



CE2 Centrum

Edukacji M. Dziewa

E. Tarnas - Szwed

Sp. j.

★★★★☆ 4,4 / 5

247 ocen

Doskonalenie kompetencji audytorskich zgodnie z systemem zarządzania w laboratorium wg normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 - szkolenie

Numer usługi 2026/06/23/5572/3643213

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 zdalna w czasie rzeczywistym

👥 Zajęcia grupowe

🕒 12:00 h

📅 23.09.2026 do 24.09.2026

1 525,20 PLN brutto

1 240,00 PLN netto

127,10 PLN brutto/h

103,33 PLN netto/h

266,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Techniczne / Pozostałe techniczne
Grupa docelowa usługi	To szkolenie projektowaliśmy z myślą o: - Audytatorów wewnętrznych ukierunkowanych na doskonalenie skuteczności podejmowanych działań oraz kompetencji komunikacyjnych w procesie audytowania, - Zarządzających audytami wewnętrznymi w laboratorium.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	22-09-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do planowania, realizacji, dokumentowania i oceny skuteczności audytów wewnętrznych zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02. Uczestnik zdobędzie wiedzę o wymaganiach akredytacyjnych oraz umiejętności tworzenia programów audytów, dokumentowania wyników, identyfikowania niezgodności, planowania działań poaudytowych i oceny ich skuteczności, wspierając doskonalenie systemu zarządzania laboratorium.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
charakteryzuje wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 oraz wytyczne dotyczące audytów wewnętrznych.	omawia wymagania normy dotyczące audytów wewnętrznych	Test teoretyczny
	wskazuje obowiązki laboratorium i audytora wewnętrznego	Test teoretyczny
planuje i przygotowuje audyt wewnętrzny zgodnie z wymaganiami normy realizuje audyt wewnętrzny oraz dokumentuje jego wyniki	opracowuje program audytów wewnętrznych	Test teoretyczny
	przygotowuje niezbędną dokumentację audytową	Test teoretyczny
	przeprowadza działania audytowe zgodnie z planem	Test teoretyczny
	gromadzi i analizuje dowody z audytu	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- Podstawowe wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 dotyczące dokumentów i zapisów prowadzonych przez akredytowane Laboratoria badawcze, w tym wymagania dotyczące realizacji audytów wewnętrznych
- Zapoznanie z obowiązującymi definicjami i ich interpretacją
- Obowiązki Laboratorium i audytora wewnętrznego w obszarze planowania i realizacji audytów oraz ich dokumentowania

- Planowanie, ustanowienie, wdrożenie i utrzymywanie zgodnego z normą akredytacyjną programu audytów wewnętrznych.
- Praktyczne aspekty profesjonalnej realizacji audytu wewnętrznego – omówienie wszystkich etapów audytu oraz roli poszczególnych członków zespołu oceniającego
- Dokumentowanie działań związanych z realizacją audytu wewnętrznego – obowiązki Laboratorium audytora/zespołu audytorów, w tym wybór najefektywniejszych metod audytowania
- Prawidłowe formułowanie i dokumentowanie niezgodności oraz spostrzeżeń z audytu wewnętrznego
- Realizacja działań poaudytowych – planowanie, wdrażanie, monitorowanie, dokumentowanie realizowanych działań (omówienie ewentualnej roli audytora wewnętrznego w realizacji działań poaudytowych), aktualizacja listy ryzyk i szans
- Ocena skuteczności zrealizowanych działań – obowiązki Laboratorium i audytora.
- Praktyczne aspekty realizacji audytu wewnętrznego – ćwiczenia, pytania, odpowiedzi.

Łączny czas trwania: **12 godzin zegarowych**

Zajęcia teoretyczne: 12 godzin zegarowych

Przerwy są wliczane w czas trwania usługi

Organizacja walidacji:

Walidacja przeprowadzana jest na zakończenie szkolenia

Obejmuje część teoretyczną

Każdy uczestnik przystępuje indywidualnie do walidacji

Udostępniany jest test teoretyczny – jako walidacja usługi.

Walidacja jest przeprowadzona przez osobę wskazaną w Karcie, która nie uczestniczy w procesie szkolenia. Koszt walidacji jest uwzględniony w koszcie usługi. Walidacja jest integralną częścią usługi. **Walidacja składa się z testu teoretycznego.**

Zajęcia grupowe zdalne w czasie rzeczywistym.

Sposób realizacji zajęć, m.in. ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Podstawowe wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 dotyczące dokumentów i zapisów - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	23-09-2026	09:00	10:20	01:20
2 z 15 -	Przerwa	-	23-09-2026	10:20	10:35	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 15 Zapoznanie z obowiązującymi definicjami i ich interpretacją - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	23-09-2026	10:35	12:05	01:30
4 z 15 -	Przerwa	-	23-09-2026	12:05	12:35	00:30
5 z 15 Obowiązki Laboratorium i audytora wewnętrznego - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	23-09-2026	12:35	13:50	01:15
6 z 15 -	Przerwa	-	23-09-2026	13:50	14:05	00:15
7 z 15 Praktyczne aspekty profesjonalnej realizacji audytu wewnętrznego - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	23-09-2026	14:05	15:00	00:55
8 z 15 Dokumentowanie działań związanych z realizacją audytu wewnętrznego - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	24-09-2026	09:00	10:20	01:20
9 z 15 -	Przerwa	-	24-09-2026	10:20	10:30	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 15 Prawidłowe formułowanie i dokumentowanie niezgodności - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	24-09-2026	10:30	12:00	01:30
11 z 15 -	Przerwa	-	24-09-2026	12:00	12:35	00:35
12 z 15 Realizacja działań poaudytowych - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	24-09-2026	12:35	13:50	01:15
13 z 15 -	Przerwa	-	24-09-2026	13:50	14:05	00:15
14 z 15 Praktyczne aspekty realizacji audytu wewnętrznego - współdzielenie ekranu	Zajęcia	Ewelina Siwek	24-09-2026	14:05	14:45	00:40
15 z 15 -	Walidacja	-	24-09-2026	14:45	15:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00
w tym suma godzin zajęć	09:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 525,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 240,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	127,10 PLN
Koszt osobogodziny netto	103,33 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	12:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ewelina Siwek

Konsultant w obszarze systemów zarządzania oraz działalności technicznej laboratoriów badawczych i organizatorów badań biegłości. Specjalista ds. jakości, posiadający wieloletnie doświadczenie w kierowaniu pracą laboratorium badawczego. Czynny auditor wewnętrzny z zakresu systemu zarządzania PN-EN ISO/IEC 17025 oraz auditor techniczny z zakresu badań i pobierania próbek środowiska ogólnego. Od ponad dekady swoje doświadczenie buduje min. poprzez prowadzenie szkoleń oraz ciągłe doskonalenie umiejętności poprzez współpracę min. z jednostkami naukowymi. Do 2020r. pełniła funkcję przewodniczącej Grupy Roboczej ds. Certyfikowanych Materiałów Odniesienia powołanej przez Główny Urząd Miary w chwili obecnej Członek Konsultacyjnego Zespołu Metrologicznego GUM ds. energii i ochrony środowiska. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt przygotowany w formacie pdf.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego.

1. Osoba zainteresowana skorzystaniem z usługi rozwojowej z dofinansowaniem musi dokonać zapisu na usługę co najmniej 4 dni przed jej rozpoczęciem, z użyciem numeru ID wsparcia.
2. Lista uczestników zostanie zamknięta przez organizatora na 3 dni przed rozpoczęciem usługi.
3. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma link aktywacyjny do platformy szkoleniowej, aktywacja umożliwi uczestnictwo w szkoleniu.
4. Podczas logowania się do platformy (system prosi o podanie: imienia, e-maila i hasła). W celu ułatwienia identyfikacji uczestnika prosimy o podanie imienia i nazwiska.
5. Lista obecności ze szkolenia będzie sporządzona na podstawie potwierdzenia przekazanego drogą e-mail, o uczestnictwie w szkoleniu oraz dodatkowo na podstawie potwierdzenia obecności na czacie.

Warunki techniczne

Usługa będzie prowadzona na platformie CISCO WEBEX MEETINGS.

Aplikacja webex, jest bezpłatna i możliwa do ściągnięcia po otrzymaniu linku do szkolenia on-line.

Link jest ważny przez cały czas trwania szkolenia. Ponadto usługa będzie nagrywana na określone potrzeby (kontrol.audit usługi).

Wymagania techniczne:

- Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s.
- Możesz skorzystać ze szkolenia używając laptopa, telefonu czy tabletu (**Komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon, głośniki lub/i kamerę internetową**)
- Do udziału wystarczy aktualna przeglądarka internetowa z obsługą HTML 5 (google chrome lub mozilla firefox).

Kontakt



Dział Realizacji Szkoleń CE2

E-mail szkolenia@ce2.pl

Telefon (+48) 81 4420 601