



IDEA KAMILA
PIEKARNIAK

Brak ocen dla tego dostawcy

Manager w obliczu konfliktów i trudnych sytuacji (z elementami zarządzania przez cele) - szkolenie.

Numer usługi 2026/06/04/219169/3608766

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia grupowe
- 16:00 h
- 03.08.2026 do 04.08.2026

2 000,00 PLN brutto
2 000,00 PLN netto
125,00 PLN brutto/h
125,00 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

| | |
|--|---|
| Kategoria | Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem |
| Grupa docelowa usługi | Kadra zarządzająca, liderzy zespołów, kierownicy, menedżerowie oraz kadra wszystkich szczebli. Wymagane jest pełnienie funkcji liderkich lub przygotowywanie się do roli menedżerskiej. |
| Minimalna liczba uczestników | 2 |
| Maksymalna liczba uczestników | 10 |
| Data zakończenia rekrutacji | 25-07-2026 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego rozwiązywania konfliktów organizacyjnych, skutecznego wyznaczania celów zespołowych oraz budowania kultury otwartego dialogu i udzielania informacji zwrotnej w oparciu o model FUKO.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--------------------|----------------------|------------------|
|--------------------|----------------------|------------------|

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|--|---|
| Wymienia i charakteryzuje źródła konfliktów organizacyjnych oraz style ich rozwiązywania. | Charakteryzuje 5 stylów rozwiązywania konfliktów (unikanie, rywalizacja, dostosowanie, kompromis, współpraca). | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Definiuje różnice między osobowościowymi, strukturalnymi i organizacyjnymi źródłami konfliktów. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Formułuje konstruktywną informację zwrotną dla pracownika w trudnej sytuacji zawodowej. | Tworzy komunikat oparty na modelu FUKO (fakty, uczucia, konsekwencje, oczekiwania). | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Odróżnia w komunikacji język faktów od języka emocji. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Wykazuje proaktywną postawę w diagnozowaniu i reagowaniu na odchylenia od celów. | Wskazuje metody zachowania spokoju i regulacji emocji w sytuacjach stresowych. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Identyfikuje odchylenia od celów biznesowych i dobiera do nich scenariusz negocjacji "win-win". | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł I: Zrozumienie konfliktu i autodiagnoza

- Czym jest konflikt: definicje, modele oraz etapy eskalacji konfliktu.
- Źródła konfliktów: osobowościowe, strukturalne i organizacyjne.
- Test i omówienie stylów rozwiązywania konfliktów: unikanie, rywalizacja, dostosowanie się, kompromis oraz współpraca.

Moduł II: Zarządzanie przez cele jako profilaktyka konfliktów organizacyjnych

- Semantyczne aspekty pojęcia cel oraz nadrzędne cele biznesu.
- Trzy zasady poprawności formułowania celów.
- Definiowanie celów w obszarze zarządzania procesami oraz projektami.
- Reagowanie na odchylenia od celów i założonych metod pracy.

Moduł III: Komunikacja, feedback i kultura dialogu

- Różnice między językiem faktów a językiem emocji.
- Udzielanie informacji zwrotnej w oparciu o model FUKO (fakty, uczucia, konsekwencje, oczekiwania).
- Budowanie kultury otwartego dialogu poprzez codzienne działania lidera oraz spotkania 1:1, feedback i retrospektywy.

Moduł IV: Trudne rozmowy i mediacje menedżerskie

- Struktura przygotowania się do trudnej rozmowy z pracownikiem.
- Rola managera jako mediatora w sporach.
- Zasady i praktyczne scenariusze skutecznych negocjacji w modelu „win-win”.

Moduł V: Regulacja emocji własnych i zespołu

- Mechanizmy obronne oraz reakcje stresowe.
- Techniki zachowania spokoju i regulacji emocji, takie jak oddychanie czy dystans poznawczy.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 19

| Przedmiot / temat | Typ aktywności | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 19 Czym jest konflikt: definicje, modele oraz etapy eskalacji konfliktu. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 03-08-2026 | 09:00 | 09:45 | 00:45 |
| 2 z 19 Źródła konfliktów: osobowościowe, strukturalne i organizacyjne | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 03-08-2026 | 09:45 | 10:30 | 00:45 |
| 3 z 19 - | Przerwa | - | 03-08-2026 | 10:30 | 10:45 | 00:15 |

| Przedmiot / temat | Typ aktywności | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 4 z 19 Test i omówienie stylów rozwiązywania konfliktów: unikanie, rywalizacja, dostosowanie się, kompromis oraz współpraca. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 03-08-2026 | 10:45 | 12:15 | 01:30 |
| 5 z 19 Semantyczne aspekty pojęcia cel oraz nadrzędne cele biznesu. Trzy zasady poprawności formułowania celów. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 03-08-2026 | 12:15 | 13:00 | 00:45 |
| 6 z 19 - | Przerwa | - | 03-08-2026 | 13:00 | 13:45 | 00:45 |
| 7 z 19 Definiowanie celów w obszarze zarządzania procesami oraz projektami. Reagowanie na odchylenia od celów i założonych metod pracy. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 03-08-2026 | 13:45 | 15:15 | 01:30 |
| 8 z 19 - | Przerwa | - | 03-08-2026 | 15:15 | 15:30 | 00:15 |
| 9 z 19 Różnice między językiem faktów a językiem emocji. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 03-08-2026 | 15:30 | 17:00 | 01:30 |

| Przedmiot / temat | Typ aktywności | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 10 z 19 Udzielanie informacji zwrotnej w oparciu o model FUKO (fakty, uczucia, konsekwencje, oczekiwania). | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 04-08-2026 | 09:00 | 09:45 | 00:45 |
| 11 z 19 Budowanie kultury otwartego dialogu poprzez codzienne działania lidera oraz spotkania 1:1, feedback i retrospektywy. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 04-08-2026 | 09:45 | 10:30 | 00:45 |
| 12 z 19 - | Przerwa | - | 04-08-2026 | 10:30 | 10:45 | 00:15 |
| 13 z 19 Struktura przygotowania się do trudnej rozmowy z pracownikiem. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 04-08-2026 | 10:45 | 12:15 | 01:30 |
| 14 z 19 Rola menedżera jako mediatora w sporach. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 04-08-2026 | 12:15 | 13:00 | 00:45 |
| 15 z 19 - | Przerwa | - | 04-08-2026 | 13:00 | 13:45 | 00:45 |
| 16 z 19 Zasady i praktyczne scenariusze skutecznych negocjacji w modelu „win-win”. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 04-08-2026 | 13:45 | 15:15 | 01:30 |
| 17 z 19 - | Przerwa | - | 04-08-2026 | 15:15 | 15:30 | 00:15 |

| Przedmiot / temat | Typ aktywności | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 18 z 19 Mechanizmy obronne oraz reakcje stresowe. Techniki zachowania spokoju i regulacji emocji, takie jak oddychanie czy dystans poznawczy. | Zajęcia | Małgorzata Adamczyk | 04-08-2026 | 15:30 | 16:50 | 01:20 |
| 19 z 19 - | Walidacja | Małgorzata Adamczyk | 04-08-2026 | 16:50 | 17:00 | 00:10 |

Podsumowanie

| Rodzaj godzin | Liczba godzin |
|--------------------------------------|---------------|
| Suma godzin zegarowych usługi | 16:00 |
| w tym suma godzin zajęć | 13:20 |
| w tym suma godzin walidacji | 00:10 |
| w tym suma przerw | 02:30 |
| Suma godzin dydaktycznych bez przerw | 18:00 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|--|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 000,00 PLN |
| Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży | |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 2 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 125,00 PLN |

Liczba godzin usługi

| Rodzaj godzin | Liczba godzin |
|---------------------------------|---------------|
| Liczba godzin zegarowych usługi | 16:00 |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Adamczyk

Psycholog i doradca biznesowy w obszarach organizacji i zarządzania zasobami ludzkimi, marketingu i sprzedaży oraz obsługi klienta. Trener z doświadczeniem zawodowym zdobytym w organizacjach świadczących usługi finansowe, bankowe, ubezpieczeniowe oraz prawne. Od wielu lat interesuje się psychologią oraz rozwojem osobistym, zarówno własnym, jak i osób, z którymi współpracuje. Posiada wysoko rozwinięte umiejętności komunikacyjne i negocjacyjne. Wyróżnia się wysoką motywacją do pracy, którą skutecznie inspiruje innych. Do każdego powierzonego zadania podchodzi z zaangażowaniem i ambicją.

Jest osobą optymistycznie nastawioną do ludzi, odpowiedzialną, kreatywną oraz doskonale zorganizowaną. Charakteryzuje ją wszechstronna osobowość, ukierunkowana na współpracę i budowanie efektywnych relacji. Dobrze adaptuje się do zmieniających się warunków oraz wykazuje wysoki poziom inteligencji społecznej.

Ukończyła liczne kursy i szkolenia, w tym m.in.: Podstawy Psychologii, Instruktor Terapii Zajęciowej, Coaching, Podstawy Psychologii Kryzysu i Problemów Emocjonalnych Człowieka z Technikami Twórczego Myślenia w Procesie Terapeutycznym, Trening Umiejętności Społecznych, Kierownik Małego Przedsiębiorstwa, Praktyczne Zarządzanie Personelem w MŚP, Doradztwo Zawodowe w Zakładzie Karnym, a także wiele specjalistycznych kursów z zakresu technik sprzedaży i obsługi klienta.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Skrypt szkoleniowy (pdf)

Informacje dodatkowe

Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy Zoom. Link z zaproszeniem zostanie przesłany na e-mail uczestnika najpóźniej na 24 godziny przed planowanym rozpoczęciem zajęć. Każdy uczestnik musi logować się do platformy z własnego konta. Nie dopuszcza się uczestnictwa w usłudze za pomocą jednego konta i jednego urządzenia przez więcej niż jednego uczestnika.

Walidacja przeprowadzana jest w formie testu on-line, a jego wynik generowany jest automatycznie.

Po pozytywnym zaliczeniu procesu walidacji, uczestnik otrzyma imienne zaświadczenie ukończenia szkolenia, które zostanie przesłane na adres e-mail w formie pliku PDF.

Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania zaświadczenia/certyfikatu jest obecność na minimalnym wymaganym przez operatora poziomie czasu trwania szkolenia (zazwyczaj 80%).

W przypadku chęci uczestnictwa w szkoleniu w innej formie lub w innym terminie proszę o kontakt

Zapewniamy wsparcie techniczne przed i w trakcie szkolenia

Warunki techniczne

Komputer stacjonarny lub laptop z procesorem min. dwurdzeniowym (np. Intel Core i3 lub odpowiednik) oraz min. 4 GB pamięci RAM.

Stabilne połączenie o przepustowości min. 10 Mbps (pobieranie) i min. 2 Mbps (wysyłanie). Zalecane połączenie kablowe lub stabilne Wi-Fi.

Najnowsza, zaktualizowana wersja przeglądarki Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge lub Safari.

Sprawną kamerą internetową (wbudowaną lub zewnętrzną) oraz mikrofon i głośniki/słuchawki (umożliwiające swobodną komunikację dwustronną).

Założone darmowe konto na platformie Zoom.

Kontakt



KAMILA PIEKARNIAK

E-mail info@kursnaai.pl

Telefon (+48) 609 304 491