



Podatki 2026 – VAT, CIT, JPK_CIT, KSeF oraz zmiany proceduralne

Numer usługi 2026/06/01/54658/3601825

3 321,00 PLN brutto
2 700,00 PLN netto
237,21 PLN brutto/h
192,86 PLN netto/h
144,24 PLN cena rynkowa ⓘ

PCDK GROUP
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

★★★★☆ 4,3 / 5

411 ocen

- 📍 Zakopane
- 🏢 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 14:00 h
- 📅 27.10.2026 do 28.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Podatki

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób odpowiedzialnych za rozliczenia podatkowe, sprawozdawczość finansową oraz zarządzanie procesami podatkowymi w przedsiębiorstwach, w szczególności do:

- dyrektorów finansowych (CFO),
- głównych księgowych i zastępców głównych księgowych,
- kierowników działów finansowo-księgowych,
- specjalistów ds. podatków (VAT, CIT),
- pracowników działów księgowości i sprawozdawczości finansowej,
- kontrolerów finansowych i analityków finansowych,
- osób odpowiedzialnych za wdrożenie i obsługę KSeF oraz JPK_CIT,
- osób zarządzających ryzykiem podatkowym i compliance w organizacji,
- pracowników średnich i dużych przedsiębiorstw uczestniczących w procesach rozliczeń podatkowych i raportowania do administracji skarbowej.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

23-10-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom kompleksowej i aktualnej wiedzy z zakresu podatków, obejmującej w szczególności zagadnienia VAT i CIT, obowiązki związane z raportowaniem JPK_CIT, zasady funkcjonowania KSeF oraz planowane zmiany proceduralne w prawie podatkowym.

Szkolenie ma na celu przygotowanie uczestników do prawidłowego stosowania nowych i zmienionych przepisów podatkowych w praktyce zawodowej, w tym do właściwego rozliczania podatków, sporządzania i przesyłania plików.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik poznaje zasady funkcjonowania KSeF, w tym przesyłanie i odbieranie faktur.	Wyjaśnia zasady ksef-u oraz wyjaśnia elementy faktur elektronicznych.	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje pojęcia faktura proforma, uproszczona, VAT RR i korekta VAT RR oraz duplikat a nowy KSeF,	Potrafi scharakteryzować fakturę proformę, wskazuje jej elementy.	Test teoretyczny
Uczestnik dowiadyuje się czy zmieniają się regulacje określające termin wystawienia faktury	Potrafi przedstawić konkretne przepisy aktów prawnych które wyjaśniają termin wystawienia faktury.	Test teoretyczny
Uczestnik określa w jakich sytuacjach trzeba będzie wystawiać i przekazywać FV za pośrednictwem KSeF	Uczestnik prawidłowo identyfikuje sytuacje, w których faktura powinna zostać wystawiona i przekazana za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w tym: rozróżnia faktury objęte obowiązkiem KSeF od faktur papierowych lub wystawianych poza KSeF, wskazuje przypadki, w których możliwe są wyjątki (np. awaria, faktury konsumenckie – B2C, podatnicy zwolnieni podmiotowo),	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I. Zmiany w podatku VAT obowiązujące od 1 stycznia 2026 r.

1. Przegląd najistotniejszych zmian w VAT z perspektywy dużych i średnich przedsiębiorstw
2. Nowe obowiązki dotyczące ewidencji i raportowania VAT
3. Istota obowiązku e-fakturowania w systemie KSeF, harmonogram obowiązków dla podatników, w tym duże firmy i pozostałe podmioty
 - obowiązek wystawiania faktur w KSeF od 1 lutego/1 kwietnia 2026 r., w zależności od wielkości przedsiębiorstwa
 - konieczność aktualizacji systemów finansowo-księgowych i workflow faktur
 - nowe pola referencyjne w JPK_VDEK związane z KSeF i ich wpływ na rozliczenia
 - Implementacja KSeF w praktyce – aktualne terminy, obowiązki dotyczące integracji, a także okres przejściowy dla sankcji

II. KSeF – obowiązkowe e-fakturowanie w praktyce

1. Harmonogram obowiązkowego stosowania KSeF
2. Zakres obowiązku i wyłączenia
3. Wpływ KSeF na procesy księgowo, sprzedażowe i zakupowe
4. Relacja KSeF – JPK – kontrole podatkowe
5. Odpowiedzialność podatnika i sankcje po okresie przejściowym

III. VAT w obrocie międzynarodowym, imporcie i logistyce

1. Import towarów i art. 33a ustawy o VAT
 - rozliczanie podatku w deklaracji
 - warunki formalne i ryzyko utraty uprawnienia
2. Skład VAT
 - zakres zastosowania i warunki korzystania
 - wpływ na płynność finansową przedsiębiorstwa
 - obowiązki ewidencyjne i kontrolne
3. System TAX FREE i system kaucyjny
 - e-odprawy TAX FREE – konsekwencje dla sprzedawców
 - stawki VAT przy zmianach podatkowych
 - zasady prowadzenia i archiwizacji ewidencji

IV. CIT – kluczowe zmiany operacyjne i konsekwencje dla polityk podatkowych

1. Zmiany dotyczące przygotowywania i publikowania informacji o strategii podatkowej – zniesienie obowiązku dla dużych podatników
 - Przegląd wybranych zmian w przepisach CIT
 - Integracja procesów CIT z procesami VAT i JPK

V. JPK_CIT – nowy obowiązek raportowy od 2026 r.

1. Podstawy prawne i cele wprowadzenia JPK_CIT
2. Harmonogram wdrożenia dla poszczególnych grup podatników
3. Zakres raportowanych danych:
 - JPK_KR_PD
 - JPK_ST_KR

4. Wpływ JPK_CIT na plan kont, politykę rachunkowości i systemy finansowo-księgowe
5. Powiązania JPK_CIT z JPK_VAT, KSeF i sprawozdawczością finansową

VI. Estoński CIT – stosowanie, ryzyka i konsekwencje finansowe

1. Warunki wejścia i pozostania w ryczałcie od dochodów spółek
2. Ukryte zyski oraz wydatki niezwiązane z działalnością gospodarczą
3. Wynagrodzenia wspólników i członków zarządu
4. Rozliczenia przy wyjściu z systemu estońskiego CIT
5. Estoński CIT w strukturach grupowych

VII. Najnowsze pakiety deregulacyjne – stan prawny i obowiązki 2026 r.

1. Charakter zmian deregulacyjnych w podatkach – cele i obszary regulacyjne
2. Zmiany w zakresie podatków VAT oraz CIT wynikające z pakietów deregulacyjnych
3. Przegląd zmian dotyczących struktury ewidencji i ksiąg rachunkowych oraz e-fakturowania
4. Wymagania organizacyjne i techniczne dla podatników – jak przygotować przedsiębiorstwo

VIII. Zmiany w Ordynacji podatkowej od 1 stycznia 2026 r. – aspekty proceduralne

1. Vacatio legis – reguła 6-miesięcznego okresu stosowania nowych przepisów dla rozwiązań niekorzystnych dla podatników
 - Nowe zasady korekt deklaracji podatkowych w trakcie i po kontroli
 - Ochrona praw podatników – doprecyzowanie zasad postępowania kontrolnych
 - Zmiany dotyczące odsetek przy przedłużonych kontrolach podatkowych

IX. Przegląd procesów podatkowych w organizacji – integracja VAT, CIT, JPK i KSeF

1. Mapowanie procesów podatkowych – jak zapewnić spójność między VAT, JPK_CIT i e-fakturowaniem
2. Kontrola wewnętrzna i audyt podatkowy – standardy i narzędzia
3. Wymagania dokumentacyjne – polityki podatkowe, procedury i rejestry

X. Podsumowanie i rekomendacje dla średnich i dużych przedsiębiorstw

1. Podsumowanie zmian podatkowych 2026 i ich wpływu na organizacje
2. Lista działań wdrożeniowych i harmonogram priorytetów
3. Sesja pytań i odpowiedzi

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 11

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 pkt. 1-2 programu	Zajęcia	Marcin Szymocha	27-10-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 11 -	Przerwa	-	27-10-2026	10:30	11:00	00:30
3 z 11 pkt. 3 programu	Zajęcia	Marcin Szymocha	27-10-2026	11:00	12:30	01:30
4 z 11 -	Przerwa	-	27-10-2026	12:30	13:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 11 pkt. 4-6 programu	Zajęcia	Marcin Szymocha	27-10-2026	13:00	16:00	03:00
6 z 11 pkt. 7 programu	Zajęcia	Marcin Szymocha	28-10-2026	09:00	10:30	01:30
7 z 11 -	Przerwa	-	28-10-2026	10:30	11:00	00:30
8 z 11 pkt. 8 programu	Zajęcia	Marcin Szymocha	28-10-2026	11:00	12:30	01:30
9 z 11 -	Przerwa	-	28-10-2026	12:30	13:00	00:30
10 z 11 pkt. 9-10 programu	Zajęcia	Marcin Szymocha	28-10-2026	13:00	15:00	02:00
11 z 11 -	Walidacja	-	28-10-2026	15:00	16:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	14:00
w tym suma godzin zajęć	11:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	16:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 321,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	237,21 PLN
Koszt osobogodziny netto	192,86 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	14:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Szymocha

Doradca podatkowy współpracujący z PCDK od 2024 roku.

Prawnik, absolwentem Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego oraz Podyplomowego Studium Podatków i Prawa Podatkowego. Uczestniczył w rocznej wymianie na Arhus University w Danii oraz półrocznej w Carleton University w Kanadzie. W 2016 r. uzyskał uprawnienia doradcy podatkowego. Przez ponad 8 lat zdobywał doświadczenie w jednej z największych kancelarii podatkowych w Polsce – Instytucie Studiów Podatkowych Modzelewski i Wspólnicy. Następnie jako menedżer ds. wiedzy i procesu odpowiadał za utrzymanie procesów podatkowych w zespole podatkowym w PwC Service Delivery Center.

Specjalizuje się w opodatkowaniu nieruchomości, zagadnieniach podatku od towarów i usług, obsługuje spory podatkowe, udziela bieżącego wsparcia przedsiębiorcom oraz przeprowadza weryfikacje ich rozliczeń (audyty podatkowe). Od 2019 r. pełni również rolę eksperta stowarzyszenia Mieszkanicznik w zakresie podatków, ze specjalizacją w tematyce VAT i obsłudze sporów podatkowych. Prowadzi szkolenia, głównie w zakresie zmian w podatkach (PIT, CIT, VAT, CIT estoński) oraz dotyczących opodatkowania nieruchomości, wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych.

Jest autorem licznych artykułów publikowanych w prasie branżowej (Biuletyn Instytutu Studiów Podatkowych, Dziennik Gazeta Prawna, Infor, C.H. Beck Nieruchomości).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Cena zawiera (dofinansowanie obejmuje) uczestnictwo w szkoleniu, autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego oraz certyfikat.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zgłaszając się na nasze szkolenia poprzez bazę usług rozwojowych, akceptuje regulamin PCDK Group Sp. z o.o. dostępny na stronie <https://www.pcdk.pl/o-nas/regulamin-szkolen>.

Kwota możliwego do uzyskania dofinansowania wynosi 2700 zł netto

Dodatkowo uczestnik zobowiązany jest do wniesienia obowiązkowej dopłaty w wysokości 299 zł netto. Kwota ta obejmuje m.in. koszty żywienia oraz noclegu, w związku z czym nie podlega dofinansowaniu.

Najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne.

W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 4 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny, numer telefonu: 690 017 860 lub 22 299 23 23.

Informacje dodatkowe

Informujemy możliwości rejestrowaniu/ nagrywaniu usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Aby uzyskać zaświadczenie, należy uczestniczyć w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczyć je, zdobywając pozytywny wynik punktów z testu wiedzy.

Link do testu online jest udostępniany po zakończeniu zajęć. Wynik testu jest generowanym automatycznie.

Po uzyskaniu wyniku pozytywnego uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

!! Wszelkie informacje *dodatkowe* dotyczące zrealizowanego *szkolenia* dostępne są na naszej stronie internetowej www.pcdk.pl w zakładce szkolenia !!

Adres

ul. Bulwary Słowackiego 1

34-500 Zakopane

woj. małopolskie

Radisson Blu Hotel & Residences

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Kinga Szostak



E-mail k.szostak@pcdk.pl

Telefon (+48) 690 017 216