Możliwość dofinansowania

Szkolenie Komunikacja wewnętrzna w firmie

Numer usługi 2026/06/05/10220/3609613

1 562,10 PLN brutto
1 270,00 PLN netto
195,26 PLN brutto/h
158,75 PLN netto/h
250,00 PLN cena rynkowa

sprawny.marketing sp. z o.o.

4,5 / 5

691 ocen

Usługa szkoleniowa
zdalna w czasie rzeczywistym
Zajęcia grupowe
08:00 h
25.09.2026 do 25.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Marketing
Grupa docelowa usługi	Dla kogo przeznaczone jest szkolenie? • Dla specjalistów i managerów HR. • Dla osób odpowiedzialnych za komunikację wewnętrzną. • Dla liderów zespołów, managerów. • Dla pracowników działów PR i Employer branding. • Jeśli odpowiadasz za to, żeby w firmie „wszystko działało informacyjnie” — to szkolenie jest również dla Ciebie.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	25
Data zakończenia rekrutacji	21-09-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Komunikacja wewnętrzna w firmie" potwierdza przygotowanie do samodzielnego porządkowania działań w firmie, poprzez tworzenie matryc i macierzy komunikacji, a także przydatne narzędzia online i offline.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie rolę komunikacji wewnętrznej w organizacji	Uczestnik przedstawia 3 cele komunikacji wewnętrznej (np. integracja, zaangażowanie, usprawnienie procesów).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje, jakie efekty można osiągnąć dzięki poprawie komunikacji wewnętrznej (np. wzrost zaufania, lepsza współpraca między działami).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik stosuje narzędzia i kanały komunikacji wewnętrznej	Uczestnik charakteryzuje 4 narzędzia, poprawiające komunikację w firmie (newsletter, intranet, spotkania, media społecznościowe wewnątrz firmy).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik tworzy angażujące komunikaty	Uczestnik dobiera kanały komunikacyjne pod daną grupę pracowników (np. dział IT vs. dział HR).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik przygotowuje wzorcowy komunikat (np. mail, post intranetowy) zawierający jasno sformułowaną wartość dla adresata.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik reaguje na kryzysy wewnętrzne	Uczestnik wskazuje elementy zwiększające zaufanie i klarowność przekazu (ton, personalizacja, call-to-action).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik dobiera formalny plan komunikacji (rola osób kluczowych, harmonogram działania).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik proponuje komunikat kryzysowy – spójny, transparentny i adaptowany do oczekiwań pracowników.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych.
- Szkolenie nie wymaga wstępnego przygotowania.
- Przerwy są wliczane w liczbę godzin trwania usługi.
- Brak podziału na grupy.
- **Walidacja efektów usługi odbędzie się z wykorzystaniem testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie, który zostanie przesłany do uczestnika za pośrednictwem maila wskazanego w BUR lub na wcześniej wskazany inny adres mailowy.**

Zakres tematyczny szkolenia:

- Rola i znaczenie komunikacji wewnętrznej w organizacji.
- Budowanie strategii komunikacji – cele, grupy docelowe, narzędzia.
- Dobór i efektywne wykorzystanie kanałów komunikacyjnych.
- Tworzenie angażujących komunikatów – język, forma, CTA.
- Komunikacja w sytuacjach zmian i kryzysów – jak informować, jak wspierać.
- Budowanie kultury dialogu i feedbacku – jak zachęcać pracowników do wyrażania opinii.
- Employer branding i rola liderów w komunikacji wewnętrznej.
- Pomiar efektywności komunikacji – narzędzia, KPI, ankiety i analiza.
- Przykłady dobrych praktyk i case studies z rynku.
- Warsztaty praktyczne i ćwiczenia komunikacyjne.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Wprowadzenie	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	10:00	10:15	00:15
2 z 12 Wyzwania w komunikacji wewnętrznej	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	10:15	11:15	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 12 Psychologia w komunikacji: jak działa uwaga	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	11:15	12:15	01:00
4 z 12 -	Przerwa	-	25-09-2026	12:15	12:30	00:15
5 z 12 Grupy docelowe w komunikacji	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	12:30	13:30	01:00
6 z 12 Audyt komunikacji krok po kroku	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	13:30	14:15	00:45
7 z 12 -	Przerwa	-	25-09-2026	14:15	15:00	00:45
8 z 12 Matryce i macierze komunikacji	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	15:00	15:45	00:45
9 z 12 Narzędzia komunikacji: online i offline	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	15:45	16:30	00:45
10 z 12 -	Przerwa	-	25-09-2026	16:30	16:45	00:15
11 z 12 Priorytetyzacja komunikatów	Zajęcia	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	16:45	17:30	00:45
12 z 12 -	Walidacja	Mateusz Jabłonowski	25-09-2026	17:30	18:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	08:00
w tym suma godzin zajęć	06:15
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	01:15

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	09:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 562,10 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 270,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	195,26 PLN
Koszt osobogodziny netto	158,75 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	08:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Mateusz Jabłonowski

Konsultant, trener i przede wszystkim pasjonat oraz praktyk employer brandingu, recruitment marketingu, komunikacji. Autor książki „Employer Branding. Praktyczny podręcznik”. Doświadczenie HR-owe zdobywał w kilku organizacjach, począwszy od NGO, poprzez bankowość, skończywszy na branży e-commerce i IT, z którymi był związany przez ponad sześć ostatnich lat; w ramach tej

działalności skutecznie realizował założenia z zakresu EB i komunikacji dla takich marek jak Allegro czy Miinto/Showroom. Współtworzy warszawski zespół pasjonatów EB – EBMASTERS, ma za sobą liczne wystąpienia na konferencjach w branży HR, prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych. Obecnie doradza firmom w roli konsultanta i trenera, realizując swoją pasję do dzielenia się wiedzą i promocji dobrych praktyk na rynku pracy w Polsce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje:

- Materiały trenera, wysyłane po szkoleniu.
- Certyfikat elektroniczny, potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu.

Nie udostępniamy Uczestnikom oraz Operatorom zapisu szkolenia - szkolenia online nie są nagrywane.

Warunki uczestnictwa

Do udziału w szkoleniu online niezbędne jest stabilne połączenie z Internetem oraz:

- komputer stacjonarny/laptop/tablet,
- kamera, mikrofon, głośniki lub słuchawki.

Uczestnik połączy się z wirtualną salą szkoleniową dzięki dostępowi (link do platformy ZOOM), wysłanemu dzień przed szkoleniem przez Realizatora usługi. Ważność dostępu obowiązuje do momentu zakończenia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Usługobiorców, którzy otrzymali dofinansowanie na poziomie min. 70% ceny szkolenia, obowiązuje zwolnienie z podatku VAT, na podstawie par. 3. ust. 1 pkt 14 Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Warunki techniczne

Usługa prowadzona jest za pośrednictwem platformy ZOOM.

W celu odbioru transmisji Szkolenia online Uczestnik powinien dysponować:

- komputerem z zainstalowanym system operacyjnym Windows 7 albo nowszym albo macOS Sierra (10.12.6) albo nowszym lub urządzeniem mobilnym z zainstalowanym systemem operacyjnym Android (Lollipop) wersja 5.0 albo nowszym lub iOS wersja 9.3.5, albo nowszym, wyposażonym w ekran i głośniki;
- dostęp do sieci Internet, w zależności od wybranej jakości transmisji, o przepustowości łącza co najmniej: 240p 500 kbps 360p 1 Mbps 720p 3 Mbps, 1080p 7 Mbps 2K 12 Mbps 4K 22 Mbps;
- aktualną wersją przeglądarki Firefox, Opera, Microsoft Edge, Chrome lub Safari;
- kamerką internetową i mikrofonem – jeżeli Uczestnik chce być widoczny i porozumiewać się głosowo z prowadzącym Szkolenie online;
- Adobe acrobat w najnowszej wersji.

Nie udostępniamy Uczestnikom oraz Operatorom zapisu szkolenia - szkolenia online nie są nagrywane.

Kontakt

Monika Bartnikowska

E-mail monika.bartnikowska@sprawnymarketing.pl

Telefon (+48) 577 331 077