



Księgowość komputerowa z zastosowaniem oprogramowania Insert - dla początkujących

Numer usługi 2026/06/01/7392/3602675

2 500,00 PLN brutto
2 500,00 PLN netto
72,99 PLN brutto/h
72,99 PLN netto/h
157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Zakład

Doskonalenia

Zawodowego

★★★★★ 4,7 / 5

5 318 ocen

📍 Konin

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 34:15 h

📅 01.08.2026 do 30.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Kurs skierowany jest do osób zainteresowanych zdobyciem umiejętności obsługi programu Insert niezbędnych do prowadzenia pełnej i uproszczonej księgowości na poziomie podstawowym.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	31-07-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Kończąc kurs zdobywasz praktyczne umiejętności obsługi programu Insert potrzebne do samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych. Bogaty program kursu księgowości obejmuje wszystkie niezbędne zagadnienia dając gwarancję zdobycia konkretnych umiejętności.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia podstawy prawne i zagadnienia rachunkowości w Polsce	Uczestnik poprawnie definiuje, omawia i wymienia podstawowe zagadnienia prawne rachunkowości	Test teoretyczny
Charakteryzuje operacje i zdarzenia gospodarcze	Uczestnik wymienia i opisuje operacje i zdarzenia gospodarcze	Test teoretyczny
Charakteryzuje różne typy i formy opodatkowania działalności gospodarczej	Uczestnik wyjaśnia różnice między formami opodatkowania	Test teoretyczny
Obsługuje program Insert	Uczestnik wykazuje zrozumienie programu i potrafi poprawnie się nim posługiwać	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik nabywa wiedzę i umiejętności z obsługi programu komputerowego usprawniającego prace na różnych stanowiskach w firmach o różnych profilach i branżach	obsługuje program i umiejętność usprawnienia pracy	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Wprowadzenie do księgowości komputerowej (7 godzin)

- Wprowadzenie do księgowości
- Podstawy obsługi programów księgowych
- Dokumentacja i jej znaczenie
- Wprowadzenie do ewidencji księgowej
- Praktyczne ćwiczenia

Księga przychodów i rozchodów (8 godzin)

- Charakterystyka i zasady prowadzenia KPIR (1 godz.)
- Rejestracja i wprowadzenie danych do KPIR (2 godz.)
- Księgowanie przychodów i kosztów (2 godz.)
- Generowanie raportów i zestawień (1 godz.)
- Praktyczne ćwiczenia (2 godz.)

Ryczałt od przychodów ewidencyjnych i rozliczenia (8 godzin)

- Co to jest ryczałt i jego zasady (1 godz.)
- Rejestracja działalności na ryczałcie w programie (1 godz.)
- Ewidencja przychodów na ryczałcie (2 godz.)
- Rozliczenia i deklaracje (2 godz.)
- Praktyczne ćwiczenia (2 godz.)

Fakturacja i dokumenty sprzedażowe (8 godzin)

- Podstawy fakturowania (1 godz.)
- Wystawianie faktur w programie (2 godz.)
- Ewidencja i archiwizacja faktur (1 godz.)
- Rozliczenia VAT (jeśli dotyczy) (2 godz.)
- Praktyczne ćwiczenia (2 godz.)

Podsumowanie, ćwiczenia końcowe i pytania (8 godzin)

- Podsumowanie materiału i najważniejsze zagadnienia (1 godz.)
- Praktyczne case studies (2 godz.)
- Pytania i odpowiedzi, dyskusja (1 godz.)
- Ewaluacja szkolenia (1 godz.)

Walidacja

Usługa szkoleniowa realizowana jest w godzinach dydaktycznych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 28

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 28 Wprowadzenie do księgowości komputerowej	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	01-08-2026	08:00	08:45	00:45
2 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	17-08-2026	16:00	18:00	02:00
3 z 28 -	Przerwa	-	17-08-2026	18:00	18:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	17-08-2026	18:30	20:00	01:30
5 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	19-08-2026	16:00	18:00	02:00
6 z 28 -	Przerwa	-	19-08-2026	18:00	18:30	00:30
7 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	19-08-2026	18:30	20:00	01:30
8 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	21-08-2026	16:00	18:00	02:00
9 z 28 -	Przerwa	-	21-08-2026	18:00	18:30	00:30
10 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	21-08-2026	18:30	20:00	01:30
11 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	24-08-2026	16:00	18:00	02:00
12 z 28 -	Przerwa	-	24-08-2026	18:00	18:30	00:30
13 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	24-08-2026	18:30	20:00	01:30
14 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	26-08-2026	16:00	18:00	02:00
15 z 28 -	Przerwa	-	26-08-2026	18:00	18:30	00:30
16 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	26-08-2026	18:30	20:00	01:30
17 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	28-08-2026	16:00	18:00	02:00
18 z 28 -	Przerwa	-	28-08-2026	18:00	18:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	28-08-2026	18:30	19:45	01:15
20 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	31-08-2026	16:00	18:00	02:00
21 z 28 -	Przerwa	-	31-08-2026	18:00	18:30	00:30
22 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	31-08-2026	18:30	19:45	01:15
23 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	02-09-2026	16:00	18:00	02:00
24 z 28 -	Przerwa	-	02-09-2026	18:00	18:30	00:30
25 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	02-09-2026	18:30	19:45	01:15
26 z 28 Księgowość komputerowa	Zajęcia	Agnieszka Szmytka	30-10-2026	16:00	17:00	01:00
27 z 28 -	Przerwa	-	30-10-2026	17:00	17:15	00:15
28 z 28 -	Walidacja	-	30-10-2026	17:15	18:15	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	34:15
w tym suma godzin zajęć	29:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	04:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	40:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 500,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	72,99 PLN
Koszt osobogodziny netto	72,99 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	34:15

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Szmytka

Wykształcenie wyższe: WBS Poznań o kierunku Rachunkowość - magister. Uniwersytet Wrocławski, kierunek ekonomia - licencjat. Nauczyciel przedmiotów zawodowych z wieloletnim stażem.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Zeszyt, długopis

Warunki uczestnictwa

Uczestnicy powinni posiadać wykształcenie średnie. Podstawowa znajomość obsługi komputera.

Informacje dodatkowe

Uwaga! W przypadku liczby chętnych mniejszej niż 5 osób, Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do odwołania lub przeniesienia terminu kursu.

Podstawą zaliczenia kursu jest frekwencja na poziomie 85%

Adres

ul. Zofii Urbanowskiej 9
62-500 Konin
woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



EWA PRĄDZYŃSKA

E-mail szkoly@zdz.konin.pl

Telefon (+48) 661 835 044