



## Warsztaty Premium - Akademia Profesjonalnego Managera Hotelu

Numer usługi 2026/05/21/14311/3576703

4 723,20 PLN brutto  
3 840,00 PLN netto  
196,80 PLN brutto/h  
160,00 PLN netto/h  
187,50 PLN cena rynkowa ⓘ

Hotele i  
Gastronomia PLUS  
Sp. z o.o.  
★★★★★ 4,8 / 5  
4 469 ocen

📍 Rzeszów  
🏢 Usługa szkoleniowa  
📄 stacjonarna  
👥 Zajęcia grupowe  
🕒 24:00 h  
📅 22.09.2026 do 24.09.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Inne / Turystyka i hotelarstwo
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Warsztaty Premium "Akademia Profesjonalnego Managera Hotelu" skierowane są do osób pracujących bądź planujących pracować na stanowiskach zarządczych w firmach gastronomicznych, cateringowych, hotelowych i turystycznych lub w firmach usługowych na stanowiskach zarządczych, jak również osób prowadzących działalność gospodarczą w tym zakresie.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	4
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	7
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	21-09-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa "Warsztaty Premium - Akademia Profesjonalnego Managera Hotelu" potwierdza przygotowanie do samodzielnego zarządzania obiektami hotelowymi, pogłębia kompetencje i rozszerza umiejętności zdobyte podczas szkolenia "Akademia Profesjonalnego Managera Hotelu".

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje strukturę organizacyjną hotelu oraz funkcje poszczególnych działów.	Określa hierarchię w strukturze organizacyjnej hotelu.	Wywiad swobodny
	Opisuje funkcje każdego działu, w tym kluczowe zadania i zakresy odpowiedzialności .	Wywiad swobodny
Identyfikuje kluczowe wskaźniki efektywności w zarządzaniu hotelem	Wyjaśnia relacje między poszczególnymi działami.	Wywiad swobodny
	Wymienia najważniejsze wskaźniki efektywności stosowane w zarządzaniu hotelem, tj.: obłożenie (occupancy rate), średnia stawka za pokój (ADR), przychód na dostępny pokój (RevPAR), koszty operacyjne, wskaźnik satysfakcji gości wyjaśniając, jak się je oblicza i jakie mają znaczenie dla oceny wydajności hotelu.	Wywiad swobodny
Rozróżnia główne trendy i innowacje w branży hotelarskiej.	Rozpoznaje wskaźniki efektywności w raportach finansowych i operacyjnych hotelu, np. poprzez analizę danych z systemów hotelowych.	Wywiad swobodny
	<p>Wyjaśnia, jak wybrane wskaźniki wpływają na ogólną rentowność hotelu oraz proponuje działania, które mogą poprawić wyniki w przypadku zidentyfikowania niekorzystnych trendów.</p> <p>Wymienia i definiuje aktualne trendy i innowacje w branży hotelarskiej, tj.: personalizacja usług, zrównoważony rozwój, technologia cyfrowa, wykorzystanie sztucznej inteligencji.</p>	Wywiad swobodny
	Analizuje wpływ wybranych trendów na doświadczenie klienta oraz operacje hotelowe, wskazując zarówno korzyści, jak i wyzwania.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opracowuje harmonogram pracy zespołu oraz plan operacyjny hotelu.	Tworzy harmonogram pracy zespołu, dbając o optymalizację zasobów ludzkich, zapewnienie ciągłości pracy w hotelu oraz zrównoważenie obciążenia pracowników.	Wywiad swobodny
	pracowuje plan operacyjny hotelu, który zawiera szczegółowy opis kluczowych działań operacyjnych, takich jak zarządzanie rezerwacjami, przygotowanie pokoi, organizacja wydarzeń czy koordynacja obsługi gastronomicznej.	Wywiad swobodny
	<p>Dostosowuje harmonogram i plan operacyjny do zmieniających się potrzeb.</p> <p>Porównuje aktualne dane finansowe z prognozowanym budżetem oraz wcześniejszymi okresami, aby zidentyfikować odchylenia i trendy.</p>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Wywiad swobodny</p>
Analizuje raporty finansowe hotelu i monitoruje budżet oraz koszty operacyjne.	Monitoruje bieżące koszty operacyjne, takie jak koszty personalne, zakupy, media, i określa, które obszary wymagają optymalizacji, aby zwiększyć rentowność.	Wywiad swobodny
	Ocenia wpływ nieprzewidzianych wydatków lub zmian w przychodach na ogólny budżet hotelu oraz proponuje działania korygujące.	Wywiad swobodny
Wdraża strategię zarządzania jakością usług i zarządza relacjami z klientami.	Identyfikuje kluczowe standardy jakości usług hotelowych	Wywiad swobodny
	Stosuje odpowiednie narzędzia do monitorowania jakości usług, takie jak ankiety dla gości, systemy CRM, oceny online oraz wewnętrzne audyty jakości.	Wywiad swobodny
	<p>Analizuje i koryguje wyniki dotyczące jakości usług.</p> <p>Tworzy i wdraża programy lojalnościowe oraz oferty specjalne, które odpowiadają na specyficzne potrzeby kluczowych grup klientów.</p>	<p>Wywiad swobodny</p> <p>Wywiad swobodny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Radzi sobie ze stresem i presją czasu, stosując odpowiednie techniki zarządzania emocjami	Identyfikuje źródła stresu w pracy hotelowej.	Wywiad swobodny
	Stosuje techniki zarządzania emocjami.  Planuje pracę z wyprzedzeniem, wykorzystując narzędzia do zarządzania czasem w celu minimalizacji presji czasowej.	Wywiad swobodny  Wywiad swobodny
Rozwiązuje konflikty w zespole oraz koordynuje działania mające na celu poprawę atmosfery pracy	Rozpoznaje źródła konfliktu w zespole, identyfikując kluczowe problemy lub różnice zdań między pracownikami.	Wywiad swobodny
	Stosuje odpowiednie techniki rozwiązywania konfliktów, takie jak mediacja, aktywne słuchanie czy negocjacje, aby pomóc w znalezieniu wspólnego rozwiązania.	Wywiad swobodny
	Koordynuje wdrożenie działań mających na celu poprawę atmosfery, przydzielając odpowiednie zadania członkom zespołu lub działom.	Wywiad swobodny
	Dostosowuje działania w zależności od otrzymanych wyników, modyfikując inicjatywy, które nie przynoszą oczekiwanych efektów, aby lepiej dopasować je do potrzeb zespołu.	Wywiad swobodny
	Ocenia długoterminowy wpływ koordynowanych działań na atmosferę w pracy, porównując poziom zadowolenia i zaangażowania pracowników przed i po wdrożeniu inicjatyw.	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Usługa skierowana jest do osób pracujących, planujących pracować na stanowiskach zarządczych w firmach gastronomicznych, cateringowych, hotelowych i turystycznych lub w firmach usługowych na stanowiskach zarządczych jak również osób prowadzących działalność gospodarczą w tym zakresie.

W celu osiągnięcia zamierzonych celów uczestnik powinien aktywnie uczestniczyć przynajmniej w 80% zajęć.

Minimalna liczba uczestników, która powinna wziąć udział w usłudze to 4 osoby.

Usługa jest realizowana w formie godzin zegarowych. Przerwy wliczają się w czas trwania usługi. Usługa jest rozpisana na 6 godzin zajęć teoretycznych i 18 godzin zajęć praktycznych.

Minimalne wyposażenie sali szkoleniowej to : rzutnik, ekran, flipchart, roll-up, odpowiednia ilość stołów i krzeseł w zależności od ilości uczestników. Każdy z uczestników powinien posiadać laptop/tablet lub inny odpowiedni sprzęt elektroniczny umożliwiający wykonywanie poleceń trenera oraz dostęp do internetu.

W zależności od potrzeb szkolenia oraz ilości osób, trener będzie dzielił uczestników na grupy.

Dostawca usług posiada dokumentację potwierdzającą przebieg całego procesu walidacji. Za przeprowadzenie ww. procesu odpowiedzialny jest Łukasz Rompalski. Walidator dokonuje walidacji za pomocą wywiadu swobodnego oraz obserwacji w warunkach symulowanych. Za pomocą wywiadu swobodnego poprzez zadawanie pytań kierunkowych sprawdza wiedzę nabytą podczas szkolenia. Pod pojęciem walidacji kryją się wszystkie metody wskazane we wcześniejszej tabeli. Potwierdzeniem uzyskania kompetencji przez uczestników usługi jest certyfikat, natomiast przeprowadzenie procesu walidacji potwierdza protokół podpisany przez walidatora i trenera.

### PROGRAM

- Skuteczna rekrutacja.
- Rekrutacja on-line.
- Organizacja pracy własnej i zespołu.
- Zarządzanie personelem.
- Premiowanie i motywowanie.
- Mentoring i coaching.
- Struktura organizacyjna.
- Wynagradzanie pracowników.
- Planowanie i rozliczanie czasu pracy.
- Monitorowanie efektywności pracy pracowników
- Aplikacje i programy wspierające analizę danych
- Strategia sprzedaży gastronomii i SPA ( cross-selling i up-selling).
- Gastronomia i SPA (kluczowe aspekty rentowności).
- Kluczowe wskaźniki.
- Dostosowanie ilości personelu do potrzeb operacyjnych.
- Nadużycia – jak im przeciwdziałać.
- Rachunkowość zarządcza.
- Centra przychodów.
- Centra kosztów.
- Prawidłowe budżetowanie
- Revenue Management.
- Segmentacja rynku.

- Cross-selling i up-selling w sprzedaży.
- Optymalizacja kosztów.
- Systemy wspierające zarządzanie i sprzedaż.
- Innowacyjny marketing.
- Rola mediów społecznościowych w strategii sprzedaży.
- Monitorowanie skuteczności działań marketingowych
- Warsztaty zarządzanie
- Warsztaty rentowność
- Warsztaty innowacyjny marketing
- Warsztaty narzędzia AI

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 42

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 42</b> skuteczna rekrutacja	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	10:00	10:30	00:30
<b>2 z 42</b> rekrutacja online	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	10:30	11:00	00:30
<b>3 z 42</b> organizacja pracy własnej i zespołu	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	11:00	11:30	00:30
<b>4 z 42</b> -	Przerwa	-	22-09-2026	11:30	11:45	00:15
<b>5 z 42</b> zarządzanie personelem	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	11:45	12:15	00:30
<b>6 z 42</b> premiowanie i motywowanie	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	12:15	12:45	00:30
<b>7 z 42</b> -	Przerwa	-	22-09-2026	12:45	13:15	00:30
<b>8 z 42</b> mentoring i coaching	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	13:15	13:45	00:30
<b>9 z 42</b> struktura organizacyjna	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	13:45	14:15	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>10 z 42</b> wynagradzanie pracowników	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	14:15	14:45	00:30
<b>11 z 42</b> planowanie i rozliczanie czasu pracy	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	14:45	15:15	00:30
<b>12 z 42</b> -	Przerwa	-	22-09-2026	15:15	15:30	00:15
<b>13 z 42</b> monitorowanie efektywności pracy pracowników	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	15:30	15:45	00:15
<b>14 z 42</b> aplikacje i programy wspierające analizę danych	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	15:45	16:15	00:30
<b>15 z 42</b> strategia sprzedaży gastronomii i SPA (cross-selling i up-selling)	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	16:15	16:45	00:30
<b>16 z 42</b> gastronomia i SPA (kluczowe aspekty rentowności)	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	16:45	17:15	00:30
<b>17 z 42</b> kluczowe wskaźniki operacyjne	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	17:15	17:30	00:15
<b>18 z 42</b> dostosowanie ilości personelu do potrzeb operacyjnych	Zajęcia	PIOTR TABOR	22-09-2026	17:30	18:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>19 z 42</b> nadużycia - jak im przeciwdziałać	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	08:00	09:00	01:00
<b>20 z 42</b> rachunkowość zarządcza	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	09:00	10:00	01:00
<b>21 z 42</b> centra przychodów	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	10:00	11:00	01:00
<b>22 z 42</b> -	Przerwa	-	23-09-2026	11:00	11:15	00:15
<b>23 z 42</b> centra kosztów	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	11:15	11:45	00:30
<b>24 z 42</b> prawidłowe budżetowanie	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	11:45	12:15	00:30
<b>25 z 42</b> revenue management	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	12:15	12:45	00:30
<b>26 z 42</b> -	Przerwa	-	23-09-2026	12:45	13:15	00:30
<b>27 z 42</b> segmentacja rynku	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	13:15	13:45	00:30
<b>28 z 42</b> cross-selling i up-selling w sprzedaży	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	13:45	14:15	00:30
<b>29 z 42</b> optymalizacja kosztów	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	14:15	14:45	00:30
<b>30 z 42</b> -	Przerwa	-	23-09-2026	14:45	15:00	00:15
<b>31 z 42</b> systemy wspierające zarządzanie	Zajęcia	PIOTR TABOR	23-09-2026	15:00	15:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 42 innovacyjny marketing	Zajęcia	Szczepan Piechota	23-09-2026	15:30	16:00	00:30
33 z 42 rola mediów społecznościowych w strategii sprzedaży	Zajęcia	Szczepan Piechota	24-09-2026	08:00	09:00	01:00
34 z 42 monitorowanie skuteczności działań marketingowych	Zajęcia	Szczepan Piechota	24-09-2026	09:00	10:00	01:00
35 z 42 -	Przerwa	-	24-09-2026	10:00	10:15	00:15
36 z 42 zarządzanie - warsztaty	Zajęcia	PIOTR TABOR	24-09-2026	10:15	11:45	01:30
37 z 42 -	Przerwa	-	24-09-2026	11:45	12:15	00:30
38 z 42 rentowność - warsztaty	Zajęcia	PIOTR TABOR	24-09-2026	12:15	13:45	01:30
39 z 42 innovacyjny marketing - warsztaty	Zajęcia	Szczepan Piechota	24-09-2026	13:45	14:45	01:00
40 z 42 -	Przerwa	-	24-09-2026	14:45	15:00	00:15
41 z 42 narzędzia AI - warsztaty	Zajęcia	Szczepan Piechota	24-09-2026	15:00	15:30	00:30
42 z 42 -	Walidacja	-	24-09-2026	15:30	16:00	00:30

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	24:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	20:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	28:00

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 723,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 840,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	196,80 PLN
Koszt osobogodziny netto	160,00 PLN

## Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	24:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

## PIOTR TABOR

Absolwent prawa. Ukończył studia podyplomowe Nowoczesne technologie i strategię w biznesie turystycznym i hotelarskim oraz Akademię Hotelarza w French Institute of Management w Warszawie. W 2012 r. został absolwentem prestiżowych studiów MBA w zakresie Zarządzania Zasobami Ludzkimi. Praktyk zarządzający i doradzający w projektach hoteli niezależnych, jak również w rozwiązaniach sieciowych m.in. Grupa Hoteli 21 oraz Grupa Hotelowo – Turystyczna SANTUR. Kilkunastoletnie doświadczenie w zarządzaniu obiektami hotelowymi poparte wieloma sukcesami w połączeniu ze współpracą z innymi ekspertami doprowadziło do powstania firmy Hotele i Gastronomia PLUS, którą zarządza. Doświadczony trener, prowadzący szkolenia w zakresie: zarządzania, sprzedaży, HR oraz zagadnień branżowych z hotelarstwa i turystyki. Zrealizował i koordynował wiele projektów inwestycyjnych oraz HR. Aktualnie koordynuje także innowacyjny program lojalnościowy dla gości hoteli i restauracji – Moje Hotele (mojehotele.pl). Pasjonat rozwoju personalnego w aspekcie mentoringu i coachingu, a także biegania. Adres e-mail: [biuro@hoteleplus.pl](mailto:biuro@hoteleplus.pl)



2 z 2

## Szczepan Piechota

Absolwent Uniwersytetu Rzeszowskiego oraz Wyższej Szkoły Prawa i Administracji. Z hotelarstwem związany od 7 lat. Karierę rozpoczął na stanowisku recepcjonisty w czterogwiazdkowym Hotelu Blue Diamond Active SPA\*\*\*\*, następnie objął stanowisko managera ds. marketingu. Pasjonat social mediów i fotografii oraz nowych technologii i ich zastosowania w hotelarstwie i marketingu. Obecnie zajmuje się marketingiem dla firmy Hotele i Gastronomia PLUS realizując się w swojej pasji przy tworzeniu grafik oraz wideo-produkcji. Trener posiada doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w ilości 96 godzin w ostatnich 24 miesiącach. Zrealizował wiele projektów z praktycznym wykorzystaniem i wdrażaniem nowych technologii. Trener w Hotelach Plus. Adres e-mail: [biuro@hoteleplus.pl](mailto:biuro@hoteleplus.pl)

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Po zakończonym szkoleniu uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe w formie elektronicznej lub/i papierowej (plik lub/i prezentacje w formacie pdf), co umożliwi im utrwalenie wiedzy oraz certyfikat ukończenia szkolenia.

## Warunki uczestnictwa

Dysponowanie podstawowym doświadczeniem w branży hotelowej.

## Informacje dodatkowe

Jeśli szkolenie będzie dofinansowany w co najmniej w 70% ze środków publicznych, to usługa szkoleniowa będzie zwolniona z podatku VAT.

# Adres

ul. Porąbki 31/1  
35-317 Rzeszów

woj. podkarpackie

Siedziba firmy Hotele Plus Sp. z o.o.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Piotr Tabor**

**E-mail** [p.tabor@hoteleplus.pl](mailto:p.tabor@hoteleplus.pl)

**Telefon** (+48) 519 147 105