



Kurs: Dla kandydatów na specjalistę ds rachunkowości - dzienny

Numer usługi 2026/06/12/18944/3622903

4 400,00 PLN brutto
 4 400,00 PLN netto
 26,79 PLN brutto/h
 26,79 PLN netto/h
 157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Stowarzyszenie
 Księgowych w
 Polsce Oddział
 Okręgowy w
 Zielonej Górze

★★★★★ 4,6 / 5
 29 ocen

📍 Zielona Góra

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 164:15 h

📅 30.06.2026 do 27.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Słuchaczami kursu Dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości mogą być osoby:

- a) posiadające co najmniej wykształcenie średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:
- zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub
 - zaświadczeniem ukończenia w SkwP kursu dla kandydata na księgowego lub
 - tytułem technika rachunkowości lub
 - inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe w rachunkowości),
- b) uznające potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- c) rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

29-06-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości. Przygotowanie to ma mieć charakter zarówno teoretyczny jak i praktyczny, tak aby po zakończeniu kursu absolwent posiadał wiedzę i umiejętności z zakresu samodzielnego księgowego ,a także potrafił w praktyce stosować zasady etyki zawodowej opisane w „Kodeksie zawodowej etyki w rachunkowości”.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady(politykę) rachunkowości jednostki	a. ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Test teoretyczny
	b. wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych	Test teoretyczny
	c. ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy	Test teoretyczny
	d. omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych	Test teoretyczny
	e. rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług	Test teoretyczny
	f. rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej	Test teoretyczny
Weryfikuje dowody księgowe	a. weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych b. wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kalkuluje koszt wytworzenia produktu	<p>a. omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową</p> <p>b. oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończonego</p>	Test teoretyczny
Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych	<p>a. wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy</p> <p>b. ustala salda końcowe kont bilansowych</p> <p>c. ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy</p>	Test teoretyczny
Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	<p>a. omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat</p> <p>b. przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat</p>	Test teoretyczny
Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie	<p>a. omawia poszczególne pozycje bilansu</p> <p>b. przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu</p>	Test teoretyczny
Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej	<p>a. opisuje konstrukcję informacji dodatkowej</p> <p>b. omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej</p>	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Kwalifikacje	Obsługa procesów księgowych
Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK	13825
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Zielonej Górze
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

Program

Kurs obejmuje 188 godziny dydaktyczne co odpowiada 141 godzinom zegarowym.

Kurs odbywa się w formule stacjonarnej. Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych (45 minut). Kurs obejmuje 188 godzin dydaktycznych, w tym egzamin 4 godziny dydaktyczne.

Liczba godzin zajęć praktycznych: 94 godziny dydaktyczne.

Liczba godzin zajęć teoretycznych: 90 godzin dydaktycznych.

Planowane są przerwy w trakcie zajęć, które nie są wliczone do czasu trwania kursu. W trakcie trwania egzaminu uwzględniono 15 minutową przerwę na wypadek sytuacji nieprzewidzianych przez organizatora usługi.

Zajęcia odbywające się w godzinach 9:00-16:00 obejmują 8 godzin dydaktycznych (6 godzin zegarowych) i 60 minut przerwy, w godzinach: 12:00-13:00; (Wykładowca może w trakcie trwania zajęć zmienić częstotliwość przerw w zajęciach po uwzględnieniu potrzeb słuchaczy).

PROGRAM KURSU:

MODUŁ I. Rachunkowość z elementami etyki zawodowej (124 godziny dydaktyczne - 45 minut) - 93 godziny zegarowe

1. Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie. (w tym zajęcia praktyczne przy użyciu programu finansowo - księgowego - 6 godzin).
2. Aktywa pieniężne, kredyty bankowe i pożyczki.
3. Rozrachunki i fundusze specjalne.
4. Obrót materiałowy i towarowy.
5. Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne.
6. Inwestycje i zobowiązania finansowe.
7. Kapitał (fundusz) własny.
8. Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe.
9. Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja i ewidencja produktów.
10. Pozostała działalność operacyjna, działalność finansowa i obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego.
11. Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych jednostek (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości) i podział wyniku finansowego oraz obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych.

MODUŁ II. Prawo podatkowe (40 godzin dydaktycznych - 45 minut) - 30 godzin zegarowych

1. Podatek od towarów i usług (VAT).
2. Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT).
3. Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT.
4. Podatki kosztowe i opłaty.
5. Wybrane problemy Ordynacji podatkowej.

MODUŁ III. Wybrane problemy prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

(20 godzin dydaktycznych - 45 minut). - 15 godzin zegarowych

1. Wybrane zagadnienia prawa cywilnego.
2. Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego.
3. Wybrane zagadnienia z prawa pracy.
4. Wybrane zagadnienia z prawa ubezpieczeń społecznych.

IV. WALIDACJA: Egzamin pisemny 4 godziny dydaktyczne - 45 minut - 3 godziny zegarowe

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 72

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	30-06-2026	09:00	12:00	03:00
2 z 72 -	Przerwa	-	30-06-2026	12:00	13:00	01:00
3 z 72 MODUŁ I	Zajęcia	Barbara Rosińska	30-06-2026	13:00	16:00	03:00
4 z 72 MODUŁ I	Zajęcia	Barbara Rosińska	07-07-2026	09:00	12:00	03:00
5 z 72 -	Przerwa	-	07-07-2026	12:00	13:00	01:00
6 z 72 MODUŁ I	Zajęcia	Barbara Rosińska	07-07-2026	13:00	16:00	03:00
7 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	14-07-2026	09:00	12:00	03:00
8 z 72 -	Przerwa	-	14-07-2026	12:00	13:00	01:00
9 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	14-07-2026	13:00	16:00	03:00
10 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	21-07-2026	09:00	12:00	03:00
11 z 72 -	Przerwa	-	21-07-2026	12:00	13:00	01:00
12 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	21-07-2026	13:00	16:00	03:00
13 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	28-07-2026	09:00	12:00	03:00
14 z 72 -	Przerwa	-	28-07-2026	12:00	13:00	01:00
15 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	28-07-2026	13:00	16:00	03:00
16 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	04-08-2026	09:00	12:00	03:00
17 z 72 -	Przerwa	-	04-08-2026	12:00	13:00	01:00
18 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	04-08-2026	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	11-08-2026	09:00	12:00	03:00
20 z 72 -	Przerwa	-	11-08-2026	12:00	13:00	01:00
21 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	11-08-2026	13:00	16:00	03:00
22 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	18-08-2026	09:00	12:00	03:00
23 z 72 -	Przerwa	-	18-08-2026	12:00	13:00	01:00
24 z 72 MODUŁ III.	Zajęcia	Arkadiusz Opala	18-08-2026	13:00	16:00	03:00
25 z 72 MODUŁ III.	Zajęcia	Arkadiusz Opala	25-08-2026	09:00	12:00	03:00
26 z 72 -	Przerwa	-	25-08-2026	12:00	13:00	01:00
27 z 72 MODUŁ III.	Zajęcia	Arkadiusz Opala	25-08-2026	13:00	16:00	03:00
28 z 72 MODUŁ III.	Zajęcia	Arkadiusz Opala	01-09-2026	09:00	12:00	03:00
29 z 72 -	Przerwa	-	01-09-2026	12:00	13:00	01:00
30 z 72 MODUŁ III.	Zajęcia	Arkadiusz Opala	01-09-2026	13:00	16:00	03:00
31 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	08-09-2026	09:00	12:00	03:00
32 z 72 -	Przerwa	-	08-09-2026	12:00	13:00	01:00
33 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	08-09-2026	13:00	16:00	03:00
34 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	15-09-2026	09:00	12:00	03:00
35 z 72 -	Przerwa	-	15-09-2026	12:00	13:00	01:00
36 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	15-09-2026	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
37 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	19-09-2026	09:00	12:00	03:00
38 z 72 -	Przerwa	-	19-09-2026	12:00	13:00	01:00
39 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	19-09-2026	13:00	16:00	03:00
40 z 72 MODUŁ III.	Zajęcia	Michał Rogoziński	22-09-2026	09:00	12:00	03:00
41 z 72 -	Przerwa	-	22-09-2026	12:00	13:00	01:00
42 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	22-09-2026	13:00	16:00	03:00
43 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	26-09-2026	09:00	12:00	03:00
44 z 72 -	Przerwa	-	26-09-2026	12:00	13:00	01:00
45 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	26-09-2026	13:00	16:00	03:00
46 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	29-09-2026	09:00	12:00	03:00
47 z 72 -	Przerwa	-	29-09-2026	12:00	13:00	01:00
48 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	29-09-2026	13:00	16:00	03:00
49 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	03-10-2026	09:00	12:00	03:00
50 z 72 -	Przerwa	-	03-10-2026	12:00	13:00	01:00
51 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	03-10-2026	13:00	16:00	03:00
52 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	06-10-2026	09:00	12:00	03:00
53 z 72 -	Przerwa	-	06-10-2026	12:00	13:00	01:00
54 z 72 MODUŁ II.	Zajęcia	Michał Rogoziński	06-10-2026	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
55 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Jolanta Uździcka	10-10-2026	09:00	12:00	03:00
56 z 72 -	Przerwa	-	10-10-2026	12:00	13:00	01:00
57 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	10-10-2026	13:00	16:00	03:00
58 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	13-10-2026	09:00	12:00	03:00
59 z 72 -	Przerwa	-	13-10-2026	12:00	13:00	01:00
60 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	13-10-2026	13:00	16:00	03:00
61 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	17-10-2026	09:00	12:00	03:00
62 z 72 -	Przerwa	-	17-10-2026	12:00	13:00	01:00
63 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	17-10-2026	13:00	16:00	03:00
64 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	20-10-2026	09:00	12:00	03:00
65 z 72 -	Przerwa	-	20-10-2026	12:00	13:00	01:00
66 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	20-10-2026	13:00	16:00	03:00
67 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	24-10-2026	09:00	12:00	03:00
68 z 72 -	Przerwa	-	24-10-2026	12:00	13:00	01:00
69 z 72 MODUŁ I.	Zajęcia	Barbara Rosińska	24-10-2026	13:00	16:00	03:00
70 z 72 -	Walidacja	-	27-10-2026	09:00	10:30	01:30
71 z 72 -	Przerwa	-	27-10-2026	10:30	10:45	00:15
72 z 72 -	Walidacja	-	27-10-2026	10:45	12:15	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	164:15
w tym suma godzin zajęć	138:00
w tym suma godzin walidacji	03:00
w tym suma przerw	23:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	188:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	26,79 PLN
Koszt osobogodziny netto	26,79 PLN
W tym koszt walidacji brutto	200,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	200,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	200,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	200,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	164:15

Prowadzący

Liczba prowadzących: 5



1 z 5

Jolanta Uździcka

- Wykształcenie:
 - 2005 r. - Uniwersytet Zielonogórski Wydział Zarządzania – magister inżynier;
 - 2007 r. – Uniwersytet Zielonogórski – studium pedagogiczne.
- Doświadczenie zawodowe:
 - 2024 r. - wykładowca na kursach certyfikowanych SKwP O/O w Zielonej Górze.
- Tematyka zajęć dydaktycznych:
 - Zasady funkcjonowania informatycznych systemów finansowo – księgowych.



2 z 5

Michał Rogoziński

- Wykształcenie:
 - 2015 r. – wpis na listę doradców podatkowych;
 - 2012 r. – Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Wydział Zarządzania, Informatyki i Finansów – studia podyplomowe w zakresie doradztwa podatkowego i zarządzania podatkami;
 - 2010 r. - Uniwersytet Zielonogórski Wydział Humanistyczny – magister;
- Doświadczenie zawodowe:
 - 2019 r. - wykładowca na kursach certyfikowanych SKwP O/O w Zielonej Górze.
- Tematyka zajęć dydaktycznych:
 - prawo podatkowe.



3 z 5

Barbara Rosińska

- Wykształcenie:
 - 2006 r. - Akademia Ekonomiczna w Poznaniu; studia doktoranckie w zakresie nauk ekonomicznych;
 - 1997 r. – Akademia Ekonomiczna w Poznaniu - studia podyplomowe z zakresu rachunkowości;
 - 1985 r. - Akademia Ekonomiczna w Poznaniu; Wydział Planowania i Zarządzania – magister ekonomii
 - 1985 r. - Międzywydziałowe Studium Pedagogiczne przy Akademii Ekonomicznej w Poznaniu,
 - 1998 r. - Świadectwo Kwalifikacyjne Ministra Finansów dla osób prowadzących usługowo księgi rachunkowe nr 9330/98,
- Doświadczenie zawodowe:
 - 2024 r. – wykładowca: Uczelnia Jana Wyżykowskiego w Polkowicach;
 - 2019 r. - wykładowca: Łużycka Szkoła Wyższa im. Jana Benedykta Solfy w Żarach;
 - 2016 r. – nadal; wykładowca na kursach certyfikowanych SKwP O/O w Zielonej Górze;
 - 2009 r.– 2010 r. Lubuska Wyższa Szkoła Zdrowia Publicznego w Zielonej Górze;
 - 2008 r. -2018 r.– wykładowca: Policealne Studium PSKK w Zielonej Górze;
 - 2003 r. – Lubuskie Centrum Edukacji Samorządowej w Gorzowie Wlkp.;
 - 2000 r. – Lubuskie Centrum Szkoleniowe FRDL w Zielonej Górze;
 - 2024 r. – Przewodnicząca Ośrodka Walidacyjnego ZSK w SKwP O/O w Zielonej Górze;

- 2024 r. - Ekspert SKwP, Ambasador Edukacji SKwP;
- 1999 – 2017 r. – biegła sądowa z dziedziny rachunkowości przy Sądzie Okręgowym w Zielonej Górze.

3. Tematyka zajęć dydaktycznych:

- rachunkowość,
- sprawozdawczość,
- analiza finansowa,
- płace,
- finanse,
- ekonomia.



4 z 5

Marzena Raczyńska-Kolasińska

1. Wykształcenie:

- 1997 r. – Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu – Wydział Prawa i Administracji – Prawo (magister)
- 2003 r. - Radca prawny (wpis R-ZG-ZG-467)

2. Doświadczenie zawodowe:

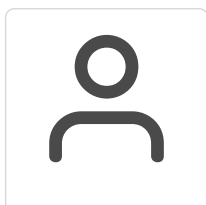
- obsługa prawna przedsiębiorstw
- prowadzenie spraw sądowych również w zakresie spraw pracowniczych
- współpraca z pracodawcami w przygotowywaniu dokumentów źródłowych prawa pracy
- prowadzenie obsługi prawnej przedsiębiorstw
- sporządzanie umów, informacji i opinii prawnych

3. Tematyka zajęć dydaktycznych:

Prawo pracy

Prawo cywilne

Prawo gospodarcze



5 z 5

Arkadiusz Opala

1. Wykształcenie:

- 1998 r. - Uniwersytet A. Mickiewicza w Poznaniu – Wydział Prawa i Administracji – magister prawa;

2. Doświadczenie zawodowe:

- 1995 r. - wykładowca na kursach certyfikowanych SKwP O/O w Zielonej Górze.

3. Tematyka zajęć dydaktycznych:

- prawo gospodarcze,
- prawo pracy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy kursu otrzymują:

Uczestnicy otrzymują w wersji papierowej/lub elektronicznej:

1. Rachunkowość dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne (podręcznik oraz zbiór zadań),

2. W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę oraz inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatora szkolenia np. wzory druków i formularzy, prezentacje, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, które udostępniane są również w formie elektronicznej w aplikacji dziennik elektroniczny,

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub
- zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub
- tytułem technika rachunkowości lub
- inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla I stopnia)

b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy

w zawodzie księgowego,

c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych **Uwaga: osoby korzystające z dofinansowania obowiązują uczestnictwo w minimum 80% zajęć dydaktycznych**, /Obecność uczestników będzie potwierdzana poprzez listy obecności.
- zaliczenie prac kontrolnych,
- egzamin pisemny.

Sposób prowadzenia walidacji (egzamin pisemny) oraz warunki organizacyjne i materialne:

Walidację przeprowadza zespół egzaminacyjny powoływany przez Przewodniczącego Ośrodka Walidacyjnego w Zielonej Górze Stowarzyszenia Księgowych w Polsce.

Walidacja przeprowadzana jest w pomieszczeniu umożliwiającym osobom, które przystąpiły do walidacji, samodzielną pracę.

Egzamin odbędzie się w formie stacjonarnej - **4 godziny dydaktyczne z jedną 15 minutową przerwą**.

Adres

ul. Mikołaja Kopernika 5

65-063 Zielona Góra

woj. lubuskie

Sala szkoleniowa Stowarzyszenia Księgowych w Polsce

Oddział Okręgowy w Zielonej Górze,

65-063 Zielona Góra, ul Kopernika 5

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



PIOTR BATKOWSKI

E-mail biuro@zgora.skwp.pl

Telefon (+48) 516 413 516