



Akademia środków trwałych - 2 dniowe warsztaty - forma zdalna

Numer usługi 2026/05/28/54658/3592913

1 463,70 PLN brutto
 1 190,00 PLN netto
 127,28 PLN brutto/h
 103,48 PLN netto/h
 157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

PCDK GROUP

SPÓŁKA Z

OGRANICZONĄ

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

CIA

★★★★☆ 4,3 / 5

408 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📄 zdalna w czasie rzeczywistym

👥 Zajęcia grupowe

🕒 11:30 h

📅 29.06.2026 do 30.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Profil uczestnika:

- księgowi w celu poszerzenia wiedzy i jej ugruntowania,
- inne osoby, które na bazie informacji ze sprawozdania finansowego podejmują decyzje w sprawie rozwoju i oceny jednostki.

Usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem".

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”

Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu BUduj swój Rozwój

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

26-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest omówienie zagadnień dotyczących zakresu przedmiotowego środków trwałych, ustalania ich wartości początkowej, naliczania zużycia oraz późniejszej wyceny. Zagadnienia te ilustrowane będą licznymi przykładami liczbowymi. Celem szkolenia jest także rozwinięcie umiejętności wykorzystania wiedzy i narzędzi dotyczącej tej tematyki.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik odpowiednio interpretuje definicję oraz zasady klasyfikacji środków trwałych w rachunkowości i podatku CIT	definiuje środki trwałe zgodnie z ustawą o rachunkowości, wymienia warunki uznania składnika za środek trwały (rachunkowe i podatkowe), rozdziela środki trwałe od środków trwałych w budowie, wskazuje różnice między ujęciem bilansowym a podatkowym.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik rozpoznaje zasady ustalania wartości początkowej środków trwałych	wyjaśnia pojęcia ceny nabycia i kosztu wytworzenia, identyfikuje elementy składające się na wartość początkową (np. koszty finansowania, transportu, przygotowania), rozdziela koszty zaliczane i niezaliczane do wartości początkowej,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik posiada wiedzę o zasadach amortyzacji środków trwałych	wymienia metody amortyzacji (liniowa, degresywna, indywidualna), wyjaśnia pojęcia: okres ekonomicznej użyteczności, wartość rezydualna, opisuje uproszczenia amortyzacyjne (np. jednorazowa amortyzacja do 10 000 zł), wskazuje różnice między amortyzacją bilansową a podatkową.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wie na czym polegają zasady rozliczania nakładów na środki trwałe klasyfikacja rodzajowa środków trwałych	rozdziela remont i ulepszenie środka trwałego, wyjaśnia wpływ nakładów na wartość początkową, identyfikuje koszty związane z budową środków trwałych (bezpośrednie i pośrednie), omawia zasady rozliczania kosztów wspólnych oraz kosztów ogólnego zarządu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I. Środki trwałe według ustawy o rachunkowości oraz Krajowego

1. Kryteria zaliczania składników do środków trwałych
2. Zastosowanie zasady istotności – składniki o mało znaczącej wartości
3. Prawidłowe ustalenie wartości początkowej
 - cena nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych
 - koszty finansowania nabycia lub budowy środków trwałych
4. Okres ekonomicznej użyteczności i wartość rezydualna
5. Metody amortyzacji środków trwałych (liniowa, degresywna, zróżnicowanych odpisów)
6. Uproszczone rozwiązania w zakresie amortyzowania środków trwałych
7. Weryfikacja okresów i stawek amortyzacyjnych
8. Późniejsze nakłady – remont czy ulepszenie?
9. Likwidacja środków trwałych

II. Środki trwałe w podatku dochodowym od osób prawnych

1. Warunki zaliczania składników do środków trwałych w prawie podatkowym
2. Ustalanie wartości początkowej środków trwałych
3. Metody amortyzacji podatkowej
4. Indywidualne stawki amortyzacyjne
5. Rozwiązania preferencyjne w zakresie amortyzacji
6. Uproszczenia dla składników o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł
7. Wyłączenia odpisów amortyzacyjnych z kosztów uzyskania przychodów
8. Wydatki ulepszeniowe a wydatki remontowe
9. Likwidacja środków trwałych

III. Środki trwałe w budowie

1. Definicja rachunkowa środków trwałych w budowie
2. Zakres przedmiotowy inwestycji w prawie podatkowym
3. Koszty bezpośrednio związane z wytworzeniem środków trwałych
4. Koszty wspólne budowy i zasady ich rozliczania
5. Koszty przygotowania terenu pod budowę

6. Likwidacja środków trwałych w związku z budową nowych obiektów
7. Ujmowanie nakładów na przyłącza, nasadzenia drzew, czynsz dzierżawny, ustanowienie służebności gruntowej i/lub przesyłowej oraz zużyte media
8. Koszty usług prawnych, doradztwo prawne oraz finansowe
9. Wynagrodzenia, świadczenia na rzecz pracowników i koszty podróży służbowych – czy mogą być zaliczane do wartości początkowej środka trwałego?
10. Odszkodowania i kary związane z prowadzoną budową
11. Odsetki, prowizje i różnice kursowe dotyczące budowy środków trwałych
12. Koszty ogólnego zarządu a koszt wytworzenia środka trwałego
13. Koszty związane z rozruchem próbnym
14. Nakłady niezaliczane do kosztów wytworzenia środków trwałych w budowie
15. Zaniechanie budowy środka trwałego rachunkowo i podatkowo
16. Wycena do bilansu środków trwałych w budowie
17. Zakończenie budowy środka trwałego i ustalenie wartości początkowej
18. Co uznać za samodzielny środek trwały?
19. Wprowadzenie środka trwałego do ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych; skutki niewprowadzenia w terminie
20. Klasyfikacja rodzajowa środków trwałych
21. Rozpoczęcie amortyzowania środka trwałego
22. Budowa środka trwałego sfinansowana dotacją
23. Sprzedaż środków trwałych w budowie

IV. Środki trwałe dla służb technicznych - podstawy

1. Akty prawne uzupełniające definicje środka trwałego w kwestii kompletności i zdatności do użytkowania:
 - różnice między finansową a techniczną definicją budowy,
 - obiekty budowlane a nieruchomości. Definicja nieruchomości:
 - budynek a budowla,
 - obiekty liniowe,
 - urządzenia budowlane oraz wyposażenie techniczne będące elementami obiektów budowlanych,
 - tymczasowe obiekty budowlane,
 - fundamenty wylane pod maszyny i urządzenia
2. Praktyczne wykorzystanie przepisów technicznych przy ujmowaniu i wycenie środków trwałych na przykładzie:
 - budynków,
 - pojazdów,
 - zestawów komputerowych,
 - obiektów liniowych.

Godziny szkolenia są godzinami zegarowymi, godzina = 60 minut.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 11

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Środki trwałe według ustawy o rachunkowości oraz Krajowego	Zajęcia	Katarzyna Poterucha	29-06-2026	09:30	11:30	02:00
2 z 11 -	Przerwa	-	29-06-2026	11:30	12:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 11 Środki trwałe w podatku dochodowym od osób prawnych	Zajęcia	Katarzyna Poterucha	29-06-2026	12:00	13:30	01:30
4 z 11 -	Przerwa	-	29-06-2026	13:30	14:00	00:30
5 z 11 c.d. Środki trwałe w podatku dochodowym od osób prawnych	Zajęcia	Katarzyna Poterucha	29-06-2026	14:00	15:00	01:00
6 z 11 Środki trwałe w budowie	Zajęcia	Katarzyna Poterucha	30-06-2026	09:30	11:30	02:00
7 z 11 -	Przerwa	-	30-06-2026	11:30	12:00	00:30
8 z 11 c.d. Środki trwałe w budowie	Zajęcia	Katarzyna Poterucha	30-06-2026	12:00	13:30	01:30
9 z 11 -	Przerwa	-	30-06-2026	13:30	14:00	00:30
10 z 11 Środki trwałe dla służb technicznych - podstawy	Zajęcia	Katarzyna Poterucha	30-06-2026	14:00	15:00	01:00
11 z 11 -	Walidacja	Katarzyna Poterucha	30-06-2026	15:00	15:30	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	11:30
w tym suma godzin zajęć	09:00
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	02:00

Rodzaj godzin

Liczba godzin

Suma godzin dydaktycznych bez przerw

12:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania z zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

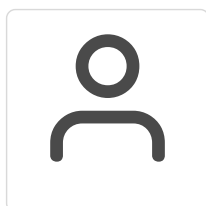
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 463,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 190,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	127,28 PLN
Koszt osobogodziny netto	103,48 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	11:30

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Poterucha

Ekonomista, księgowa, analityk finansowy. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie w obszarach finansów, księgowości i analizy finansowej poparte wieloma dyplomami i certyfikatami (m. in. dyplom ukończenia Studiów Podyplomowych w zakresie „Rachunkowość” i „Rachunkowość zarządcza i controlling”, certyfikat ukończenia kursu zawodowego na Główną Księgową).

Od lat prowadzi szkolenia z zakresu księgowości i finansów, zarówno dla jednostek z sektora finansów publicznych, jak i pozostałych jednostek. Przeprowadziła również wiele szkoleń w formie zamkniętej dla takich instytucji, jak m.in.: ARiMR, IPN, Sąd Okręgowy w Warszawie, Sąd Okręgowy w Suwałkach, Centrum Dialogu Społecznego w Warszawie, szkoły muzyczne i plastyczne, szpitale oraz jednostki wojskowe. Jest członkiem Stowarzyszenia Księgowych w Polsce, Oddział Podkarpacki. Pracowała w Podkarpackiej Akademii Przedsiębiorczości w Rzeszowie w projekcie wspierania ekonomii społecznej na Podkarpaciu w charakterze Trenera i Doradcy Kluczowego z obszaru finansowo-księgowego.

Jest również autorką książek – poradników: „Zamknięcie roku 2018, otwarcie roku 2019”, „Wyodrębniona ewidencja księgowa dla projektów unijnych”, „Zamknięcie roku 2020, otwarcie roku 2021” oraz publikuje artykuły dla miesięcznika „Finanse publiczne”.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zgłaszając się na nasze szkolenia poprzez bazę usług rozwojowych, akceptuje regulamin PCDK Group Sp. z o.o. dostępny na stronie <https://www.pcdk.pl/o-nas/regulamin-szkolen>

Najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne.

W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 4 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny, numer telefonu: 690 017 860 lub 22 299 23 23.

Informacje dodatkowe

Informujemy możliwości rejestrowaniu/ nagrywaniu usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Aby uzyskać zaświadczenie, należy uczestniczyć w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczyć je, zdobywając pozytywny wynik punktów z testu wiedzy.

Link do testu online jest udostępniany po zakończeniu zajęć. Wynik testu jest generowanym automatycznie.

Po uzyskaniu wyniku pozytywnego uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

!! Wszelkie informacje *dodatkowe* dotyczące zrealizowanego *szkolenia* dostępne są na naszej stronie internetowej www.pcdk.pl w zakładce szkolenia !!

Warunki techniczne

Jeśli chodzi o przepustowość, zalecamy pobieranie 1 Mbitów i wysyłanie 0,5 Mbitów. Użytkownicy mogą sprawdzić swoją rzeczywistą przepustowość za pomocą speedtest.net.

Jeśli chodzi o sprzęt, zalecamy dwurdzeniowy procesor z co najmniej 2 GB pamięci. Zalecamy dowolny system operacyjny, który obsługuje najnowsze wersje Google Chrome i Mozilla FireFox.

Jeśli chodzi o przeglądarkę, zalecamy uruchamianie FireFox, Chrome lub najnowszej wersji Edge (opartej na Chromium).

Dlaczego? Przeglądarki te zapewniają doskonałą obsługę komunikacji internetowej w czasie rzeczywistym (WebRTC). W systemie Mac OS X najnowsza przeglądarka Safari również będzie działać, ale FireFox i Chrome zapewnią lepszy dźwięk w warunkach niższej przepustowości.

Krótko mówiąc, jeśli użytkownik ma jakiegokolwiek problemy (takie jak zniekształcony dźwięk lub okresowe rozłączanie), zalecamy wypróbowanie FireFox lub Chrome. Jeśli problemy będą się powtarzać, prawdopodobnie jest to problem z siecią. BigBlueButton wyśle im powiadomienia, aby pomóc w rozwiązywaniu problemów.

W przypadku portów TCP klienci muszą być w stanie połączyć się z serwerem na porcie 80/443 (HTTP/HTTPS).

W przypadku portów UDP klienci muszą być w stanie połączyć się na porcie w zakresie 16384-32767 w celu uzyskania dźwięku opartego na WebRTC. (to są te porty które trzeba odblokować jak komuś nie działa dźwięk)

Kontakt



Kinga Szostak

E-mail k.szostak@pcdk.pl

Telefon (+48) 690 017 216