



SanMat Sandra
Szukała

★★★★★ 4,8 / 5
108 ocen

Praktyczne szkolenie z ortodoncji stałej – zielone kompetencje asystentki i higienistki stomatologicznej – szkolenie podnoszące kwalifikacje asystentek i higienistek

Numer usługi 2026/06/08/191115/3612549

- 📍 Knurów
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 16:00 h
- 📅 01.08.2026 do 02.08.2026

6 469,80 PLN brutto
5 260,00 PLN netto
404,36 PLN brutto/h
328,75 PLN netto/h
475,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Stomatologia

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób indywidualnych, w szczególności asystentek i higienistek stomatologicznych rozpoczynającym samodzielną pracę z pacjentem, jak i dla osób z doświadczeniem w branży, które chcą zdobyć praktyczne umiejętności i wiedzę z zakresu przyjmowania pacjenta z aparatem stałym w gabinecie stomatologicznym i są zainteresowane uzyskaniem kwalifikacji: asystentka ortodontyczna

Wskazana jest podstawowa wiedza z anatomii jamy ustnej oraz zdolności manualne pozwalające na bezpieczne posługiwanie się podstawowymi narzędziami stomatologicznymi, takimi jak lusterko, zgłębnik i pinceta. Uczestnicy powinni być przygotowani do pracy w bezpośrednim kontakcie z pacjentem, zachowując zasady higieny i bezpieczeństwa, co pozwoli na pełne wykorzystanie treści teoretycznych

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

31-07-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do bezpiecznej opieki nad pacjentem ortodontycznym z aparatem stałym, z uwzględnieniem zielonych aspektów transformacji usług zdrowotnych (GreenComp, ESCO). Uczestnicy nabywają umiejętności analizy i optymalizacji procesów, doboru technologii, materiałów i narzędzi oraz wykorzystania cyfrowej dokumentacji. Usługa prowadzi do uzyskania kwalifikacji w obszarze pracy z pacjentem w gabinecie stomatologicznym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zasady zielonej transformacji w pracy gabinetu ortodontycznego	wyjaśnia pojęcie zielonych kompetencji w sektorze usług zdrowotnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia wpływ organizacji pracy gabinetu na zużycie materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje przykłady działań ograniczających wpływ działalności zawodowej na środowisko	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje technologie takie jak cyfrowe modele uzębienia 3D i skanowanie wewnątrzustne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozpoznaje technologie cyfrowe stosowane w ortodoncji wspierające organizację pracy gabinetu	omawia zastosowanie systemów cyfrowej dokumentacji medycznej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyjaśnia wpływ technologii cyfrowych na ograniczenie zużycia materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyjaśnia zasady racjonalnego wykorzystania sprzętu medycznego i materiałów w gabinecie ortodontycznym	omawia wpływ organizacji pracy gabinetu na eksploatację sprzętu medycznego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje działania ograniczające nadmierne wykorzystanie narzędzi i urządzeń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyjaśnia znaczenie planowania pracy sprzętu i procesów sterylizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zastosowanie systemów cyfrowych w zarządzaniu gabinetem ortodontycznym	omawia funkcje systemów cyfrowej dokumentacji pacjentów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje możliwości wykorzystania systemów planowania wizyt	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wyjaśnia wpływ systemów cyfrowych na optymalizację procesów pracy gabinetu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje narzędzia cyfrowe wspierające organizację pracy gabinetu ortodontycznego	wykorzystuje system cyfrowej dokumentacji pacjenta w organizacji pracy gabinetu	Analiza dowodów i deklaracji
	analizuje dane pacjenta z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje system planowania wizyt do organizacji pracy gabinetu	Analiza dowodów i deklaracji
Analizuje wykorzystanie sprzętu medycznego w gabinecie ortodontycznym i proponuje działania ograniczające jego eksploatację	identyfikuje sprzęt wykorzystywany w pracy gabinetu ortodontycznego	Analiza dowodów i deklaracji
	wskazuje sposoby ograniczenia jego nadmiernego wykorzystania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uzasadnia wpływ technologii cyfrowych na zmniejszenie eksploatacji urządzeń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykonuje czynności wspierające procedury ortodontyczne zgodnie z zasadami higieny i racjonalnego gospodarowania zasobami Przekazuje pacjentowi instruktaż higieniczny związany z użytkowaniem aparatu stałego	przygotowuje stanowisko pracy do procedur ortodontycznych	Analiza dowodów i deklaracji
	dobiera narzędzia i materiały zgodnie z zasadami aseptyki	Analiza dowodów i deklaracji
	stosuje zasady ograniczania zużycia materiałów i powstawania odpadów	Analiza dowodów i deklaracji
	demonstruje technikę higieny przy aparacie stałym	Analiza dowodów i deklaracji
	przekazuje zalecenia pozabiegowe	Analiza dowodów i deklaracji
	omawia możliwe powikłania i sposoby reagowania	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady odpowiedzialnego gospodarowania zasobami w pracy gabinetu ortodontycznego	uwzględnia wpływ działań zawodowych na środowisko	Analiza dowodów i deklaracji
	wskazuje działania ograniczające zużycie materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	promuje w zespole odpowiedzialne korzystanie z zasobów	Analiza dowodów i deklaracji
Proponuje wdrożenie technologii cyfrowych wspierających optymalizację procesów pracy w gabinecie ortodontycznym	wskazuje technologie możliwe do zastosowania w gabinecie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje ich wpływ na organizację pracy gabinetu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uzasadnia wpływ technologii na ograniczenie zużycia materiałów i sprzętu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://my-ps.eu/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://my-ps.eu/>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Fundacja My Personality Skills
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Fundacja My Personality Skills

Program

Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego:

Dla osiągnięcia celu edukacyjnego uczestnik powinien być osobą dorosłą, zainteresowaną zdobyciem podstawowych kompetencji w zakresie opieki pacjenta ortodontycznego, wykazywać się umiejętnością wykonywania prostych czynności manualnych z użyciem podstawowych narzędzi stomatologicznych (lusterko, zgłębnik, pinceta); posiadać wiedzę w zakresie zasad higieny i bezpieczeństwa pracy; wykazywać

otwartość na wprowadzanie rozwiązań proekologicznych w środowisku pracy (np. racjonalne gospodarowanie materiałami, segregacja odpadów, stosowanie energooszczędnych technologii).

Zakres tematyczny:

CZĘŚĆ I – WPROWADZENIE TEORETYCZNE

Zielona transformacja i technologie cyfrowe w ortodoncji

1. Organizacja pracy gabinetu ortodontycznego w kontekście efektywności zasobowej

- wpływ organizacji pracy gabinetu na zużycie materiałów, energii i sprzętu
- zasady optymalizacji zasobów w procesach klinicznych
- ograniczanie obciążenia środowiskowego w pracy gabinetu stomatologicznego

2. Cyfrowe planowanie procedur ortodontycznych – modele 3D i technologie CAD

Technologia cyfrowa: cyfrowe modele uzębienia oraz planowanie procedur w środowisku 3D.

Zakres:

- wykorzystanie modeli 3D w planowaniu procedur ortodontycznych
- zastosowanie technologii CAD w analizie przypadków

Efekt technologiczny:

- zmniejszenie zużycia materiałów wyciskowych
- ograniczenie wykorzystania gipsu stomatologicznego
- ograniczenie wykorzystania sprzętu laboratoryjnego (mieszarki gipsu, trymery do modeli)

3. Skanowanie wewnątrzustne jako narzędzie technologiczne w diagnostyce ortodontycznej

Technologia: skaner wewnątrzustny.

Zakres:

- cyfrowe pozyskiwanie modeli uzębienia
- zastosowanie skanowania w cyfrowym przepływie pracy

Efekt:

- ograniczenie wykorzystania mas wyciskowych
- ograniczenie wykorzystania łyżek wyciskowych
- zmniejszenie ilości odpadów medycznych

4. Cyfrowy przepływ pracy i dokumentacja medyczna

Technologia: elektroniczna dokumentacja pacjenta.

Zakres:

- cyfrowa dokumentacja medyczna
- cyfrowa archiwizacja danych
- systemy przechowywania dokumentacji

Efekt:

- ograniczenie drukowania dokumentów
- zmniejszenie zużycia papieru i materiałów biurowych

5. Cyfrowe systemy zarządzania gabinetem ortodontycznym

Technologia: systemy zarządzania wizytami i dokumentacją.

Zakres:

- planowanie wizyt z wykorzystaniem systemów cyfrowych
- zarządzanie harmonogramem gabinetu

Efekt:

- • zmniejszenie liczby wizyt kontrolnych
- ograniczenie czasu pracy sprzętu medycznego

6. Zdalny monitoring procesów ortodontycznych z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych

Technologia: analiza zdjęć pacjenta w systemie cyfrowym.

Zakres:

- • monitorowanie przebiegu procedur ortodontycznych
- wykorzystanie narzędzi cyfrowych w kontroli postępów terapii

Efekt:

- • ograniczenie liczby wizyt w gabinecie
- zmniejszenie wykorzystania unitów stomatologicznych
- ograniczenie zużycia narzędzi ortodontycznych

7. Cyfrowa analiza przypadków ortodontycznych

Technologia: oprogramowanie do analizy przypadków.

Zakres:

- • analiza danych pacjenta w środowisku cyfrowym
- planowanie procedur ortodontycznych na podstawie analizy cyfrowej

Efekt:

- • ograniczenie błędów w planowaniu procedur
- zmniejszenie konieczności powtarzania działań klinicznych

8. Optymalizacja wykorzystania materiałów ortodontycznych

Innowacja organizacyjna: planowanie procedur na podstawie analizy cyfrowej.

Efekt:

- • zmniejszenie zużycia materiałów ortodontycznych
- ograniczenie powstawania odpadów medycznych

9. Cyfrowa archiwizacja danych medycznych

Technologia: systemy archiwizacji dokumentacji.

Efekt:

- • ograniczenie archiwizacji papierowej
- zmniejszenie zużycia materiałów biurowych

CZĘŚĆ II – ZAJĘCIA PRAKTYCZNE

Wdrażanie technologii i zielonych kompetencji w pracy gabinetu

1. Diagnostyka ortodontyczna w modelu cyfrowym

- • wykorzystanie cyfrowych modeli uzębienia
- analiza przypadków z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych

2. Przygotowanie stanowiska pracy i narzędzi ortodontycznych

- • przygotowanie narzędzi i materiałów
- organizacja stanowiska pracy

3. Asystowanie przy procedurach ortodontycznych

- • przygotowanie materiałów ortodontycznych
- organizacja pracy zespołu

4. Instruktaż higieniczny dla pacjenta z aparatem stałym

- edukacja pacjenta w zakresie higieny jamy ustnej
- komunikacja wspierająca odpowiedzialne postawy zdrowotne

5. Wizyta kontrolna jako element optymalizacji procesów w gabinecie

- analiza wykorzystania materiałów
- usprawnianie procedur pracy

6. Racjonalne wykorzystanie sprzętu medycznego

Innowacja organizacyjna: wdrożenie technologii zarządzania eksploatacją sprzętu

Zakres:

- cyfrowy system kontroli wykorzystania narzędzi
- monitorowanie czasu pracy sprzętu medycznego
- planowanie serwisowania urządzeń
- standaryzacja procedur pracy z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych
- optymalizacja procesów sterylizacji

Efekt:

- wydłużenie żywotności narzędzi ortodontycznych
- zmniejszenie kosztów eksploatacji
- ograniczenie zużycia energii oraz sprzętu sterylizacyjnego

Walidacja

Walidacja efektów uczenia się przeprowadzona zostanie w formie zdalnej poprzez:

- test wiedzy z wynikiem generowanym automatycznie
- analizę dowodów i deklaracji uczestnika.

Łącznie 6,45 h teorii i 6,5 h praktyki + przerwy i walidacja

Wszystkie działania w zakresie diagnostyki, analizy przypadków i planowania procedur mają charakter wspierający (techniczny i organizacyjny) i nie obejmują podejmowania decyzji klinicznych, które należą do lekarza dentysty.

Warunki organizacyjne:

- Szkolenie jest realizowane w formie zajęć stacjonarnych w gabinecie stomatologicznym
- Stanowisko szkoleniowe przeznaczone do nauki i ćwiczeń z zakresu ortodoncji stałej w pełni wyposażone w sprzęt i materiały niezbędne do bezpiecznego oraz efektywnego przeprowadzania procedur wspierających leczenie aparatami stałymi.
- Każdy uczestnik ma przygotowane indywidualne stanowisko z fantomem ze szczęką i żuchwą z ergonomicznym krzesłem i stolikiem zabiegowym.
- Sprzęt i narzędzia: zestaw narzędzi z nakładkami ortodontycznymi (pęsety, nożyczki do tworzyw, zestaw diagnostyczny), narzędzia do zakładania i zdejmowania ligatur, końcówki polerskie i szczoteczki do wygładzania, materiały typu flow do klejenia guziczków/zamków, lampa polimeryzacja, prostnica z frezami do zdejmowania kleju.
- Maksymalna liczba uczestników w grupie: 12.
- Organizator zapewnia przerwy kawowe.
- Walidacja realizowana jest w formie zdalnej.

Organizacja walidacji zdalnej:

- **Test online:** nadzorowany przez prowadzącego. Wynik generowany jest automatycznie przez system.
- **Analiza dowodów:** Uczestnicy przesyłają wypracowane w trakcie szkolenia pliki, ekspert walidujący dokonuje zdalnej oceny zgodności dowodów z kryteriami weryfikacji.
- **Certyfikacja zewnętrzna:** Ponieważ walidacja kończy się certyfikacją zewnętrzną, okres oczekiwania na oficjalny wynik walidacji wynosi do 30 minut, a czas oczekiwania na dokument (certyfikat) potwierdzający kwalifikację wynosi również 30 minut.
- **Kwalifikacja:** asystent/ka ortodontyczny/a

Szkolenie rozwija zielone kompetencje w rozumieniu Funduszu Sprawiedliwej Transformacji (FST), przygotowując uczestników do pracy w sektorze usług zdrowotnych w regionie objętym transformacją energetyczną i środowiskową. Program uwzględnia wykorzystanie technologii cyfrowych oraz narzędzi technologicznych wspierających optymalizację zasobów w pracy gabinetu ortodontycznego, w szczególności w zakresie ograniczenia zużycia materiałów oraz eksploatacji sprzętu medycznego.

W trakcie szkolenia uczestnicy poznają technologie stosowane w nowoczesnych gabinetach stomatologicznych, w tym cyfrowe modele uzębienia 3D, technologie CAD wspierające planowanie procedur ortodontycznych oraz skanowanie wewnątrzustne. Zastosowanie tych rozwiązań pozwala zastąpić tradycyjne modele gipsowe modelami cyfrowymi, co ogranicza wykorzystanie sprzętu laboratoryjnego, takiego jak mieszarki gipsu i trymery do modeli.

Program obejmuje również wykorzystanie systemów cyfrowej dokumentacji medycznej oraz systemów zarządzania gabinetem. Wdrożenie tych rozwiązań pozwala na optymalizację planowania wizyt, zmniejszenie liczby wizyt kontrolnych oraz ograniczenie czasu pracy urządzeń medycznych, w tym unitów stomatologicznych. Cyfrowa dokumentacja i archiwizacja danych ograniczają także zużycie papieru oraz materiałów biurowych.

Szkolenie uwzględnia również wykorzystanie narzędzi cyfrowych wspierających zdalny monitoring procesów ortodontycznych na podstawie analizy zdjęć pacjenta. Rozwiązanie to pozwala kontrolować postępy terapii bez konieczności każdorazowej wizyty w gabinecie, co ogranicza wykorzystanie sprzętu medycznego oraz narzędzi ortodontycznych.

Istotnym elementem szkolenia jest racjonalne wykorzystanie sprzętu medycznego poprzez zastosowanie cyfrowych systemów monitorowania wykorzystania narzędzi, planowanie pracy urządzeń oraz optymalizację procesów sterylizacji. Rozwiązania te pozwalają ograniczyć nadmierną eksploatację sprzętu, wydłużyć żywotność narzędzi ortodontycznych oraz zmniejszyć zużycie energii.

Szkolenie odnosi się do obszarów Programu Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego 2019–2030:

- PRT 3.1** – wdrażanie zielonych praktyk i technologii ograniczających zużycie zasobów,
- PRT 3.3** – gospodarowanie odpadami i zasobami poprzez wykorzystanie technologii cyfrowych,
- PRT 4.2.3** – wykorzystanie technologii i narzędzi w pracy manualnej (modele 3D, CAD),
- PRT 4.5.1** – bezpieczeństwo pracy oraz ochrona danych w systemach cyfrowej dokumentacji.

W klasyfikacji ESCO szkolenie rozwija kompetencje związane z promowaniem zrównoważonych praktyk w usługach zdrowotnych, ograniczaniem wpływu działalności zawodowej na środowisko oraz racjonalnym gospodarowaniem zasobami. Jednocześnie rozwija kompetencje cyfrowe związane z wykorzystywaniem technologii informacyjnych, przetwarzaniem danych oraz bezpiecznym korzystaniem z narzędzi technologicznych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 18

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Zielone kompetencje w pracy gabinetu ortodontycznego – optymalizacja zasobów oraz ograniczenie zużycia materiałów i sprzętu (teoria)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	01-08-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 18 -	Przerwa	-	01-08-2026	10:30	10:40	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 18 Cyfrowe planowanie procedur ortodontycznych – modele 3D oraz technologie CAD jako narzędzia ograniczające zużycie materiałów (teoria), (czynności wspierające, bez decyzji terapeutycznych)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	01-08-2026	10:40	12:10	01:30
4 z 18 -	Przerwa	-	01-08-2026	12:10	12:40	00:30
5 z 18 Cyfrowy przepływ pracy w gabinecie ortodontycznym – skanowanie wewnątrzustne, cyfrowa dokumentacja medyczna i systemy zarządzania gabinetem (teoria)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	01-08-2026	12:40	13:40	01:00
6 z 18 -	Przerwa	-	01-08-2026	13:40	14:10	00:30
7 z 18 Organizacja komunikacji z pacjentem ortodontycznym oraz planowanie wizyt w cyfrowym systemie gabinetowym (teoria)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	01-08-2026	14:10	15:10	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 18 Dokumentacja medyczna oraz bezpieczeństwo danych pacjenta w cyfrowym środowisku pracy gabinetu ortodontycznego (teoria)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	01-08-2026	15:10	17:00	01:50
9 z 18 Zasady organizacji pracy gabinetu ortodontycznego z uwzględnieniem optymalizacji procesów i ograniczania zużycia materiałów (praktyka)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	02-08-2026	09:00	10:00	01:00
10 z 18 Cyfrowa analiza przypadków ortodontycznych – wykorzystanie modeli 3D i narzędzi cyfrowych w planowaniu procedur (praktyka) (wsparcie techniczne, bez podejmowania decyzji terapeutycznych)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	02-08-2026	10:00	10:30	00:30
11 z 18 -	Przerwa	-	02-08-2026	10:30	10:40	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 18 Przygotowanie stanowiska pracy oraz narzędzi ortodontycznych – organizacja pracy gabinetu (praktyka)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	02-08-2026	10:40	12:10	01:30
13 z 18 -	Przerwa	-	02-08-2026	12:10	12:40	00:30
14 z 18 Asystowanie przy procedurach ortodontycznych oraz optymalizacja wykorzystania materiałów w gabinecie (praktyka)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	02-08-2026	12:40	13:40	01:00
15 z 18 Racjonalne wykorzystanie sprzętu medycznego – cyfrowy system kontroli użycia narzędzi i optymalizacja procesów sterylizacji (praktyka)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	02-08-2026	13:40	15:10	01:30
16 z 18 Organizacja pracy zespołu ortodontycznego z wykorzystaniem cyfrowych narzędzi komunikacji i monitorowania procesów (praktyka)	Zajęcia	Kinga Wrzeszcz	02-08-2026	15:10	16:10	01:00
17 z 18 -	Przerwa	-	02-08-2026	16:10	16:30	00:20

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 18 -	Walidacja	-	02-08-2026	16:30	17:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:20
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	02:10
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:20

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 469,80 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 260,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	404,36 PLN
Koszt osobogodziny netto	328,75 PLN
W tym koszt walidacji brutto	301,35 PLN
W tym koszt walidacji netto	245,00 PLN

W tym koszt certyfikowania brutto	246,00 PLN
-----------------------------------	------------

W tym koszt certyfikowania netto	200,00 PLN
----------------------------------	------------

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Liczba godzin zegarowych usługi	16:00
---------------------------------	-------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Kinga Wrzeszcz

Od 14 lat związana ze stomatologią. Od 7 lat pracuje samodzielnie z pacjentami ortodontycznymi, leczonymi aparatami stałymi, nakładkowymi oraz ruchomymi.

Prowadzi gabinet higieny jamy ustnej, ze szczególnym uwielbieniem usuwania plam i wybielania zębów.

Wspiera lekarzy w holistycznym leczeniu, będąc mostem pomiędzy specjalistami a pacjentami.

Nieustannie poszerza swoją wiedzę na kursach i śledzi nowości w branży. (Zrównoważona profilaktyka stomatologiczna – nowoczesne rozwiązania w higienie jamy ustnej - wrzesień 2024, Instruktaż higieny z wykorzystaniem produktów proekologicznych - czerwiec 2025).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje skrypt szkoleniowy w formie drukowanej.

Informacje dodatkowe

- Podstawa zwolnienia z VAT: zwolnienie wynika z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia
- Ministra Finansów w sprawie zwolnień z podatku VAT, jeśli usługa kształcenia zawodowego jest finansowana ze środków publicznych w co najmniej 70%.
- W przypadku potrzeby specjalnych udogodnień prosimy o kontakt przed zapisem.
- Szkolenie realizowane jest zgodnie z programem, w formie godzin zegarowych;
- Zakres usługi wynika z Regionalnej Strategii Innowacji Woj. Śląskiego 2030 (zielone kompetencje, technologie dla ochrony środowiska) oraz PRT Woj. Śląskiego 2019–2030 (nowoczesne metody w stomatologii, rozwój technologii medycznych i biomateriałów).

Adres

ul. 26 Stycznia 3

44-196 Knurów

woj. śląskie

Klinika Amiro

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Parking

Kontakt



SANDRA SZUKAŁA

E-mail sandraszukala@gmail.com

Telefon (+48) 533 184 358