



Szkolenia i Rozwój
Ewelina Zięcina

★★★★★ 5,0 / 5

22 oceny

Nowoczesne Kompetencje Pracy: Zielona Transformacja, AI, Analiza Danych i Cyberbezpieczeństwo

Numer usługi 2026/05/20/158240/3574101

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 💻 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 35:00 h
- 📅 18.09.2026 do 22.09.2026

5 960,00 PLN brutto
5 960,00 PLN netto
170,29 PLN brutto/h
170,29 PLN netto/h
261,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Bezpieczeństwo IT
Grupa docelowa usługi	Szkolenie w głównym stopniu kierowane jest do pracowników oraz przedsiębiorców, którzy pracują lub chcą podjąć prace w obszarze analizy danych, chcących zwiększyć swoją efektywność zawodową lub potrzebujących usystematyzować posiadaną do tej pory wiedzę. Kierowane jest również do osób narażonych na cyberzagrożenia, a także wszystkich osób zainteresowane poruszaną tematyką. Usługa adresowana również dla Uczestników projektu Kierunek – Rozwój
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	17-09-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwój kompetencji przyszłości obejmujących analizę danych, wykorzystanie AI, automatyzację procesów oraz cyberbezpieczeństwo w nowoczesnym środowisku pracy. Uczestnik rozwinie kompetencje cyfrowe i

zielone poprzez efektywne wykorzystanie technologii ograniczających zużycie zasobów i usprawniających organizację pracy. Szkolenie nawiązuje do inteligentnych specjalizacji oraz transformacji cyfrowej i zielonej gospodarki.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się wiedzą z dziedziny cyberseurity:	Charakteryzuje potencjalne źródła ataków cyfrowych w firmie (zagrożenia). Charakteryzuje podstawy zabezpieczania przesyłania danych w przedsiębiorstwie i w całym łańcuchu wartości. Charakteryzuje normy: ISO/IEC 27001, Technika informatyczna - Techniki bezpieczeństwa - Systemy zarządzania bezpieczeństwem informacji - Wymagania; ISO/IEC 27001, Technika informatyczna - Techniki bezpieczeństwa -Wymagania; oraz ISO/IEC 27005, Technika informatyczna - Techniki bezpieczeństwa - Zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji.	Test teoretyczny
Posługuje się wiedzą z dziedziny cybersecurity:	Charakteryzuje podstawowe różnice pomiędzy modelem zabezpieczeń oprogramowania typu open-source i closedsource. Charakteryzowania podstaw zagadnień dotyczące zagrożeń cyberbezpieczeństwa wynikających ze stosowania nowych rozwiązań cyfrowych, w tym algorytmów sztucznej inteligencji, przetwarzania w chmurze, rozwiązań mobilnych.	Test teoretyczny
Umiejętności: stosuje best practices w dziedzinie bezpieczeństwa technologicznego w organizacji.	Zapewnia ciągłość działania organizacji w procesie transformacji cyfrowej. Szacuje ryzyko w odniesieniu do poszczególnych aktywów informatycznych firmy i wpływ wystąpienia potencjalnych ryzyk na działanie firmy. Współpracuje ze specjalistami ds. cyberbezpieczeństwa danych i systemów w zakresie projektów realizowanych w transformacji cyfrowej firmy.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Umiejętności: stosuje best practices w dziedzinie bezpieczeństwa technologicznego w organizacji.	Wdraża odpowiednie procedury bezpieczeństwa. Identyfikuje niezbędne akty prawne, dokumenty i zapisy w nich zawarte, określające podstawy bezpieczeństwa cyfrowego w firmie. Zachęca pracowników do przestrzegania zasad cyberbezpieczeństwa	Wywiad swobodny
Stosuje nowo nabyte kompetencje społeczne	Komunikuje się efektywnie ze specjalistami ds. cyberbezpieczeństwa. Przekonuje współpracowników i interesariuszy do własnego zdania	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do efektywnego funkcjonowania w nowoczesnym środowisku pracy poprzez rozwój kompetencji cyfrowych, zielonych i kompetencji przyszłości związanych z analizą danych, automatyzacją procesów, wykorzystaniem sztucznej inteligencji (AI) oraz cyberbezpieczeństwem.

Szkolenie rozwija kompetencje cyfrowe poprzez naukę pracy z danymi, wykorzystania programu Excel do tworzenia raportów, analiz i wizualizacji danych, stosowania narzędzi AI wspierających organizację pracy oraz poznanie metod automatyzacji codziennych procesów biurowych i analitycznych. Uczestnik poznaje również nowoczesne rozwiązania wspierające bezpieczne przetwarzanie i przechowywanie

danych oraz skuteczną ochronę infrastruktury cyfrowej organizacji.

Usługa wspiera rozwój zielonych kompetencji poprzez promowanie elektronicznego obiegu dokumentów, ograniczania zużycia papieru i zasobów, automatyzację procesów zmniejszających nadmierne wykorzystanie energii oraz wdrażanie nowoczesnych rozwiązań cyfrowych wspierających bardziej efektywną i zrównoważoną organizację pracy.

Szkolenie rozwija kompetencje przyszłości, w szczególności w zakresie adaptacji do zmian technologicznych, analitycznego myślenia, podejmowania decyzji na podstawie danych, świadomego korzystania z AI, organizacji pracy oraz budowania świadomości cyberzagrożeń i bezpieczeństwa cyfrowego w przedsiębiorstwie.

Zakres szkolenia pozostaje spójny z kierunkami rozwoju inteligentnych specjalizacji związanych z transformacją cyfrową, nowoczesnymi technologiami, gospodarką opartą na danych oraz rozwojem innowacyjnych i bezpiecznych usług wspierających cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw. Szkolenie przygotowuje uczestnika do walidacji efektów uczenia się oraz potwierdzenia nabytych kompetencji.



HARMONOGRAM SZKOLENIA – 35 h zegarowych



DZIEŃ I – ANALIZA DANYCH I EXCEL

 09:00–16:00 | Łącznie: 7 h zeg.

Godzina	Blok szkoleniowy	Zakres tematyczny	Godziny	Rodzaj zajęć
09:00–12:00	Podstawy pracy z danymi	Rodzaje i źródła danych, przygotowanie i porządkowanie danych, podstawy analizy danych	3 h	Teoria/Praktyka
12:00–13:00	 Przerwa obiadowa (wliczona)	Regeneracja uczestników	1 h	—
13:00–16:00	Excel w praktyce	Formuły i funkcje, filtrowanie danych, raporty i zestawienia	3 h	Praktyka



DZIEŃ II – WIZUALIZACJA I AUTOMATYZACJA

 09:00–16:00 | Łącznie: 7 h zeg.

Godzina	Blok szkoleniowy	Zakres tematyczny	Godziny	Rodzaj zajęć
09:00–12:00	Wizualizacja i interpretacja danych	Tworzenie wykresów, prezentacja danych, analiza wyników i podejmowanie decyzji	3 h	Teoria/Praktyka
12:00–13:00	 Przerwa obiadowa (wliczona)	Regeneracja uczestników	1 h	—
13:00–16:00	Automatyzacja pracy	Automatyzacja procesów w Excelu, organizacja pracy i usprawnianie zadań	3 h	Praktyka



DZIEŃ III – AI I KOMPETENCJE PRZYSZŁOŚCI

 09:00–16:00 | Łącznie: 7 h zeg.

Godzina	Blok szkoleniowy	Zakres tematyczny	Godziny	Rodzaj zajęć
09:00–12:00	Wykorzystanie AI w pracy	ChatGPT i narzędzia AI w analizie danych, komunikacji i organizacji pracy	3 h	Teoria/Praktyka
12:00–13:00	 Przerwa obiadowa (wliczona)	Regeneracja uczestników	1 h	—
13:00–16:00	Zielone i cyfrowe kompetencje	Less waste, elektroniczny obieg dokumentów, efektywne zarządzanie zasobami	3 h	Teoria/Praktyka



DZIEŃ IV – CYBERBEZPIECZEŃSTWO W PRAKTYCE



09:00–16:00 | Łącznie: 7 h zeg.

Godzina	Blok szkoleniowy	Zakres tematyczny	Godziny	Rodzaj zajęć
09:00–12:00	Podstawy cyberbezpieczeństwa	Phishing, ransomware, źródła ataków i bezpieczeństwo infrastruktury IT	3 h	Teoria
12:00–13:00	 Przerwa obiadowa (wliczona)	Regeneracja uczestników	1 h	—
13:00–16:00	Ochrona danych i reagowanie	Hasła, U2F, szyfrowanie danych, monitoring i reagowanie na incydenty	3 h	Praktyka



DZIEŃ V – WARSZTATY I WALIDACJA



09:00–16:00 | Łącznie: 7 h zeg.

Godzina	Blok szkoleniowy	Zakres tematyczny	Godziny	Rodzaj zajęć
09:00–12:00	Warsztaty praktyczne	Praktyczne wykorzystanie AI, analizy danych i cyberbezpieczeństwa	3 h	Praktyka
12:00–13:00	 Przerwa obiadowa (wliczona)	Regeneracja uczestników	1 h	—
13:00–16:00	Walidacja efektów uczenia się i podsumowanie	Weryfikacja kompetencji oraz podsumowanie szkolenia	3 h	Walidacja

Nastąpi podział na 1 grupę max 12 osobową

Liczba przydzielonych stanowisk na grupę wynosi 12

Samodzielne stanowisko składa się ze stołu, krzesła, telefonu, notatnika i długopisu Liczba modelek - 0

Walidacja efektów uczenia się przeprowadzana jest w końcowej części szkolenia, po realizacji wszystkich bloków

merytorycznych.

Proces walidacji realizowany jest z wykorzystaniem dwóch uzupełniających się metod: obserwacji uczestników w warunkach symulowanych oraz wywiadu swobodnego ustrukturyzowanego. Obserwacja dotyczy wykonania zadań praktycznych i pozwala na ocenę sposobu realizacji czynności zgodnie z określonymi kryteriami. Wywiad swobodny służy potwierdzeniu wiedzy, świadomości podejmowanych działań oraz rozumienia zasad bezpieczeństwa i zielonych kompetencji. Walidacja prowadzona jest zbiorczo dla grupy szkoleniowej, z zachowaniem indywidualnej oceny efektów uczenia się każdego uczestnika. Ocena ma charakter jakościowy (spełnia / nie spełnia kryteriów) i dokonywana jest na podstawie jednolitej karty walidacji, obejmującej listę efektów uczenia się oraz przypisane do nich kryteria weryfikacji. Czas trwania walidacji: 60 minut (wliczony w czas trwania szkolenia). Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych Przerwy wliczone są w czas szkolenia

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Podstawy pracy z danymi	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	18-09-2026	09:00	12:00	03:00
2 z 15 -	Przerwa	-	18-09-2026	12:00	13:00	01:00
3 z 15 Excel w praktyce	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	18-09-2026	13:00	16:00	03:00
4 z 15 Wizualizacja i interpretacja danych	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	19-09-2026	09:00	12:00	03:00
5 z 15 -	Przerwa	-	19-09-2026	12:00	13:00	01:00
6 z 15 Automatyzacja pracy	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	19-09-2026	13:00	16:00	03:00
7 z 15 Wykorzystanie AI w pracy	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	20-09-2026	09:00	12:00	03:00
8 z 15 -	Przerwa	-	20-09-2026	12:00	13:00	01:00
9 z 15 Zielone i cyfrowe kompetencje	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	20-09-2026	13:00	16:00	03:00
10 z 15 Podstawy cyberbezpieczeństwa	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	21-09-2026	09:00	12:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 15 -	Przerwa	-	21-09-2026	12:00	13:00	01:00
12 z 15 Ochrona danych i reagowanie	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	21-09-2026	13:00	16:00	03:00
13 z 15 Warsztaty praktyczne	Zajęcia	EWELINA ZIĘCINA	22-09-2026	09:00	14:00	05:00
14 z 15 -	Przerwa	-	22-09-2026	14:00	15:00	01:00
15 z 15 -	Walidacja	-	22-09-2026	15:00	16:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	35:00
w tym suma godzin zajęć	29:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	05:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	40:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 960,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 960,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	170,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	170,29 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	35:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

EWELINA ZIĘCINA

Posiada wykształcenie wyższe kierunkowe (prawo i administracja) oraz techniczne. Od 2016r nieprzerwane doświadczenie w prowadzeniu usług szkoleniowych oraz pracy z klientem. Ukończone certyfikowane szkolenia Microsoft, doświadczenie w dziedzinie cybersecurity. W ciągu ostatnich 2 lat przeprowadziła ponad 200 godzin usług szkoleniowych.

Kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma niezbędne skrypty oraz materiały szkoleniowe.

Wszelkie niezbędne materiały zapewnia Organizator.

Informacje dodatkowe

Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych (1h zegarowa = 60 min)

Usługa obejmuje 35h zegarowych

Podczas jej realizacji zapewniony jest dobrostan uczestników poprzez zaplanowane przerwy, natomiast czas przerw jest wliczany do czasu usługi.

Warunki techniczne

Usługa będzie realizowana przy użyciu Microsoft Teams.

Minimalne wymagania sprzętowe dla uczestników:

Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy)

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej)

System operacyjny taki jak Windows 11, Mac OS (zalecana najnowsza wersja), Linux,

Chrome OS.

Kontakt



EWELINA ZIĘCINA

E-mail ew.ziecina@o2.pl

Telefon (+48) 790 838 434