



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu
★★★★☆ 4,4 / 5
798 ocen

Lean Management - studia podyplomowe

Numer usługi 2026/06/30/7405/3658926

6 745,00 PLN brutto
6 745,00 PLN netto
48,18 PLN brutto/h
48,18 PLN netto/h

- 📅 Studia podyplomowe
- 📖 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 140:00 h
- 📅 24.10.2026 do 06.06.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Studia kierowane są do wszystkich osób zainteresowanych zwiększeniem kompetencji w zakresie doskonalenia procesów i polepszania wyników organizacji. Grupę docelową stanowią przede wszystkim specjaliści i inżynierowie zajmujący się wsparciem bądź optymalizacją procesów, a także kadra kierownicza średniego i wyższego szczebla. Studia dają również możliwość poszerzenia wiedzy i zdobycia bardzo poszukiwanych na rynku pracy umiejętności studentom studiów magisterskich.
Minimalna liczba uczestników	18
Maksymalna liczba uczestników	28
Data zakończenia rekrutacji	20-10-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Lean Management - studia podyplomowe" potwierdza przygotowanie do praktycznych umiejętności niezbędnych do wdrażania usprawnień w firmach produkcyjnych i usługowych za pomocą metodyki Lean tak, aby osiągnąć trwałe

sukces tych organizacji poprzez osiągnięcie doskonałych wyników operacyjnych oraz wypracowanie przewagi konkurencyjnej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA 1. Charakteryzuje podstawowe narzędzia i metody Lean oraz ich zastosowanie w doskonaleniu procesów organizacyjnych,	1. Charakteryzuje zastosowanie wybranego narzędzia Lean w doskonaleniu procesów.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI: 1. Opisuje podstawowe problemy i bariery występujące podczas wdrażania Lean w organizacji.	1. identyfikuje podstawowe bariery wdrażania Lean	Prezentacja
SPOŁECZNE: 1. Dostosowuje się do zmian w projekcie i środowisku pracy.	1. wskazuje czynniki organizacyjne utrudniające wdrażanie Lean	Prezentacja
Wiedza: 2. Charakteryzuje cele i założenia Programu Kaizen	1. identyfikuje zmiany zachodzące w projekcie i środowisku pracy	Analiza dowodów i deklaracji
Wiedza: 2. Charakteryzuje cele i założenia Programu Kaizen	2. wskazuje główne cele programu Kaizen	Prezentacja
Umiejętności 2. Podejmuje decyzje w oparciu o dostępne dane i informacje i wyciąga wnioski.	2. kwestionuje nieefektywne sposoby działania.	Analiza dowodów i deklaracji
Społeczne 2. Motywuje pracowników do aktywnego udziału w projektach Lean, uwzględniając zasady skutecznej komunikacji.	2. wzmacnia zaangażowanie poprzez docenianie pomysłów, postępów i osiągniętych rezultatów.	Prezentacja
Wiedza 3. Rozróżnia założenia kultury Lean w organizacji.	3. wybiera właściwe narzędzie Lean do danego przypadku.	Prezentacja

Kwalifikacje i kompetencje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Uniwersytet WSB Merito
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Uniwersytet WSB Merito

Program

FUNDAMENT LEAN MANAGEMENT (16 godz.)

- Wartość dodana
- Marnotrawstwo
- Parametry procesu
- Przepływ w procesachParadoks efektywności
- Podstawy zarządzania wg Lean
- Wprowadzenie do narzędzi Lean (5S, Standaryzacja, Zarządzanie wizualne)

BUDOWANIE PROGRAMU KAIZEN W ORGANIZACJI (8 godz.)

- Case Study Programu Kaizen w innych organizacjach,
- Cel i założenia Programu Kaizen,
- Tworzenie Programu Kaizen,
- Wdrożenie Programu Kaizen,
- System nagradzania pracowników,
- Komunikacja Programu w organizacji,
- Regulamin,
- Doskonalenie Programu,
- Tworzenie planu działań usprawnienia obecnego programu Innowacji.

KAIZEN. CIĄGŁE DOSKONALENIE PROCESÓW (8 godz.)

- Czym jest Kaizen,
- SDCA vs. PDCA,
- GenchiGenbutsu – idź i zobacz,
- Zrozumienie problemu,
- Wizualizacja problemów,
- Lokalny pomiar wyników,
- Analizowanie obecnej sytuacji,
- Burza mózgów,
- Eksperymentowanie i refleksja,
- Organizacja warsztatów Kaizen.

ROZWÓJ KOMPETENCJI LIDERÓW Z WYKORZYSTANIEM METODY TWI (8 godz.)

- Historia TWI
- Potrzeby przełożonego
- Podstawowe moduły TWI
- Metoda przekazywania wiedzy
- Standaryzacja procesów
- Poprawny instruktaż stanowiskowy
- Jak działa arkusz podziału pracy
- Błędy w szkoleniu nowych pracowników
- Zarządzanie kompetencjami pracowników – Skill Matrix
- Harmonogram instruowania pracowników

SKUTECZNE ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW (16 godz.)

- Koncepcja analizy przyczyn źródłowych
- Definiowanie problemu
- Opis stanu docelowego
- Analiza stanu obecnego
- Wskazywanie luk
- Pogłębiona analiza luk
- Definiowanie przyczyn źródłowych
- Generowanie rozwiązań
- Planowanie wdrożenia

HOSHIN KANRI (8 godz.)

- Wprowadzenie do przywództwa Lean,
- Tradycyjne przywództwo vs. Lean Leadership,
- Motywowanie zespołu,
- Komunikacja i relacje z pracownikami w projektach Lean,
- Skuteczne budowanie kultury Lean w organizacji.

PRACA STANDARYZOWANA (8 godz.)

- Cel wprowadzania standardów,
- Etapy standaryzacji,
- Arkusz pracy standaryzowanej,
- Instrukcja pracy,
- Zaangażowanie ludzi,
- Jak przeprowadzić standaryzację

LEAN ANALITYCS (8 godz.)

- Podstawowe statystyki procesowe
- Zarządzanie za pomocą liczb, danych i faktów
- Podstawowe metody analizy danych
- Sposoby pozyskania danych z procesu
- Wizualizacja danych
- Interpretacje danych liczbowych – podstawowe wnioskowanie statystyczne

LEAN LEADERSHIP - PROWADZENIE ZMIENNE W ORGANIZACJI (8 godz.)

- Wprowadzenie do przywództwa Lean,
- Tradycyjne przywództwo vs. Lean Leadership,
- Motywowanie zespołu,
- Komunikacja i relacje z pracownikami w projektach Lean,
- Skuteczne budowanie kultury Lean w organizacji.

MAPOWANIE PROCESÓW – FLOWCHART I BPMN (8 godz.)

- Przepływ w procesach,
- Metody mapowania procesów (Flowchart, BPMN),
- Mapowanie Stanu Obecnego,
- Analiza luk w procesie,
- Diagnoza potencjałów,
- Projektowanie stanu przyszłego,
- Plan działań,
- Proste analizy ryzyka,
- Dobór odpowiedniej metody do procesu

TECHNIKI TWORZENIA CIĄGŁEGO PRZEPŁYWU W PROCESACH (8 godz.)

- Metoda Value StreamMapping
- One Piece Flow
- Podstawowe parametry przepływu
- Case study
- Efektywność zasobów i przepływu

VISUAL MANAGEMENT I 5S (8 godz.)

- Wprowadzenie do narzędzia 5S
- Przedstawienie podstawowych etapów wdrożenia 5S
- Trudności przy wdrożeniu 5S
- Audytowanie obszarów objętych wdrożeniem 5S
- Organizacja miejsca pracy
- Podstawy zarządzania wizualnego

EFEKTYWNOŚĆ OSOBISTA MANAGERA – BYCIE LIDEREM LEAN NA CO DZIEŃ (8 godz.)

- Kaizen jako samorozwój
- Metody analizy własnej efektywności
- Skuteczność działań lidera
- Toolbox – metody organizacji zadań
- Zarządzanie czasem vs. Zarządzanie zadaniami

TECHNIKI ZWINNEGO ZARZĄDZANIA (8 godz.)

- Co to jest Agile i czym się charakteryzuje?
- Co odróżnia Agile od podejścia tradycyjnego?
- Czy Agile można stosować tylko w IT?
- Role i obowiązki w podejściu Agile?
- Planowanie pracy i szacowanie przyrostu
- Kontrola czasu i kosztów
- Skalowanie Agile?

PROJEKTOWANIE USŁUG I PROCESÓW (8 godz.)

- Podejścia do projektowania usług i procesów
- Dlaczego w XXI wieku jest to istotna kompetencja
- Metody projektowania usług i procesów
- Koncepcja MVP
- Business Model Canvas

CASE DAY. DOSKONALENIE PROCESÓW (16 godz.)

- Knowledge sharing – podejście do doskonalenia procesów
- Doskonalenie technik prezentacji
- Przegląd projektów doskonalących z różnych branż
- Lessonslearned – wyciąganie wniosków ze zrealizowanych projektów

Seminarium (8 godz.)

INFORMACJE DODATKOWE:

- **Czas trwania studiów (liczbę semestrów):** 2 semestry
- **Liczbę możliwych do zdobycia punktów ECTS:** 30 pkt. ECTS
- **Liczbę godzin dydaktycznych:** 160 godzin
- **Liczba godzin zegarowych nie uwzględniając przerw:** 120 godzin
- **Liczba godzin zegarowych z przerwami:** 140 godziny
- **Informację o sposobie walidacji:** Walidacja: Zaliczenie jest 2 etapowe: I semestr kończy się przygotowaniem projektu A3. Studenci przedstawiają swoje prace podczas seminarium - zajęć wstępnie zaplanowanych na 7 lutego. II semestr kończy się przygotowaniem projektu optymalizacyjnego. Ta walidacja odbywa się podczas zajęć "Case Day. Doskonalenie procesów" - zajęć wstępnie zaplanowanych na 05.06-06.06.2027. Podczas walidacji zostaną ocenione projekty przygotowane przez studentów.
- **Projekt - informacje o sposobie walidacji:** Walidacja projektu odbywa się w ramach dwóch etapów: zaliczenia semestralnego oraz zaliczenia końcowego. Uczestnicy przygotowują projekty zaliczeniowe dotyczące doskonalenia i optymalizacji procesów przy wykorzystaniu dowolnych narzędzi Lean. Następnie przedstawiają przygotowane projekty i przystępują do ich obrony przed osobami odpowiedzialnymi za przeprowadzenie walidacji. Ocena projektu uwzględnia zarówno jego przygotowanie merytoryczne, zastosowanie poznanych metod i narzędzi doskonalenia procesów, jak i sposób prezentacji oraz obrony przyjętych rozwiązań.
- **Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Szczegółowy harmonogram zajęć **może ulec modyfikacjom** w zakresie realizowanych przedmiotów oraz osób realizujących zajęcia. Zmianie nie ulegają: terminy zjazdów oraz łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych.

- **Harmonogram** zjazdów zostanie **opublikowany** na stronie internetowej uczelni i w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) **co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.**

ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu:

- **sobota** w godzinach **09:00 do 16:00**
- **niedziela** w godzinach **09:00 do 16:00**

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 140

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	24-10-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 140 -	Przerwa	-	24-10-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	24-10-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 140 -	Przerwa	-	24-10-2026	12:15	12:45	00:30
5 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	24-10-2026	12:45	14:15	01:30
6 z 140 -	Przerwa	-	24-10-2026	14:15	14:30	00:15
7 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	24-10-2026	14:30	16:00	01:30
8 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-10-2026	09:00	10:30	01:30
9 z 140 -	Przerwa	-	25-10-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-10-2026	10:45	12:15	01:30
11 z 140 -	Przerwa	-	25-10-2026	12:15	12:45	00:30
12 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-10-2026	12:45	14:15	01:30
13 z 140 -	Przerwa	-	25-10-2026	14:15	14:30	00:15
14 z 140 Fundament Lean Management	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-10-2026	14:30	16:00	01:30
15 z 140 Budowanie programu Kaizen w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	21-11-2026	09:00	10:30	01:30
16 z 140 -	Przerwa	-	21-11-2026	10:30	10:45	00:15
17 z 140 Budowanie programu Kaizen w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	21-11-2026	10:45	12:15	01:30
18 z 140 -	Przerwa	-	21-11-2026	12:15	12:45	00:30
19 z 140 Budowanie programu Kaizen w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	21-11-2026	12:45	14:15	01:30
20 z 140 -	Przerwa	-	21-11-2026	14:15	14:30	00:15
21 z 140 Budowanie programu Kaizen w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	21-11-2026	14:30	16:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 140 Kaizen. Ciągłe doskonalenie procesów	Zajęcia	Maciej Cichy	22-11-2026	09:00	10:30	01:30
23 z 140 -	Przerwa	-	22-11-2026	10:30	10:45	00:15
24 z 140 Kaizen. Ciągłe doskonalenie procesów	Zajęcia	Maciej Cichy	22-11-2026	10:45	12:15	01:30
25 z 140 -	Przerwa	-	22-11-2026	12:15	12:45	00:30
26 z 140 Kaizen. Ciągłe doskonalenie procesów	Zajęcia	Maciej Cichy	22-11-2026	12:45	14:15	01:30
27 z 140 -	Przerwa	-	22-11-2026	14:15	14:30	00:15
28 z 140 Kaizen. Ciągłe doskonalenie procesów	Zajęcia	Maciej Cichy	22-11-2026	14:30	16:00	01:30
29 z 140 Rozwój kompetencji liderów z wykorzystaniem metody TWI	Zajęcia	Bożena Kačiková Zaczek	12-12-2026	09:00	10:30	01:30
30 z 140 -	Przerwa	-	12-12-2026	10:30	10:45	00:15
31 z 140 Rozwój kompetencji liderów z wykorzystaniem metody TWI	Zajęcia	Bożena Kačiková Zaczek	12-12-2026	10:45	12:15	01:30
32 z 140 -	Przerwa	-	12-12-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
33 z 140 Rozwój kompetencji liderów z wykorzystaniem metody TWI	Zajęcia	Bożena Kačíková Zaczek	12-12-2026	12:45	14:15	01:30
34 z 140 -	Przerwa	-	12-12-2026	14:15	14:30	00:15
35 z 140 Rozwój kompetencji liderów z wykorzystaniem metody TWI	Zajęcia	Bożena Kačíková Zaczek	12-12-2026	14:30	16:00	01:30
36 z 140 Hoshn kanri	Zajęcia	Maciej Cichy	13-12-2026	09:00	10:30	01:30
37 z 140 -	Przerwa	-	13-12-2026	10:30	10:45	00:15
38 z 140 Hoshn kanri	Zajęcia	Maciej Cichy	13-12-2026	10:45	12:15	01:30
39 z 140 -	Przerwa	-	13-12-2026	12:15	12:45	00:30
40 z 140 Hoshn kanri	Zajęcia	Maciej Cichy	13-12-2026	12:45	14:15	01:30
41 z 140 -	Przerwa	-	13-12-2026	14:15	14:30	00:15
42 z 140 Hoshn kanri	Zajęcia	Maciej Cichy	13-12-2026	14:30	16:00	01:30
43 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	16-01-2027	09:00	10:30	01:30
44 z 140 -	Przerwa	-	16-01-2027	10:30	10:45	00:15
45 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	16-01-2027	10:45	12:15	01:30
46 z 140 -	Przerwa	-	16-01-2027	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
47 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	16-01-2027	12:45	14:15	01:30
48 z 140 -	Przerwa	-	16-01-2027	14:15	14:30	00:15
49 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	16-01-2027	14:30	16:00	01:30
50 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	17-01-2027	09:00	10:30	01:30
51 z 140 -	Przerwa	-	17-01-2027	10:30	10:45	00:15
52 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	17-01-2027	10:45	12:15	01:30
53 z 140 -	Przerwa	-	17-01-2027	12:15	12:45	00:30
54 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	17-01-2027	12:45	14:15	01:30
55 z 140 -	Przerwa	-	17-01-2027	14:15	14:30	00:15
56 z 140 Skuteczne rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Maciej Kolanowski	17-01-2027	14:30	16:00	01:30
57 z 140 -	Walidacja	-	06-02-2027	09:00	10:30	01:30
58 z 140 -	Przerwa	-	06-02-2027	10:30	10:45	00:15
59 z 140 -	Walidacja	-	06-02-2027	10:45	12:15	01:30
60 z 140 -	Przerwa	-	06-02-2027	12:15	12:45	00:30
61 z 140 -	Walidacja	-	06-02-2027	12:45	14:15	01:30
62 z 140 -	Przerwa	-	06-02-2027	14:15	14:30	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
63 z 140 -	Walidacja	-	06-02-2027	14:30	16:00	01:30
64 z 140 Praca standaryzowana	Zajęcia	Maciej Cichy	07-02-2027	09:00	10:30	01:30
65 z 140 -	Przerwa	-	07-02-2027	10:30	10:45	00:15
66 z 140 Praca standaryzowana	Zajęcia	Maciej Cichy	07-02-2027	10:45	12:15	01:30
67 z 140 -	Przerwa	-	07-02-2027	12:15	12:45	00:30
68 z 140 Praca standaryzowana	Zajęcia	Maciej Kolanowski	07-02-2027	12:45	14:15	01:30
69 z 140 -	Przerwa	-	07-02-2027	14:15	14:30	00:15
70 z 140 Praca standaryzowana	Zajęcia	Maciej Kolanowski	07-02-2027	14:30	16:00	01:30
71 z 140 Lean Analytics	Zajęcia	Rafał Lewandowski	06-03-2027	09:00	10:30	01:30
72 z 140 -	Przerwa	-	06-03-2027	10:30	10:45	00:15
73 z 140 Lean Analytics	Zajęcia	Rafał Lewandowski	06-03-2027	10:45	12:15	01:30
74 z 140 -	Przerwa	-	06-03-2027	12:15	12:45	00:30
75 z 140 Lean Analytics	Zajęcia	Rafał Lewandowski	06-03-2027	12:45	14:15	01:30
76 z 140 -	Przerwa	-	06-03-2027	14:15	14:30	00:15
77 z 140 Lean Analytics	Zajęcia	Rafał Lewandowski	06-03-2027	14:30	16:00	01:30
78 z 140 Lean Leadership – przewodzenie zmianie w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	07-03-2027	09:00	10:30	01:30
79 z 140 -	Przerwa	-	07-03-2027	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
80 z 140 Lean Leadership – przewodzenie zmianie w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	07-03-2027	10:45	12:15	01:30
81 z 140 -	Przerwa	-	07-03-2027	12:15	12:45	00:30
82 z 140 Lean Leadership – przewodzenie zmianie w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	07-03-2027	12:45	14:15	01:30
83 z 140 -	Przerwa	-	07-03-2027	14:15	14:30	00:15
84 z 140 Lean Leadership – przewodzenie zmianie w organizacji	Zajęcia	Maciej Cichy	07-03-2027	14:30	16:00	01:30
85 z 140 Mapowanie procesów – Flowchart i BPMN	Zajęcia	Krzysztof Firlik	10-04-2027	09:00	10:30	01:30
86 z 140 -	Przerwa	-	10-04-2027	10:30	10:45	00:15
87 z 140 Mapowanie procesów – Flowchart i BPMN	Zajęcia	Krzysztof Firlik	10-04-2027	10:45	12:15	01:30
88 z 140 -	Przerwa	-	10-04-2027	12:15	12:45	00:30
89 z 140 Mapowanie procesów – Flowchart i BPMN	Zajęcia	Krzysztof Firlik	10-04-2027	12:45	14:15	01:30
90 z 140 -	Przerwa	-	10-04-2027	14:15	14:30	00:15
91 z 140 Mapowanie procesów – Flowchart i BPMN	Zajęcia	Krzysztof Firlik	10-04-2027	14:30	16:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
92 z 140 Techniki tworzenia ciągłego przepływu w procesach	Zajęcia	Krzysztof Firlik	11-04-2027	09:00	10:30	01:30
93 z 140 -	Przerwa	-	11-04-2027	10:30	10:45	00:15
94 z 140 Techniki tworzenia ciągłego przepływu w procesach	Zajęcia	Krzysztof Firlik	11-04-2027	10:45	12:15	01:30
95 z 140 -	Przerwa	-	11-04-2027	12:15	12:45	00:30
96 z 140 Techniki tworzenia ciągłego przepływu w procesach	Zajęcia	Krzysztof Firlik	11-04-2027	12:45	14:15	01:30
97 z 140 -	Przerwa	-	11-04-2027	14:15	14:30	00:15
98 z 140 Techniki tworzenia ciągłego przepływu w procesach	Zajęcia	Krzysztof Firlik	11-04-2027	14:30	16:00	01:30
99 z 140 Visual Management i 5S	Zajęcia	Malwina Kopczyńska	24-04-2027	09:00	10:30	01:30
100 z 140 -	Przerwa	-	24-04-2027	10:30	10:45	00:15
101 z 140 Visual Management i 5S	Zajęcia	Malwina Kopczyńska	24-04-2027	10:45	12:15	01:30
102 z 140 -	Przerwa	-	24-04-2027	12:15	12:45	00:30
103 z 140 Visual Management i 5S	Zajęcia	Malwina Kopczyńska	24-04-2027	12:45	14:15	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
104 z 140 -	Przerwa	-	24-04-2027	14:15	14:30	00:15
105 z 140 Visual Management i 5S	Zajęcia	Malwina Kopczyńska	24-04-2027	14:30	16:00	01:30
106 z 140 Efektywność osobista managera – bycie liderem lean na co dzień	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-04-2027	09:00	10:30	01:30
107 z 140 -	Przerwa	-	25-04-2027	10:30	10:45	00:15
108 z 140 Efektywność osobista managera – bycie liderem lean na co dzień	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-04-2027	10:45	12:15	01:30
109 z 140 -	Przerwa	-	25-04-2027	12:15	12:45	00:30
110 z 140 Efektywność osobista managera – bycie liderem lean na co dzień	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-04-2027	12:45	14:15	01:30
111 z 140 -	Przerwa	-	25-04-2027	14:15	14:30	00:15
112 z 140 Efektywność osobista managera – bycie liderem lean na co dzień	Zajęcia	Krzysztof Firlik	25-04-2027	14:30	16:00	01:30
113 z 140 Techniki zwinnego zarządzania	Zajęcia	Rafał Lewandowski	15-05-2027	09:00	10:30	01:30
114 z 140 -	Przerwa	-	15-05-2027	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
115 z 140 Techniki zwinnego zarządzania	Zajęcia	Rafał Lewandowski	15-05-2027	10:45	12:15	01:30
116 z 140 -	Przerwa	-	15-05-2027	12:15	12:45	00:30
117 z 140 Techniki zwinnego zarządzania	Zajęcia	Rafał Lewandowski	15-05-2027	12:45	14:15	01:30
118 z 140 -	Przerwa	-	15-05-2027	14:15	14:30	00:15
119 z 140 Techniki zwinnego zarządzania	Zajęcia	Krzysztof Firlik	15-05-2027	14:30	16:00	01:30
120 z 140 Projektowanie usług i procesów	Zajęcia	Jan Chełkowski	16-05-2027	09:00	10:30	01:30
121 z 140 -	Przerwa	-	16-05-2027	10:30	10:45	00:15
122 z 140 Projektowanie usług i procesów	Zajęcia	Jan Chełkowski	16-05-2027	10:45	12:15	01:30
123 z 140 -	Przerwa	-	16-05-2027	12:15	12:45	00:30
124 z 140 Projektowanie usług i procesów	Zajęcia	Jan Chełkowski	16-05-2027	12:45	14:15	01:30
125 z 140 -	Przerwa	-	16-05-2027	14:15	14:30	00:15
126 z 140 Projektowanie usług i procesów	Zajęcia	Jan Chełkowski	16-05-2027	14:30	16:00	01:30
127 z 140 -	Walidacja	-	05-06-2027	09:00	10:30	01:30
128 z 140 -	Przerwa	-	05-06-2027	10:30	10:45	00:15
129 z 140 -	Walidacja	-	05-06-2027	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
130 z 140 -	Przerwa	-	05-06-2027	12:15	12:45	00:30
131 z 140 -	Walidacja	-	05-06-2027	12:45	14:15	01:30
132 z 140 -	Przerwa	-	05-06-2027	14:15	14:30	00:15
133 z 140 -	Walidacja	-	05-06-2027	14:30	16:00	01:30
134 z 140 -	Walidacja	-	06-06-2027	09:00	10:30	01:30
135 z 140 -	Przerwa	-	06-06-2027	10:30	10:45	00:15
136 z 140 -	Walidacja	-	06-06-2027	10:45	12:15	01:30
137 z 140 -	Przerwa	-	06-06-2027	12:15	12:45	00:30
138 z 140 -	Walidacja	-	06-06-2027	12:45	14:15	01:30
139 z 140 -	Przerwa	-	06-06-2027	14:15	14:30	00:15
140 z 140 -	Walidacja	-	06-06-2027	14:30	16:00	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	140:00
w tym suma godzin zajęć	102:00
w tym suma godzin walidacji	18:00
w tym suma przerw	20:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	160:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 745,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 745,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	48,18 PLN
Koszt osobogodziny netto	48,18 PLN
W tym koszt walidacji brutto	570,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	570,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	95,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	95,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	140:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 8



1 z 8

Jan Chełkowski

Specjalizuje się w usprawnianiu procesów oraz przepływu informacji w przedsiębiorstwach produkcyjnych, wykorzystując w tym celu automatyzację i nowoczesne narzędzia. W swojej pracy koncentruje się na zwiększaniu efektywności procesów, digitalizacji oraz wdrażaniu rozwiązań technologicznych odpowiadających na rzeczywiste potrzeby organizacji. W ciągu ostatnich pięciu lat zdobywał doświadczenie w obszarze doradztwa biznesowego, realizując projekty związane w szczególności z tworzeniem i wdrażaniem strategii, digitalizacją procesów, wdrażaniem nowych technologii oraz wprowadzaniem na rynek nowych produktów. Łączy wiedzę biznesową z praktycznym podejściem do wykorzystania technologii w doskonaleniu procesów i funkcjonowaniu organizacji.



2 z 8

Rafał Lewandowski

Ukończył studia na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, gdzie uzyskał tytuł magistra zarządzania procesami rozwojowymi oraz EMBA, jest Master Black Beltem metodologii Six Sigma, Coachem metody KANBAN, Audytorem, Certyfikowaniem Coachem oraz Certyfikowanym Trenerem. Specjalizuje się w budowaniu systemów jakości oraz prowadzeniu warsztatów i projektów z

zastosowania narzędzi jakości, analizy procesowej, lean, six sigmy oraz doradztwie z zakresu zarządzania i metod optymalizacji obszarów produkcji i usług. W ramach rozwoju swoich kwalifikacji ukończył szereg specjalistycznych szkoleń rozwijających posiadaną już wiedzę oraz umiejętności trenera.

W ciągu ostatnich 5 lat zdobywał doświadczenie pełniąc obowiązki, pełnomocnika ZSZJ, Pełnomocnika IATF, managera działu jakości, managera ryzyka, managera ds. ciągłego doskonalenia, moderatora FMEA, audytora w polskich i międzynarodowych firmach z branży elektromechanicznej, zbrojeniowej, motoryzacyjnej i usługowej oraz jako konsultant ds. Lean Management.

Do jego codziennych obowiązków należało zarządzanie różnorodnym zespołem projektującym jakość w procesach jak i monitorujących ich efekty oraz wspierających rozwiązywanie powstałych problemów, prowadzenie warsztatów i szkoleń dla członków kadry zarządzającej, liderów, operatorów, specjalistów oraz wdrażanie narzędzi Lean, KAIZEN począwszy od podstawowych narzędzi standaryzujących procesy.



3 z 8

Malwina Kopczyńska

Specjalizuje się zarówno w szkoleniach miękkich, transformacjach Lean, projektach optymalizacyjnych oraz pomocy w badaniu luk kompetencyjnych, łączy szkolenia ukierunkowane na optymalizację z uzupełnieniem kompetencji miękkich tj. komunikacja, delegowanie, zarządzanie zespołem, budowanie autorytetu, kompetencje leaderskie. Posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń zwłaszcza w firmach produkcyjnych. W ciągu ostatnich 5 lat zdobywała doświadczenie zajmując się działaniami z zakresu sprzedaży i obsługi klienta w duchu Lean Manufacturing. Ma doświadczenie konsultingowe w prowadzeniu projektów optymalizacji w obszarach produkcji, sprzedaży i obsługi Klienta dla kilkunastu firm z branży przemysłowej i usługowej.



4 z 8

Maciej Kolanowski

Posiada doświadczenie zawodowe związane z działalnością operacyjną przedsiębiorstwa. Swoją karierę zawodową zaczynał pracując w takich firmach jak: Kompania Piwowarska, Morpol czy Unilever. Certyfikowany Black Belt, trener TPM oraz Pełnomocnik ds. Jakości. Pracuje w firmie Mann+Hummel na stanowisku Kierownika ds. Lean Manufacturing. W ciągu ostatnich 5 lat zdobywał doświadczenie poprzez wdrażanie i rozwój kultury ciągłego doskonalenia, współpracując z ludźmi na różnych szczeblach organizacji: od produkcji poprzez planowanie, logistykę, sprzedaż, controlling i IT. W ramach powierzonych obowiązków odpowiada za prowadzenie projektów oszczędnościowych, których wyniki mają istotny wpływ na cele strategiczne firmy.



5 z 8

Krzysztof Firlik

Prezes zarządu i właściciel Perfectus Group sp. z o.o. Ekspert Zarządzania Procesowego i Lean Management, wspierający Klientów w poprawie efektywności, budowaniu kultury firmy opartej o Lean czy wdrożeniach Zarządzania Procesowego. W ciągu ostatnich 5 lat zdobywał doświadczenie współpracując z firmami różnej wielkości i większości branż, co pozwoliło mu na sprawną i skuteczną realizację projektów oraz zrozumienie potrzeb Klienta i specyfiki danej organizacji. Jest twórcą programów i gier szkoleniowych oraz pasjonatem efektywności osobistej.

6 z 8

Maciej Cichy



Wspiera organizacje w skutecznym działaniu w myśl metodologii Lean. Specjalizuje się w zarządzaniu zmianą, optymalizacji operacyjnej i rozwiązywaniu problemów. Pokazuje LEAN od praktycznej strony. Uczy szukać strat, niwelować problemy oraz rozwijać umiejętności. W ciągu ostatnich 5 lat zdobywał doświadczenie przechodząc ścieżkę kariery od pracownika magazynu/produkcji aż do Global LEAN Consultant. Pomaga upraszczać wdrożenia, tak by stawały się pomocne a nie przytłaczające.



7 z 8

Bożena Kačiková Zaczek

Konsultant i Trener skupiony na budowaniu kultury, adaptacyjnego procesu, szkoleń i usprawnianiu produkcji.

Pracownik firmy DMC management consulting s.r.o.

Certyfikowany Trener TWI Institute Poland i TWI Institute Central Europe

W ciągu ostatnich 5 lat zdobywała doświadczenie w zakresie szkoleń i wdrażania metodologii Training Within Industry w Polsce, Czechach i na Słowacji oraz w przeprowadzaniu audytów w formie Mystery Employee.

Wspiera firmy w rozwoju poprzez szkolenia, projekty doskonalące, indywidualny coaching i przeprowadzaniu warsztatów praktycznych.

Wykładowca studiów podyplomowych Training Within Industry na uczelniach w Poznaniu i Warszawie. Pracowała m.in. z takimi firmami jak: Ikano Industry, eobuwie.pl, Wago Elwag, Witzenmann

Robert Bosch, Welux, KIA, Kamax, Denso, Gestamp, Brembo, Erich Jeager, Sopo, OP papírna, DS Smith, Iveco, Emerson, 3Shape, Coll Centrum, Preciosa



8 z 8

Maciej Jerzak

Wspiera rozwój firm, koncentrując się na ludziach i procesach Lean. W ciągu ostatnich 5 lat zdobywał doświadczenie jako główny konsultant i menedżer ds. rozwoju biznesu w grupie Perfectus. Wnosi doświadczenie z poprzednich stanowisk związanych z branżą Lean.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas każdego zjazdu uczestnicy programu otrzymują zestaw materiałów dydaktycznych udostępnionych na platformie Microsoft Teams lub Moodle (prezentacje, case study, szablony prezentacji). Treści te są przygotowywane przez wykładowców i dostosowywane do tematyki prowadzonych zajęć.

Uczestnicy studiów mają dostęp do platformy Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- informacji na temat płatności,
- materiałów dydaktycznych,
- katalogu bibliotecznego,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Warunki uczestnictwa

Rekrutacja na studia podyplomowe: O przyjęcie na studia podyplomowe i MBA mogą ubiegać się Kandydaci, którzy posiadają kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6 lub 7 (licencjat lub magister) uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki studiów lub zaświadczeniem wystawionym przez uczelnię potwierdzającym ukończenie studiów oraz spełniają dodatkowe kryteria wynikające z

zarządzenia Dziekana właściwego Wydziału. Kandydatami mogą być zarówno obywatele polscy jak i cudzoziemcy.

Zapisów na studia podyplomowe można dokonać zgodnie z obowiązującym regulaminem za pośrednictwem strony internetowej Uniwersytetu WSB Merito wybierając jedną z dostępnych filii:

- Szczecin
- Chorzów
- Poznań
- Warszawa

Rejestracja odbywa się poprzez formularz online dostępny pod adresem: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>, a także poprzez osobiste dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów do Biura Rekrutacji wybranej filii uczelni.

Sposób monitorowania obecności: lista obecności/raporty logowań

Informacje dodatkowe

- Opłata wpisowa wynosi 0 zł.
- **Usługa kształcenia świadczona przez Uniwersytet WSB Merito jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570). Zwolnienie obejmuje usługi edukacyjne realizowane przez uczelnie wyższe na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.**

REALIZACJA PROJEKTÓW:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu realizuje projekty szkoleniowe w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy tj.:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – **Kierunek Rozwój**,
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie – **Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe**.

Jednocześnie informujemy, że usługa nie obejmuje udziału uczestników projektów:

- **Małopolski Pociąg do Kariery** (Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie),
- **Zawodowa reaktywacja** (projekt realizowany w Łodzi).

Warunki techniczne

Uczestnik programu zdobywa nową wiedzę oraz praktyczne umiejętności dzięki zajęciom prowadzonym na platformie **Microsoft Teams**. Komunikuje się z wykładowcami i pozostałymi uczestnikami studiów w czasie rzeczywistym (w trybie synchronicznym), co umożliwia aktywne uczestnictwo i bieżącą interakcję.

Wymagania techniczne:

Aby uczestniczyć w zajęciach online, potrzebne są:

- minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.
- komputer wyposażony w głośniki i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- stabilne połączenie z Internetem, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s
- słuchawki (zalecane, choć opcjonalne),
- kamera internetowa (opcjonalna, lecz przydatna podczas aktywnych form zajęć).

Kontakt



Dział Rekrutacji Studiów Podyplomowych

E-mail rekrutacja-sp@poznan.merito.pl

Telefon (+48) 616 553 300