



Zakłady Badań i
Atestacji "ZETOM"
im. prof. F. Stauba w
Katowicach Spółka
z ograniczoną
odpowiedzialnością

★★★★★ 4,9 / 5

6 406 ocen

Przygotowywanie organizacji do zmian w środowisku pracy wynikających z wdrożenia rozwiązań z zakresu zielonej transformacji. Usługa mieszana stacjonarna połączona ze zdalną w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2026/06/17/7675/3631949

- 📅 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 31:00 h
- 📅 20.08.2026 do 27.08.2026

5 500,00 PLN brutto
5 500,00 PLN netto
177,42 PLN brutto/h
177,42 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Kompetencja przeznaczona jest dla przedstawicieli działów zarządzania zasobami ludzkimi, menedżerów, właścicieli przedsiębiorstw, i wszelkich pozostałych osób które wdrażają lub planują wdrożenie zmian związanych z zieloną transformacją. Kompetencja obejmuje m.in. umiejętności związane z analizą sposobu, w jaki wdrażane rozwiązania z obszaru zielonej transformacji wpłyną na środowisko i kulturę pracy w przedsiębiorstwie, prowadzeniem odpowiedniej komunikacji, włączaniem pracowników w proces zmian wynikających z zielonej transformacji przedsiębiorstwa i kształtowaniem u nich nowych postaw i nawyków
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	19-08-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do skutecznego wdrażania rozwiązań z zakresu zielonej transformacji w przedsiębiorstwach. Uczestnicy nabędą kompetencje w zakresie analizy wpływu zielonej transformacji na kulturę pracy, identyfikowania potrzeb kompetencyjnych i organizacyjnych, planowania komunikacji wspierającej proces zmian, a także włączania pracowników w działania proekologiczne i adaptacyjne.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje wpływ zielonej transformacji na warunki i kulturę pracy	opisuje w jaki sposób wdrożenie rozwiązań z zakresu zielonej transformacji wpływa na sposób wykonywania zadań, warunki i organizację pracy	Analiza dowodów i deklaracji
	opisuje, w jaki sposób wdrożenie w przedsiębiorstwie rozwiązań z obszaru zielonej transformacji wpływa na kwestie związane z zatrudnieniem (np. zmiany w liczbie zatrudnionych osób, zmiany w strukturze zatrudnienia, likwidacja lub powstawanie nowych stanowisk pracy)	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje w przedsiębiorstwie osoby i grupy osób, na które wpływa wdrożenie rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	określa horyzont czasowy oddziaływania wdrożenia rozwiązań z zakresu zielonej transformacji na zatrudnienie, sposób wykonywania zadań, warunki i organizację pracy	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia przykładowe zmiany w sposobie wykonywania zadań związane z wdrażaniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji (np. zmiany w procesach technologicznych, wykorzystywanie elektronicznego obiegu dokumentacji, korzystanie z rozwiązań chmurowych, zdalne świadczenie usług)	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia przykładowe zmiany w warunkach i organizacji pracy związane z wdrażaniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji (np. wprowadzenie "zielonego biura", wdrożenie rozwiązań oszczędzających wodę/energię)	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje zmiany w zakresie potrzeb kompetencyjnych wynikające z wdrożenia zielonej transformacji	identyfikuje kompetencje (w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) niezbędne do wdrożenia w przedsiębiorstwie określonego rozwiązania z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia sposoby rozwijania różnego typu kompetencji koniecznych do wprowadzenia zielonej transformacji w przedsiębiorstwach	Analiza dowodów i deklaracji
	wskazuje możliwości pozyskania dofinansowania na rozwój kompetencji koniecznych do wprowadzenia zielonej transformacji w przedsiębiorstwach	Analiza dowodów i deklaracji
	formułuje rekomendacje w zakresie rozwoju kompetencji koniecznych do wprowadzenia zielonej transformacji w przedsiębiorstwie	Analiza dowodów i deklaracji
Analizuje skutki zmian związanych z wdrażaniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji dla osób lub grup osób w przedsiębiorstwie	wymienia przykładowe obawy osób lub grup osób w przedsiębiorstwie związane z wdrażaniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia przyczyny oporu osób lub grup osób w przedsiębiorstwie przed zmianami wynikającymi z wdrażania rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia przykładowe konsekwencje zmian w sposobie wykonywania zadań związanych z wdrażaniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia przykładowe konsekwencje zmian w warunkach i organizacji pracy związanych z wdrażaniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
		Analiza dowodów i deklaracji
	określa priorytety w komunikacji dotyczącej wdrażania w przedsiębiorstwie rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
Planuje działania komunikacyjne w przedsiębiorstwie związane z wdrażaniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	wskazuje korzyści dla pracowników z wdrożenia w przedsiębiorstwie rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Określa potrzeby przedsiębiorstwa w zakresie dostosowania do zmian wynikających z zielonej transformacji	identyfikuje zakres zmian koniecznych do wprowadzenia w strukturze organizacyjnej w związku z wdrożeniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje nowe zadania i stanowiska wynikające z wdrożenia rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje zakres zmian koniecznych do wprowadzenia w strukturze zatrudnienia w związku z wdrożeniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje zakres zmian koniecznych do wprowadzenia w dokumentacji wewnętrznej (regulaminy, procedury , instrukcje itp.) w związku z wdrożeniem rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
	formułuje rekomendacje w zakresie dostosowania przedsiębiorstwa do zmian wynikających z wdrożenia rozwiązań z zakresu zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji
Włącza pracowników w działania wspierające zieloną transformację przedsiębiorstwa	opisuje przykłady działań włączających pracowników w proces wprowadzania w przedsiębiorstwie zmian związanych z zieloną transformacją	Test teoretyczny
	opisuje przykłady działań wspierających kształtowanie u pracowników postaw dotyczących świadomości korzyści z zielonej transformacji	Test teoretyczny
	podaje przykłady działań zachęcających pracowników do proekologicznych zachowań	Test teoretyczny
	opisuje przykłady działań wspierających budowanie u pracowników proekologicznych nawyków	Test teoretyczny
	opisuje przykłady działań wspierających kształtowanie świadomości ekologicznej	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

1. Wprowadzenie do zielonej transformacji – uwarunkowania globalne i krajowe.
2. Kluczowe obszary zmian w przedsiębiorstwach (energia, procesy, kultura pracy).
3. Wpływ transformacji na sposób wykonywania zadań.
4. Zmiany w strukturze zatrudnienia i organizacji pracy.
5. Analiza grup i osób najbardziej dotkniętych transformacją.
6. Przykłady dobrych praktyk – jak zielona transformacja zmienia codzienną pracę.
7. Kompetencje kluczowe do wdrożenia zielonej transformacji.
8. Rozwój kompetencji pracowników – narzędzia i metody (szkolenia, mentoring, job rotation).

Dzień 2

1. Źródła finansowania i dofinansowania rozwoju kompetencji.
2. Identyfikacja potrzeb kadrowych i kompetencyjnych w przedsiębiorstwie.
3. Formułowanie rekomendacji w zakresie rozwoju zasobów ludzkich.
4. Studium przypadku – analiza potrzeb kompetencyjnych na przykładzie firmy wdrażającej transformację.
5. Typowe obawy pracowników wobec zmian wprowadzanych przez zieloną transformację.
6. Przyczyny oporu i sposoby radzenia sobie z oporem.
7. Konsekwencje braku adaptacji w kontekście transformacji.
8. Dobre praktyki zarządzania zmianą.

Dzień 3

1. Narzędzia wspierające adaptację pracowników do nowych warunków.
2. Ćwiczenia – identyfikacja ryzyk i opracowanie działań wspierających adaptację.
3. Planowanie działań komunikacyjnych w kontekście zielonej transformacji.
4. Określanie priorytetów w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej.
5. Wskazywanie korzyści dla pracowników i firmy z wdrożenia zmian.
6. Metody angażowania pracowników w proces zmian.
7. Działania wspierające budowanie postaw proekologicznych.
8. Warsztat – przygotowanie kampanii komunikacyjnej dla przykładowej organizacji.

Dzień 4

- 1. Zmiany w strukturze organizacyjnej i zadaniach wynikające z transformacji.
- 2. Aktualizacja procedur, regulaminów i dokumentacji wewnętrznej.
- 3. Działania włączające pracowników w proces zielonej transformacji.
- 4. Budowanie świadomości ekologicznej i kształtowanie nawyków proekologicznych.
- 5. Podsumowanie – kluczowe wyzwania i rekomendacje dla organizacji.
- 6. Walidacja usługi

Liczba uczestników umożliwia wszystkim uczestnikom interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.)

Prowadzone w ramach szkolenia zajęcia są realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Ujęte godziny szkolenia są godzinami zegarowymi i tj. godzina = 60 minut.

Szkolenie obejmuje 31 godziny. Każdego dnia zajęć przewidziana jest godzina.

Przerwy są wliczone do czasu trwania usługi.

Program kończy się walidacją w formie testu teoretycznego i analizy dowodów i deklaracji.

Wybrane metody walidacji umożliwiają zweryfikowanie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych (postaw).

Walidacja obejmuje całość procesu, aż do momentu uzyskania oceny efektów uczenia się.

Minimalny poziom kwalifikowalności poprawnych odpowiedzi w teście wiedzy wynosi 80%

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 31

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 31 Wprowadzenie do zielonej transformacji – uwarunkowania globalne i krajowe.	Zajęcia	Anita Góra	20-08-2026	08:00	09:00	01:00
2 z 31 Kluczowe obszary zmian w przedsiębiorstwach (energia, procesy, kultura pracy).	Zajęcia	Anita Góra	20-08-2026	09:00	10:00	01:00
3 z 31 Wpływ transformacji na sposób wykonywania zadań.	Zajęcia	Anita Góra	20-08-2026	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 31 Zmiany w strukturze zatrudnienia i organizacji pracy.	Zajęcia	Anita Góra	20-08-2026	11:00	12:00	01:00
5 z 31 -	Przerwa	-	20-08-2026	12:00	13:00	01:00
6 z 31 Analiza grup i osób najbardziej dotkniętych transformacją .	Zajęcia	Anita Góra	20-08-2026	13:00	14:00	01:00
7 z 31 Przykłady dobrych praktyk – jak zielona transformacja zmienia codzienną pracę.	Zajęcia	Anita Góra	24-08-2026	08:00	09:00	01:00
8 z 31 Kompetencje kluczowe do wdrożenia zielonej transformacji.	Zajęcia	Anita Góra	24-08-2026	09:00	10:00	01:00
9 z 31 Rozwój kompetencji pracowników – narzędzia i metody (szkolenia, mentoring, job rotation).	Zajęcia	Anita Góra	24-08-2026	10:00	11:00	01:00
10 z 31 Źródła finansowania i dofinansowania rozwoju kompetencji. Identyfikacja potrzeb kadrowych i kompetencyjnych w przedsiębiorstwie.	Zajęcia	Anita Góra	24-08-2026	11:00	12:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 31 -	Przerwa	-	24-08-2026	12:00	13:00	01:00
12 z 31 Identyfikacja potrzeb kadrowych i kompetencyjnych w przedsiębiorstwie	Zajęcia	Anita Góra	24-08-2026	13:00	14:00	01:00
13 z 31 Formułowanie rekomendacji w zakresie rozwoju zasobów ludzkich.	Zajęcia	Anita Góra	25-08-2026	08:00	09:00	01:00
14 z 31 Studium przypadku – analiza potrzeb kompetencyjnych na przykładzie firmy wdrażającej transformację .	Zajęcia	Anita Góra	25-08-2026	09:00	10:00	01:00
15 z 31 Typowe obawy pracowników wobec zmian wprowadzanych przez zieloną transformację . Przyczyny oporu i sposoby radzenia sobie z oporem.	Zajęcia	Anita Góra	25-08-2026	10:00	11:00	01:00
16 z 31 Konsekwencje braku adaptacji w kontekście transformacji.	Zajęcia	Anita Góra	25-08-2026	11:00	12:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 31 -	Przerwa	-	25-08-2026	12:00	13:00	01:00
18 z 31 Dobre praktyki zarządzania zmianą. Narzędzia wspierające adaptację pracowników do nowych warunków.	Zajęcia	Anita Góra	25-08-2026	13:00	14:00	01:00
19 z 31 Narzędzia wspierające adaptację pracowników do nowych warunków. Ćwiczenia – identyfikacja ryzyk i opracowanie działań wspierających adaptację.	Zajęcia	Anita Góra	26-08-2026	08:00	09:00	01:00
20 z 31 Planowanie działań komunikacyjnych w kontekście zielonej transformacji. Określanie priorytetów w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej.	Zajęcia	Anita Góra	26-08-2026	09:00	10:00	01:00
21 z 31 Wskazywanie korzyści dla pracowników i firmy z wdrożenia zmian.	Zajęcia	Anita Góra	26-08-2026	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 31 Metody angażowania pracowników w proces zmian	Zajęcia	Anita Góra	26-08-2026	11:00	12:00	01:00
23 z 31 -	Przerwa	-	26-08-2026	12:00	13:00	01:00
24 z 31 Działania wspierające budowanie postaw proekologiczn ych.	Zajęcia	Anita Góra	26-08-2026	13:00	14:00	01:00
25 z 31 Warsztat – przygotowani e kampanii komunikacyjn ej dla przykładowej organizacji.	Zajęcia	Anita Góra	27-08-2026	08:00	09:00	01:00
26 z 31 Zmiany w strukturze organizacyjne j i zadaniach wynikające z transformacji.	Zajęcia	Anita Góra	27-08-2026	09:00	10:00	01:00
27 z 31 Aktualizacja procedur, regulaminów i dokumentacji wewnętrznej.	Zajęcia	Anita Góra	27-08-2026	10:00	11:00	01:00
28 z 31 Działania włączające pracowników w proces zielonej transformacji.	Zajęcia	Anita Góra	27-08-2026	11:00	12:00	01:00
29 z 31 -	Przerwa	-	27-08-2026	12:00	13:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 31 Budowanie świadomości ekologicznej i kształtowanie nawyków proekologicznych.	Zajęcia	Anita Góra	27-08-2026	13:00	14:00	01:00
31 z 31 -	Walidacja	-	27-08-2026	14:00	15:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	31:00
w tym suma godzin zajęć	25:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	05:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	34:30

Cennik

Cennik

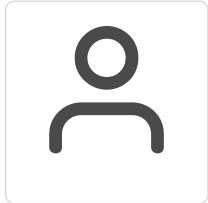
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	177,42 PLN
Koszt osobogodziny netto	177,42 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anita Góra

Z wykształcenia politolog i prawnik, absolwentka dwóch kierunków magisterskich Uniwersytetu Śląskiego oraz studiów podyplomowych MBA w Szkole Wyższej Handlowej w Warszawie. Posiada uprawnienia do zasiadania w radach nadzorczych spółek Skarbu Państwa (egzamin państwowy organizowany przez Ministerstwo Skarbu Państwa). Mediator sądowy wpisany na listę stałych mediatorów Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej. Na co dzień pracuje w kancelarii adwokackiej, specjalizując się w prawie gospodarczym, restrukturyzacyjnym i upadłościowym. Doktorantka z zakresu prawa upadłościowego. Od 2022 roku pełni funkcję Prezesa Zarządu fundacji promującej nowe technologie oraz rozwiązania restrukturyzacyjne.

Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń i warsztatów – ponad 120 godzin w ostatnich dwóch latach – z zakresu komunikacji, etycznego zarządzania, przeciwdziałania nieuczciwym praktykom rynkowym oraz wdrażania zasad zrównoważonego rozwoju w organizacjach. Specjalizuje się w tematyce odpowiedzialnej komunikacji marketingowej i prawnych aspektach przeciwdziałania greenwashingowi. Jej zajęcia łączą wiedzę prawną, praktykę biznesową i narzędzia wspierające budowanie transparentnych działań przedsiębiorstw. Prowadzi szkolenia w sposób interaktywny, kładąc nacisk na praktyczne ćwiczenia i analizę przypadków, które pomagają uczestnikom rozwijać kompetencje potrzebne do rzetelnej i etycznej komunikacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Ujęte godziny szkolenia są godzinami zegarowymi tj. godzina = 60 minut.

Każdy uczestnik otrzyma drogą mailową skrypt szkoleniowy (prezentacja, testy oraz ćwiczenia).

Fakt uczestnictwa zostanie potwierdzony raportem z logowania.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie odbiega od cen rynkowych oraz że jest adekwatna do jej zakresu.

Dostawca usług potwierdza, iż karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa o VAT.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia najzajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Przyjęta metoda walidacji - test teoretyczny - w pełni pozwalają na sprawdzenie uzyskania przez uczestnika oczekiwanych kompetencji w obszarze wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

Informacje dodatkowe

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia zajęć w formie uzyskania 80% punktów z testu wiedzy oraz zaliczenie analizy dowodów i deklaracji.

Dokument potwierdza, że zostały zastosowane rozwiązania zapewniające rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. tzn. osoba prowadząca usługę, nie dokonuje weryfikacji efektów uczenia się uczestników usługi.

Dostawca usługi potwierdza brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy dostawcą usługi a pracodawcą lub osobą dorosłą korzystającą ze wsparcia.

Dostawca usługi potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Projekcie albo przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Operatorem lub partnerem

Warunki techniczne

Usługa rozwojowa zostanie przeprowadzona za pośrednictwem platformy ZOOM.

Warunki techniczne

- urządzenie przenośne/mobilne lub stacjonarne (komputer/laptop/tablet) z kamerą, mikrofonem i głośnikami;
- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy) lub Core i5 Kaby Lake; min. 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak min. Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- aktualne wersje przeglądarki np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Brave, Safari, Microsoft Edge, Opera, Internet Explorer, Yandex;
- uczestnik dysponuje łączem sieciowym spełniającym następujące parametry:
- dostęp do internetu o zalecanej szybkości - minimalna prędkość pobierania 2 Mb/s, prędkość wysyłania 512 kb/s;

Uczestnik dysponuje niezbędnym oprogramowaniem umożliwiającym dostęp do prezentowanych treści i materiałów;

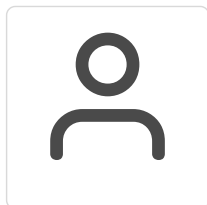
Program darmowy.

Link do programu: <https://zoom.us/support/download>

Link będzie wysłany uczestnikom drogą mailową dwa dni przed rozpoczęciem usługi. Ważność linku obejmuje czas usługi.

Podczas realizacji usługi rozwojowej zostaną uwzględnione potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027

Kontakt



Alan Błazejczyk

E-mail alan.blazejczyk@zetom.eu

Telefon (+48) 734 179 197