



Kurs języka angielskiego na poziomie B2

Numer usługi 2026/05/27/44279/3591111

4 920,00 PLN brutto

4 920,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Szkoła Języków
Obcych KaBa S.C.
W. Kania, K.Kania

★★★★★ 4,8 / 5

650 ocen

📍 Kęty

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 41:00 h

📅 01.06.2026 do 02.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa przeznaczona jest dla osób fizycznych znających angielski na poziomie conajmniej B1+, którzy realizują program unijny Małopolski Pociąg do Kariery-sezon I
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia jest nabycie umiejętności swobodnej komunikacji w codziennych sytuacjach, zarówno w mowie, jak i w piśmie w różnych kontekstach, w tym w pracy, w relacjach międzyludzkich oraz w interakcjach społecznych, z wykorzystaniem wszystkich 4 sprawności językowych na poziomie biegłości językowej B2 zgodnie ze skalą CEFR

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>SŁUCHANIE: Uczestnik analizuje skutecznie wypowiedzi, wykłady, audycje radiowe, rozmowy telefoniczne na tematy konkretne i abstrakcyjne, ogólne i biznesowe,</p>	<p>Uczestnik interpretuje sens ogólny i informacje szczegółowe w dłuższej wypowiedzi lub dyskusji dotyczącej tematyki ogólnej, jak i spraw zawodowych, przeprowadza rozmowę telefoniczną.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>MÓWIENIE: Uczestnik kursu porozumiewa się płynnie z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym nieporozumień na tematy ogólne i tematy bardziej specjalistyczne</p> <p>PISANIE: Uczestnik formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi pisemne, pisze maile formalne i nieformalne, wyjaśnia swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważa wady i zalety różnych rozwiązań.</p>	<p>Uczestnik prowadzi nieformalną i formalną rozmowę, uczestniczy w dyskusji, negocjuje warunki, opowiada o doświadczeniach własnych i innych, interpretuje</p> <p>Uczestnik pisze list formalny, e-mail służbowy, czy pisemne sprawozdanie, wyraża swoją opinię, dywaguje na temat zalet i wad różnych rozwiązań</p>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>CZYTANIE: Uczestnik uzyskuje podczas czytania sens artykułów, reportaży, listów formalnych, opisy, wyszukuje i przetwarza informacje zaczerpnięte z teksów pisanych</p>	<p>Uczestnik czyta ze zrozumieniem zaawansowane teksty ogólne i biznesowe, artykuły, reportaże, listy formalne, opisy, wyszukać w nich potrzebne mu informacje, odpowiada poprawnie na pytania ogólne i szczegółowe dotyczące treści.</p>	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs obejmuje 41 godzin 60 minutowych realizowanych w formie zdalnej w czasie rzeczywistym i adresowane jest do osób posiadających znajomość angielskiego na poziomie B1+. W celu zdiagnozowania poziomu uczestnika na wejściu wymagane jest wykonanie online testu diagnostycznego. Szkolenie obejmuje następujący program leksykalno-gramatyczny:

Tematyka kursu:

1. Daily routines

Codzienne czynności i nawyki.

Present Simple vs. Present Continuous.

2. Travel and tourism

Podróże, wakacje, środki transportu.

Future forms (will, going to, present continuous).

3. Work and careers

Zawody, umiejętności zawodowe, rynek pracy.

Conditional sentences (first and second conditional).

4. Health and fitness

Styl życia, zdrowie, dieta i ćwiczenia.

Modals for advice and obligation (should, ought to, have to).

5. Education and learning

System edukacji, metody nauczania, kursy.

Reported speech (mowa zależna).

6. Technology and innovation

Nowe technologie, internet, komunikacja.

Passive voice (forma bierna).

7. Environment and sustainability

Problemy ekologiczne, ochrona środowiska.

Gerunds and infinitives.

8. Culture and traditions

Tradycje kulturowe, święta, zwyczaje.

Comparatives and superlatives.

9. Social issues

Problemy społeczne, różnorodność, nierówności.

Causative form (have/get something done).

10. Revision-test/ Technology in education

Wykorzystanie technologii w nauczaniu.

Vocabulary related to e-learning.

11. Relationships and communication

Interakcje międzyludzkie, rodzina, przyjaźnie.

Phrasal verbs related to relationships.

12. Arts and entertainment

Muzyka, film, literatura.

Adverbial clauses of time and reason.

13. Food and cooking

Potrawy, gotowanie, tradycje kulinarne.

Food-related vocabulary and expressions.

14. Shopping and consumerism

Zakupy, reklama, preferencje konsumenckie.

Expressing opinions (agreeing, disagreeing).

15. Politics and government

Systemy polityczne, aktualne wydarzenia.

Vocabulary related to politics and elections.

16. Sports and leisure activities

Sporty, rozrywka, hobby.

Future perfect (used to express future actions).

17. Science and technology

Osiągnięcia naukowe, badania, innowacje.

Second conditional and wishes.

18. Personal development

Cele życiowe, umiejętności, samodoskonalenie.

Using "used to" for past habits.

19. History and historical events

Ważne wydarzenia historyczne, postacie.

Past perfect tense.

20. Media and journalism

Rola mediów, wiadomości, fake news.

Direct and indirect questions.

21. Fashion and lifestyle

Moda, styl życia, trendy.

Expressing preferences (would rather, prefer).

22. Nature and wildlife

Fauna i flora, ochrona przyrody.

Describing processes using "used to" and "be used to".

23. City life vs. rural life

Życie w mieście, życie na wsi, różnice.

Contrastive structures (although, despite).

24. Family and upbringing

Rodzina, wychowanie dzieci, wartości rodzinne.

Indefinite pronouns (some, any, no).

25. Globalization and cultural exchange

Globalizacja, wpływ kultury na siebie nawzajem.

Vocabulary related to global issues.

26. Holidays and celebrations

Święta, wakacje, tradycje.

Future continuous tense.

27. Powtórzenie i podsumowanie szkolenia

28. Walidacja: wywiad swobodny, test teoretyczny, wywiad ustrukturyzowany

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 28

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 28 Daily routines	Zajęcia	Ron Archer	01-06-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
2 z 28 Travel and tourism	Zajęcia	Ron Archer	03-06-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
3 z 28 Work and careers	Zajęcia	Ron Archer	08-06-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
4 z 28 Health and fitness	Zajęcia	Ron Archer	10-06-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
5 z 28 Education and learning	Zajęcia	Ron Archer	15-06-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
6 z 28 Technology and innovation	Zajęcia	Ron Archer	17-06-2026	12:30	14:00	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
7 z 28 Environment and sustainability	Zajęcia	Ron Archer	22-06-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
8 z 28 Culture and traditions	Zajęcia	Ron Archer	24-06-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
9 z 28 Social issues	Zajęcia	Ron Archer	29-06-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
10 z 28 Revision-test/ Technology in education	Zajęcia	Ron Archer	01-07-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
11 z 28 Relationships and communication	Zajęcia	Ron Archer	06-07-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
12 z 28 Arts and entertainment	Zajęcia	Ron Archer	08-07-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
13 z 28 Food and cooking	Zajęcia	Ron Archer	13-07-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
14 z 28 Shopping and consumerism	Zajęcia	Ron Archer	15-07-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
15 z 28 Politics and government	Zajęcia	Ron Archer	20-07-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
16 z 28 Sports and leisure activities	Zajęcia	Ron Archer	22-07-2026	12:30	14:00	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
17 z 28 Science and technology	Zajęcia	Ron Archer	27-07-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
18 z 28 Personal development	Zajęcia	Ron Archer	29-07-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
19 z 28 History and historical events	Zajęcia	Ron Archer	03-08-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
20 z 28 Media and journalism	Zajęcia	Ron Archer	05-08-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
21 z 28 Fashion and lifestyle	Zajęcia	Ron Archer	10-08-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
22 z 28 Nature and wildlife	Zajęcia	Ron Archer	12-08-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
23 z 28 City life vs. rural life	Zajęcia	Ron Archer	17-08-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
24 z 28 Family and upbringing	Zajęcia	Ron Archer	19-08-2026	12:30	14:00	01:30	Nie
25 z 28 Globalization and cultural exchange	Zajęcia	Ron Archer	24-08-2026	16:30	18:00	01:30	Nie
26 z 28 Holidays and celebrations	Zajęcia	Ron Archer	26-08-2026	12:30	14:00	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
27 z 28 Powtórzenia i podsumowanie szkolenia	Zajęcia	Ron Archer	31-08-2026	16:30	17:45	01:15	Nie
28 z 28 -	Walidacja	-	02-09-2026	12:30	13:15	00:45	Nie

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	41:00
w tym suma godzin zajęć	40:15
w tym suma godzin walidacji	00:45
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	54:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	41:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Ron Archer

Lektor pochodzi z UK, ma wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu kursów języka angielskiego biznesowego i technicznego. Przez ostatnie 5 lat prowadził w SJO KaBa szkolenia w korporacjach w wymiarze 80 godz miesięcznie. Zainteresowania: podróże, muzyka, literatura



2 z 2

Angela Jaromińska-Urban

Lektor języka angielskiego, certyfikat CELTA, praktyka zdobyta podczas 15-letniego pobytu w UK, specjalizacja business english, przez ostatnie 5 lat prowadziła kursy w SJO KaBa w wymiarze 100 godzin miesięcznie

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają na każdej lekcji pliki dokumentów z zakresu przerabianych treści, materiały leksykalne i gramatyczne, materiały video i audio wykorzystywane z Internetu bezpośrednio podczas lekcji

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zobowiązany jest do wykonania testu na wejściu, który potwierdzi jego znajomość angielskiego na poziomie conajmniej B1+, oraz podpisanie z SJO KaBa umowy na świadczenie usług językowych

Informacje dodatkowe

Szkolenie przeznaczone jest dla uczestników Małopolskiego Pociągu do Kariery-sezon 1

Warunki techniczne

Uczestnicy potrzebują:

- komputer, laptop, tablet z czynną kamerą video-procesor dwurdzeniowy @GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy)
- @GB pamięcie RAM lub więcej
- system operacyjny windows 8 lub 11, macOS, iOS, Linux, Chrome OS
- dostęp do Internetu i połączenie o prędkości od 512 Kbps do 2Mbps
- przeglądarka internetowa Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari lub Edge oraz platforma CLICKMEETING

Link aktywacyjny ważny jest do 30.09.2026

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu umożliwiającego identyfikację uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Adres

ul. Jana III Sobieskiego 18

32-650 Kęty

woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Udogodnienia dla niepełnosprawnych

Kontakt



Wanda Kanla

E-mail biuro@kaba.szkola.pl

Telefon (+48) 608 306 196