



PRESTIGE LINGUA
JOANNA GABRYŚ-
TRYBAŁA

Brak ocen dla tego dostawcy

Indywidualny kurs języka angielskiego Tea Talk C1 z elementami języka biznesowego: Mów po angielsku bez barier!

Numer usługi 2026/05/28/214259/3593663

7 200,00 PLN brutto
7 200,00 PLN netto
160,00 PLN brutto/h
160,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

- 📍 Gdańsk
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📅 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 👤 Zajęcia indywidualne
- 🕒 45:00 h
- 📅 02.10.2026 do 31.03.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs skierowany jest do osób dorosłych, które: • posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie B2, • chcą osiągnąć płynność komunikacyjną w środowisku zawodowym i akademickim, • przygotowują się do pracy w środowisku międzynarodowym, • chcą rozwijać język argumentacji, negocjacji i wypowiedzi formalnej, • potrzebują języka do prezentacji, spotkań i komunikacji biznesowej.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	28-09-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest przygotowanie uczestnika do swobodnego i precyzyjnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie C1 CEFR w sytuacjach zawodowych, akademickich i społecznych. Kurs zakłada: rozwój kompetencji komunikacyjnych w zakresie wypowiedzi ustnych i pisemnych, nabycie i doskonalenie umiejętności argumentacji oraz negocjacji w sytuacjach formalnych i nieformalnych, przygotowanie do stosowania języka biznesowego w kontekstach zawodowych, utrwalenie i poszerzenie zasobu leksykalnego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik komunikuje się płynnie i spontanicznie w sytuacjach złożonych,	Uczestnik dobiera odpowiednie reakcje w sytuacjach formalnych i nieformalnych,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik identyfikuje funkcje językowe (persuading, agreeing, clarifying),	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik: przekształca zdania (advanced transformations),	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik stosuje zróżnicowane rejestry językowe (formalny, akademicki, biznesowy),	Uczestnik rozróżnia rejestr formalny, nieformalny, przekształca wypowiedzi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik uzupełnia teksty zaawansowanymi formami gramatycznymi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik stosuje kolokacje i idiomy w kontekście,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik argumentuje i uzasadnia opinie w sposób logiczny i spójny,	Uczestnik dopasowuje słownictwo biznesowe (negotiation, reporting, decision-making),	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik rozumie znaczenie słów w kontekście.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik analizuje teksty złożone (artykuły, raporty), identyfikuje główną myśl i implikacje, odpowiada na pytania inferencyjne.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Kurs skierowany jest do osób dorosłych, które:

- posiadają znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
- chcą osiągnąć płynność komunikacyjną w środowisku zawodowym i akademickim,
- przygotowują się do pracy w środowisku międzynarodowym,
- chcą rozwijać język argumentacji, negocjacji i wypowiedzi formalnej,
- potrzebują języka do prezentacji, spotkań i komunikacji biznesowej.

2. FORMA REALIZACJI USŁUGI

Zajęcia prowadzone są w trybie indywidualnym, w formie mieszanej:

- stacjonarnej
- oraz zdalnej w czasie rzeczywistym (walidacja)

Uczestnik bierze udział w obu formach.

Harmonogram rzeczywiście zrealizowanych zajęć zostanie dostosowany do potrzeb konkretnego uczestnika kursu.

Na prośbę uczestnika czas trwania pojedynczych zajęć może zostać wydłużony do 60 minut, co odpowiada 24 godzinom zegarowym zajęć.

Ze względu na charakter i długość zajęć nie przewiduje się przerw w trakcie zajęć. W przypadku ich wystąpienia z przyczyn niezależnych nie są one wliczane do czasu zajęć.

3. CZAS TRWANIA USŁUGI

Łączna liczba lekcji: 60 godzin dydaktycznych (1 godz. = 45 minut), w tym 1 godzina walidacji

Zajęcia realizowane są w oparciu o metodę Communication First – C1, co oznacza, że:

- nie stosuje się sztywnego podziału na teorię i praktykę,
- elementy gramatyki, słownictwa i komunikacji są wprowadzane w sposób zintegrowany,
- nacisk kładziony jest na praktyczne użycie języka w kontekście.

4. WARUNKI ORGANIZACYJNE

Kurs prowadzony jest w trybie indywidualnym.

Zajęcia stacjonarne:

Uczestnik posiada:

- samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko),
- dostęp do materiałów dydaktycznych (podręcznik, ćwiczenia, materiały autorskie),
- dostęp do sprzętu audio oraz tablicy suchościeralnej.

Zajęcia zdalne:

Uczestnik zapewnia:

- komputer lub tablet z kamerą i mikrofonem,
- stabilne łącze internetowe.

Zajęcia odbywają się z wykorzystaniem platformy Zoom, a dane dostępne przekazywane są najpóźniej na 1 dzień przed zajęciami.

5. STRUKTURA KURSU

Każdy moduł zawiera:

- wprowadzenie i utrwalenie słownictwa oraz struktur gramatycznych na poziomie B2,
- ćwiczenia komunikacyjne (dialogi, role-play, pytania i odpowiedzi),
- zadania utrwalające i powtórzeniowe,
- wypowiedzi ustne, prezentacje itp.

Zajęcia realizowane są w oparciu o metodę Communication First, co oznacza, że nie jest możliwe określenie sztywnego podziału zajęć na zajęcia teoretyczne i praktyczne - każdorazowo, w zależności od potrzeb, zajęcia teoretyczne i praktyczne będą się przenikać, a elementy słownictwa, struktur językowych i gramatyki będą wprowadzane w sposób zintegrowany podczas każdego zajęcia.

6. WALIDACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Walidacja realizowana jest w ostatnim module kursu w formie testu teoretycznego z automatycznym generowaniem wyniku.

Test obejmuje:

- pytania jednokrotnego wyboru (MCQ),
- zadania typu prawda/fałsz,
- zadania uzupełniania luk,
- zadania dopasowania.

Test realizowany jest w formie elektronicznej.

Charakter oceny:

- ocena ma charakter automatyczny i obiektywny,
- nie wymaga udziału osoby oceniającej,
- wynik generowany jest przez system informatyczny na podstawie klucza odpowiedzi,
- nie występuje ocena subiektywna.

Proces kształcenia i walidacji są rozdzielone funkcjonalnie:

- trener prowadzi zajęcia dydaktyczne,
- nie uczestniczy w ocenie wyników testu.

W przypadku automatycznej oceny testu nie przewiduje się ingerencji człowieka w wynik walidacji.

7. METODYKA PROWADZENIA ZAJĘĆ

Zajęcia prowadzone są metodą komunikacyjną Communication First – C1 Tea Talk, ukierunkowaną na:

- rozwój płynności i spontaniczności wypowiedzi,
- użycie języka w różnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego,
- utrwalenie poprawności językowej.

Stosowane techniki:

- role-play (sytuacje życia codziennego i zawodowego),
- pytania i odpowiedzi,
- ćwiczenia komunikacyjne,
- ćwiczenia rozumienia tekstu (globalnego i szczegółowego),
- zadania utrwalające i powtórzeniowe.

8. RAMOWY PROGRAM

W trakcie kursu uczestnik:

- rozwija umiejętność komunikacji w bardziej złożonych sytuacjach życia codziennego i prostych sytuacjach zawodowych,
 - poszerza zasób słownictwa,
 - utrwała i rozwija struktury gramatyczne poziomu C1
 - uczy się formułować spójne wypowiedzi ustne i pisemne,
 - rozwija umiejętność opisywania doświadczeń, wydarzeń i planów oraz wyrażania opinii,
- uwzględnia zagadnienia biznesowe

PROGRAM

MODUŁ 1 – KOMUNIKACJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)

- Tea Talk: sytuacje zawodowe i społeczne
- Reagowanie spontaniczne w rozmowie
- Rozwijanie wypowiedzi (elaboracja, doprecyzowanie)
- Strategie płynności językowej
- Role-play (sytuacje codzienne i zawodowe)
- Feedback językowy (natychmiastowy + korekta po zadaniu)
- Konsolidacja struktur komunikacyjnych
- Mini-debaty i improwizacja językowa

MODUŁ 2 – GRAMATYKA W KOMUNIKACJI (10 h)

- Inwersja i emfaza w wypowiedzi ustnej
- Cleft sentences w mowie naturalnej
- Advanced conditionals (realne i hipotetyczne scenariusze)
- Modalność (dedukcja, spekulacja, pewność)
- Transformacje w mowie (parafraza, reformulacja)
- Gramatyka w zadaniach konwersacyjnych
- Automatyzacja struktur w mówieniu
- Gry językowe i zadania problemowe

MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)

- Meetings & discussions (prowadzenie i udział)
- Negotiation strategies (twarde i miękkie negocjacje)
- Language of persuasion (wpływ, argumentacja)
- Presenting arguments (jasność i struktura wypowiedzi)
- Reporting decisions i podsumowania
- Case studies (analiza i dyskusja)
- Symulacje biznesowe (role-play)
- Zarządzanie konfliktem i kompromisem

MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)

- Debating complex topics (społeczne, etyczne, biznesowe)
- Wyrażanie niuansu i subtelnych opinii
- Agreeing / disagreeing (strategie językowe)
- Managing conversation (przejmowanie i oddawanie głosu)
- Counter-arguments i rebuttal
- Structured discussion (ramy wypowiedzi)
- Mini-debaty i panel discussions

MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)

- Collocations C1 (naturalność wypowiedzi)
- Idioms in context (autentyczny język mówiony)
- Advanced phrasal verbs
- Word formation in context
- Synonimy i rejestry językowe
- Aktywizacja leksyki w mówieniu (task-based speaking)

MODUŁ 6 – ROZUMIENIE TEKSTU (5 h)

- Reading complex articles (teksty akademickie i publicystyczne)
- Inference and interpretation
- Dyskusja na podstawie tekstu
- Krytyczna analiza treści

MODUŁ 7 – KONSOLIDACJA (4 h)

- Simulation review (pełne symulacje egzaminacyjne i sytuacyjne)
- Error correction w mówieniu
- Feedback indywidualny
- Powtórzenie struktur problematycznych

MODUŁ 8 – WALIDACJA (1 h)

- test teoretyczny z odpowiedziami generowanymi automatycznie

PODSUMOWANIE:

- Łącznie: **60 godzin dydaktycznych**
- Silny nacisk na: **mówienie, interakcję, negocjacje i automatyzację języka**

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 60

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKACJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninieh	02-10-2026	17:00	17:45	00:45	Tak
2 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKACJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninieh	02-10-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
3 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKACJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninieh	07-10-2026	19:00	19:45	00:45	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
4 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKA CJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	09-10-2026	17:00	17:45	00:45	Tak
5 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKA CJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	09-10-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
6 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKA CJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	14-10-2026	19:00	19:45	00:45	Nie
7 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKA CJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	16-10-2026	17:00	17:45	00:45	Tak
8 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKA CJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	16-10-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
9 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKA CJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	21-10-2026	19:00	19:45	00:45	Nie
10 z 60 MODUŁ 1 – KOMUNIKA CJA I PŁYNNOŚĆ (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	23-10-2026	17:00	17:45	00:45	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
11 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYK A W KOMUNIKA CJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	23-10-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
12 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYK A W KOMUNIKA CJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	28-10-2026	19:00	19:45	00:45	Nie
13 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYK A W KOMUNIKA CJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	30-10-2026	17:00	17:45	00:45	Tak
14 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYK A W KOMUNIKA CJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	30-10-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
15 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYK A W KOMUNIKA CJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	04-11-2026	19:00	19:45	00:45	Nie
16 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYK A W KOMUNIKA CJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	06-11-2026	17:00	17:45	00:45	Tak
17 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYK A W KOMUNIKA CJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikj eh	06-11-2026	17:45	18:30	00:45	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
18 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYKA W KOMUNIKACJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	13-11-2026	17:00	17:45	00:45	Nie
19 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYKA W KOMUNIKACJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	13-11-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
20 z 60 MODUŁ 2 – GRAMATYKA W KOMUNIKACJI (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	18-11-2026	19:00	19:45	00:45	Tak
21 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	20-11-2026	17:00	17:45	00:45	Nie
22 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	20-11-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
23 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	25-11-2026	19:00	19:45	00:45	Tak
24 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	27-11-2026	17:00	17:45	00:45	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
25 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	27-11-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
26 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	02-12-2026	19:00	19:45	00:45	Tak
27 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	04-12-2026	17:00	17:45	00:45	Nie
28 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	04-12-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
29 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	09-12-2026	19:00	19:45	00:45	Tak
30 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	11-12-2026	17:00	17:45	00:45	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
31 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	11-12-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
32 z 60 MODUŁ 3 – JĘZYK BIZNESOWY I NEGOCJACJE (12 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	16-12-2026	19:00	19:45	00:45	Tak
33 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	18-12-2026	17:00	17:45	00:45	Nie
34 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	18-12-2026	17:45	18:30	00:45	Tak
35 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	15-01-2027	17:00	17:45	00:45	Tak
36 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	15-01-2027	17:45	18:30	00:45	Nie
37 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	20-01-2027	19:00	19:45	00:45	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
38 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	22-01-2027	17:00	17:45	00:45	Tak
39 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	22-01-2027	17:45	18:30	00:45	Nie
40 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	27-01-2027	19:00	19:45	00:45	Tak
41 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	29-01-2027	17:00	17:45	00:45	Tak
42 z 60 MODUŁ 4 – ARGUMENTACJA I DYSKUSJA (10 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	29-01-2027	17:45	18:30	00:45	Tak
43 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	03-02-2027	19:00	19:45	00:45	Nie
44 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	05-02-2027	17:00	17:45	00:45	Tak
45 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	05-02-2027	17:45	18:30	00:45	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
46 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	10-02-2027	19:00	19:45	00:45	Nie
47 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	12-02-2027	17:00	17:45	00:45	Tak
48 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	12-02-2027	17:45	18:30	00:45	Tak
49 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	17-02-2027	19:00	19:45	00:45	Nie
50 z 60 MODUŁ 5 – LEKSYKA I IDIOMATYKA (8 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	19-02-2027	17:00	17:45	00:45	Tak
51 z 60 MODUŁ 6 – ROZUMIENIE TEKSTU (5 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	19-02-2027	17:45	18:30	00:45	Tak
52 z 60 MODUŁ 6 – ROZUMIENIE TEKSTU (5 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	24-02-2027	19:00	19:45	00:45	Nie
53 z 60 MODUŁ 6 – ROZUMIENIE TEKSTU (5 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	26-02-2027	17:00	17:45	00:45	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
54 z 60 MODUŁ 6 – ROZUMIENIE TEKSTU (5 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	26-02-2027	17:45	18:30	00:45	Tak
55 z 60 MODUŁ 6 – ROZUMIENIE TEKSTU (5 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	03-03-2027	19:00	19:45	00:45	Nie
56 z 60 MODUŁ 7 – KONSOLIDACJA (4 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	05-03-2027	17:00	17:45	00:45	Tak
57 z 60 MODUŁ 7 – KONSOLIDACJA (4 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	05-03-2027	17:45	18:30	00:45	Tak
58 z 60 MODUŁ 7 – KONSOLIDACJA (4 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	10-03-2027	17:00	17:45	00:45	Nie
59 z 60 MODUŁ 7 – KONSOLIDACJA (4 h)	Zajęcia	Mehrdad Meidaninikjeh	10-03-2027	17:45	18:30	00:45	Tak
60 z 60 -	Walidacja	-	12-03-2027	19:00	19:45	00:45	Nie

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	45:00
w tym suma godzin zajęć	44:15
w tym suma godzin walidacji	00:45
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	60:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 200,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	160,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	160,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	45:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Mehrdad Meidaninikjeh

Lektor z unikalnym połączeniem technicznego wykształcenia i solidnego przygotowania pedagogicznego, co pozwala na wszechstronne i efektywne nauczanie języka angielskiego. Jego kwalifikacje i doświadczenie obejmują:

- Wykształcenie inżynierskie:
Ukończenie studiów inżynierskich zapewnia lektorowi analityczne myślenie i umiejętność rozwiązywania problemów, co przekłada się na metodyczne podejście do nauczania.
- Szerokie szkolenie pedagogiczne:
Intensywne szkolenie z zakresu metodyki nauczania języka angielskiego gwarantuje, że lektor posiada aktualną wiedzę i umiejętności niezbędne do skutecznego przekazywania wiedzy.
- Doświadczenie w nauczaniu od 2016 roku:
Od 2016 roku lektor aktywnie pracuje z uczniami, zdobywając bogate doświadczenie w nauczaniu na różnych poziomach i w różnych specjalizacjach.
- Specjalizacja w różnorodnych obszarach języka angielskiego:
Lektor specjalizuje się w przygotowaniu do egzaminów certyfikujących (IELTS, TOEFL, FCE, CAE i inne), konwersacyjnym angielskim, angielskim biznesowym oraz technicznym. To wszechstronne doświadczenie pozwala na dostosowanie nauczania do indywidualnych potrzeb i celów uczniów.
- Cel: mówienie jak native speaker:
Lektor kładzie nacisk na rozwijanie umiejętności mówienia, dążąc do tego, aby jego uczniowie

posługiwali się językiem angielskim z płynnością i naturalnością native speakerów.
Te kwalifikacje i bogate doświadczenie czynią lektora wysoce kompetentnym specjalistą, zdolnym do prowadzenia efektywnych i inspirujących zajęć z języka

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Narzędzia wspierające naukę

materiały dydaktyczne przygotowane przez lektora (m.in. karty pracy, materiały autorskie, artykuły, wybrane fragmenty podręczników),

zestawy ćwiczeń interaktywnych

materiały multimedialne dostosowane do poziomu uczestnika

Informacje dodatkowe

Usługa realizowana jest w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Jedna godzina usługi odpowiada godzinie dydaktycznej trwającej 45 minut, a ewentualne przerwy nie wliczają się w czas usługi. Walidacja efektów uczenia się stanowi wyodrębniony etap i realizowana jest w ostatnim module w formie odmiennej od dominującej. Uczestnik zobowiązany jest do aktywnego udziału i przystąpienia do walidacji. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę lektora lub walidatora przy zachowaniu wymaganych kwalifikacji i rozdzielenia funkcji. O każdej zmianie zostanie poinformowany Operator. Kody dostępowe zostaną udostępnione najpóźniej na 1 dzień przed realizacją usługi w formie zdalnej.

Warunki techniczne

Do udziału w zajęciach zdalnych w czasie rzeczywistym niezbędne jest:

1. urządzenie (komputer, laptop, tablet lub smartfon) z dostępem do Internetu,
2. zainstalowana aplikacja Zoom lub aktualna przeglądarka internetowa umożliwiająca udział w spotkaniach Zoom,
3. sprawne głośniki lub słuchawki oraz mikrofon,
4. kamera internetowa umożliwiająca dwustronną komunikację wideo,
5. stabilne łącze internetowe umożliwiające udział w transmisji audio-wideo.

Uczestnik zobowiązany jest do zapewnienia warunków technicznych umożliwiających aktywny udział w zajęciach.

Podczas zajęć stacjonarnych zapewniamy

1. samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko), komputer nie jest potrzebny
2. dostęp do materiałów dydaktycznych
3. dostęp do sprzętu audio niezbędnego do ćwiczeń

Adres

ul. Grażyny 10/2
80-438 Gdańsk
woj. pomorskie

Miejszem realizacji usługi jest siedziba szkoły językowej Prestige Lingua przy ul. Grażyny 10/2 w Gdańsku Wrzeszczu. Zajęcia realizowane są w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Na wniosek uczestnika zajęcia mogą zostać zorganizowane również w innych placówkach Prestige Lingua - ul. Lawendowe Wzgórze w Gdańsku (Gdańsk Południe) lub ul. Leśna 2 w Straszynie).

Każda z lokalizacji dysponuje salami szkoleniowymi dostosowanymi do prowadzenia zajęć grupowych i indywidualnych. Sale są wyposażone w stoliki, wygodne krzesła lub sofy, dostęp do Internetu. Część zdalna realizowana jest za pośrednictwem platformy zoom, do której dostęp zapewnia dostawca usługi.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Joanna Gabryś Trybała

E-mail joanna@prestigelingua.pl

Telefon (+48) 691 199 441