



Szkolenie: Sztuczna inteligencja (AI)

Numer usługi 2026/06/19/145277/3636906

3 000,00 PLN brutto

3 000,00 PLN netto

136,36 PLN brutto/h

136,36 PLN netto/h

233,33 PLN cena rynkowa ⓘ

grantUp Alicja
Nowak

★★★★★ 5,0 / 5

1 060 ocen

📍 Nowa Sól

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 22:00 h

📅 25.07.2026 do 27.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Internet

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do osób odpowiedzialnych za:

- obsługę klienta,
- sprzedaż bezpośrednią i internetową,
- komunikację marketingową,
- zarządzanie ofertą, zamówieniami i terminami usług,
- wsparcie właściciela w organizacji pracy firmy,

chcącym nabyć umiejętności w zakresie wykorzystywania sztucznej inteligencji w codziennej pracy.

Nie występują dodatkowe wymagania.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

24-07-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa pn. „Szkolenie: Sztuczna inteligencja (AI)” przygotowuje uczestników do praktycznego wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji w codziennej pracy handlowej i usługowej.

Celem szkolenia jest zwiększenie efektywności sprzedaży, usprawnienie obsługi klienta, automatyzacja powtarzalnych czynności oraz wsparcie decyzji biznesowych właściciela firmy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje podstawowe pojęcia w zakresie sztucznej inteligencji, charakteryzuje zastosowanie AI w biznesie.	Uczestnik charakteryzuje, czym jest sztuczna inteligencja.	Test teoretyczny
	Uczestnik opisuje przykłady zastosowania AI w swojej firmie.	Test teoretyczny
Uczestnik wyjaśnia zastosowanie narzędzi AI w obsłudze klienta.	Uczestnik opisuje działanie chatbotów i voicebotów.	Test teoretyczny
	Uczestnik opisuje, jak AI może automatyzować przyjmowanie zamówień online.	Test teoretyczny
	Uczestnik opisuje funkcje inteligentnych systemów CRM wykorzystywanych w sprzedaży.	Test teoretyczny
Uczestnik prowadzi marketing i sprzedaż wspierane przez AI	Uczestnik tworzy treści reklamowe z użyciem narzędzi AI (np. posty, opisy produktów).	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik analizuje preferencje klientów na podstawie danych sprzedażowych pozyskanych z wykorzystaniem AI.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik wykorzystuje AI w kampaniach reklamowych i social media firmy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik opisuje działanie inteligentnych wyszukiwarek produktów.	Test teoretyczny
Uczestnik wykorzystuje AI w doradztwie produktowym i obsłudze sklepu internetowego	Uczestnik testuje narzędzia AI rekomendujące produkty komplementarne.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik wykorzystuje AI do wspierania klienta w wyborze produktów.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wykorzystuje narzędzia AI do usprawnienia pracy i ograniczenia kosztów.	Uczestnik opisuje działanie systemów AI do prognozowania sprzedaży i zarządzania zatowarowaniem.	Test teoretyczny
	Uczestnik wskazuje procesy sklepu, które mogą być zautomatyzowane z użyciem AI (zamówienia, grafiki, kontrola stanów)	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik ocenia, w jaki sposób narzędzia AI mogą obniżyć koszty działalności.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa skierowana jest do osób odpowiedzialnych za:

- obsługę klienta,
- sprzedaż bezpośrednią i internetową,
- komunikację marketingową,
- zarządzanie ofertą, zamówieniami i terminami usług,
- wsparcie właściciela w organizacji pracy firmy,

chcącym nabyć umiejętności w zakresie wykorzystywania sztucznej inteligencji w codziennej pracy.

Nie występują dodatkowe wymagania.

Usługa pn. „Szkolenie: Sztuczna inteligencja (AI)” przygotowuje uczestników do praktycznego wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji w codziennej pracy handlowej i usługowej.

Celem szkolenia jest zwiększenie efektywności sprzedaży, usprawnienie obsługi klienta, automatyzacja powtarzalnych czynności oraz wsparcie decyzji biznesowych właściciela firmy.

PROGRAM:

1. Wprowadzenie do AI w działalności handlowej i usługowej

- AI w małej firmie – realne zastosowania
- Przykłady użycia AI w perfumerii i wulkanizacji
- AI jako wsparcie właściciela i asystenta

2. Automatyzacja obsługi klienta

- Chatboty odpowiadające na pytania o:
 - dostępność perfum / opon,
 - ceny, promocje, terminy usług
- Automatyczne przyjmowanie zapytań i rezerwacji
- AI w komunikacji mailowej i wiadomościach do klientów

3. Marketing i sprzedaż wspierane przez AI

- Tworzenie opisów produktów (perfumy, opony)
- Posty i oferty promocyjne generowane przez AI
- Kampanie sezonowe (prezenty, sezon wymiany opon)
- Lokalne reklamy online

4. AI w doradztwie produktowym

- Wsparcie sprzedaży doradczej:
 - dobór zapachu do klienta,
 - dobór opon do pojazdu i stylu jazdy
- Rekomendacje produktów komplementarnych
- Automatyczne opisy oferty online

5. Optymalizacja pracy firmy dzięki AI

- Analiza sprzedaży i sezonowości
- Wsparcie planowania zamówień
- Automatyzacja powtarzalnych zadań administracyjnych
- Ograniczanie kosztów i oszczędność czasu

6. Walidacja

- test teoretyczny
- zadanie praktyczne dopasowane do realiów pracy uczestnika (obserwacja w warunkach stymulowanych)

Przerwy wliczają się w czas szkolenia. Czas poświęcony na walidację wlicza się do czasu szkolenia.

Łączny czas szkolenia to 22 godzin w tym:

Czas zajęć teoretycznych: 8 godzin

Czas zajęć praktycznych: 10 godzin

Walidacja kompetencji uczestników składa się z dwóch etapów: testu teoretycznego oraz zadania praktycznego. Pozytywne zaliczenie obu części jest warunkiem potwierdzenia osiągnięcia efektów uczenia się.

1. Test teoretyczny

- forma: test elektroniczny składający się z **20 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru**,
- zakres pytań obejmuje wszystkie zagadnienia realizowane podczas szkolenia,

- każda prawidłowa odpowiedź oceniana jest na **1 punkt**, brak punktów za odpowiedź błędną lub jej brak,
- maksymalna liczba punktów: **20**,
- **próg zaliczenia wynosi minimum 80% poprawnych odpowiedzi (16 z 20 punktów)**,
- nie przewiduje się punktów częściowych ani możliwości poprawiania odpowiedzi po zakończeniu testu.

2. Zadanie praktyczne

- uczestnik wykonuje indywidualne zadanie praktyczne odpowiadające rzeczywistym warunkom wykonywania pracy,
- podczas realizacji zadania uczestnik przesyła walidatorowi efekty swojej pracy na poszczególnych etapach wykonania zadania (np. dokumentację fotograficzną, pliki, zrzuty ekranu lub inne materiały wymagane dla danej usługi),
- walidator prowadzi obserwację przebiegu wykonywania zadania oraz ocenia końcowy rezultat zgodnie z przygotowaną kartą oceny, **bez udzielania podpowiedzi i wskazówek merytorycznych**.

Kryteria oceny zadania praktycznego obejmują:

- poprawność wykonania wszystkich wymaganych etapów,
- zgodność wykonania z obowiązującymi standardami i procedurami,
- prawidłowy dobór metod, narzędzi i materiałów,
- samodzielność wykonania zadania,
- poprawność merytoryczną uzyskanych rezultatów,
- terminowość oraz kompletność realizacji zadania.

Próg zaliczenia zadania praktycznego wynosi minimum 80% spełnionych kryteriów oceny.

Błędy dopuszczalne: dopuszcza się jedynie drobne uchybienia o charakterze technicznym lub organizacyjnym, które nie wpływają na osiągnięcie efektów uczenia się, bezpieczeństwo oraz jakość wykonanej pracy. Błędy merytoryczne, pominięcie kluczowych etapów zadania, niewłaściwy dobór metod lub narzędzi oraz wykonanie zadania niezgodnie z wymaganiami skutkują niezaliczeniem części praktycznej.

Końcowy wynik walidacji ma charakter "zaliczono / nie zaliczono". Uczestnik uzyskuje pozytywny wynik wyłącznie po zaliczeniu zarówno testu teoretycznego, jak i zadania praktycznego.

Zapewnienie poufności podczas realizacji szkolenia zamkniętego w formule zdalnej w czasie rzeczywistym

Ćwiczenia są realizowane w sposób indywidualny i przekazywane przez uczestników bezpośrednio do trenera bez przekazywania pozostałym uczestnikom. Informację zwrotną otrzymuje każdy uczestnik indywidualnie w formie pisemnej lub ustnej w osobnym "pokoju".

Szkolenie nie jest nagrywane, a możliwość udostępniania ekranu oraz innych funkcji platformy jest ograniczona wyłącznie do prowadzącego. Zastosowane środki organizacyjne i techniczne zapewniają bezpieczne warunki wymiany doświadczeń oraz realizację części warsztatowej z poszanowaniem poufności i interesów wszystkich firm uczestniczących w szkoleniu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Wprowadzenie do AI w działalności handlowej i usługowej - teoria	Zajęcia	ALICJA NOWAK	25-07-2026	08:00	10:00	02:00
2 z 12 Automatyzacja obsługi klienta - praktyka	Zajęcia	ALICJA NOWAK	25-07-2026	10:00	12:00	02:00
3 z 12 -	Przerwa	-	25-07-2026	12:00	13:00	01:00
4 z 12 Marketing i sprzedaż wspierane przez AI - teoria	Zajęcia	ALICJA NOWAK	25-07-2026	13:00	14:00	01:00
5 z 12 Marketing i sprzedaż wspierane przez AI - praktyka	Zajęcia	ALICJA NOWAK	25-07-2026	14:00	16:00	02:00
6 z 12 AI w doradztwie produktowym - teoria	Zajęcia	ALICJA NOWAK	26-07-2026	08:00	10:00	02:00
7 z 12 AI w doradztwie produktowym - praktyka	Zajęcia	ALICJA NOWAK	26-07-2026	10:00	12:00	02:00
8 z 12 -	Przerwa	-	26-07-2026	12:00	13:00	01:00
9 z 12 Optymalizacja pracy firmy dzięki AI - teoria	Zajęcia	ALICJA NOWAK	26-07-2026	13:00	16:00	03:00
10 z 12 Optymalizacja pracy firmy dzięki AI - praktyka	Zajęcia	ALICJA NOWAK	27-07-2026	12:30	16:30	04:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 12 -	Przerwa	-	27-07-2026	16:30	17:30	01:00
12 z 12 -	Walidacja	-	27-07-2026	17:30	18:30	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	22:00
w tym suma godzin zajęć	18:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	25:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	136,36 PLN
Koszt osobogodziny netto	136,36 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	22:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ALICJA NOWAK

Specjalista w zakresie zarządzania i sprzedaży, pedagog, doradca zawodowy. Specjalizuje się w kompetencjach i umiejętnościach związanych z zarządzaniem firmą, zarządzaniem procesami i jakością, budowaniem zespołu i sprzedażą. Posiada 10 lat doświadczenia w zakresie prowadzenia szkoleń z zakresu zarządzania firmą, zarządzania procesami i jakością, budowania zespołu, sprzedaży, komunikacji interpersonalnej, radzenia sobie ze stresem, szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu i kursów pedagogicznych. Posiada nieprzerwane i ciągłe doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. W ciągu 5 lat przed rozpoczęciem niniejszej usługi przeprowadziła 240 godzin szkoleń w zakresie obsługi komputera, obsługi aplikacji biznesowych, optymalizacji procesów przy użyciu aplikacji biznesowych i zarządzania narzędziami teleinformatycznymi w firmie. W ciągu ostatnich 24 miesięcy przeprowadziła 100h szkoleń w zakresie wykorzystywania sztucznej inteligencji w biznesie.

Ukończyła szkolenia w zakresie cyberbezpieczeństwa, ECDL, obsługi teleinformatycznych narzędzi biznesowych, tworzenia stron internetowych, jautomatyzacji procesów biznesowych, marketingu internetowego, AI w biznesie, Sztuczna inteligencja w optymalizacji biznesu.

Wykształcenie wyższe: magister, kierunek zarządzanie, specjalizacja menadżer personalny.

mail: alicja.mnowak@gmail.com

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w formie skryptu uczestnicy otrzymają przed rozpoczęciem szkolenia na maila.

Informacje dodatkowe

Dla osób korzystających z dofinansowania wymagana jest minimalna frekwencja na poziomie 80% zajęć, potwierdzone listą obecności.

Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzyma certyfikat.

Usługodawca jest płatnikiem podatku VAT. W przypadku uczestników, którzy mają dofinansowanie za środków publicznych, w wysokości min. 70%, zwolnienie z VAT następuje na podstawie: art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT oraz § 3 ust. 1 pkt 13 i 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2018 r. poz. 701).

Adres

ul. Inżynierska 8
67-100 Nowa Sól
woj. lubuskie

Park technologiczny INTERIOR

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt



ALICJA NOWAK

E-mail alicja.mnowak@gmail.com

Telefon (+48) 730 891 919