



"Britannia"

Katarzyna

Couchman

★★★★★ 4,6 / 5

363 oceny

Zielone kompetencje - Indywidualny kurs języka angielskiego konwersacyjnego na poziomie A2- język biznesu z elementami zielonych kompetencji zakończony egzaminem na poziomie A2

Numer usługi 2026/05/29/13752/3595762

🏠 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 31:00 h

📅 31.08.2026 do 16.02.2027

5 100,00 PLN brutto

5 100,00 PLN netto

164,52 PLN brutto/h

164,52 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Grupą docelową są osoby dorosłe, które chcą podnieść swoje kwalifikacje językowe w zakresie języka angielskiego na poziomie A2, chcą rozwinąć umiejętności swobodnego wypowiadania się oraz poszerzyć słownictwo w zakresie nowoczesnych technologii, w celu zwiększenia swoich szans na rynku pracy zielonej gospodarki, a także nabycia zielonych umiejętności i swobodnego wykorzystywania ich w komunikacji z partnerami z innych krajów z sektora zielonych technologii.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kwalifikacji językowej, umożliwiającej swobodne porozumiewanie się w biznesowym, specjalistycznym języku angielskim na poziomie A2 oraz przygotowanie słuchacza do wykorzystywania języka angielskiego w pracy zawodowej pracownika w sektorze zielonej gospodarki. Nacisk położony jest na praktyczne użycie języka angielskiego biznesowego w mowie w zakresie rozmów z partnerami obcojęzycznymi w zakresie projektów związanych z nowoczesną transformacją energetyczną.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik przedstawia w języku angielskim swoje stanowisko pracy, zakres obowiązków, strukturę organizacyjną firmy oraz jej rolę w łańcuchu wartości sektora zielonej gospodarki.	Po ukończonej usłudze uczestnik: -przygotowuje i wygłasza krótkiej autoprezentacji w języku angielskim, -poprawne używa słownictwa zawodowego i branżowego, -dopasowuje adekwatność wypowiedzi do kontekstu zawodowego.	Wywiad swobodny
Uczestnik przygotowuje i prowadzi prezentację oraz telekonferencje w języku angielskim, prezentując wyniki analiz, projekty i rozwiązania.	Po ukończonej usłudze uczestnik: -przygotowuje prezentację w języku angielskim, - moderuje dyskusję na tematy związane z OZE	Prezentacja
Uczestnik wykorzystuje w rozmowie słownictwo, związane z zielonymi kompetencjami: - zrównoważony rozwój - ochrona środowiska - recykling - zielona energia - zmiany klimatyczne - redukcja emisji CO2 - transport niskoemisyjny	Po ukończonej usłudze uczestnik zna i poprawnie stosuje słownictwo, związane z zielonymi kompetencjami: - zrównoważony rozwój - ochrona środowiska - recykling - zielona energia - zmiany klimatyczne - redukcja emisji CO2 - transport niskoemisyjny	Test teoretyczny
Uczestnik stosuje struktury leksykalne i gramatyczne na poziomie A2 z uwzględnieniem języka z zakresu biznesu oraz zielonej gospodarki	Po ukończonej usłudze uczestnik - wykorzystuje formy gramatyczne na poziomie A2, -poprawnie stosuje poznaną terminologię w języku angielskim z zakresu zielonej gospodarki, zarówno w mowie, jak i w tekstach pisanych	Test teoretyczny
Uczestnik prowadzi rozmowę biznesową w języku angielskim (poziom A2) dotyczącą projektu z obszaru zielonej gospodarki.	Po ukończonej usłudze uczestnik -płynnie prowadzi rozmowę formalną w tematyce OZE w zamówieniach publicznych -przedstawia cel projektu i jego znaczenie środowiskowe, -zadaje pytania i reaguje na wypowiedzi rozmówcy, -wypowiedź jest komunikatywna i adekwatna do poziomu A2	Wywiad swobodny
Uczestnik sporządza ofertę biznesową dotyczącą wybranego produktu z zakresu zielonej gospodarki	Po ukończonej usłudze uczestnik: -pisze e-mail z ofertą biznesową, - tworzy opis produktu -ustala warunki współpracy z kontrahentem zagranicznym - odpowiada na pytania dotyczące oferty	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozpoznaje i definiuje w języku angielskim podstawowe pojęcia związane z zieloną gospodarką (m.in. renewable energy, circular economy, decarbonisation, energy efficiency, ESG).	Po skończonej usłudze uczestnik: -definiuje min. 10 pojęć branżowych, -poprawnie stosuje je w zdaniach opisujących działalność firmy.	Test teoretyczny
Uczestnik przygotowuje i prezentuje w języku angielskim krótką prezentację dotyczącą rozwiązania z zakresu zielonej technologii.	Po skończonej usłudze uczestnik: -zachowuje logiczną strukturę wypowiedzi, -stosuje słownictwo branżowe (min. 8–10 pojęć), -przedstawia korzyści środowiskowe i biznesowe.	Wywiad swobodny
Uczestnik wykorzystuje narzędzia cyfrowe (w tym AI) do tworzenia i edytowania treści biznesowych w języku angielskim.	Po skończonej usłudze uczestnik: -generuje treść z użyciem narzędzia cyfrowego, -dokonuje korekty i dostosowuje treść do kontekstu branży zielonej gospodarki.	Prezentacja

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://qualifications.pearson.com/en/home.html>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Pearson Edexcel
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Pearson Edexcel

Program

Cel kursu

Celem głównym kursu jest rozwinięcie kompetencji komunikacyjnych w języku angielskim na poziomie A2 w kontekście zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem sektorów wskazanych jako priorytetowe w dokumentach strategicznych województwa śląskiego (energetyka, OZE, technologie środowiskowe, gospodarka obiegu zamkniętego, transformacja przemysłowa, ICT wspierające zieloną

gospodarkę). Celem uzupełniającym jest podniesienie samoświadomości językowej uczestnika, co przyczyni się do zwiększenia jego konkurencyjności i atrakcyjności na rynku pracy.

Metoda nauczania

Kurs realizowany jest w oparciu o metodę komunikacyjną, skoncentrowaną na praktycznym wykorzystaniu języka angielskiego w codziennych sytuacjach zawodowych. W procesie dydaktycznym stosowane są techniki aktywizujące, takie jak odgrywanie ról, gry językowe, studia przypadków, projekty oraz narzędzia multimedialne, które zwiększają zaangażowanie uczestnika. Nauczanie obejmuje równoległy rozwój czterech sprawności językowych: mówienia, rozumienia ze słuchu, czytania oraz pisania, przy czym kluczowy nacisk położony jest na skuteczną komunikację dostosowaną do kontekstu pracy w sektorze zielonej gospodarki.

Formy nauczania:

- ćwiczenia utrwalające oraz sprawdzające wiedzę;
- słownictwo wprowadzane jest przy użyciu ćwiczeń;
- przedstawienie zagadnień gramatycznych;
- do każdego zagadnienia są ćwiczenia leksykalne i/lub gramatyczne;
- ćwiczenia z rozumienia ze słuchu (słuchanie dialogów);
- ćwiczenia fonetyczne – na podstawie poznanych zagadnień, ćwiczenie poprawnej wymowy poprzez czytanie na głos;
- formułowanie wypowiedzi pisemnych na zajęciach i w domu na podstawie zrealizowanego materiału;
- rozwijanie umiejętności konstruowania własnych wypowiedzi pisemnych i ustnych.

Zakres tematyczny – zielone kompetencje

Znajomość biznesowego języka angielskiego jest niezbędna w każdej branży, w tym również w zielonej gospodarce. Zakres słownictwa i zagadnień tematycznych zostanie dopasowany do zainteresowań zawodowych uczestnika, obejmując m.in. zrównoważone budownictwo, odnawialne źródła energii, ochronę środowiska, zarządzanie środowiskowe w przedsiębiorstwach, zrównoważony rozwój, niskoemisyjność oraz efektywne gospodarowanie zasobami.

Program ramowy kursu języka angielskiego A2

1. Komunikacja zawodowa i autoprezentacja w sektorze zielonej gospodarki

Rozwijanie umiejętności przedstawiania siebie, swojego doświadczenia zawodowego, zakresu obowiązków oraz organizacji, w której pracuje uczestnik. Uczestnicy uczą się opisywać rolę firmy w łańcuchu wartości zielonej gospodarki oraz komunikować swoje kompetencje w kontekście zrównoważonego rozwoju, OZE i GOZ, z wykorzystaniem odpowiedniego słownictwa biznesowego na poziomie A2.

2. Spotkania biznesowe i współpraca w środowisku międzynarodowym

Nauka aktywnego udziału w spotkaniach biznesowych prowadzonych w języku angielskim, w tym zabierania głosu, wyrażania opinii, zadawania pytań oraz reagowania na propozycje partnerów zagranicznych. Moduł koncentruje się na komunikacji w zespołach międzynarodowych realizujących projekty z obszaru zielonej gospodarki.

3. Komunikacja z klientem i interesariuszami sektora zielonej gospodarki

Doskonalenie umiejętności prowadzenia rozmów z klientami zagranicznymi, partnerami biznesowymi i interesariuszami. Uczestnicy uczą się prezentować ofertę, komunikować wartość rozwiązań niskoemisyjnych, odpowiadać na pytania, obsługiwać reklamacje oraz radzić sobie z trudnymi sytuacjami, wykorzystując język angielski w realnych kontekstach zawodowych.

4. Prezentacje, raportowanie i komunikacja projektowa

Rozwijanie kompetencji w zakresie przygotowywania i prowadzenia prezentacji w języku angielskim, omawiania wyników analiz, raportów środowiskowych oraz postępów projektowych. Moduł obejmuje również prowadzenie telekonferencji, spotkań online oraz komunikację projektową związaną z wdrażaniem rozwiązań zielonej gospodarki.

5. Negocjacje i procesy biznesowe w zielonej gospodarce

Nauka języka i strategii wykorzystywanych w negocjacjach biznesowych dotyczących zielonych technologii, kontraktów, dostaw, celów środowiskowych i jakościowych. Uczestnicy ćwiczą formułowanie stanowisk, argumentowanie, osiąganie kompromisów oraz udział w symulacjach procesów biznesowych, charakterystycznych dla sektora zielonej gospodarki.

6. Wykorzystanie narzędzi cyfrowych i sztucznej inteligencji w komunikacji biznesowej

Rozwijanie kompetencji w zakresie wykorzystania narzędzi AI (np. ChatGPT) do tworzenia treści biznesowych w języku angielskim, takich jak e-maile, prezentacje, oferty, executive summaries czy materiały marketingowe dotyczące zielonej gospodarki. Moduł obejmuje edycję i weryfikację treści oraz świadome i odpowiedzialne korzystanie z technologii cyfrowych.

7. Słownictwo i sytuacje zawodowe związane z:

- odnawialnymi źródłami energii (solar, wind, hydrogen),
- transformacją energetyczną i dekarbonizacją,
- technologiami dla ochrony środowiska,
- gospodarką obiegu zamkniętego (circular economy),
- efektywnością energetyczną i smart solutions,
- technologiami informacyjnymi wspierającymi zieloną transformację,
- raportowaniem ESG i komunikacją środowiskową.

Powiązanie z Regionalną Strategią Innowacji (RIS 2030)

Kurs przyczynia się do wzrostu kompetencji językowych absolwentów w obszarach OZE, GOZ oraz zrównoważonego rozwoju, wspierając komunikację międzynarodową w zakresie wdrażania innowacji niskoemisyjnych. Moduł poświęcony wykorzystaniu sztucznej inteligencji w tworzeniu materiałów biznesowych wzmacnia zdolności sektora zielonej gospodarki w zakresie transferu technologii i komunikowania innowacji, co jest zgodne z priorytetami RIS 2030. Połączenie kompetencji AI i specjalistycznego języka angielskiego sprzyja internacjonalizacji, komercjalizacji oraz zwiększeniu potencjału eksportowego polskich rozwiązań ekologicznych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 21

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Introducing Yourself and Your Role in the Green Economy Autoprezentacja, stanowisko, zakres obowiązków, doświadczenia zawodowe.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	01-09-2026	18:00	19:30	01:30
2 z 21 My Company and Its Mission Opis firmy, jej celów, wartości i roli w zielonej gospodarce.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	08-09-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 21 Skills and Competences for Sustainable Business Mówienie o kompetencjach, umiejętnościach i rozwoju zawodowym.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	15-09-2026	18:00	19:30	01:30
4 z 21 Career Paths in Renewable Energy and Circular Economy Opisywanie ścieżki kariery i planów zawodowych.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	22-09-2026	18:00	19:30	01:30
5 z 21 Taking Part in Business Meetings Zabieranie głosu, zgadzanie się i wyrażanie opinii.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	29-09-2026	18:00	19:30	01:30
6 z 21 Asking Questions and Clarifying Information Dopytywanie, parafrazowanie, upewnianie się co do ustaleń.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	06-10-2026	18:00	19:30	01:30
7 z 21 Working in International Project Teams Współpraca w zespołach międzynarodowych – role i odpowiedzialności.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	13-10-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 21 Making Suggestions and Responding to Ideas Proponowanie rozwiązań i reagowanie na pomysły innych.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	20-10-2026	18:00	19:30	01:30
9 z 21 Presenting Green Products and Services Opisywanie oferty i jej wartości dla klienta.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	27-10-2026	18:00	19:30	01:30
10 z 21 Explaining Environmental Benefits to Clients Mówienie o korzyściach ekologicznych w prosty i przekonujący sposób.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	03-11-2026	18:00	19:30	01:30
11 z 21 Handling Customer Questions and Objections Odpowiadanie na pytania i wątpliwości klientów.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	10-11-2026	18:00	19:30	01:30
12 z 21 Structuring a Business Presentation Wstęp, rozwinięcie, zakończenie prezentacji.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	17-11-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 21 Presenting Project Progress and Results Omawianie postępów projektów i wyników.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	24-11-2026	18:00	19:30	01:30
14 z 21 Talking About Environmental Reports and Data Proste opisy danych, trendów i wniosków.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	01-12-2026	18:00	19:30	01:30
15 z 21 Online Meetings and Teleconferenc es Język spotkań online i komunikacja zdalna.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	08-12-2026	18:00	19:30	01:30
16 z 21 Basics of Business Negotiations Wyrażanie stanowiska i argumentowa nie.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	15-12-2026	18:00	19:30	01:30
17 z 21 Writing Professional Emails with AI Support E- maile biznesowe z pomocą narzędzi AI.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	05-01-2027	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 21 Using AI to Prepare Presentations and Business Texts Wykorzystanie AI do ofert, streszczeń i materiałów marketingowych.	Zajęcia	Aleksandra Lenort	12-01-2027	18:00	19:30	01:30
19 z 21 -	Walidacja	-	19-01-2027	10:00	12:15	02:15
20 z 21 -	Przerwa	-	19-01-2027	12:15	12:30	00:15
21 z 21 Pomówienie wyników egzaminu, podsumowanie usługi	Zajęcia	Aleksandra Lenort	16-02-2027	18:00	19:30	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	31:00
w tym suma godzin zajęć	28:30
w tym suma godzin walidacji	02:15
w tym suma przerw	00:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	41:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 100,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 100,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	164,52 PLN
Koszt osobogodziny netto	164,52 PLN
W tym koszt walidacji brutto	300,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	500,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	500,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	31:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Rafał Kosowski

Nauczanie języka angielskiego. 27-letnie doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego ogólnego i biznesowego. Wykształcenie wyższe filologiczne. Magister filologii angielskiej.

Metodyk

Doświadczenie zawodowe lektora zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi, lektor doskonali swoje umiejętności, biorąc udział w w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych

Wybrane szkolenia wewnętrzne, realizowane w ciągu ostatnich 5 lat

AI w nauczaniu języka angielskiego

Metody aktywizujące w nauczaniu osób dorosłych

Nowoczesne technologie wspierające lekcje



2 z 2

Aleksandra Lenort

Nauczanie języka angielskiego 15-letnie doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego i francuskiego wyższe filologiczne - magister filologii angielskiej

Doświadczenie zawodowe lektora zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi, lektor doskonali swoje umiejętności, biorąc udział w w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych.

Lektor na bieżąco uzupełnia swoją wiedzę, biorąc udział w kursach doszkalających w

ciągu ostatnich 5 lat.

Wybrane szkolenia wewnętrzne, realizowane w ciągu ostatnich 5 lat

AI w nauczaniu języka angielskiego

Metody aktywizujące w nauczaniu osób dorosłych

Nowoczesne technologie wspierające lekcje

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dodatkowe materiały dydaktyczne, wykorzystanie materiałów autentycznych,

Warunki uczestnictwa

Kurs realizowany jest w formule indywidualnej. Terminy zajęć ustalane są wspólnie przez uczestnika i lektora. Zmiany terminów należy zgłaszać dostawcy usług z co najmniej 48-godzinnyim wyprzedzeniem. Warunkiem ukończenia kursu jest udział w minimum 80% zajęć.

Kurs obejmuje 31 godzin zegarowych. Zajęcia odbywać się będą raz w tygodniu po 90 minut, nie są przewidziane przerwy. Uczestnikowi zostanie udostępniona sala zajęciowa z miejscem do pracy

Warunki techniczne

a) platforma Microsoft Teams lub Google Meet

b) laptop z systemem Windows Vista lub nowszym, smartfon/tablet z systemem Android

c) łącze internetowe min. 10Mb/s

d) instalowanie aplikacji nie jest niezbędne, jednak ułatwi korzystanie z programu

e) dane dostępne są ważne bezterminowo, zostaną podane operatorowi na tydzień przed startem usługi

Kontakt



MARIA GACEK

E-mail maria.gacek@britannia.pl

Telefon (+48) 501 617 303