



Sztuczna inteligencja (AI) w codziennej pracy małej firmy. Szkolenie online.

Numer usługi 2026/05/31/223849/3599219

1 800,00 PLN brutto
1 800,00 PLN netto
150,00 PLN brutto/h
150,00 PLN netto/h
183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

ProgresLab /
ProgresAI

Brak ocen dla tego dostawcy

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 12:00 h
- 📅 16.06.2026 do 18.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest przeznaczone dla właścicieli małych firm, kadry zarządzającej oraz pracowników administracji, sprzedaży, obsługi klienta, HR, marketingu i innych działów, którzy chcą praktycznie i bezpiecznie wykorzystywać AI w codziennej pracy.

Usługa jest kierowana do mikro, małych i średnich firm, które chcą usprawnić pracę z dokumentami, komunikacją, analizą informacji i prostymi procesami operacyjnymi.

Szkolenie ma stałą strukturę, cel i efekty uczenia się, ale przykłady, ćwiczenia i scenariusze praktyczne są personalizowane pod firmę, branżę, stanowiska oraz poziom uczestników. Przed realizacją zbierane są informacje o profilu firmy, zadaniach uczestników i najczęstszych problemach w pracy, aby ćwiczenia były możliwie bliskie realnym obowiązkom.

Szkolenie jest odpowiednie dla osób początkujących oraz tych, które korzystały już z ChatGPT lub podobnych narzędzi, ale chcą robić to skuteczniej i bezpieczniej.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

08-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik po szkoleniu będzie przygotowany do samodzielnego i bezpiecznego wykorzystania narzędzi AI, takich jak ChatGPT i NotebookLM, w codziennej pracy firmy: przy tworzeniu dokumentów, komunikacji, analizie informacji i prostych procesach. Będzie potrafił formułować skuteczne polecenia, przekazywać kontekst, weryfikować odpowiedzi AI oraz stosować podstawowe zasady bezpieczeństwa danych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozumie możliwości i ograniczenia AI w pracy małej firmy.	Uczestnik wskazuje minimum 3 przykłady zastosowania AI w codziennej pracy oraz minimum 2 sytuacje wymagające kontroli człowieka lub weryfikacji odpowiedzi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik potrafi przygotować skuteczne polecenie dla AI.	Uczestnik tworzy prompt zawierający cel, kontekst, dane wejściowe, ograniczenia i oczekiwany format odpowiedzi.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik potrafi wykorzystać AI do pracy z dokumentami, komunikacją i informacjami firmowymi.	Uczestnik wykonuje zadanie polegające na przygotowaniu lub poprawie przykładowego maila, notatki, oferty, raportu, procedury albo podsumowania dokumentu.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik stosuje podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z AI.	Uczestnik wskazuje dane, których nie należy wprowadzać do AI bez zgody lub anonimizacji, oraz opisuje minimum 2 sposoby ograniczania ryzyka błędów i ujawnienia informacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Cel biznesowy

Celem biznesowym usługi jest przygotowanie firmy do świadomego, praktycznego i bezpiecznego wykorzystania AI w codziennej pracy, bez opierania się na przypadkowych gotowych promptach. Uczestnicy nauczą się rozumieć sposób działania narzędzi AI oraz dobierać je do realnych zadań firmowych: dokumentów, komunikacji, analizy informacji, pracy na źródłach i prostych procesów operacyjnych.

Po zakończeniu 10 godzin szkolenia uczestnicy będą potrafili samodzielnie ocenić, gdzie AI może realnie usprawnić pracę, jak przygotować kontekst dla narzędzia, jak kontrolować jakość odpowiedzi oraz jak ograniczać ryzyka związane z danymi i błędami AI.

Efektom biznesowym będzie wskazanie przez uczestników minimum 2 obszarów pracy, w których AI może zostać wykorzystane w firmie, oraz przygotowanie minimum 1 praktycznego schematu zastosowania AI, np. projektu w ChatGPT, instrukcji pracy z AI, procedury użycia narzędzia albo modelu pracy dla powtarzalnego zadania.

Cel zostanie zweryfikowany podczas szkolenia poprzez zadania praktyczne, test końcowy online, omówienie rezultatów oraz przygotowanie krótkiego planu działań możliwych do wdrożenia po zakończeniu usługi.

Efekt usługi

Efektom usługi będzie przygotowanie uczestników do samodzielnego i uporządkowanego wykorzystywania AI w codziennej pracy firmy.

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili:

- wskazać realne zastosowania AI w swojej pracy,
- dobrać narzędzie AI do konkretnego zadania,
- przygotować kontekst i instrukcję dla AI,
- sprawdzić jakość odpowiedzi wygenerowanej przez AI,
- rozpoznać sytuacje, w których konieczna jest weryfikacja człowieka,
- stosować podstawowe zasady bezpieczeństwa danych,
- zaprojektować prosty sposób pracy z AI dla powtarzalnego zadania.

Kryteria weryfikacji efektu:

- uczestnik wskazuje minimum 2 możliwe zastosowania AI w swojej pracy lub firmie,
- uczestnik wykonuje zadanie praktyczne z użyciem AI,
- uczestnik przygotowuje poprawnie opisany schemat pracy z AI dla wybranego zadania,
- uczestnik wskazuje minimum 2 zasady bezpiecznego korzystania z AI,
- uczestnik uzyskuje wymagany wynik w teście końcowym online.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Osiągnięcie efektu usługi zostanie potwierdzone poprzez test końcowy online, zadanie praktyczne oraz omówienie rezultatów z uczestnikami.

Na początku szkolenia uczestnicy wykonają krótki test diagnostyczny, który służy wyłącznie określeniu poziomu wejściowego i dopasowaniu przykładów oraz ćwiczeń do grupy. Test diagnostyczny nie stanowi podstawy zaliczenia.

Na zakończenie szkolenia uczestnicy wykonają test końcowy online realizowany przez stronę internetową ProgresAI. Test będzie posiadał prosty interfejs oraz automatyczny sposób oceniania odpowiedzi. Wynik testu zostanie zapisany jako potwierdzenie walidacji wiedzy.

Dodatkowo uczestnicy wykonają zadanie praktyczne polegające na zastosowaniu AI do wybranego zadania firmowego oraz przygotowaniu krótkiego schematu dalszego użycia AI w pracy. Prowadzący zweryfikuje wykonanie zadania na podstawie wcześniej określonych kryteriów.

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie realizowane jest zdalnie w czasie rzeczywistym i ma charakter praktyczno-edukacyjny. Program jest personalizowany pod branżę, firmę, poziom uczestników oraz typowe zadania wykonywane w organizacji. Przed realizacją usługi doprecyzowywany jest kontekst firmy, stanowiska uczestników, rodzaje dokumentów, przykładowe procesy oraz obszary, w których AI może wspierać codzienną pracę.

Usługa obejmuje 2 spotkania online po 5 godzin zegarowych. Szkolenie łączy bloki merytoryczne, demonstracje narzędzi, rozmowę z uczestnikami, analizę przykładów oraz wybrane ćwiczenia wykonywane podczas zajęć. W formule online większy nacisk położony jest na zrozumienie narzędzi, dobre decyzje organizacyjne, bezpieczeństwo danych, przykłady użycia oraz dyskusję nad tym, gdzie AI ma sens w małej firmie.

DZIEŃ 1 – FUNDAMENTY PRACY Z AI W MAŁEJ FIRMIE

Czas trwania: 5 godzin zegarowych + 1 godzina przerwy

1. Wprowadzenie i diagnoza potrzeb grupy
2. Omówienie celu szkolenia, zasad pracy online i oczekiwanych rezultatów. Krótka diagnoza poziomu uczestników, dotychczasowego korzystania z AI oraz typowych zadań firmowych, które mogą zostać usprawnione.
3. Jak działa AI i jakie ma ograniczenia
4. Wyjaśnienie podstaw działania modeli językowych: czym jest AI, model językowy, kontekst, dane wejściowe i wynik generowany przez model. Omówienie ryzyk: halucynacje, błędne założenia, brak źródeł, nieaktualne dane i nadmierne zaufanie do odpowiedzi.
5. Bezpieczne korzystanie z AI w firmie
6. Omówienie zasad pracy z danymi, różnic między kontami prywatnymi i firmowymi, anonimizacji, kontroli człowieka oraz sytuacji, w których nie należy używać publicznych narzędzi AI.
7. Jak pracować z AI – od polecenia do procesu
8. Omówienie sposobu przekazywania celu, kontekstu, ograniczeń, formatu odpowiedzi i kryteriów jakości. Szkolenie nie opiera się na bibliotekach promptów, lecz na rozumieniu sposobu pracy z AI i budowaniu powtarzalnych metod działania.
9. ChatGPT jako narzędzie pracy biurowej
10. Demonstracja zastosowań ChatGPT w codziennej pracy: maile, notatki, streszczenia, checklisty, komunikaty, oferty, porównania tekstów i porządkowanie informacji. Omówienie jakości wyników i typowych błędów.
11. Praca z dokumentami i danymi
12. Pokaz pracy z plikami i dokumentami: zadawanie pytań do treści, tworzenie podsumowań, list braków, tabel, streszczeń i list zadań. Omówienie różnicy między analizą dokumentu, redakcją tekstu i tworzeniem nowych treści.
13. Projekty w ChatGPT
14. Omówienie projektów jako sposobu pracy z powtarzalnymi zadaniami. Przykłady: projekt do ofert, komunikacji, analizy dokumentów, materiałów marketingowych, procedur lub wiedzy firmowej.
15. Podsumowanie dnia 1
16. Uczestnicy wybierają jedno zadanie lub obszar pracy, który zostanie omówiony i rozwinięty podczas drugiego spotkania.

DZIEŃ 2 – AI W REALNYCH ZADANIACH FIRMY

Czas trwania: 5 godzin zegarowych, w tym 15 minut walidacji + 1 godzina przerwy

1. Powtórzenie zasad i wybór obszarów do analizy
2. Przypomnienie zasad bezpieczeństwa, kontekstu, pracy iteracyjnej, weryfikacji i projektów. Omówienie zadań wskazanych przez uczestników.
3. Mapowanie zadania: co robi człowiek, co może zrobić AI
4. Uczestnicy analizują wybrane zadania pod kątem danych wejściowych, celu, odbiorcy, jakości wyniku, ryzyka i momentów wymagających decyzji człowieka.
5. Praca z dokumentami i wiedzą firmową
6. Demonstracja i omówienie sposobów pracy z dokumentami, notatkami, ofertami, procedurami, regulaminami lub materiałami informacyjnymi.
7. NotebookLM jako narzędzie pracy na źródłach
8. Pokaz tworzenia notatnika, dodawania źródeł, zadawania pytań, generowania streszczeń, FAQ, briefów i notatek. Omówienie różnicy między ChatGPT a NotebookLM.
9. Od pojedynczego zadania do stałego sposobu pracy
10. Omówienie, jak tworzyć powtarzalny sposób pracy z AI: projekt, instrukcję, schemat procesu, zasady bezpieczeństwa i kryteria jakości.
11. Kontrola jakości wyników AI
12. Analiza przykładów odpowiedzi AI: co jest użyteczne, co wymaga poprawy, gdzie brakuje danych, kiedy trzeba zweryfikować źródła i jak doprecyzować instrukcję.
13. Plan wdrożenia AI w firmie po szkoleniu

14. Uczestnicy przygotowują prosty plan działań na 30 dni: 2–3 zadania do przetestowania, zasady bezpieczeństwa, odpowiedzialność i sposób oceny efektu.
15. Podsumowanie i walidacja efektów uczenia się
16. Walidacja obejmuje test końcowy online oraz krótkie zadanie praktyczne lub analizę przykładu. Uczestnicy wskazują zastosowania AI, ryzyka do kontroli i dalsze kroki wdrożeniowe.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 DZIEŃ 1 – FUNDAMENTY PRACY Z AI W MAŁEJ FIRMIE	Zajęcia	Marcin Bubik	16-06-2026	09:00	12:00	03:00
2 z 7 -	Przerwa	-	16-06-2026	12:00	13:00	01:00
3 z 7 DZIEŃ 1 – FUNDAMENTY PRACY Z AI W MAŁEJ FIRMIE	Zajęcia	Marcin Bubik	16-06-2026	13:00	15:00	02:00
4 z 7 DZIEŃ 2 – AI W REALNYCH ZADANIACH FIRMY	Zajęcia	Marcin Bubik	18-06-2026	09:00	12:00	03:00
5 z 7 -	Przerwa	-	18-06-2026	12:00	13:00	01:00
6 z 7 DZIEŃ 2 – AI W REALNYCH ZADANIACH FIRMY	Zajęcia	Marcin Bubik	18-06-2026	13:00	14:45	01:45
7 z 7 -	Walidacja	-	18-06-2026	14:45	15:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	09:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 800,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	12:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marcin Bubik

Marcin Bubik – przedsiębiorca, konsultant i trener ProgresLab / ProgresAI, specjalizujący się w praktycznym wykorzystaniu sztucznej inteligencji w małych i średnich firmach. Prowadzi szkolenia i warsztaty z zakresu AI w codziennej pracy, bezpiecznego korzystania z narzędzi AI, pracy z dokumentami, komunikacji, analizy informacji, prostych automatyzacji oraz tworzenia zasad wykorzystania AI w organizacji.

Wspiera firmy w projektowaniu praktycznych rozwiązań opartych na AI, takich jak asystenci AI, proste aplikacje, strony internetowe, formularze, narzędzia wewnętrzne i systemy usprawniające codzienną pracę zespołów. Skupia się na rozwiązaniach prostych, użytecznych i możliwych do wdrożenia w realnych warunkach małej firmy.

Jako przedsiębiorca prowadzący własne firmy łączy doświadczenie szkoleniowe z praktyką biznesową. W pracy z uczestnikami koncentruje się na realnych zadaniach: administracji, sprzedaży, marketingu, obsłudze klienta, pracy właściciela firmy oraz organizacji procesów. Szczególny nacisk kładzie na bezpieczeństwo danych, jakość wyników, kontrolę człowieka i odpowiedzialne wdrażanie AI.

Regularnie rozwija kwalifikacje w obszarze AI, nowych technologii i edukacji cyfrowej. Posiada certyfikaty m.in. IBM, University of Illinois oraz Credly / IBM SkillsBuild z zakresu generatywnej AI, podstaw sztucznej inteligencji i zaawansowanych zagadnień AI. Prowadzi szkolenia w języku polskim i angielskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

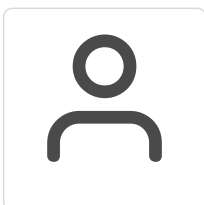
Materiały dla uczestników zostaną przekazane w formie elektronicznej. Mogą obejmować prezentację lub skrypt szkoleniowy, checklisty bezpieczeństwa danych, krótkie instrukcje pracy z narzędziami AI, karty pracy, przykłady schematów pracy z AI oraz podsumowanie najważniejszych zasad omawianych podczas szkolenia. Po zakończeniu usługi uczestnicy otrzymają zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest zdalnie w czasie rzeczywistym za pomocą platformy Zoom lub innej równoważnej platformy do spotkań online. Link do spotkania oraz instrukcja dołączenia zostaną przekazane uczestnikom przed rozpoczęciem usługi.

Do udziału wymagany jest komputer lub laptop z dostępem do stabilnego internetu, aktualna przeglądarka internetowa, mikrofon oraz zalecana kamera. Uczestnicy powinni mieć możliwość korzystania z narzędzi AI omawianych podczas szkolenia, np. ChatGPT i NotebookLM. Preferowane konto premium, plus, business, enterprise ChatGPT.

Kontakt



MARCIN BUBIK

E-mail marcin.bubik@progreslab.net

Telefon (+48) 881 084 065