Możliwość dofinansowania

BRITISH CLASS JEZIORSKI SPÓŁKA JAWNA

4,8 / 5

24 oceny

Zdalny kurs języka angielskiego na poziomie C1 | Business English | INDYWIDUALNIE

Numer usługi 2026/05/27/171267/3590696

9 860,00 PLN brutto
9 860,00 PLN netto
145,00 PLN brutto/h
145,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia indywidualne
- 68:00 h
- 08.09.2026 do 20.07.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób dorosłych - uczących się, pracujących bądź też aktywnie poszukujących pracy, posiadających znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2+/C1. Kurs przeznaczony do wszystkich osób, chcących rozwijać zaawansowane kompetencje językowe wykorzystywane w środowisku zawodowym. **Usługa adresowana jest również do Uczestników Projektu „WEKTOR. Metropolitalny System Finansowania Kształcenia".**
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest rozwinięcie praktycznych kompetencji w zakresie Business English na poziomie C1. Po ukończeniu kursu uczestnik będzie potrafił skutecznie komunikować się w środowisku zawodowym, analizować i interpretować dokumenty biznesowe, rozumieć specjalistyczną terminologię branżową, tworzyć profesjonalną korespondencję oraz opracowywać raporty i podsumowania. Kurs rozwija specjalistyczne słownictwo, płynność wypowiedzi oraz umiejętność dostosowania języka do różnych sytuacji zawodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik stosuje zaawansowane słownictwo oraz struktury leksykalno-gramatyczne charakterystyczne dla języka biznesowego na poziomie C1.	Uczestnik rozpoznaje i dobiera właściwe słownictwo biznesowe do kontekstu zawodowego w zadaniach zamkniętych; wybiera poprawne kolokacje, wyrażenia branżowe oraz terminy charakterystyczne dla środowiska biznesowego; identyfikuje i stosuje poprawne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie C1 w zadaniach testowych; wybiera właściwe formy językowe stosowane w korespondencji, prezentacjach, spotkaniach i negocjacjach biznesowych; rozróżnia rejestry językowe i dobiera odpowiednie zwroty do formalnych i półformalnych sytuacji zawodowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik analizuje i interpretuje treści występujące w dokumentach, raportach, korespondencji oraz materiałach wykorzystywanych w komunikacji zawodowej.	Uczestnik identyfikuje główne informacje zawarte w dokumentach, raportach i korespondencji biznesowej; wyszukuje i interpretuje szczegółowe informacje istotne dla realizacji zadania; rozpoznaje cel, charakter i odbiorcę dokumentów wykorzystywanych w komunikacji zawodowej; analizuje treści występujące w materiałach biznesowych i wyciąga poprawne wnioski; dobiera właściwe odpowiedzi w zadaniach sprawdzających rozumienie tekstów biznesowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik stosuje struktury oraz standardy właściwe dla biznesowych form pisemnych na poziomie C1. Tworzy profesjonalną korespondencję, raporty, podsumowania oraz inne dokumenty wykorzystywane w środowisku zawodowym, zachowując odpowiednią strukturę, styl i rejestr językowy. Dobiera właściwe środki językowe do celu dokumentu oraz odbiorcy, z zachowaniem poprawności gramatycznej i leksykalnej.	Uczestnik organizuje dokumenty i teksty biznesowe zgodnie z zasadami profesjonalnej komunikacji pisemnej, zachowując przejrzystą i logiczną strukturę. Stosuje odpowiedni rejestr językowy adekwatny do celu i odbiorcy komunikatu. Dobiera specjalistyczne słownictwo, kolokacje oraz terminologię biznesową charakterystyczną dla poziomu C1. Wykorzystuje zaawansowane struktury gramatyczne oraz właściwe środki spójności tekstu. Redaguje spójne i poprawne językowo raporty, podsumowania, analizy, notatki służbowe oraz korespondencję biznesową, zachowując wysoki poziom poprawności językowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Informacje ogólne:

Kurs obejmuje 90 godzin dydaktycznych (po 45 minut) praktycznej nauki języka angielskiego oraz dodatkowe 30 minut przeznaczone na walidację efektów uczenia się. Łączny wymiar kursu wynosi 68 godzin zegarowych. W trakcie trwania kursu nie są przewidziane przerwy.

Treści programowe:

Ćwiczenia leksykalne, stylistyczne, fonetyczne i gramatyczne utrwalające rozwijane umiejętności językowych.

Przykładowe tematy zajęć:

- Gramatyka: zaawansowane struktury językowe w komunikacji biznesowej
- Słownictwo: komunikacja korporacyjna i kultura organizacyjna
- Korespondencja biznesowa: e-maile, notatki służbowe i komunikaty
- Dokumenty biznesowe: raporty, analizy i podsumowania
- Słownictwo: zarządzanie projektami i organizacja pracy
- Słownictwo: marketing, sprzedaż i obsługa klienta
- Czytanie: analiza raportów, artykułów branżowych i dokumentów firmowych
- Słuchanie: spotkania biznesowe, prezentacje i rozmowy służbowe
- Słownictwo: finanse, budżetowanie i wyniki przedsiębiorstwa
- Komunikacja biznesowa: negocjacje i budowanie relacji zawodowych
- Słownictwo: rekrutacja, zasoby ludzkie i rozwój kariery
- Business writing: przygotowywanie ofert, rekomendacji i streszczeń
- Słownictwo: handel międzynarodowy i współpraca międzykulturowa
- Analiza studiów przypadków (case studies)
- Język prezentacji biznesowych i wystąpień zawodowych
- Słownictwo: innowacje, technologie i transformacja cyfrowa
- Formalny i półformalny styl komunikacji w środowisku pracy
- Czytanie i analiza dokumentacji biznesowej
- Tworzenie raportów, analiz i dokumentów decyzyjnych
- Utrwalanie i rozwijanie specjalistycznego słownictwa Business English.

Stosowane metody pracy:

- Metody podające: prezentacja materiału audio, prezentacja przykładów lingwistycznych, praca z tzw. ”authentic materials” ;

- Metody aktywizujące: analiza i interpretacja tekstów źródłowych, dyskusja, metody interaktywne, słuchanie ze zrozumieniem, metoda sytuacyjna, prezentacje multimedialne;
- Metody praktyczne: praca z książką, materiały tekstowe, wypowiedzi ustne i pisemne (krótkie formy prezentacyjne), zbieranie baz leksykalnych, ćwiczenia słownikowe, stylistyczne i fonetyczne ;
- Metody samokształceniowe: lektura materiałów źródłowych, wyszukiwanie, analizowanie, ocenianie i użytkowanie informacji z wykorzystaniem różnych źródeł i metod, karty pracy .

Sposób i forma zaliczenia:

Szkolenie zaczyna i kończy się testem z wynikiem generowanym automatycznie, oceniającym kompetencje nabyte przez uczestnika w trakcie trwania kursu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 46

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	08-09-2026	17:00	18:30	01:30
2 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	15-09-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	22-09-2026	17:00	18:30	01:30
4 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	29-09-2026	17:00	18:30	01:30
5 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	06-10-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	13-10-2026	17:00	18:30	01:30
7 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	20-10-2026	17:00	18:30	01:30
8 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	27-10-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	03-11-2026	17:00	18:30	01:30
10 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	10-11-2026	17:00	18:30	01:30
11 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	17-11-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	24-11-2026	17:00	18:30	01:30
13 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	01-12-2026	17:00	18:30	01:30
14 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	08-12-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	15-12-2026	17:00	18:30	01:30
16 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	22-12-2026	17:00	18:30	01:30
17 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	29-12-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	05-01-2027	17:00	18:30	01:30
19 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	12-01-2027	17:00	18:30	01:30
20 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	19-01-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	26-01-2027	17:00	18:30	01:30
22 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	02-02-2027	17:00	18:30	01:30
23 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	09-02-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	16-02-2027	17:00	18:30	01:30
25 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	23-02-2027	17:00	18:30	01:30
26 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	02-03-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	09-03-2027	17:00	18:30	01:30
28 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	16-03-2027	17:00	18:30	01:30
29 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	23-03-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	30-03-2027	17:00	18:30	01:30
31 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	06-04-2027	17:00	18:30	01:30
32 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	13-04-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
33 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	20-04-2027	17:00	18:30	01:30
34 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	27-04-2027	17:00	18:30	01:30
35 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	04-05-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
36 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	11-05-2027	17:00	18:30	01:30
37 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	18-05-2027	17:00	18:30	01:30
38 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	25-05-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
39 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	01-06-2027	17:00	18:30	01:30
40 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	08-06-2027	17:00	18:30	01:30
41 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	15-06-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
42 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	22-06-2027	17:00	18:30	01:30
43 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	29-06-2027	17:00	18:30	01:30
44 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	06-07-2027	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
45 z 46 Zajęcia z języka angielskiego - Business English - zajęcia online (wideokonferencja) z udostępnianiem ekranu, czatem, audio-wideo oraz interaktywnymi ćwiczeniami w czasie rzeczywistym.	Zajęcia	James Ryan	13-07-2027	17:00	18:30	01:30
46 z 46 -	Walidacja	James Ryan	20-07-2027	17:00	17:30	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	68:00
w tym suma godzin zajęć	67:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	90:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	9 860,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 860,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	145,00 PLN

Koszt osobogodziny netto	145,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	68:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

James Ryan

Native speaker z USA (posługujący się czystym akcentem z północno-wschodniego wybrzeża). Absolwent Massachusetts Maritime Academy., posiada szerokie i zróżnicowane doświadczenie zawodowe w środowisku biznesowym, co doskonale przekłada się na jakość prowadzonych zajęć. Specjalizuje się w przełamywaniu bariery językowej, nauczaniu praktycznej komunikacji oraz poprawnej artykulacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały własne lektora.

Warunki uczestnictwa

Zawarcie umowy.

Informacje dodatkowe

Wymagany minimalny próg frekwencji Uczestnika, uprawniający do uznania Usługi za ukończoną wynosi 80% obecności.

Przedstawiony program i harmonogram kursu ma charakter przykładowy.

Warunki techniczne

Usługa realizowana jest z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams. Wymagane jest urządzenie elektroniczne (komputer, laptop, tablet lub smartfon) wyposażone w kamerę, mikrofon oraz system odtwarzania dźwięku (głośniki lub słuchawki), umożliwiające udział w zajęciach online. Niezbędne jest także stabilne łącze internetowe o przepustowości minimum 5 Mb/s, zapewniające płynną transmisję audio i wideo. Dostęp do zajęć odbywa się poprzez aplikację lub przeglądarkę internetową (np. Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox), umożliwiającą korzystanie z platformy oraz materiałów edukacyjnych

Kontakt

NINA CIENIUCH

E-mail n.cieniuch@britishclass.pl

Telefon (+48) 517 491 097