



Indywidualny kurs języka angielskiego

Numer usługi 2026/05/25/12143/3584455

4 500,00 PLN brutto

4 500,00 PLN netto

150,00 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

"BRITISH CENTRE
SPÓŁKA Z

OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ"

★★★★★ 4,8 / 5

1 220 ocen

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 30:00 h

📅 01.06.2026 do 30.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Osoby dorosłe początkujące, chcące rozwijać swoje kompetencje językowe.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Opanowanie sprawności językowych na poziomie A2:

- rozumienia ze słuchu wypowiedzi
- rozumienia prostych tekstów pisanych
- interakcji z rozmówcą
- budowania wypowiedzi
- pisanie krótkich tekstów potrzebnych w pracy i życiu prywatnym

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik szkolenia rozumie wyrażenia i najczęściej używane słowa, związane ze sprawami dla niego ważnymi (np. podstawowe informacje dotyczące jego i jego rodziny, zakupów, miejsca i regionu zamieszkania, zatrudnienia). Rozumie główny sens zawarty w krótkich, prostych komunikatach i ogłoszeniach.</p> <p>Uczestnik szkolenia potrafi czytać bardzo krótkie, proste teksty. Potrafię znaleźć konkretne, przewidywalne informacje w prostych tekstach dotyczących życia codziennego, takich jak ogłoszenia, reklamy, prospekty, karty dań, rozkłady jazdy. Rozumie krótkie, proste listy prywatne.</p>	<p>Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozumie proste pytania dotyczące danych osobowych, rodziny, zainteresowań. - Potrafi zrozumieć ogólny sens krótkich wiadomości i ogłoszeń. - Rozpoznaje tematykę rozmowy, jeśli dotyczy znanych mu obszarów. <p>Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wyszukuje konkretne informacje w rozkładach jazdy, menu, cennikach. - Rozumie ogólny sens prostych listów, e-maili. - Potrafi przeczytać i zrozumieć krótkie instrukcje lub wskazówki. 	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
<p>Uczestnik szkolenia potrafi brać udział w zwykłej, typowej rozmowie wymagającej prostej i bezpośredniej wymiany informacji na znane mu tematy. Potrafi sobie radzić w bardzo krótkich rozmowach towarzyskich, nawet jeśli nie rozumie wystarczająco dużo, by samemu podtrzymać rozmowę.</p>	<p>Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zadaje proste pytania i udziela odpowiedzi dotyczące np. hobby, planów na weekend. - Reaguje na proste pytania i komentarze w rozmowie. - Potrafi podtrzymać krótką rozmowę na znany temat 	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Uczestnik szkolenia potrafi posłużyć się ciągiem wyrażenia i zdań, by w prosty sposób opisać swoją rodzinę, innych ludzi, warunki życia, swoje wykształcenie, swoją obecną i poprzednią pracę.</p> <p>Uczestnik szkolenia potrafi pisać krótkie i proste notatki lub wiadomości wynikające z doraźnych potrzeb. Potrafię napisać bardzo prosty list prywatny, na przykład dziękując komuś za coś.</p>	<p>Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opisuje wygląd zewnętrzny i cechy charakteru osób. - Potrafi opowiedzieć o swoim wykształceniu i doświadczeniu zawodowym. - Opisuje miejsce, w którym mieszka i warunki życia. <p>Uczestnik szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pisze krótkie notatki z informacją o miejscu spotkania, dacie. - Potrafi napisać krótkie podziękowanie. - Wypełnia formularze z podstawowymi danymi. 	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs realizowany jest w formule indywidualnej (1-1).

W przypadku zajęć prowadzonych zdalnie, uczestnik powinien dysponować komputerem oraz stabilnym dostępem do Internetu. W formule stacjonarnej wszystkie niezbędne materiały i zasoby zapewnia organizator.

Proces walidacji efektów uczenia się jest wliczony w całkowity czas trwania kursu.

Przerwy stanowią integralną część czasu szkolenia.

Zajęcia prowadzone są w jednostkach lekcyjnych (godzinach dydaktycznych) trwających 45 minut.

Struktura kursu: 40 godzin dydaktycznych (30 godzin zegarowych), 14 spotkań po 2 2/3 godziny dydaktyczne (2 godziny zegarowe) i 1 spotkanie 120 minut w całości poświęcone walidacji osiągniętych efektów.

Metody i materiały:

- materiały dydaktyczne przygotowane przez prowadzącego
- podstawowe słownictwo i struktury gramatyczne
- ćwiczenia praktyczne rozwijające wszystkie kompetencje językowe (mówienie, słuchanie, czytanie, pisanie)
- materiały dodatkowe, takie jak nagrania audio, platformy i aplikacje online

1. Rodzaje zadań:

Ćwiczenia z mówienia

- Odtwarzanie i prowadzenie prostych dialogów, np. przedstawianie się, pytanie o imię, miejsce zamieszkania, narodowość, hobby czy rodzinę
- Ćwiczenia w zadawaniu i odpowiadaniu na podstawowe pytania dotyczące codziennych sytuacji (np. w sklepie, na lotnisku, w restauracji)
- Gry językowe i role-play z wykorzystaniem kart obrazkowych lub scenek z życia codziennego

Ćwiczenia ze słuchania

- Słuchanie krótkich nagrań (dialogów, monologów, piosenek) z prostym słownictwem i powolną wymową, a następnie odpowiadanie na pytania do tekstu lub uzupełnianie luk
- Rozpoznawanie podstawowych zwrotów i poleceń w nagraniach native speakerów

Ćwiczenia z czytania

- Czytanie krótkich tekstów użytkowych: ogłoszeń, e-maili, opisów osób, miejsc lub przedmiotów
- Zadania na wyszukiwanie informacji w prostych tekstach, np. imion, dat, miejsc

Ćwiczenia z pisania

- Wypełnianie formularzy osobowych (imię, nazwisko, adres, narodowość)
- Pisanie krótkich notatek, wiadomości, opisów siebie lub swojej rodziny przy użyciu prostych zdań i wyrażzeń
- Tworzenie list zakupów, planów dnia, prostych zaproszeń lub pozdrowień

Ćwiczenia gramatyczne i leksykalne

- Uzupełnianie luk w zdaniach odpowiednimi słowami lub formami gramatycznymi
- Łączenie zdań lub słów w pary (matching), dopasowywanie obrazków do słów
- Tłumaczenie prostych zdań z polskiego na angielski i odwrotnie
- Krótkie testy sprawdzające opanowanie nowego materiału
- Wykorzystywanie fiszek i ćwiczeń obrazkowych do nauki słownictwa

Dodatkowe formy aktywności

- Zadania interaktywne i ćwiczenia online dostępne na platformach towarzyszących podręcznikom
- Powtarzanie i utrwalanie materiału za pomocą testów i powtórek zgodnie z krzywą zapominania

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 39

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	02-06-2026	08:30	09:30	01:00
2 z 39 -	Przerwa	-	02-06-2026	09:30	09:45	00:15
3 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	02-06-2026	09:45	10:45	01:00
4 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	03-06-2026	08:30	09:30	01:00
5 z 39 -	Przerwa	-	03-06-2026	09:30	09:45	00:15
6 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	03-06-2026	09:45	10:45	01:00
7 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	08-06-2026	08:30	09:30	01:00
8 z 39 -	Przerwa	-	08-06-2026	09:30	09:45	00:15
9 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	08-06-2026	09:45	10:45	01:00
10 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	09-06-2026	08:30	09:30	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 39 -	Przerwa	-	09-06-2026	09:30	09:45	00:15
12 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	09-06-2026	09:45	10:45	01:00
13 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	11-06-2026	08:30	09:30	01:00
14 z 39 -	Przerwa	-	11-06-2026	09:30	09:45	00:15
15 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	11-06-2026	09:45	10:45	01:00
16 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	12-06-2026	08:30	09:30	01:00
17 z 39 -	Przerwa	-	12-06-2026	09:30	09:45	00:15
18 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	12-06-2026	09:45	10:45	01:00
19 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	15-06-2026	08:30	09:30	01:00
20 z 39 -	Przerwa	-	15-06-2026	09:30	09:45	00:15
21 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	15-06-2026	09:45	10:45	01:00
22 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	16-06-2026	08:30	09:30	01:00
23 z 39 -	Przerwa	-	16-06-2026	09:30	09:45	00:15
24 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	16-06-2026	09:45	10:45	01:00
25 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	18-06-2026	08:30	09:30	01:00
26 z 39 -	Przerwa	-	18-06-2026	09:30	09:45	00:15
27 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	18-06-2026	09:45	10:45	01:00
28 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	19-06-2026	08:30	09:30	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
29 z 39 -	Przerwa	-	19-06-2026	09:30	09:45	00:15
30 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	19-06-2026	09:45	11:00	01:15
31 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	22-06-2026	08:30	09:30	01:00
32 z 39 -	Przerwa	-	22-06-2026	09:30	09:45	00:15
33 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	22-06-2026	09:45	11:00	01:15
34 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	23-06-2026	08:30	09:30	01:00
35 z 39 -	Przerwa	-	23-06-2026	09:30	09:45	00:15
36 z 39 spotkanie	Zajęcia	Piotr Śmigielski	23-06-2026	09:45	11:00	01:15
37 z 39 -	Walidacja	-	30-06-2026	12:00	13:30	01:30
38 z 39 -	Przerwa	-	30-06-2026	13:30	13:45	00:15
39 z 39 -	Walidacja	-	30-06-2026	13:45	14:15	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	30:00
w tym suma godzin zajęć	24:45
w tym suma godzin walidacji	02:00
w tym suma przerw	03:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	35:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 500,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	150,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	150,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	30:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Piotr Śmigieński

do uzupełnienia

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w cenie usługi.

Walidacja efektów w postaci testu teoretycznego i wywiadu swobodnego prowadzona na ostatnich zajęciach. Trener nie będzie ingerować w jakikolwiek sposób w ocenę wypowiedzi uczestnika, nie będzie obecny na spotkaniu walidacyjnym.

Osoba walidująca dokona oceny i weryfikacji efektów uczenia się uczestnika.

Zastrzegamy, że osoba prowadząca oraz osoba walidująca mogą ulec zmianie.

Warunki uczestnictwa

Przed rozpoczęciem szkolenia uczestnik rozwiązuje test diagnostyczny, pozwalający określić poziom wyjściowy.

Obowiązuje podpisanie umowy z BRITISH CENTRE Sp. z o.o.

Po obustronnym uzgodnieniu, istnieje możliwość zmiany terminu zajęć.

Po wykonanej usłudze zostanie też przeprowadzona ankieta satysfakcji oraz analiza efektów.

Informacje dodatkowe

Szkolenie odbywa się wg harmonogramu ustalonego przed rozpoczęciem zajęć. Szkolenie prowadzone jest na żywo z lektorem.

Wymagane jest aktywne uczestnictwo w minimum 80% zajęć czasu trwania usługi.

Kolejność realizowanych zagadnień lub ich modyfikacja może ulec zmianie na życzenie kursanta. Przerwa w trakcie zajęć może zostać zrealizowana w innym momencie czasu ich trwania na życzenie kursanta lub prowadzącego.

Zarówno terminy kursów jak i szczegóły programu są indywidualnie ustalone z kursantem, zgodnie z jego potrzebami i oczekiwaniami.

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się za pośrednictwem platformy LangLion połączonej z platformą Zoom.us.

Wymagany jest dostęp do komputera/laptopa lub innego urządzenia z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem.

WYMAGANIA SPRZĘTOWE DO REALIZACJI ZAJĘĆ ZDALNYCH

1. Zajęcia będą się odbywać przez platformę LangLion, dedykowaną szkołom językowym. Każdy ze słuchaczy posiada własny login i hasło, dzięki któremu loguje się do platformy. Spotkanie odbywa się za pomocą komunikatora ZOOM, który jest najprostszym w obsłudze narzędziem do komunikacji większych grup słuchaczy oraz efektywnej realizacji zajęć dydaktycznych. Dzięki multimedialnej tablicy obsługiwanej przez lektora, słuchacze mają lepsze możliwości zapoznawania się z przekazywaną wiedzą.
2. Wymagania sprzętowe: Zalecane jest korzystanie z urządzeń o co najmniej dwurdzeniowym procesorze i pamięci 2 GB RAM. Zalecany jest dowolny system operacyjny zdolny do uruchamiania najnowszych wersji przeglądarek Chrome lub Firefox. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych (tablet, smartfon) możliwe jest również pobranie aplikacji ZOOM przez LangLion.
3. Głośniki i mikrofon - wbudowany lub wtyk USB lub bezprzewodowy Bluetooth. Kamera internetowa lub kamera internetowa HD - wbudowana lub wtyczka USB.
4. Wymagania sieciowe: Minimalne wymagania dla grupowych użytkowników to 800 kbps/1.Mbps (górną/dół) dla wysokiej jakości wideo. W przypadku telefonu ZOOM: 60-100 kb/s. Zalecane jest korzystanie z przeglądarek Firefox i Chrome, ponieważ w przypadku wolniejszych połączeń zachowują lepszą jakość dźwięku. Rekomendowane mobline połączenie internetowe to szerokopasmowe lub bezprzewodowe 4G LTE (minimum 3 G).
5. Wymagane oprogramowanie do dostępu do prezentowanych treści i materiałów: (obsługiwane przeglądarki) Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox27+,Chrome 30+; Mac: Safari7+,Firefox27+, Chrome30+; Linux: Firefox27+,Chrome30+.

Kontakt



Martyna Ziemniewicz

E-mail bc3@british-centre.pl

Telefon (+48) 698 644 250