkich uczestników w trakcie szkolenia oraz **wsparcie techniczne** realizowane telefonicznie lub w formie czatu przed i podczas szkolenia.

Przed rozpoczęciem szkolenia każda zgłoszona osoba otrzyma e-maila z linkiem do wirtualnego pokoju wraz z instrukcją połączenia się z platformą szkoleniową.

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt z panem Rafałem Oszczepalińskim, tel. 690 888 087.

## Kontakt



**AGNIESZKA OCHMAŃSKA**

**E-mail** [biuro@amgszkolenia.pl](mailto:biuro@amgszkolenia.pl)

**Telefon** (+48) 789 172 032