



ProgresLab

ProgresLab /  
ProgresAI

Brak ocen dla tego dostawcy

## AI Act Readiness: bezpieczeństwo, regulacje i zasady korzystania ze sztucznej inteligencji (AI) w miejscu pracy

Numer usługi 2026/05/31/223849/3599281

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 06:00 h
- 📅 19.06.2026 do 19.06.2026

1 300,00 PLN brutto

1 300,00 PLN netto

216,67 PLN brutto/h

216,67 PLN netto/h

284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest przeznaczone dla firm, które korzystają lub planują korzystać z narzędzi sztucznej inteligencji w pracy i chcą uporządkować zasady ich bezpiecznego używania.

Odbiorcami są właściciele firm, zarządy, kadra menedżerska, HR, administracja, sprzedaż, marketing, obsługa klienta oraz osoby odpowiedzialne za compliance, RODO, bezpieczeństwo, jakość lub organizację pracy.

Szkolenie jest odpowiednie dla osób nietechnicznych. Uczestnicy nie muszą znać programowania ani zaawansowanych narzędzi AI. Celem jest zrozumienie podstawowych obowiązków, ryzyk i dobrych praktyk związanych z używaniem AI w miejscu pracy.

Usługa jest personalizowana pod branżę, profil firmy, poziom wiedzy uczestników, używane narzędzia AI, istniejące procedury oraz obszary ryzyka w organizacji.

### Minimalna liczba uczestników

2

### Maksymalna liczba uczestników

20

### Data zakończenia rekrutacji

12-06-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Uczestnik po szkoleniu będzie przygotowany do świadomego i bezpiecznego korzystania z narzędzi AI w miejscu pracy. Będzie rozumiał podstawowe założenia AI Act, pojęcie AI literacy, najważniejsze ryzyka związane z AI, zasady ochrony danych, potrzebę kontroli człowieka oraz podstawowe dokumenty i procedury, które pomagają uporządkować używanie AI w firmie.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie podstawowe założenia AI Act i AI literacy w miejscu pracy.	Uczestnik wskazuje, dlaczego firma powinna szkolić pracowników w zakresie świadomego korzystania z AI oraz wymienia minimum 3 obszary ryzyka związane z używaniem narzędzi AI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik rozpoznaje ryzyka związane z danymi, poufnością i jakością wyników AI.	Uczestnik wskazuje przykłady danych, których nie należy wprowadzać do narzędzi AI bez zgody, anonimizacji lub właściwej podstawy, oraz opisuje minimum 2 sposoby ograniczania ryzyka błędów AI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik potrafi ocenić, czy konkretne użycie AI w pracy jest bezpieczne, ryzykowne lub wymaga dodatkowej kontroli.	Uczestnik analizuje przykładową sytuację firmową i wskazuje, czy AI można użyć, jakie warunki muszą być spełnione oraz kiedy wymagana jest decyzja człowieka.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik zna podstawowe elementy organizacyjnych zasad korzystania z AI.	Uczestnik wskazuje minimum 4 elementy, które powinny znaleźć się w podstawowych zasadach korzystania z AI, np. zakazane dane, zatwierdzone narzędzia, kontrola wyników, zgłaszanie ryzyk, rejestr zastosowań lub reakcja na incydent.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Cel biznesowy

Celem biznesowym usługi jest przygotowanie firmy do uporządkowanego, bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z narzędzi AI w miejscu pracy oraz rozpoczęcie praktycznego przygotowania organizacji do wymogów AI Act.

Po zakończeniu 6-godzinnego szkolenia firma będzie posiadała przeszkolonych uczestników, którzy rozumieją podstawowe ryzyka związane z AI, zasady pracy z danymi, potrzebę kontroli wyników oraz znaczenie dokumentowania użycia AI w organizacji.

Cel zostanie osiągnięty poprzez szkolenie stacjonarne obejmujące AI literacy, podstawy AI Act, bezpieczeństwo danych, RODO, scenariusze użycia AI, analizę ryzyk oraz minimalne zasady i dokumenty, które warto wdrożyć w firmie.

Efekt będzie mierzalny poprzez test wiedzy przed i po szkoleniu, wynik testu końcowego, analizę scenariusza oraz przygotowanie listy dalszych kroków dla firmy, w tym obszarów wymagających zasad, nadzoru lub dokumentacji.

## **Efekt usługi**

Efektom usługi będzie zwiększenie świadomości uczestników w zakresie bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z AI w miejscu pracy oraz przygotowanie firmy do dalszego porządkowania zasad używania narzędzi AI.

Po szkoleniu uczestnicy będą potrafili:

- wyjaśnić, czym jest AI literacy i dlaczego jest ważna w firmie,
- wskazać podstawowe ryzyka związane z używaniem AI,
- rozpoznać dane i informacje, których nie należy wprowadzać do narzędzi AI bez odpowiednich zasad,
- wskazać sytuacje wymagające kontroli człowieka,
- ocenić przykładowe scenariusze użycia AI,
- wskazać elementy podstawowej polityki korzystania z AI,
- opisać dalsze kroki potrzebne do uporządkowania używania AI w organizacji.

Kryteria weryfikacji:

- uczestnik bierze udział w szkoleniu i dyskusji,
- uczestnik wykonuje test wiedzy,
- uczestnik analizuje przykładowy scenariusz użycia AI,
- uczestnik wskazuje minimum 3 ryzyka AI i minimum 3 zasady bezpiecznego korzystania z AI,
- uczestnik uzyskuje wymagany wynik w teście końcowym.

## **Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi**

Osiągnięcie efektu usługi zostanie potwierdzone poprzez test wiedzy przed i po szkoleniu, test końcowy online, analizę scenariusza oraz dokumentację wyników.

Test wstępny będzie służył diagnozie poziomu wiedzy uczestników i dopasowaniu sposobu prowadzenia szkolenia. Test końcowy będzie realizowany online przez stronę internetową ProgresAI i oceniany automatycznie według wcześniej określonych kryteriów.

Dodatkowo uczestnicy przeanalizują przykładową sytuację użycia AI w firmie, wskazując ryzyka, zasady bezpieczeństwa, potrzebę kontroli człowieka oraz dalsze działania organizacyjne.

Wyniki testów, lista obecności i dokumentacja walidacji zostaną zachowane jako potwierdzenie realizacji usługi. Uczestnicy otrzymają zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu.

# **Kwalifikacje**

## **Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Szkolenie realizowane jest zdalnie w czasie rzeczywistym i jest skierowane do firm, które chcą uporządkować zasady korzystania z AI, przeszkolić pracowników w zakresie AI literacy oraz rozpocząć przygotowanie organizacji do wymogów AI Act.

Program jest dopasowywany do branży, poziomu wiedzy uczestników, używanych narzędzi AI, obszarów ryzyka oraz istniejących procedur RODO, compliance, bezpieczeństwa lub jakości. Szkolenie online łączy bloki merytoryczne, demonstracje, dyskusję, analizę scenariuszy i test wiedzy.

Usługa trwa 6 godzin zegarowych i obejmuje 4 godziny 45minut zajęć, 15 minut walidacji oraz 1 godzinę przerw.

1. AI w firmie – kontekst, szanse i ryzyka
2. Omówienie, gdzie AI pojawia się w codziennej pracy i dlaczego niekontrolowane używanie narzędzi może tworzyć ryzyka prawne, organizacyjne, jakościowe i reputacyjne.
3. AI literacy – co pracownik powinien rozumieć
4. Wyjaśnienie pojęcia AI literacy, ograniczeń systemów AI, błędów, halucynacji, fałszywych źródeł i potrzeby kontroli człowieka nad wynikiem.
5. Bezpieczne korzystanie z AI w pracy
6. Omówienie zasad korzystania z narzędzi AI w kontekście danych osobowych, poufnych, firmowych, dokumentów wewnętrznych, informacji o klientach i tajemnicy przedsiębiorstwa.
7. AI Act w praktyce dla firm
8. Przedstawienie najważniejszych założeń AI Act prostym językiem: podejście oparte na ryzyku, transparentność, odpowiedzialność, dokumentowanie działań i znaczenie szkolenia pracowników.
9. AI, RODO i bezpieczeństwo danych
10. Omówienie sytuacji, w których użycie AI może wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych oraz sposobów ograniczania ryzyka naruszeń, ujawnienia informacji lub pracy na danych wrażliwych.
11. Praktyczne scenariusze użycia AI w firmie
12. Analiza sytuacji z codziennej pracy. Uczestnicy oceniają, czy dane użycie AI jest bezpieczne, ryzykowne, wymaga zgłoszenia, nadzoru, anonimizacji albo powinno być niedozwolone.
13. Minimalne zasady i dokumenty, które warto wdrożyć
14. Omówienie praktycznego minimum: polityka bezpiecznego korzystania z AI, rejestr zastosowań AI, formularz zgłoszenia nowego użycia, zasady weryfikacji wyników i reakcja na incydent AI.
15. Test wiedzy, podsumowanie i dalsze kroki
16. Test końcowy online, analiza scenariusza, podsumowanie zasad bezpieczeństwa i ryzyk oraz wskazanie kolejnych działań, które firma może podjąć po szkoleniu.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 AI w firmie, AI literacy i podstawowe ryzyka	Zajęcia	Marcin Bubik	19-06-2026	09:00	10:15	01:15
2 z 7 -	Przerwa	-	19-06-2026	10:15	10:30	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>3 z 7</b> AI Act, RODO i bezpieczeństwo danych	Zajęcia	Marcin Bubik	19-06-2026	10:30	12:00	01:30
<b>4 z 7</b> -	Przerwa	-	19-06-2026	12:00	12:30	00:30
<b>5 z 7</b> Scenariusze użycia AI, polityka AI i dokumentacja	Zajęcia	Marcin Bubik	19-06-2026	12:30	14:30	02:00
<b>6 z 7</b> -	Przerwa	-	19-06-2026	14:30	14:45	00:15
<b>7 z 7</b> -	Walidacja	Magda Bubik	19-06-2026	14:45	15:00	00:15

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:00
w tym suma godzin zajęć	04:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	1 300,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	1 300,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	216,67 PLN

## Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

### Marcin Bubik

Marcin Bubik – przedsiębiorca, konsultant i trener ProgresLab / ProgresAI, specjalizujący się w praktycznym wykorzystaniu sztucznej inteligencji w małych i średnich firmach. Prowadzi szkolenia i warsztaty z zakresu AI w codziennej pracy, AI literacy, bezpiecznego korzystania z narzędzi AI, pracy z dokumentami, komunikacji, analizy informacji, prostych automatyzacji oraz tworzenia zasad wykorzystania AI w organizacji.

Jako przedsiębiorca prowadzący własne firmy łączy doświadczenie szkoleniowe z praktyką biznesową. W pracy z uczestnikami koncentruje się na realnych sytuacjach firmowych: administracji, sprzedaży, marketingu, obsłudze klienta, pracy właściciela firmy, organizacji procesów oraz odpowiedzialnym korzystaniu z narzędzi cyfrowych.

W szkoleniach dotyczących AI Act Readiness skupia się na AI literacy, bezpieczeństwie danych, ryzykach związanych z użyciem AI, kontroli jakości wyników, roli człowieka w procesie decyzyjnym, podstawach dokumentowania użycia AI oraz praktycznych zasadach pracy z narzędziami AI w miejscu pracy.

Regularnie rozwija kwalifikacje w obszarze sztucznej inteligencji, nowych technologii i edukacji cyfrowej. Posiada certyfikaty m.in. IBM, University of Illinois oraz Credly / IBM SkillsBuild z zakresu generatywnej AI, podstaw sztucznej inteligencji i zaawansowanych zagadnień AI. Aktualne certyfikaty są udostępniane na stronie ProgresAI.

Prowadzi szkolenia w języku polskim i angielskim.



2 z 2

### Magda Bubik

Magda Bubik – współwłaścicielka ProgresLab, zaangażowana w organizację usług szkoleniowych, obsługę uczestników oraz wsparcie procesów realizowanych w ramach ProgresLab / ProgresAI. W pracy organizacyjnej korzysta z narzędzi cyfrowych i AI przy komunikacji, przygotowywaniu materiałów, porządkowaniu informacji, obsłudze dokumentów oraz koordynacji działań związanych z realizacją usług.

W ramach usługi pełni funkcję osoby wspierającej proces walidacji efektów uczenia się. Jej zadaniem jest weryfikacja formalna wyników testu końcowego realizowanego przez stronę

internetową ProgresAI, sprawdzenie kompletności wyników uczestników oraz potwierdzenie, że walidacja została przeprowadzona zgodnie z przyjętymi kryteriami.

Walidacja opiera się na teście online z automatycznym sposobem oceniania, analizie wyniku uczestnika oraz wcześniej określonym progu zaliczenia. Rola osoby walidującej polega na kontroli poprawności procesu, sprawdzeniu zapisanych wyników, kompletności dokumentacji oraz potwierdzeniu, że wynik walidacji został właściwie odnotowany w dokumentacji szkolenia.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe przygotowane na podstawie programu usługi. Materiały mogą obejmować: prezentację lub skrypt szkoleniowy, 10 zasad bezpiecznego korzystania z AI w pracy, listę danych, których nie należy wprowadzać do narzędzi AI, checklistę „czy mogę użyć AI w tej sytuacji?”, podstawowe ryzyka związane z AI, krótkie wyjaśnienie AI Act dla pracowników oraz zasady weryfikacji wyników AI i zgłaszania ryzykownych zastosowań.

Po szkoleniu firma może otrzymać dokumentację poszkoleniową: listę obecności, wyniki testu wiedzy przed i po szkoleniu, zaświadczenia dla uczestników, raport poszkoleniowy, checklistę AI Act readiness, wzór polityki bezpiecznego korzystania z AI, wzór rejestru zastosowań AI, formularz zgłoszenia nowego użycia AI oraz instrukcję reakcji na incydent AI.

### Warunki uczestnictwa

Warunkiem udziału w szkoleniu jest obecność uczestnika podczas zajęć, udział w dyskusji, analizie scenariuszy oraz walidacji efektów uczenia się.

Uczestnik powinien posiadać podstawową wiedzę o pracy biurowej i korzystaniu z narzędzi cyfrowych. Nie jest wymagana wiedza techniczna, programistyczna ani wcześniejsze doświadczenie z AI.

Podczas szkolenia uczestnicy nie powinni wykorzystywać niezanonimizowanych danych osobowych, informacji poufnych, tajemnic przedsiębiorstwa ani dokumentów, do których nie posiadają uprawnień. Przykłady omawiane podczas szkolenia mogą zostać zanonimizowane lub zastąpione neutralnymi scenariuszami.

## Informacje dodatkowe

Szkolenie nie jest kursem promptowania ani szkoleniem technicznym z obsługi konkretnych narzędzi. Celem usługi jest uporządkowanie zasad bezpiecznego, odpowiedzialnego i zgodnego organizacyjnie korzystania z AI w miejscu pracy.

Szkolenie wspiera firmę w budowaniu AI literacy, świadomości ryzyk, zasad pracy z danymi, kontroli jakości wyników AI oraz podstaw dokumentowania zastosowań AI. Nie stanowi pełnego audytu zgodności z AI Act ani porady prawnej. W przypadku potrzeby pełnej oceny zgodności, dokumentacji prawnej lub audytu procesów firma powinna skorzystać z odrębnej usługi doradczej lub konsultacji prawnej.

Program może zostać dopasowany do branży, grupy uczestników, używanych narzędzi AI i istniejących procedur firmy.

## Warunki techniczne

Usługa realizowana jest zdalnie w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy Zoom lub równoważnej platformy do spotkań online. Link do spotkania oraz informacje organizacyjne zostaną przekazane uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia.

Do udziału w szkoleniu uczestnik powinien posiadać komputer lub laptop z dostępem do stabilnego internetu, aktualną przeglądarkę internetową, mikrofon oraz głośniki lub słuchawki. Kamera jest zalecana, szczególnie podczas dyskusji, analizy scenariuszy i potwierdzania obecności.

Uczestnik powinien posiadać podstawową umiejętność obsługi komputera, przeglądarki internetowej, poczty elektronicznej oraz platformy do spotkań online. Nie jest wymagane specjalistyczne oprogramowanie ani wiedza techniczna.

Test wiedzy i walidacja efektów uczenia się mogą być realizowane online przez stronę internetową ProgresAI lub inne wskazane narzędzie. Do ich wykonania wymagany jest dostęp do internetu i przeglądarki internetowej.

Organizator nie odpowiada za problemy techniczne wynikające z braku odpowiedniego sprzętu, niestabilnego połączenia internetowego lub ograniczeń po stronie urządzenia uczestnika.

## Kontakt



**MARCIN BUBIK**

**E-mail** [marcin.bubik@progreslab.net](mailto:marcin.bubik@progreslab.net)

**Telefon** (+48) 881 084 065