



SPORZĄDZANIE SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO W MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTWACH-SZKOLENIE

Numer usługi 2026/05/21/170001/3576672

660,00 PLN brutto
660,00 PLN netto
110,00 PLN brutto/h
110,00 PLN netto/h
157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

CENTRUM
ROZLICZEŃ
KANCELARIA
DORADCY
PODATKOWEGO
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

82 oceny

📍 Iwkowa
🏠 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 06:00 h
📅 28.01.2027 do 28.01.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikatory projektów	Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	<p>Szkolenie skierowane jest do księgowych, pracowników działów finansowo-księgowych, właścicieli małych i średnich przedsiębiorstw oraz osób odpowiedzialnych za sporządzanie i analizę sprawozdań finansowych.</p> <p>Usługa adresowana do uczestników projektu "Kierunek-Rozwój", również dla Uczestników Projektu MP i Uczestników Projektu NSE.</p>
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	21-01-2027
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do sporządzania sprawozdań finansowych w małych i średnich przedsiębiorstwach zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami rachunkowości.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik przygotowuje dane niezbędne do sporządzenia sprawozdania finansowego	identyfikuje elementy sprawozdania finansowego	Wywiad swobodny
	weryfikuje poprawność danych wynikających z ewidencji księgowej	Wywiad swobodny
Uczestnik sporządza sprawozdanie finansowe zgodnie z obowiązującymi przepisami	sporządza podstawowe elementy sprawozdania finansowego	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje zasady prezentacji danych finansowych zgodnie z ustawą o rachunkowości	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie skierowane jest do księgowych, pracowników działów finansowo-księgowych, właścicieli małych i średnich przedsiębiorstw oraz osób odpowiedzialnych za sporządzanie i analizę sprawozdań finansowych.

Szkolenie realizowane jest w **formie stacjonarnej**. Zajęcia mają charakter teoretyczno-praktyczny.

Każdy uczestnik ma zapewnione warunki umożliwiające samodzielną realizację ćwiczeń oraz komfortową pracę podczas zajęć.

Szkolenie obejmuje 6 godziny zajęć, z czego 2 godziny to zajęcia teoretyczne a 4 godzin to zajęcia praktyczne, 1h=60min.

Walidacja efektów uczenia się realizowana jest w formie wywiadu swobodnego oraz obserwacji w warunkach symulowanych. Przeprowadzana jest w ostatnim dniu szkolenia.

Walidacja przeprowadzana jest w warunkach zapewniających uczestnikom możliwość samodzielnego udzielania odpowiedzi i prezentacji umiejętności. Ocena efektów uczenia się dokonywana jest przez osobę uprawnioną, zgodnie z przyjętymi kryteriami weryfikacji.

PROGRAM:

1. Podstawy prawne sporządzania sprawozdań finansowych

- obowiązki jednostek w zakresie sprawozdawczości finansowej,
- elementy sprawozdania finansowego.

2. Przygotowanie danych do sprawozdania finansowego

- zamknięcie roku obrotowego,
- weryfikacja sald i dokumentacji księgowej.

3. Sporządzanie sprawozdania finansowego

- bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa,
- najczęstsze błędy przy sporządzaniu sprawozdań finansowych.

4. Warsztaty praktyczne i podsumowanie

- analiza przykładowego sprawozdania finansowego,
- ćwiczenia praktyczne i omówienie problemów występujących w praktyce

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 4

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Podstawy prawne sporządzania sprawozdań finansowych	Zajęcia	Paweł Muzyka	28-01-2027	08:30	11:00	02:30
2 z 4 -	Przerwa	-	28-01-2027	11:00	12:00	01:00
3 z 4 Warsztaty praktyczne	Zajęcia	Paweł Muzyka	28-01-2027	12:00	14:15	02:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 4 -	Walidacja	-	28-01-2027	15:45	16:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:00
w tym suma godzin zajęć	04:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	660,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	660,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Paweł Muzyka

Absolwent Katedry Rachunkowości Uniwersytetu Łódzkiego, kierunek: finanse i rachunkowość; Specjalista z zakresu rachunkowości, sprawozdawczości oraz finansów przedsiębiorstw, posiada kilkunastoletnie doświadczenie w audycie finansowym tj. badaniu sprawozdań finansowych (aplikant na biegłego rewidenta). Doradza biznesowo podmiotom gospodarczym, analizuje sytuację finansową oraz podatkową;
Dyrektor finansowy (usługi zewnętrzny CFO w kilku spółkach z branży: pożyczkowej, pośrednictwa nieruchomości oraz handlowej);
Prezes Zarządu Spółki Provide Support Sp. z o.o., Członek Rady Nadzorczej Spółki Akcyjnej z branży pożyczkowej, Likwidator Spółek kapitałowych;
Licencjonowany doradca restrukturyzacyjny (licencja Ministerstwa Sprawiedliwości nr 1709), członek Krajowej Izby Doradców Restrukturyzacyjnych;

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje zaświadczenie MEN oraz certyfikat.

Uczestnik otrzymuje materiały szkoleniowe w formie skryptu z zadaniami.

Każdy słuchacz otrzymuje broszury, notatnik, długopis.

Informacje dodatkowe

Wykłady i ćwiczenia kursu prowadzone są z wykorzystaniem nowoczesnych technik multimedialnych.

Adres

lwkowa 950
32-861 Iwkowa
woj. małopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Justyna Szarata

E-mail biuro@centrumrozliczen.com.pl

Telefon (+48) 570 507 744