



Modele AI w pracy zawodowej – od promptu do nadinstrukcji stanowiskowej - szkolenie

Numer usługi 2026/05/29/12144/3596139

3 660,00 PLN brutto
 3 660,00 PLN netto
 183,00 PLN brutto/h
 183,00 PLN netto/h
 183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Fundacja Biznes
 Odpowiedzialny
 Społecznie

★★★★★ 4,9 / 5

923 oceny

📍 Białystok

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

👥 Zajęcia grupowe

🕒 20:00 h

📅 23.07.2026 do 28.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie „Modele AI w pracy zawodowej – od promptu do nadinstrukcji stanowiskowej - szkolenie” jest skierowane do pracowników firmy wykorzystujących w codziennej pracy powtarzalne zadania informacyjne, komunikacyjne, analityczne, administracyjne, sprzedażowe, finansowe, kadrowe, jakościowe lub produkcyjne. Uczestnicy powinni posiadać podstawową znajomość własnych procesów stanowiskowych i chcieć usprawnić pracę z wykorzystaniem modeli AI, zwłaszcza przy tworzeniu maili, notatek, zestawień, raportów, list pytań, odpowiedzi, weryfikacji danych i opisów spraw. Szkolenie nie wymaga zaawansowanej wiedzy technicznej z zakresu AI.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

22-07-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników umiejętności projektowania, testowania i doskonalenia nadinstrukcji stanowiskowych dla modeli AI, służących do usprawnienia powtarzalnych zadań zawodowych, takich jak tworzenie maili, notatek, zestawień, raportów, pytań kontrolnych i weryfikacja danych, z zachowaniem kryteriów jakości, bezpieczeństwa oraz zgodności z zakresem pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik identyfikuje zadania stanowiskowe możliwe do wsparcia przez modele AI</p>	<p>Uczestnik wskazuje, które spośród podanych zadań zawodowych mają charakter powtarzalny i mogą zostać objęte nadinstrukcją stanowiskową</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik rozpoznaje kryteria wyboru zadania do pracy z AI, uwzględniając częstotliwość wykonywania, koszt czasu, ryzyko błędu oraz przydatność zadania do częściowego wsparcia przez model AI</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik analizuje strukturę zadania zawodowego przed przygotowaniem nadinstrukcji</p>	<p>Uczestnik przyporządkowuje elementy zadania do właściwych kategorii: cel, odbiorca, dane wejściowe, wynik oraz kryterium sukcesu</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik rozpoznaje, które informacje są niezbędne do prawidłowego opisu zadania dla modelu AI, a które są drugorzędne lub niewystarczające do uzyskania poprawnego wyniku</p> <p>Uczestnik wskazuje elementy, które powinny znaleźć się w instrukcji stanowiskowej</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik odróżnia prosty prompt od rozbudowanej instrukcji stanowiskowej dla modelu AI</p>	<p>Uczestnik rozpoznaje, dlaczego proste polecenie bez kontekstu, danych wejściowych i kryteriów jakości zwiększa ryzyko uzyskania wyniku niepełnego, nieprecyzyjnego lub niezgodnego z potrzebą stanowiska</p> <p>Uczestnik wskazuje właściwy format odpowiedzi dla określonego przypadku zawodowego</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik dobiera format wyniku modelu AI do rodzaju zadania i odbiorcy</p>	<p>Uczestnik rozpoznaje, kiedy dany format wyniku jest nieadekwatny do celu zadania, odbiorcy lub sposobu dalszego wykorzystania odpowiedzi w pracy</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik określa kryteria jakości wyniku generowanego przez model AI</p> <p>Uczestnik rozróżnia dane wymagane, opcjonalne, zakazane i wymagające anonimizacji w pracy z modelem AI</p>	<p>Uczestnik wskazuje kryteria jakości właściwe dla nadinstrukcji stanowiskowej</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik rozpoznaje pytania kontrolne, które pozwalają ocenić, czy wynik modelu AI spełnia wymagania zadania, nie wykracza poza dane wejściowe i nadaje się do użycia w pracy zawodowej</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik klasyfikuje przykładowe dane wejściowe jako wymagane, opcjonalne, niedopuszczalne lub wymagające anonimizacji przed użyciem w modelu AI</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik wskazuje, których informacji model AI nie powinien zakładać, uzupełniać ani interpretować bez podstawy w danych przekazanych przez użytkownika</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik rozpoznaje znaczenie przykładów poprawnego i błędnego użycia w nadinstrukcji</p>	<p>Uczestnik wskazuje, które elementy powinien zawierać przykład poprawnego użycia nadinstrukcji</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik identyfikuje błędne wyniki modelu AI</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik ocenia poprawność działania nadinstrukcji na drugim przypadku zawodowym</p>	<p>Uczestnik rozpoznaje typowe oznaki słabej nadinstrukcji</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik wskazuje zasady poprawiania nadinstrukcji po teście</p>	<p>Uczestnik dobiera właściwe działania korygujące do zidentyfikowanych problemów</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik rozpoznaje, które zmiany prowadzą do powstania wersji 0.2 nadinstrukcji</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik rozpoznaje kompletną strukturę nadinstrukcji stanowiskowej 1.0</p>	<p>Uczestnik wskazuje elementy kompletnej nadinstrukcji stanowiskowej</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik rozpoznaje, które informacje są konieczne do przekazania nadinstrukcji do dalszego stosowania, testowania i aktualizacji na stanowisku pracy</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wybór zadania powtarzalnego do nadinstrukcji stanowiskowej

- Identyfikacja powtarzalnych zadań zawodowych możliwych do wsparcia przez model AI
- Ocena zadania pod kątem częstotliwości, czasochłonności, ryzyka błędu i przydatności do wsparcia przez AI
- Opracowanie karty wyboru zadania obejmującej: nazwę zadania, stanowisko, częstotliwość, obecny problem oraz oczekiwany efekt usprawnienia

2. Rozbiór zadania: cel, wejście, wyjście, odbiorca i kryterium sukcesu

- Rozłożenie wybranego zadania zawodowego na podstawowe elementy procesu
- Określenie, jakie informacje są niezbędne do wykonania zadania przez model AI
- Przygotowanie mapy zadania obejmującej: cel, odbiorcę, dane wejściowe, wynik oraz kryterium sukcesu

3. Od promptu do instrukcji: rola modelu, kontekst i zakres pracy

- Przekształcenie prostego polecenia kierowanego do modelu AI w bardziej kompletną instrukcję stanowiskową
- Uzupełnienie instrukcji
- Porównanie efektu pracy modelu AI przy użyciu pierwotnego promptu oraz instrukcji rozbudowanej
- Opracowanie wersji instrukcji 0.1 zawierającej rolę, kontekst i zakres pracy modelu.

4. Format wyniku i standard odpowiedzi: tabela, lista, mail, notatka, raport, pytania

- Ćwiczenie formułowania oczekiwanego formatu odpowiedzi modelu AI
- Testowanie 2–3 formatów wyniku dla jednego zadania
- Ocena, który format najlepiej odpowiada celowi zadania, odbiorcy oraz praktycznemu zastosowaniu wyniku w pracy
- Wybór docelowego formatu odpowiedzi wraz z uzasadnieniem jego przydatności dla danego stanowiska

5. Kryteria jakości i pytania kontrolne w nadinstrukcji

- Opracowanie kryteriów jakości, które model AI ma stosować przy wykonywaniu zadania
- Tworzenie pytań kontrolnych pozwalających sprawdzić, czy wynik modelu AI spełnia wymagania stanowiskowe i organizacyjne
- Uzupełnienie nadinstrukcji o mechanizm samokontroli jakości odpowiedzi
- Przygotowanie listy kryteriów jakości oraz pytań kontrolnych do każdorazowego użycia przy realizacji zadania

6. Dane wejściowe: dozwolone, zakazane, wymagane i opcjonalne

- Określenie, jakie dane wejściowe są wymagane do prawidłowego wykonania zadania przez model AI, a jakie mają charakter opcjonalny
- Wskazanie danych zakazanych lub wymagających anonimizacji przed użyciem w modelu AI
- Ustalenie granic pracy modelu
- Opracowanie sekcji „Dane wejściowe i granice użycia” jako elementu nadinstrukcji stanowiskowej

7. Przykłady dobrego i złego użycia: uczenie modelu przez wzorce

- Przygotowanie przykładu poprawnego użycia nadinstrukcji, obejmującego dane wejściowe oraz oczekiwany, prawidłowy wynik
- Przygotowanie przykładu błędnego wyniku
- Analiza znaczenia przykładów jako wzorców wzmacniających skuteczność nadinstrukcji
- Uzupełnienie nadinstrukcji o sekcję „przykład poprawny / przykład błędny”

8. Test nadinstrukcji na drugim przypadku

- Zastosowanie opracowanej nadinstrukcji do innego, podobnego przypadku zawodowego
- Sprawdzenie, czy instrukcja działa nie tylko na pierwszym przykładzie, ale również w sytuacji częściowo odmiennej lub bardziej wymagającej
- Identyfikacja elementów, które wymagają korekty
- Przygotowanie raportu testu wskazującego, co działa poprawnie, co wymaga poprawy oraz w których miejscach instrukcja była zbyt słaba

9. Wersja 0.2: poprawa nadinstrukcji po teście

- Wprowadzenie poprawek do nadinstrukcji na podstawie wyników testu przeprowadzonego na drugim przypadku
- Doprecyzowanie kroków działania modelu, ograniczeń, formatu odpowiedzi, kryteriów jakości, pytań kontrolnych oraz zasad pracy na źródłach
- Usunięcie niejasności, które powodowały błędy, rozjazdy interpretacyjne lub niepełne wyniki
- Opracowanie nadinstrukcji 0.2 po korekcie

10. Nadinstrukcja stanowiskowa 1.0 i przekazanie do dalszego cyklu

- Uporządkowanie kompletnego dokumentu nadinstrukcji stanowiskowej
- Przygotowanie finalnej wersji nadinstrukcji stanowiskowej 1.0 możliwej do dalszego wykorzystywania i rozwijania w pracy
- Opracowanie krótkiej prezentacji
- Przekazanie nadinstrukcji do dalszego cyklu stosowania, testowania i aktualizacji na stanowisku pracy

11. Walidacja - 1 godzina

Liczba godzin usługi: 20 godzin (usługa jest realizowana w godzinach zegarowych: 1 h szkolenia = 60 min.)

- Liczba godzin teoretycznych - 8 godzin 25 minut
- Liczba godzin praktycznych - 4 godziny 15 minut
- Walidacja - 1 godzina
- Przerwy - 1 godzina 35 minut

Format szkolenia - mieszany (stacjonarne połączone z usługą zdalną w czasie rzeczywistym) z wykorzystaniem platformy LiveWebinar:

- wykłady i prezentacje prowadzone przez trenera,
- warsztaty praktyczne i case studies umożliwiające zastosowanie wiedzy w rzeczywistych sytuacjach marketingowych,
- analiza przykładów strategii i kampanii marketingowych wykorzystujących narzędzia sztucznej inteligencji.

Walidacja – test wiedzy online i umiejętności z zakresu tematycznego szkolenia:

- Forma: test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie (online)
- Próg zaliczenia: 75%
- Metoda testu: 20 pytań
- Narzędzie: platforma Google Forms

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 50

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 50 Pre-test	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	08:00	08:15	00:15	Tak
2 z 50 Wybór zadania powtarzalnego do nadiinstrukcji stanowisko wej: Identyfikacja powtarzalnych zadań zawodowych możliwych do wsparcia przez model AI	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	08:15	08:35	00:20	Tak
3 z 50 Wybór zadania powtarzalnego do nadiinstrukcji stanowisko wej: Ocena zadania pod kątem częstotliwości, czasochłonności, ryzyka błędu i przydatności do wsparcia przez AI	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	08:35	08:55	00:20	Tak
4 z 50 -	Przerwa	-	23-07-2026	08:55	09:00	00:05	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>5 z 50</p> <p>Wybór zadania powtarzalnego do nadinstrukcji stanowiskowej: Opracowanie karty wyboru zadania obejmujące j: nazwę zadania, stanowisko, częstotliwość, obecny problem oraz oczekiwany efekt usprawnienia</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	09:00	09:20	00:20	Tak
<p>6 z 50</p> <p>Rozbiór zadania: cel, wejście, wyjście, odbiorca i kryterium sukcesu: Rozłożenie wybranego zadania zawodowego na podstawowe elementy procesu</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	09:20	09:45	00:25	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>7 z 50</p> <p>Rozbiór zadania: cel, wejście, wyjście, odbiorca i kryterium sukcesu: Określenie, jakie informacje są niezbędne do wykonania zadania przez model AI</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	09:45	10:15	00:30	Tak
<p>8 z 50 -</p>	Przerwa	-	23-07-2026	10:15	10:30	00:15	Tak
<p>9 z 50</p> <p>Rozbiór zadania: cel, wejście, wyjście, odbiorca i kryterium sukcesu: Przygotowanie mapy zadania obejmujące j: cel, odbiorcę, dane wejściowe, wynik oraz kryterium sukcesu</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	10:30	10:50	00:20	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
10 z 50 Od promptu do instrukcji: rola modelu, kontekst i zakres pracy: Przekształcenie prostego polecenia kierowanego do modelu AI w bardziej kompletną instrukcję stanowiskową	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	10:50	11:10	00:20	Tak
11 z 50 Od promptu do instrukcji: rola modelu, kontekst i zakres pracy: Uzupełnienie instrukcji	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	23-07-2026	11:10	11:35	00:25	Tak
12 z 50 Od promptu do instrukcji: rola modelu, kontekst i zakres pracy: Porównanie efektu pracy modelu AI przy użyciu pierwotnego promptu oraz instrukcji rozbudowanej	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	11:35	11:50	00:15	Tak
13 z 50 -	Przerwa	-	23-07-2026	11:50	12:00	00:10	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>14 z 50 Od promptu do instrukcji: rola modelu, kontekst i zakres pracy: Opracowanie wersji instrukcji 0.1 zawierające rolę, kontekst i zakres pracy modelu</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	12:00	12:25	00:25	Tak
<p>15 z 50 Format wyniku i standard odpowiedzi - tabela, lista, mail, notatka, raport, pytania: Ćwiczenie formułowania oczekiwanego formatu odpowiedzi modelu AI</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	12:25	12:50	00:25	Tak
<p>16 z 50 Format wyniku i standard odpowiedzi - tabela, lista, mail, notatka, raport, pytania: Testowanie 2-3 formatów wyniku dla jednego zadania</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	12:50	13:10	00:20	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>17 z 50</p> <p>Format wyniku i standard odpowiedzi - tabela, lista, mail, notatka, raport, pytania: Ocena, który format najlepiej odpowiada celowi zadania, odbiorcy oraz praktycznemu zastosowaniu wyniku w pracy</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	13:10	13:30	00:20	Tak
<p>18 z 50</p> <p>Format wyniku i standard odpowiedzi - tabela, lista, mail, notatka, raport, pytania: Wybór docelowego formatu odpowiedzi wraz z uzasadnieniem jego przydatności dla danego stanowiska</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	13:30	13:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-weight: bold;">19 z 50</div> Kryteria jakości i pytania kontrolne w nadinstrukcji: Opracowanie kryteriów jakości, które model AI ma stosować przy wykonywaniu zadania	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	13:45	14:00	00:15	Tak
<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-weight: bold;">20 z 50</div> -	Przerwa	-	23-07-2026	14:00	14:30	00:30	Tak
<div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-weight: bold;">21 z 50</div> Kryteria jakości i pytania kontrolne w nadinstrukcji: Tworzenie pytań kontrolnych pozwalających sprawdzić, czy wynik modelu AI spełnia wymagania stanowiskowe i organizacyjne	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	14:30	14:55	00:25	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
22 z 50 Kryteria jakości i pytania kontrolne w nadinstrukcji: Uzupełnienie nadinstrukcji o mechanizm samokontroli jakości odpowiedzi	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	14:55	15:20	00:25	Tak
23 z 50 Kryteria jakości i pytania kontrolne w nadinstrukcji: Przygotowanie listy kryteriów jakości oraz pytań kontrolnych do każdorazowego użycia przy realizacji zadania	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	15:20	15:40	00:20	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>24 z 50</p> <p>Dane wejściowe - dozwolone, zakazane, wymagane i opcjonalne: Określenie, jakie dane wejściowe są wymagane do prawidłowego wykonania zadania przez model AI, a jakie mają charakter opcjonalny</p>	Zajęcia	Mariusz Malinowski	23-07-2026	15:40	16:00	00:20	Tak
<p>25 z 50</p> <p>Dane wejściowe: dozwolone, zakazane, wymagane i opcjonalne: Wskazanie danych zakazanych lub wymagających anonimizacji przed użyciem w modelu AI</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	08:00	08:30	00:30	Nie
<p>26 z 50</p> <p>Dane wejściowe: dozwolone, zakazane, wymagane i opcjonalne: Ustalenie granic pracy modelu</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	08:30	08:55	00:25	Nie
<p>27 z 50</p> <p>-</p>	Przerwa	-	24-07-2026	08:55	09:00	00:05	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>28 z 50</p> <p>Dane wejściowe: dozwolone, zakazane, wymagane i opcjonalne: Opracowanie sekcji „Dane wejściowe i granice użycia” jako elementu nadinstrukcji stanowiskowej</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	09:00	09:30	00:30	Nie
<p>29 z 50</p> <p>Przykłady dobrego i złego użycia: uczenie modelu przez wzorce: Przygotowanie przykładu poprawnego użycia nadinstrukcji, obejmującego dane wejściowe oraz oczekiwany, prawidłowy wynik</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	09:30	10:15	00:45	Nie
<p>30 z 50</p> <p>-</p>	Przerwa	-	24-07-2026	10:15	10:30	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>31 z 50</p> <p>Przykłady dobrego i złego użycia: uczenie modelu przez wzorce: Przygotowanie przykładu błędnego wyniku</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	10:30	11:00	00:30	Nie
<p>32 z 50</p> <p>Przykłady dobrego i złego użycia: uczenie modelu przez wzorce: Analiza znaczenia przykładów jako wzorców wzmacniających skuteczność nadinstrukcji</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	11:00	11:30	00:30	Nie
<p>33 z 50</p> <p>Przykłady dobrego i złego użycia: uczenie modelu przez wzorce: Uzupelnienie nadinstrukcji o sekcję „przykład poprawny / przykład błędny”</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	11:30	11:55	00:25	Nie
<p>34 z 50</p> <p>-</p>	Przerwa	-	24-07-2026	11:55	12:10	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
35 z 50 Test nadinstrukcji na drugim przypadku: Zastosowanie opracowanej nadinstrukcji do innego, podobnego przypadku zawodowego	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	12:10	12:40	00:30	Nie
36 z 50 Test nadinstrukcji na drugim przypadku: Sprawdzenie, czy instrukcja działa nie tylko na pierwszym przykładzie, ale również w sytuacji częściowo odmiennej lub bardziej wymagającej	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	12:40	13:10	00:30	Nie
37 z 50 Test nadinstrukcji na drugim przypadku: Identyfikacja elementów, które wymagają korekty	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	13:10	13:35	00:25	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>38 z 50 Test nadinstrukcji na drugim przypadku: Przygotowanie raportu testu wskazującego, co działa poprawnie, co wymaga poprawy oraz w których miejscach instrukcja była zbyt słaba</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	13:35	14:00	00:25	Nie
<p>39 z 50 -</p>	Przerwa	-	24-07-2026	14:00	14:30	00:30	Nie
<p>40 z 50 Wersja 0.2: poprawa nadinstrukcji po teście: Wprowadzenie poprawek do nadinstrukcji na podstawie wyników testu przeprowadzonego na drugim przypadku</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	14:30	15:00	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>41 z 50</p> <p>Wersja 0.2: poprawa nadinstrukcji po teście: Doprecyzowanie kroków działania modelu, ograniczeń, formatu odpowiedzi, kryteriów jakości, pytań kontrolnych oraz zasad pracy na źródłach</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	15:00	15:30	00:30	Nie
<p>42 z 50</p> <p>Wersja 0.2: poprawa nadinstrukcji po teście: Usunięcie niejasności, które powodowały błędy, rozjazdy interpretacyjne lub niepełne wyniki</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	24-07-2026	15:30	16:00	00:30	Nie
<p>43 z 50</p> <p>Wersja 0.2: poprawa nadinstrukcji po teście: Opracowanie nadinstrukcji 0.2 po korekcie</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	28-07-2026	09:00	09:30	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>44 z 50</p> <p>Nadinstrukcja stanowiska wa 1.0 i przekazanie do dalszego cyklu: Uporządkowanie kompletnego dokumentu nadinstrukcji stanowiskowej</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	28-07-2026	09:30	10:15	00:45	Nie
45 z 50 -	Przerwa	-	28-07-2026	10:15	10:30	00:15	Nie
<p>46 z 50</p> <p>Nadinstrukcja stanowiska wa 1.0 i przekazanie do dalszego cyklu: Przygotowanie finalnej wersji nadinstrukcji stanowiskowej 1.0 możliwej do dalszego wykorzystania i rozwijania w pracy</p>	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	28-07-2026	10:30	11:00	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
47 z 50 Nadinstrukcja stanowiska wa 1.0 i przekazanie do dalszego cyklu: Opracowanie krótkiej prezentacji	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	28-07-2026	11:00	11:20	00:20	Nie
48 z 50 Nadinstrukcja stanowiska wa 1.0 i przekazanie do dalszego cyklu: Przekazanie nadinstrukcji do dalszego cyklu stosowania, testowania i aktualizacji na stanowisku pracy	Zajęcia	Marcin Lenkiewicz	28-07-2026	11:20	11:50	00:30	Nie
49 z 50 -	Przerwa	-	28-07-2026	11:50	12:00	00:10	Nie
50 z 50 -	Walidacja	-	28-07-2026	12:00	13:00	01:00	Nie

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	20:00
w tym suma godzin zajęć	16:30
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	02:30

Rodzaj godzin

Liczba godzin

Suma godzin dydaktycznych bez przerw

23:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 660,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 660,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	183,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	183,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	20:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Marcin Lenkiewicz

Trener i menedżer projektów z wieloletnim doświadczeniem w obszarze komunikacji, zarządzania relacjami oraz wdrażania nowoczesnych technologii w biznesie. Absolwent Uniwersytetu w Białymstoku (magister socjologii) oraz Wyższej Szkoły Administracji Publicznej im. S. Staszica w Białymstoku (licencjat z administracji publicznej i filozofii). Ukończył także studia badawcze na Uniwersytecie w Kyoto w Japonii (2009–2011) z zakresu etyki biznesu i kultury organizacyjnej, gdzie zgłębiał relacyjne podejście do obsługi klienta i wartości organizacyjnych.

Od 2016 r. prowadzi szkolenia i warsztaty dla firm i instytucji w Polsce i za granicą, m.in. z zarządzania relacjami z klientami, komunikacji, kultury organizacyjnej i wykorzystania sztucznej inteligencji w personalizacji doświadczeń klienta. Prowadził szkolenia dla kadry Magneti Marelli dotyczące relacyjnej kultury organizacyjnej i komunikacji międzykulturowej. Jako Project Manager w IGK Group Credit Management zarządzał procesami komunikacyjnymi i relacyjnymi w zespołach międzynarodowych.

Posiada praktyczne kompetencje w zakresie narzędzi CRM, automatyzacji, feedbacku oraz wykorzystania AI w budowaniu relacji i analityce relacyjnej. Łączy wiedzę teoretyczną z praktyką w projektowaniu strategii relacyjnych, komunikacji zorientowanej na klienta i budowaniu kultury organizacyjnej opartej na relacyjności.

Trener posiada doświadczenie nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.



2 z 2

Mariusz Malinowski

Mariusz Malinowski to wybitny specjalista z bogatym doświadczeniem w dziedzinie IT i zarządzania projektami, specjalizujący się w opracowywaniu i wdrażaniu zaawansowanych strategii biznesowych.

W ciągu kilku lat, Malinowski nawiązał długoterminowe umowy o współpracy z kilkunastoma sieciami franczyzowymi w Polsce, obejmującymi łącznie obsługę 800 przedsiębiorstw. Jego umiejętności są potwierdzone przez certyfikaty Project Management Associate (IPMA) oraz ILM-5 od The Institute of Leadership and Management. Dodatkowo, od 2015 roku zasiada w Komitecie Monitorującym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój przy Ministerstwie Rozwoju, Pracy i Technologii.

W ramach szkolenia, Mariusz Malinowski skupia się na praktycznym wykorzystaniu technologii AI, takich jak ChatGPT i DALL-E 3, do optymalizacji procesów administracyjnych, sprzedażowych i komunikacji w organizacji.

Mariusz Malinowski to osoba o wieloletnim doświadczeniu i ugruntowanej pozycji na rynku, który jest w stanie oferować szkolenia na najwyższym poziomie, dostosowane do najnowszych trendów i technologii.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzyma imienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia „Motywacja w praktyce – jak budować zaangażowane zespoły - szkolenie”, wydany przez Fundację Biznes Odpowiedzialny Społecznie, zawierający zakres tematyczny, liczbę godzin oraz potwierdzenie nabytych efektów uczenia się. Uczestnicy otrzymają również materiały dydaktyczne w formie prezentacji multimedialnej opracowanej specjalnie na potrzeby szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunki zaliczenia usługi:

Warunkiem zaliczenia usługi jest uczestnictwo w co najmniej 80% całkowitej liczby godzin zegarowych, przy czym jedna godzina zegarowa oznacza 60 minut uczestnictwa w zajęciach online prowadzonych w czasie rzeczywistym. Dla usługi obejmującej 20 godzin zegarowych oznacza to obowiązek uczestnictwa w minimum 16 godzinach zegarowych - co powinno zostać potwierdzone na podstawie raportów logowań każdego uczestnika. Zaliczenie szkolenia następuje po spełnieniu powyższego warunku obecności (na podstawie raportów logowań) oraz pozytywnym ukończeniu testu wiedzy kończącego szkolenie.

Raporty z logowania zawierają:

- pełną nazwę firmy kierującej uczestnika na szkolenie; ID numer usługi, datę przeprowadzenia szkolenia
- imię i nazwisko uczestnika,
- datę, godzinę rozpoczęcia i zakończenia każdego logowania, całkowity czas aktywnej obecności na platformie (w minutach).

Informacje dodatkowe

- Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem/stażem aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej.
- Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 60 minut. Walidacja i przerwy wlicza się w czas trwania usługi. Przerwy sygnalizowane są przez osobę prowadzącą i zapisywane na czacie w platformie szkoleniowej.

- Usługa jest realizowana przez podmiot spełniający wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28.07.2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1686).
- Usługa zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT w zw. z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia MF z 20.12.2013 r.

Warunki techniczne

Wymagania techniczno-sprzętowe:

Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć możliwość korzystania z urządzenia mobilnego z dostępem do Internetu z prędkością przesyłu co najmniej 5MB/s oraz wyposażonego w mikrofon, kamerę i głośnik.

Urządzenie powinno posiadać:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy;
- 2 GB pamięci RAM lub więcej;
- System operacyjny Windows, Mac OS, Linux, ChromeOS, Android, IOS - zalecane najnowsze wersje;

Szkolenie prowadzone będzie na platformie opartej na przeglądarce internetowej. Wymagane jest posiadanie jednej z przeglądarek:

Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera, Safari.

Kody dostępowe do usługi:

Szkolenie będzie się odbywać za pomocą platformy LiveWebinar. Program umożliwia

prezentację ekranu: <https://livewebinar.com/860-895-234>

Okres ważności linku do usługi – od 23.07.2026 do 28.07.2026 o godzinie 13:05.

Uczestnicy, trener oraz Operator drogą mailową otrzymają dostęp tj. link i hasło przed rozpoczęciem szkolenia

Adres

ul. Lawendowa 62
15-642 Białystok
woj. podlaskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Natallia Paulenka

E-mail paulenka@bosfundacja.pl

Telefon (+48) 536 210 297