



BIAR ACADEMY  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

★★★★★ 5,0 / 5  
320 ocen

## Szkolenie: Zielone kompetencje i organizacja procesu usługowego w stylizacji brwi zgodnie z zasadami GOZ (PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów). Szkolenie zakończone egzaminem ZSK „Stylizacja brwi”

Numer usługi 2026/05/25/177944/3584183

📍 Katowice

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 20:00 h

📅 22.07.2026 do 24.07.2026

6 150,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

307,50 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

226,67 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Styl życia / Uroda

**Grupa docelowa usługi**

### Szkolenie jest przeznaczone dla:

- osób początkujących, które chcą rozpocząć pracę w branży beauty oraz przygotować się do uzyskania kwalifikacji ZSK „Stylizacja brwi”,
- kosmetyczek oraz stylistek brwi i rzęs, które chcą rozwijać kompetencje w zakresie stylizacji brwi oraz organizacji procesu usługowego,
- osób pracujących w branży beauty zainteresowanych rozwijaniem zielonych kompetencji związanych z organizacją pracy, racjonalnym wykorzystaniem materiałów oraz ograniczaniem strat materiałowych,
- osób planujących rozpoczęcie lub rozwój działalności w obszarze usług beauty i wdrażanie rozwiązań zgodnych z zasadami gospodarki o obiegu zamkniętym (GOZ),
- osób chcących rozwijać kompetencje związane z organizacją procesu usługowego, optymalizacją wykorzystania preparatów i materiałów oraz rozwiązaniami zgodnymi z PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów.

**Minimalna liczba uczestników**

2

**Maksymalna liczba uczestników**

4

**Data zakończenia rekrutacji**

21-07-2026

**Forma prowadzenia usługi**

stacjonarna

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do realizacji usług stylizacji brwi z uwzględnieniem zasad organizacji procesu usługowego zgodnych z GOZ oraz PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów. Uczestnik analizuje proces usługi, identyfikuje etapy powodujące nadmierne zużycie materiałów, stosuje rozwiązania ograniczające odpady i efektywne wykorzystanie zasobów podczas wykonywania usług stylizacji brwi różnymi technikami. Szkolenie przygotowuje do egzaminu ZSK „Stylizacja brwi”.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje budowę włosa	omawia budowę włosa,	Test teoretyczny
	omawia fazy wzrostu włosa.	Test teoretyczny
	omawia kształty twarzy oraz typy urody,	Test teoretyczny
	opisuje rodzaje stylizacji brwi,	Test teoretyczny
Charakteryzuje rodzaje kształtów twarzy oraz stylizacji brwi	charakteryzuje metody, techniki i sposoby wykonania stylizacji brwi,	Test teoretyczny
	opisuje rodzaje preparatów stosowanych przed wykonaniem usługi, w trakcie usługi i po usłudze stylizacji brwi,	Test teoretyczny
	omawia źródła inspiracji do wykonywania stylizacji brwi.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przeprowadza wywiad z klientem	rozpoznaje potrzeby i oczekiwania klienta,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	aktywnie słucha klienta,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	identyfikuje przeciwwskazania do wykonania usługi,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	omawia możliwości wystąpienia niepożądanych reakcji na skórze,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	dobiera kształt i kolor brwi do cech indywidualnych klienta,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	informuje klienta o przebiegu wybranej usługi.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Przygotowuje stanowisko pracy do wykonania usługi	dobiera środki ochrony indywidualnej,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	dobiera narzędzia, przybory, preparaty do wykonania usługi,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	zabezpiecza odzież klienta przed wykonaniem usługi.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykonuje usługę stylizacji brwi	oczyszcza skórę klienta,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	nadaje kształt brwi,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	przygotowuje preparaty do farbowania brwi zgodnie z zaleceniami producenta,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	farbuje brwi,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	reguluje brwi, wykorzystując np. pęsetę, wosk, nitkę do depilacji brwi,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje techniki utrwalania brwi, np. laminowanie, botoks,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje techniki wyczesywania i modelowania brwi,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wykonuje pielęgnację i ochronę brwi po zabiegu,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	edukuje klienta w zakresie pielęgnacji domowej brwi po wykonanej stylizacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Przestrzega i stosuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie wykonywania usługi stylizacji brwi	stosuje się do zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie wykonywania usługi,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	rozpoznaje źródła zagrożeń i czynniki szkodliwe w środowisku pracy w trakcie wykonywania usługi,  stosuje preparaty wirusobójcze i biobójcze do dezynfekcji narzędzi i stanowiska pracy,	Obserwacja w warunkach symulowanych  Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	przeprowadza dekontaminację stanowiska pracy po przeprowadzeniu usługi.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Przeprowadza dezynfekcję stanowiska pracy i sprzętów po wykonaniu usługi stylizacji brwi	wykonuje dezynfekcję fotela kosmetycznego,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	omawia sposób sterylizacji narzędzi.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji	
<p>Organizuje proces usługi stylizacji brwi zgodnie z zasadami GOZ oraz PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów</p>	<p>identyfikuje etapy procesu usługi powodujące nadmierne zużycie materiałów i powstawanie odpadów.</p> <p>wskazuje działania ograniczające straty materiałowe podczas realizacji usługi.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Wywiad swobodny</p>	
	<p>analizuje przebieg procesu usługi pod kątem efektywnego wykorzystania preparatów i materiałów.</p> <p>dokumentuje i analizuje przebieg procesu usługi z wykorzystaniem formularzy lub kart monitorowania procesu w celu identyfikacji etapów generujących straty materiałowe.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>	
	<p>Wykorzystuje działania wspierające efektywne wykorzystanie zasobów podczas realizacji usługi stylizacji brwi</p>	<p>dobiera preparaty i materiały z uwzględnieniem potrzeb klienta oraz efektywnego wykorzystania zasobów.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
		<p>stosuje zasady precyzyjnego dozowania preparatów podczas wykonywania usługi.</p> <p>monitoruje wykorzystanie materiałów podczas realizacji usługi</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>stosuje działania ograniczające ilość odpadów i strat materiałowych podczas wykonywania usługi.</p>		<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>	
<p>Organizuje stanowisko pracy i realizuje usługę zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa oraz organizacji procesu usługowego</p>	<p>przygotowuje stanowisko pracy zgodnie z zasadami higieny, bezpieczeństwa i organizacji procesu usługowego.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>	
	<p>stosuje procedury pracy podczas wykonywania usługi.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>	
	<p>identyfikuje czynniki wpływające na nadmierne wykorzystanie materiałów.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>	
	<p>dokumentuje wykorzystanie materiałów podczas realizacji usługi.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>	

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uzasadnia zastosowane rozwiązania związane z organizacją procesu usługowego oraz ograniczaniem ilości odpadów	wyjaśnia wpływ organizacji procesu usługi na efektywność wykorzystania materiałów.	Wywiad swobodny
	uzasadnia zastosowane działania ograniczające ilość odpadów i strat materiałowych.	Test teoretyczny
	wskazuje sposoby ograniczania nadmiernego zużycia zasobów podczas realizacji usługi.	Wywiad swobodny
	omawia znaczenie GOZ w organizacji procesu usługowego.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Kwalifikacje	Stylizacja brwi
Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK	14084
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Weronika Kachel Microblading and PMU - Weronika Waluś
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Weronika Kachel Microblading and PMU - Weronika Waluś

## Program

**Dzień 1:08:00–11:30 Zielone kompetencje i organizacja procesu usługowego w stylizacji brwi zgodnie z zasadami GOZ – diagnoza i przygotowanie do walidacji kwalifikacji „Stylizacja brwi” (ZSK). Teoria (1,5 h), praktyka (2 h)**

### Diagnoza poziomu wiedzy uczestników w zakresie stylizacji brwi – test wstępny

- określenie poziomu wyjściowego wiedzy uczestników z zakresu stylizacji brwi oraz wskazanie obszarów wymagających uzupełnienia przed częścią praktyczną i walidacją kwalifikacji „Stylizacja brwi”. Test ma charakter przygotowawczy.
- zakres: budowa włosa i fazy wzrostu, metody i techniki stylizacji brwi, dobór kształtu do typu twarzy, przeciwwskazania, zasady higieny, dezynfekcji i BHP oraz podstawowa znajomość preparatów stosowanych w stylizacji brwi.
- krótkie omówienie wyników i uporządkowanie wiedzy uczestników.

### Wprowadzenie do zielonych kompetencji i organizacji procesu usługowego

- rola zielonych kompetencji w transformacji usług estetycznych,
- znaczenie organizacji procesu usługowego w ograniczaniu zużycia zasobów,
- związek organizacji procesu usługowego z jakością, bezpieczeństwem i efektywnością wykonywanej usługi,

- identyfikacja praktyk uczestników w zakresie zużycia materiałów oraz organizacji stanowiska pracy.

#### **Organizacja procesu usługowego zgodnie z zasadami GOZ (PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów)**

- analiza przebiegu procesu usługi stylizacji brwi pod kątem etapów generujących straty materiałowe,
- identyfikacja działań powodujących nadmierne zużycie preparatów i materiałów,
- porównanie wybranych technik stylizacji brwi (np. laminacja, henna, airbrush) pod kątem wykorzystania materiałów i ilości powstających odpadów,
- wykorzystanie kart monitorowania zużycia materiałów i preparatów podczas realizacji usługi,
- analiza sposobów ograniczania ilości odpadów poprzez dobór preparatów, systemów refill i rozwiązań wielokrotnego wykorzystania,
- opracowanie działań ograniczających straty materiałowe podczas realizacji usługi.

#### **Organizacja stanowiska i planowanie procesu usługi**

- przygotowanie stanowiska zgodnie z zasadami BHP oraz organizacji procesu usługowego, identyfikacja zagrożeń i czynników szkodliwych,
- dobór narzędzi i preparatów ograniczających nadmierne zużycie materiałów,
- planowanie procesu usługi z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania zasobów,
- wykorzystanie rozwiązań wielorazowych oraz systemów ograniczających ilość odpadów,
- opracowanie checklisty monitorowania wykorzystania materiałów na stanowisku pracy, opracowanie procedury organizacji stanowiska zgodnej z zasadami GOZ.

#### **Przygotowanie do zabiegu jako element organizacji procesu**

- analiza etapów procesu zabiegowego pod kątem optymalizacji wykorzystania preparatów i materiałów,
- dobór preparatów do potrzeb klienta z uwzględnieniem ograniczania strat materiałowych,
- stosowanie zasad precyzyjnego dozowania oraz analizy efektywności wykorzystania preparatów
- dokumentowanie wykorzystania materiałów podczas wykonywania usługi,
- przygotowanie klienta do zabiegu zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i standardami usługi stylizacji brwi.

#### **Przerwa 11:30–12:00**

#### **12:00–16:00: Praktyczne wdrażanie zasad GOZ i organizacji procesu usługowego w stylizacji brwi – organizacja procesu i realizacja usługi. Praktyka (3h 30 min). Przerwa: 13:45–14:15**

#### **Samodzielna realizacja procesu – przygotowanie i decyzje zabiegowe**

- organizacja stanowiska pracy zgodnie z procedurą organizacji procesu usługowego oraz zasadami GOZ,
- analiza włosów brwi oraz skóry klienta jako podstawa doboru metody wykonania usługi,
- dobór metody stylizacji brwi do typu skóry, włosów i preferencji klienta,
- dobór preparatów z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania materiałów i ograniczania ilości odpadów,
- planowanie przebiegu zabiegu z uwzględnieniem czasu działania preparatów i organizacji procesu usługi,
- wykorzystanie karty monitorowania procesu usługi do identyfikacji etapów powodujących nadmierne zużycie materiałów,
- identyfikacja etapów procesu mogących powodować straty materiałowe i powstawanie odpadów.

#### **Wykonanie usługi stylizacji brwi wybraną techniką (np. laminacja, henna, airbrush)**

- przygotowanie klienta zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i standardami usługi,
- wykonanie stylizacji z uwzględnieniem analizy kształtu, kierunku wzrostu włosów i planowanego efektu końcowego,
- kontrola przebiegu zabiegu oraz prawidłowe stosowanie technik pracy,
- stosowanie zasad precyzyjnego dozowania preparatów podczas wykonywania usługi,
- analiza, dokumentowanie i ocena wykorzystania materiałów oraz identyfikacja etapów procesu generujących straty materiałowe i wpływających na efektywność realizacji usługi.
- wykorzystanie rozwiązań ograniczających ilość odpadów oraz nadmierne zużycie materiałów,
- udzielanie zaleceń dotyczących pielęgnacji pozabiegowej.

#### **Dzień 2:08:00–10:00 Organizacja procesu usługowego zgodnie z zasadami GOZ jako narzędzie ograniczania zużycia zasobów i powstawania odpadów. Teoria (1h), praktyka (1h)**

- znaczenie organizacji procesu usługowego w ograniczaniu ilości odpadów i strat materiałowych,
- analiza etapów usługi stylizacji brwi pod kątem efektywnego wykorzystania preparatów i materiałów,
- identyfikacja czynników wpływających na nadmierne zużycie zasobów podczas wykonywania usługi,
- wykorzystanie kart monitorowania procesu usługi do dokumentowania wykorzystania materiałów i preparatów,
- analiza przykładów organizacji procesu usługowego zgodnie z założeniami PRT 3.3.1
- opracowanie działań ograniczających straty materiałowe i ilość generowanych odpadów podczas realizacji usługi,
- ćwiczenie praktyczne: analiza procesu usługi i wskazanie etapów wymagających optymalizacji wykorzystania zasobów.

- wykorzystanie narzędzi monitorowania procesu usługi (formularzy, kart monitorowania oraz dokumentacji procesu) wspierających zarządzanie przepływem materiałów oraz ograniczanie powstawania odpadów zgodnie z PRT 3.3.1.
- analiza danych zgromadzonych w kartach procesu oraz wykorzystanie wyników do projektowania działań ograniczających straty materiałowe i powstawanie odpadów.

#### **Przerwa 10:00–10:30**

#### **10:30–14:00: Praktyczne wykorzystanie zasad GOZ i organizacji procesu usługowego – planowanie i realizacja procesu usługi.**

##### **Praktyka (3h). Przerwa 11:30–12:00**

- samodzielne planowanie procesu usługi stylizacji zgodnie z zasadami organizacji procesu usługowego oraz PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów,
- analiza przebiegu procesu pod kątem etapów generujących straty materiałowe i nadmierne wykorzystanie zasobów,
- dobór preparatów z uwzględnieniem potrzeb klienta oraz efektywnego wykorzystania materiałów,
- stosowanie zasad precyzyjnego dozowania preparatów i kontroli czasu działania podczas wykonywania usługi,
- kontrola przepływu materiałów oraz dokumentowanie przebiegu procesu z zastosowaniem karty procesu usługi
- wykorzystanie rozwiązań ograniczających ilość odpadów oraz nadmierne zużycie materiałów podczas wykonywania usługi,
- realizacja usługi zgodnie z procedurami organizacji procesu usługowego pod nadzorem instruktora,
- planowanie procesu oraz przekazywanie zaleceń dotyczących pielęgnacji pozabiegowej.
- dokumentowanie i analiza wykorzystania materiałów z użyciem kart monitorowania procesu usługi.

#### **14:00–16:00: Doskonalenie wykonania usługi stylizacji brwi z wykorzystaniem zasad organizacji procesu usługowego i GOZ. Praktyka (2h)**

- wykonanie usługi stylizacji brwi zgodnie z wymaganiami kwalifikacji z uwzględnieniem pełnego procesu: analiza – dobór – wykonanie – pielęgnacja,
- doskonalenie techniki pracy oraz eliminacja błędów zabiegowych pod nadzorem instruktora,
- stosowanie zasad precyzyjnego dozowania preparatów i efektywnego wykorzystania materiałów podczas wykonywania usługi,
- dokumentowanie przebiegu procesu i wykorzystania materiałów z zastosowaniem karty monitorowania procesu usługi,
- ocena efektywności wykorzystania materiałów oraz identyfikacja możliwości ograniczania ilości odpadów i strat materiałowych
- analiza wpływu organizacji procesu usługowego na wykorzystanie zasobów i efektywność realizacji usługi,
- komunikowanie klientowi zaleceń dotyczących pielęgnacji pozabiegowej.

#### **Dzień 3. Walidacja kompetencji związanych z organizacją procesu usługowego oraz kwalifikacji ZSK „Stylizacja brwi” (3 h 45 min).**

##### **Przerwa 15min**

Ocena efektów uczenia się dokonywana jest w dniu przeprowadzenia walidacji, a uczestnik otrzymuje informację o wyniku oraz stosowny certyfikat bezpośrednio po zakończeniu procesu oceny. Usługa nie obejmuje dodatkowego okresu oczekiwania na wynik walidacji – termin realizacji obejmuje okres szkolenia oraz dzień przeprowadzenia walidacji i przekazania wyniku.

**Forma walidacji kwalifikacji ZSK:** Proces walidacji prowadzony jest zgodnie z przyjętym systemem certyfikacji oraz w oparciu o wymagania kwalifikacji „Stylizacja brwi” funkcjonującej w ZSK (test teoretyczny, obserwacja w warunkach symulowanych, wywiad swobodny).

**Walidacja zielonych kompetencji:** Walidacja stanowi dodatkowy element szkolenia i nie jest częścią walidacji kwalifikacji rynkowej „Stylizacja brwi” funkcjonującej w ZSK. Zakres walidacji obejmuje praktyczne potwierdzenie umiejętności związanych z organizacją procesu usługowego zgodnie z założeniami PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów, w szczególności:

- test: zagadnienia związane z organizacją procesu usługowego, zasadami GOZ oraz technologiami zapobiegania powstawaniu odpadów (PRT 3.3.1),
- zadanie praktyczne: analiza procesu usługi i identyfikacja etapów powodujących nadmierne zużycie materiałów, dobór i zastosowanie działań ograniczających ilość odpadów oraz strat materiałowych podczas realizacji usługi,
- monitorowanie i dokumentowanie wykorzystania preparatów i materiałów z wykorzystaniem karty monitorowania procesu usługi,
- obserwację organizacji stanowiska pracy oraz realizacji usługi pod kątem efektywnego wykorzystania materiałów i ograniczania ilości odpadów,
- wywiad swobodny dotyczący uzasadnienia zastosowanych rozwiązań organizacyjnych oraz sposobów ograniczania strat materiałowych podczas realizacji usługi.

## **Harmonogram**

Liczba pozycji harmonogramu: 14

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Zielone kompetencje i organizacja procesu usługowego w stylizacji brwi zgodnie z zasadami GOZ – diagnoza i przygotowanie do walidacji kwalifikacji „Stylizacja brwi” (ZSK).	Zajęcia	Agnieszka Broda-Sarnecka	22-07-2026	08:00	11:30	03:30
2 z 14 -	Przerwa	-	22-07-2026	11:30	12:00	00:30
3 z 14 Praktyczne wdrażanie zasad GOZ i organizacji procesu usługowego w stylizacji brwi – organizacja procesu i realizacja usługi. cz.1	Zajęcia	Agnieszka Broda-Sarnecka	22-07-2026	12:00	13:45	01:45
4 z 14 -	Przerwa	-	22-07-2026	13:45	14:15	00:30
5 z 14 Praktyczne wdrażanie zasad GOZ i organizacji procesu usługowego w stylizacji brwi – organizacja procesu i realizacja usługi. cz.2	Zajęcia	Agnieszka Broda-Sarnecka	22-07-2026	14:15	16:00	01:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p><b>6 z 14</b></p> <p>Organizacja procesu usługowego zgodnie z zasadami GOZ jako narzędzie ograniczania zużycia zasobów i powstawania odpadów.</p>	Zajęcia	Agnieszka Broda-Sarnecka	23-07-2026	08:00	10:00	02:00
<p><b>7 z 14</b> -</p>	Przerwa	-	23-07-2026	10:00	10:30	00:30
<p><b>8 z 14</b></p> <p>Praktyczne wykorzystanie zasad GOZ i organizacji procesu usługowego – planowanie i realizacja procesu usługi. cz1</p>	Zajęcia	Agnieszka Broda-Sarnecka	23-07-2026	10:30	12:00	01:30
<p><b>9 z 14</b> -</p>	Przerwa	-	23-07-2026	12:00	12:30	00:30
<p><b>10 z 14</b></p> <p>Praktyczne wykorzystanie zasad GOZ i organizacji procesu usługowego – planowanie i realizacja procesu usługi. cz.2</p>	Zajęcia	Agnieszka Broda-Sarnecka	23-07-2026	12:30	14:00	01:30
<p><b>11 z 14</b></p> <p>Doskonalenie wykonania usługi stylizacji brwi z wykorzystaniem zasad organizacji procesu usługowego i GOZ.</p>	Zajęcia	Agnieszka Broda-Sarnecka	23-07-2026	14:00	16:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 14 -	Walidacja	-	24-07-2026	17:00	19:30	02:30
13 z 14 -	Przerwa	-	24-07-2026	19:30	19:45	00:15
14 z 14 -	Walidacja	-	24-07-2026	19:45	21:00	01:15

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	20:00
w tym suma godzin zajęć	14:00
w tym suma godzin walidacji	03:45
w tym suma przerw	02:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	23:30

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 150,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	307,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	250,00 PLN

W tym koszt walidacji brutto	861,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	700,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	123,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	100,00 PLN

## Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	20:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Agnieszka Broda-Sarnecka

Absolwentka filologii angielskiej – język biznesu na Akademii Górnośląskiej im. Wojciecha Korfańskiego (tytuł magistra), prowadzi firmę szkoleniową - BIAR BEAUTY ACADEMY, wykłada na wyższej uczelni, jest instruktorem praktycznej nauki zawodu oraz pedagogiem. Od 18 lat (do nadal) trenerka z tytułem Mistrza kosmetyczki, makijażystka, stylistka rzęs i brwi oraz ekspertka w nowoczesnych technikach beauty. W ciągu ostatnich 5 lat aktywnie rozwijała kompetencje związane z organizacją procesu usługowego oraz praktycznym wdrażaniem zielonych kompetencji w branży beauty. Ukończyła kursy i szkolenia specjalistyczne obejmujące m.in. zagadnienia związane z organizacją pracy gabinetu kosmetycznego, racjonalnym wykorzystaniem materiałów i zasobów, ograniczaniem strat materiałowych, rozwiązaniami wspierającymi GOZ oraz praktycznym wdrażaniem zasad zrównoważonego funkcjonowania usług beauty. Posiada doświadczenie w stosowaniu i przekazywaniu rozwiązań związanych z organizacją stanowiska pracy, planowaniem procesu usługi oraz efektywnym wykorzystaniem preparatów i materiałów stosowanych podczas realizacji usług kosmetycznych. Specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń z zakresu makijażu i stylizacji brwi, łącząc praktyczne aspekty wykonywania usług z rozwiązaniami dotyczącymi organizacji procesu usługowego, efektywnego wykorzystania zasobów oraz wdrażania zasad GOZ.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Szkolenie skierowane jest do osób zainteresowanych rozwojem kompetencji w zakresie stylizacji brwi oraz praktycznego wdrażania zasad organizacji procesu usługowego zgodnie z gospodarką o obiegu zamkniętym (GOZ). Program koncentruje się na realizacji pełnego procesu usługi stylizacji brwi z jednoczesnym rozwijaniem umiejętności planowania, organizowania i monitorowania przebiegu usługi w sposób wspierający efektywne wykorzystanie materiałów i ograniczanie ilości odpadów.

Uczestnicy rozwijają praktyczne zielone kompetencje związane z analizą procesu usługowego, identyfikacją etapów powodujących nadmierne zużycie zasobów oraz wykorzystaniem działań wspierających efektywne wykorzystanie preparatów, materiałów i narzędzi stosowanych podczas realizacji usług stylizacji brwi. W trakcie szkolenia uczestnicy uczą się organizacji stanowiska pracy, planowania przebiegu usługi, racjonalnego dozowania preparatów, analizy, dokumentowania i optymalizacji wykorzystania materiałów oraz stosowania rozwiązań ograniczających straty materiałowe i ilość generowanych odpadów.

Program obejmuje intensywną część praktyczną realizowaną w warunkach zbliżonych do rzeczywistej pracy gabinetowej, z wykorzystaniem pracy na modelkach. Uczestnicy wykonują zadania praktyczne związane z analizą procesu usługowego, organizacją stanowiska pracy, dokumentowaniem wykorzystania materiałów oraz realizacją usługi zgodnie z zasadami GOZ i efektywnego wykorzystania zasobów.

Szkolenie uwzględni rozwiązania zgodne z Programem Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego 2019–2030:

#### **PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów, poprzez:**

- analizę procesu usługowego pod kątem miejsc generowania strat materiałowych,
- wykorzystanie narzędzi wspierających zarządzanie procesem usługi (kart procesu, formularzy dokumentowania przebiegu usługi oraz checklist) służących identyfikacji punktów generujących straty materiałowe.
- planowanie procesu ograniczającego nadmierne zużycie preparatów i materiałów,
- stosowanie rozwiązań wspierających efektywne wykorzystanie zasobów,
- wdrażanie działań ograniczających ilość odpadów podczas realizacji usługi,
- analizę przepływu materiałów oraz dokumentowanie procesu usługowego w celu identyfikacji miejsc generujących straty materiałowe.

**Szkolenie obejmuje dwa niezależne procesy walidacyjne. Pierwszy dotyczy kwalifikacji rynkowej „Stylizacja brwi” funkcjonującej w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (ZSK) i prowadzony jest zgodnie z wymaganiami określonymi dla tej kwalifikacji. Drugi stanowi dodatkową walidację zielonych kompetencji związanych z organizacją procesu usługowego zgodnie z zasadami GOZ oraz PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów. Dodatkowa walidacja obejmuje praktyczne potwierdzenie umiejętności związanych z analizą procesu usługowego, analizą wykorzystania materiałów, identyfikacją etapów generujących straty oraz stosowaniem działań ograniczających ilość odpadów.**

#### **Uczestnik szkolenia otrzymuje:**

Materiały szkoleniowe obejmujące aktualną wiedzę teoretyczną oraz praktyczne wytyczne dotyczące organizacji procesu usługowego i wdrażania zasad GOZ w usługach stylizacji brwi. Skrypty obejmują m.in. analizę procesu usługowego, organizację stanowiska pracy, monitorowanie wykorzystania materiałów, identyfikację strat materiałowych oraz działania ograniczające ilość odpadów zgodnie z PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów.

Indywidualny pakiet materiałów roboczych i ćwiczeniowych umożliwiający realizację ćwiczeń praktycznych podczas szkolenia, obejmujący preparaty, akcesoria i materiały wykorzystywane podczas realizacji usługi stylizacji brwi.

Zestaw procedur i kart pracy do wykorzystania po szkoleniu obejmujący:

- przykładowe procedury organizacji procesu usługowego,
- checklisty organizacji stanowiska pracy,
- formularze dokumentowania przebiegu procesu usługi oraz karty analizy wykorzystania materiałów i identyfikacji strat,
- karty monitorowania procesu usługi,
- przykładowe schematy ograniczania strat materiałowych,
- wzory dokumentacji wykorzystywanej podczas planowania procesu usługi.

Prezentacje multimedialne i materiały szkoleniowe umożliwiające utrwalenie wiedzy po zakończeniu szkolenia.

Modelki do ćwiczeń praktycznych zapewnione przez organizatora, umożliwiające realizację usługi w warunkach zbliżonych do rzeczywistej pracy gabinetowej.

Dostęp do profesjonalnego wyposażenia stanowisk szkoleniowych umożliwiającego samodzielną realizację pełnego procesu usługi, dokumentowanie wykorzystania materiałów oraz doskonalenie organizacji pracy.

Autorski pakiet materiałów poszkoleniowych „Zielony proces usługowy w stylizacji brwi”, zawierający:

- checklistę ograniczania odpadów,
- przykłady organizacji stanowiska pracy,
- przykładowe scenariusze procesu usługi,
- wzory kart monitorowania wykorzystania materiałów,
- materiały wspierające wdrażanie zasad GOZ do codziennej pracy.

#### **Warunki organizacyjne:**

Szkolenie realizowane jest w kameralnych grupach liczących maksymalnie 4 osoby, co umożliwia zapewnienie indywidualnego wsparcia trenerskiego, bieżące monitorowanie postępów uczestników oraz dostosowanie sposobu pracy do poziomu zaawansowania każdej osoby.

Każdy uczestnik korzysta z indywidualnie przygotowanego stanowiska pracy wyposażonego w profesjonalne narzędzia, preparaty i materiały wykorzystywane podczas realizacji usług stylizacji brwi różnymi technikami (np. laminacja, henna, airbrush). Stanowiska umożliwiają samodzielną realizację pełnego procesu usługi oraz praktyczne wykorzystanie zasad organizacji procesu usługowego zgodnie z GOZ.

Podczas szkolenia uczestnicy mają dostęp do materiałów dydaktycznych, prezentacji multimedialnych oraz autorskich materiałów szkoleniowych wspierających planowanie procesu usługi, organizację stanowiska pracy, monitorowanie wykorzystania materiałów oraz działania zgodne z PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów.

Każde stanowisko wyposażone jest w:

- instrukcje organizacji procesu usługowego,
- procedury pracy wspierające efektywne wykorzystanie materiałów i preparatów,
- checklisty organizacji stanowiska pracy,
- formularze monitorowania wykorzystania materiałów i preparatów,
- karty monitorowania procesu usługi i identyfikacji strat materiałowych.
- narzędzia monitorowania procesu usługi obejmujące formularze monitorowania wykorzystania materiałów, karty procesu oraz dokumentację wspierającą analizę przepływu zasobów i identyfikację strat materiałowych.

Organizator zapewnia modelki do części praktycznej szkolenia, spełniające wymagane kryteria, co umożliwia uczestnikom wykonywanie usług w warunkach zbliżonych do rzeczywistej pracy gabinetowej oraz realizację pełnego procesu: analiza – dobór – wykonanie – pielęgnacja – ocena efektu. Modelki do walidacji kwalifikacji "Stylizacja brwi" zapewnia uczestnik.

Każdy uczestnik otrzymuje możliwość indywidualnej konsultacji z trenerem podczas realizacji części praktycznej obejmującej analizę przebiegu wykonywanej usługi, identyfikację błędów technicznych, analizę wykorzystania materiałów oraz omówienie sposobów organizacji procesu pracy i ograniczania strat materiałowych.

**Proces walidacji i certyfikacji prowadzony jest pod nadzorem niezależnej komisji walidacyjnej, której członkowie nie uczestniczą w realizacji zajęć dydaktycznych, co zapewnia bezstronność, rzetelność oraz zgodność oceny z przyjętymi kryteriami. Szkolenie obejmuje dwa odrębne procesy walidacyjne. Pierwszy dotyczy kwalifikacji rynkowej „Stylizacja brwi” funkcjonującej w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (ZSK) i realizowany jest zgodnie z wymaganiami określonymi dla tej kwalifikacji. Drugi stanowi dodatkową walidację zielonych kompetencji związanych z organizacją procesu usługowego zgodnie z zasadami GOZ oraz PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów.**

**Warunki uzyskania pozytywnego wyniku walidacji kwalifikacji „Stylizacja brwi” (ZSK):**

- spełnienie wymagań określonych dla kwalifikacji rynkowej „Stylizacja brwi” funkcjonującej w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji,
- uzyskanie pozytywnego wyniku z wszystkich wymaganych metod walidacji określonych dla kwalifikacji,
- osiągnięcie wymaganych efektów uczenia się i kryteriów weryfikacji przewidzianych dla kwalifikacji.

**Warunki uzyskania pozytywnego wyniku walidacji zielonych kompetencji:**

- uzyskanie minimum 75% poprawnych odpowiedzi w części teoretycznej,
- poprawne wykonanie zadania praktycznego obejmującego analizę procesu usługi oraz identyfikację etapów powodujących nadmierne zużycie materiałów,
- wykazanie umiejętności analizy i dokumentowania wykorzystania materiałów oraz identyfikacji etapów procesu powodujących straty materiałowe podczas realizacji usługi
- uzyskanie pozytywnej oceny z obserwacji oraz wywiadu swobodnego dotyczącego zastosowanych działań ograniczających ilość odpadów i strat materiałowych.

## Warunki uczestnictwa

Szkolenie skierowane jest do osób pełnoletnich zainteresowanych rozwojem kompetencji w zakresie stylizacji brwi oraz organizacji procesu usługowego zgodnie z zasadami GOZ. Nie jest wymagane wcześniejsze doświadczenie zawodowe – program obejmuje część teoretyczną i praktyczną dostosowaną do różnych poziomów zaawansowania uczestników.

Dobór techniki realizowanej podczas szkolenia (np. laminacja, henna, airbrush) nie ma charakteru dowolnego i wynika z założeń dydaktycznych oraz procesu przygotowania do walidacji kwalifikacji „Stylizacja brwi”. Wybór dokonywany jest przez trenera na podstawie poziomu uczestników, możliwości osiągnięcia efektów uczenia się oraz realizacji pełnego procesu usługi z uwzględnieniem organizacji

procesu usługowego, monitorowania wykorzystania materiałów oraz działań zgodnych z PRT 3.3.1 – technologie zapobiegania powstawaniu odpadów.

## Informacje dodatkowe

W przypadku uzyskania dofinansowania ze środków publicznych na poziomie co najmniej 70%, usługa może korzystać ze zwolnienia z podatku VAT zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2023 r. poz. 955). Informacje wskazane w Karcie Usługi pozostają zgodne z zasadami rozliczenia usługi i dokumentami księgowymi wystawianymi przez usługodawcę.

## Adres

ul. Bażantów 10/1  
40-668 Katowice  
woj. śląskie

W czasie realizacji usługi szkoleniowej do dyspozycji kursantów pozostaje:

- Recepcja z poczekalnią,
- sala wykładowa wyposażona w sprzęt do prezentacji multimedialnych,
- dwie sale do makijażu - sale wyposażone są w profesjonalne stanowiska
- sala ćwiczeniowa z profesjonalnymi stanowiskami do stylizacji brwi,
- aneks kuchenny

Wszystkie sale są klimatyzowane. Przed budynkiem znajduje się dużo darmowych miejsc parkingowych.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**AGNIESZKA BRODA-SARNECKA**

**E-mail** [lukasz.sarnecki@biarbeauty.com](mailto:lukasz.sarnecki@biarbeauty.com)

**Telefon** (+48) 603 270 619