



Kurs asystentka/asystent medyczny

Numer usługi 2026/05/29/205542/3595988

699,00 PLN brutto

699,00 PLN netto

8,74 PLN brutto/h

8,74 PLN netto/h

128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

NIEPUBLICZNA

PLACÓWKA

KSZTAŁCENIA

USTAWICZNEGO

AKADEMIO

Brak ocen dla tego dostawcy

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna

🕒 80:00 h

📅 22.06.2026 do 01.01.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Grupa docelowa usługi obejmuje osoby zainteresowane pracą w placówkach ochrony zdrowia oraz wsparciem personelu medycznego w wykonywaniu zadań administracyjnych i organizacyjnych. Szkolenie skierowane jest do osób planujących rozwój zawodowy w obszarze administracji medycznej, rejestracji pacjentów i obsługi dokumentacji medycznej, a także do osób chcących poszerzyć swoją wiedzę z zakresu funkcjonowania placówek medycznych i obsługi pacjenta. Z usługi mogą skorzystać zarówno osoby początkujące, jak i osoby związane z sektorem ochrony zdrowia.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1000

Data zakończenia rekrutacji

31-12-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Przygotowanie uczestnika do wspierania pracy personelu medycznego poprzez wykonywanie zadań administracyjnych, organizacyjnych i związanych z obsługą pacjenta oraz prowadzeniem dokumentacji w placówkach ochrony zdrowia.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posiada wiedzę z zakresu organizacji pracy placówek ochrony zdrowia, obsługi pacjenta, prowadzenia dokumentacji medycznej oraz zasad współpracy z personelem medycznym. Potrafi wykonywać czynności administracyjne i organizacyjne związane z funkcjonowaniem placówki medycznej, prowadzić dokumentację oraz zapewniać profesjonalną obsługę pacjentów.	Uczestnik prawidłowo charakteryzuje zadania asystenta medycznego, rozpoznaje zasady prowadzenia dokumentacji medycznej oraz organizacji pracy w placówkach ochrony zdrowia. Potrafi wskazać właściwe procedury związane z obsługą pacjenta i współpracą z personelem medycznym oraz zastosować wiedzę w analizie przykładowych sytuacji zawodowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Asystentka medyczna

Lp.	Tematyka	Wymiar godzinowy
1.	Podstawy opieki zdrowotnej	10
2.	Komunikacja w opiece zdrowotnej	15

3.	Procedury medyczne	15
4.	Obsługa informatyczna w placówce medycznej	20
5.	Organizacja pracy i zarządzanie w placówce medycznej	20
		RAZEM: 80h

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	699,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	699,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	8,74 PLN
Koszt osobogodziny netto	8,74 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	80:00

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe (skrypt/kompendium), karty pracy oraz zestaw przykładowych ćwiczeń i scenariuszy do wykorzystania w praktyce

Warunki uczestnictwa

ukończone 18 lat

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formule e-learningowej, w całości online, za pośrednictwem platformy akademio.online.

Kontakt



GRAŻYNA KORPIKIEWICZ

E-mail kursy@akademio.online

Telefon (+48) 720 403 406