



APEXNET SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,6 / 5
79 ocen

Mistrzowskie zamówienia publiczne 2026/2027 – praktyczne warsztaty z uwzględnieniem zmian w PZP, agregacji, local content i najnowszymi rozporządzeniami

Numer usługi 2026/05/13/7909/3557086

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 12:00 h
- 📅 13.10.2026 do 14.10.2026

1 351,77 PLN brutto
1 099,00 PLN netto
112,65 PLN brutto/h
91,58 PLN netto/h
133,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest przeznaczone dla pracowników sektora publicznego odpowiedzialnych za planowanie, przygotowanie, prowadzenie i kontrolę postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Adresowane jest w szczególności do kierowników i specjalistów ds. zamówień publicznych, członków komisji przetargowych, pracowników działów zakupów, osób sporządzających dokumentację postępowań, a także audytorów i kontrolerów. Uczestnikami mogą być pracownicy administracji rządowej i samorządowej, uczelni, podmiotów leczniczych, instytucji kultury oraz innych jednostek zobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

12-10-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do efektywnego planowania, agregowania i prowadzenia zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami i orzecznictwem. Uczestnicy poznają zasady stosowania umów ramowych, dynamicznych systemów zakupów, opcji i wznowień, prawidłowego opisywania warunków zamówienia, prowadzenia konsultacji rynkowych oraz analizy potrzeb i wymagań. Zdobędą także praktyczną wiedzę dotyczącą certyfikacji wykonawców i oceny warunków udziału w postępowaniu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Identyfikuje zasady agregowania i planowania zamówień publicznych oraz stosuje je zgodnie z obowiązującymi przepisami i orzecznictwem.	uczestnik wskazuje, która z wymienionych okoliczności stanowi nową przesłankę odrzucenia oferty,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik identyfikuje przypadki spełnienia zasady trzech tożsamości oraz niedozwolonego podziału zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2. Dobiera odpowiednie narzędzia zakupowe, w tym umowy ramowe i dynamiczne systemy zakupów, do potrzeb i specyfiki organizacji. 3. Analizuje przesłanki tożsamości przedmiotowej, podmiotowej i czasowej oraz ocenia ryzyko nieprawidłowego podziału zamówień.	Uczestnik rozróżnia cechy umowy ramowej i dynamicznego systemu zakupów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje przesłanki zastosowania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik rozróżnia rodzaje tożsamości stosowane przy szacowaniu wartości zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik identyfikuje konsekwencje nieprawidłowej agregacji lub podziału zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
4. Przygotowuje zapisy dotyczące prawa opcji i wznowień oraz wykorzystuje je w celu usprawnienia realizacji zamówień publicznych. 5. Projektuje warunki zamówienia i podział zamówienia na części w sposób zwiększający konkurencyjność postępowań oraz udział krajowych wykonawców.	Uczestnik rozróżnia prawo opcji i wznowienie zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje zasady stosowania opcji i wznowień w dokumentach zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik rozpoznaje rodzaje podziału zamówienia na części.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik identyfikuje rozwiązania zwiększające udział krajowych wykonawców w postępowaniu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
6. Prowadzi analizę potrzeb i wymagań oraz wykorzystuje wyniki w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.	Uczestnik wskazuje cele i znaczenie analizy potrzeb i wymagań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik identyfikuje podstawowe elementy analizy potrzeb i wymagań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik rozpoznaje zasady prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
7. Organizuje i dokumentuje wstępne konsultacje rynkowe, zachowując zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.	Uczestnik identyfikuje sposoby dokumentowania konsultacji oraz przeciwdziałania zakłóceniu konkurencji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
8. Interpretuje informacje zawarte w certyfikatach wykonawców oraz weryfikuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z przepisami dotyczącymi certyfikacji wykonawców.	Uczestnik rozróżnia rodzaje certyfikatów wykonawców i ich zakres.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik identyfikuje informacje zawarte w certyfikatach wykorzystywanych podczas oceny wykonawców.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Cel Edukacyjny:

Kurs przygotowuje do efektywnego planowania, agregowania i prowadzenia zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami i orzecnictwem. Uczestnicy poznają zasady stosowania umów ramowych, dynamicznych systemów zakupów, opcji i wznowień, prawidłowego opisywania warunków zamówienia, prowadzenia konsultacji rynkowych oraz analizy potrzeb i wymagań. Zdobędą także praktyczną wiedzę dotyczącą certyfikacji wykonawców i oceny warunków udziału w postępowaniu.

Szkolenie skierowane do:

pracowników sektora publicznego odpowiedzialnych za planowanie, przygotowanie, prowadzenie i kontrolę postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Adresowane jest w szczególności do kierowników i specjalistów ds. zamówień publicznych, członków komisji przetargowych, pracowników działów zakupów, osób sporządzających dokumentację postępowań, a także audytorów i kontrolerów. Uczestnikami mogą być pracownicy administracji rządowej i samorządowej, uczelni, podmiotów leczniczych, instytucji kultury oraz innych jednostek zobowiązanych do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Walidacja:

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie przeprowadzany jest za pośrednictwem formularza google doc.. Uczestnik otrzymuje link z dostępem do testu. Do jego wypełnienia wymagane jest posiadanie własnego urządzenia mobilnego z dostępem do Internetu. Warunkiem zaliczenia testu jest uzyskanie co najmniej 70%

PROGRAM:

I. JAK UPORZĄDKOWAĆ ZAMÓWIENIA PUBLICZNE PROBLEMATYCZNE Z PUNKTU WIDZENIA AGREGACJI?

Optymalizacja kosztów procesu przygotowania i przeprowadzenia postępowania przy zachowaniu efektywności zakupu

1. Umowa ramowa oraz dynamiczny system zakupów jako remedium na nieuporządkowane zakupy (gdy Zamawiający ma problem z planowaniem zakupów)
2. Dlaczego umowy ramowe oraz dynamiczne systemy zakupów obniżają koszty przygotowania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego?
3. Umowy ramowe - charakterystyka i procedura
 - Pojęcie umów ramowych
 - Kiedy warto zawrzeć umowę ramową?
 - Jak zawrzeć umowę ramową - czy to rzeczywiście trudne?
 - Udzielanie zamówień publicznych objętych umową ramową - warianty postępowań (kaskadowe udzielanie zamówień, rotacyjne udzielanie zamówień, rozdzielanie zamówień wg kryteriów geograficznych, systemy kontyngentów)
4. Dynamiczny system zakupów (DSZ) - kiedy może być lepszym rozwiązaniem od umowy ramowej?
 - Dlaczego mogą ustanowić dynamiczny system zakupów nawet w sytuacji, gdy kupują roczniki lub sprzęt komputerowy na kwotę poniżej progów UE?
 - Kiedy warto ustanowić dynamiczny system zakupów?
 - Dlaczego ustanowienie dynamicznego systemu zakupów jest łatwe?
 - Jak udzielać zamówień objętych DSZ?

Najczęściej popełniane błędy przy agregowaniu zamówień publicznych

1. Brak kompetencji = więcej pracy
2. Kluczowa rola planowania w procesie udzielania zamówień publicznych
 - Agregacja i segregacja zamówień z uwzględnieniem struktury Zamawiającego i aktualnego orzecnictwa
3. Błędy w stosowaniu zasady trzech tożsamości
 - Dlaczego dostępność zamówienia „w tym samym sklepie” wcale nie musi oznaczać spełnienia kryterium tożsamości podmiotowej?
 - Jak można sprawdzić, czy zamówienie jest tożsame przedmiotowo?
 - Mity dotyczące zasady „tożsamości czasowej”

- Dlaczego podczas kontroli stawiane są zarzuty niedozwolonego podziału zamówień na części?

Opcje oraz wznowienia jako narzędzia usprawniające dokonywanie zakupów - warsztaty na przykładzie usług sprzątania, usług ochrony, wsparcia technicznego, dostaw sprzętu komputerowego, robót budowlanych podzielonych na etapy

1. Różnica pomiędzy opcją a wznowieniem
2. Jak skonstruować prawidłową klauzulę dotyczącą opcji w SWZ?
3. Jak opisywać wznowienia w SWZ?
4. Czy realizacja zamówienia opcjonalnego może przekraczać 4 lata?
5. W jakim terminie po zawarciu umowy winno być złożone oświadczenie Zamawiającego w sprawie skorzystania z prawa opcji lub wznowienia?
6. Dlaczego opcja może być większa od zamówienia podstawowego?

II. OPISYWANIE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W SPOSÓB ZWIĘKSZAJĄCY UDZIAŁ KOMPONENTU KRAJOWEGO (tzw. Local Content)

Dlaczego to ważne, aby warunki zamówienia sprzyjały uzyskiwaniu zamówień przez polskie firmy i ofert na polskie produkty?

Podział zamówienia, jako narzędzie Local Content

1. Podział funkcjonalny
2. Podział techniczny
3. Podział geograficzny
4. Kiedy nie ma sensu dzielić zamówienia?
5. Co mówi orzecznictwo o braku podziału zamówienia na części?
6. Kiedy kontroler może zakwestionować podane w SWZ powody niedokonania podziału zamówienia na części?
7. Kiedy za brak podziału zamówienia można otrzymać korektę finansową?

Dlaczego Wykonawcy rezygnują z ubiegania się o zamówienia publiczne?

1. Czego oczekują Wykonawcy od dokumentów zamówienia?
2. Warunki zamówienia, które ze względu na brak uwzględnienia „Local Content” mogą stanowić o naruszeniu przepisów ustawy Pzp.
3. Dlaczego to ważne, aby powiadomić o wszczęciu postępowania znanych sobie wykonawców?

Wstępne konsultacje rynkowe - dlaczego warto je prowadzić?

1. Co to są wstępne konsultacje rynkowe?
2. Kiedy warto przeprowadzić wstępne konsultacje rynkowe?
3. Czy jest konieczny regulamin wstępnych konsultacji rynkowych?
4. Jak przygotować wstępne konsultacje rynkowe?
5. Na co zwracać uwagę podczas prowadzenia konsultacji z Wykonawcami?
6. Dokumentowanie wstępnych konsultacji rynkowych
7. Problemy związane z ubieganiem się o zamówienie publiczne Wykonawców uczestniczących we wstępnych konsultacjach rynkowych - jak przeciwdziałać zakłóceniu konkurencji?

Analiza potrzeb i wymagań - dlaczego jest ważna?

1. Jakie jest znaczenie poszczególnych elementów APIW?
2. Nowe elementy APIW w 2026 r.

Dlaczego Polityka zakupowa państwa rekomenduje Zamawiającym określanie mniej korzystnych warunków zamówienia w odniesieniu do dostaw, usług i robót budowlanych pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych?

1. Jeżeli są polskie firmy i polskie produkty, to po co dopuszczać te z państw trzecich?
2. Kiedy warto dopuszczać możliwość złożenia oferty przez wykonawców z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych?
3. Jak konstruować mniej korzystnie warunki dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych pochodzących z państw trzecich, niebędących stronami umów międzynarodowych, aby zwiększyć udział komponentu krajowego w zamówieniach publicznych?
4. W jaki sposób Zamawiający może sprawdzić pochodzenie dostaw, usług lub robót budowlanych na etapie badania ofert?
5. Co zrobić w przypadku gdy Wykonawca oszuka Zamawiającego co do pochodzenia oferowanych towarów?

III. WARSZTATY POMAGAJĄCE ZROZUMIEĆ USTAWĘ O CERTYFIKACJI WYKONAWCÓW ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

O co chodzi w ustawie o certyfikacji wykonawców?

Jak prawidłowo opisać warunki udziału w postępowaniu z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki w sprawie poziomów zdolności wykonawcy do wykonania zamówienia na roboty budowlane?

1. Jakich robót budowlanych dotyczy obowiązek opisywania warunków udziału w postępowaniu z zastosowaniem poziomów zdolności wynikających z rozporządzenia? (Tylko zamówień polegających na budowie obiektów, czy także remontów?)
2. Jak opisać warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych kierownika budowy, robót, projektanta? Czy możliwe jest doprecyzowanie doświadczenia tych osób poprzez wskazanie konkretnych robót, którymi należało kierować/projektować?
3. A może należy opisywać warunki udziału w postępowaniu w postaci tabelarycznej?
4. Jak opisać warunek doświadczenia w prostych zamówieniach na np remont łazienki w budynku?
5. Czy należy stosować wszystkie cechy przedmiotu zamówienia opisane w rozporządzeniu przy opisywaniu warunku udziału, czy można zastosować tylko niektóre z nich?
6. Czy można dodać własne cechy przedmiotu zamówienia do opisywanego warunku udziału (spoza tabeli określonej w rozporządzeniu)?
7. Skoro nie ma w rozporządzeniu podanej cechy zamówienia w postaci okresu wykonania robót (ostatnie 5 lat) to czy można wymagać, aby roboty budowlane były wykonane w okresie 5 lat?
8. Jak poprawić załączane w SWZ wzory wykazu osób i wykazu robót budowlanych, aby były one zgodne z nowym rozporządzeniem w sprawie poziomów zdolności wykonawcy do wykonania zamówienia na roboty budowlane?

Co koniecznie poprawić we wzorach oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w trybie podstawowym w związku z ustawą o certyfikacji wykonawców?

Jak czytać certyfikat wykonawcy?

1. Certyfikaty niepodlegania wykluczeniu: co obejmuje, po co podaje się w certyfikacie oznaczenie podmiotowego środka dowodowego oraz dane wynikające z PŚD potwierdzających brak podstaw wykluczenia?
2. Co zawiera certyfikat niepodlegania wykluczeniu w sytuacji, gdy wykonawca poddał się samooczyszczeniu (self-cleaning)?
3. Certyfikaty zdolności wykonawcy: co obejmuje, po co podaje się w certyfikacie sposób spełnienia zdolności wykonawcy, oznaczenie podmiotowego środka dowodowego oraz dane wynikające z PŚD?
4. Po co podaje się w certyfikacie informacje o dokonaniu zastrzeżenia danych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa?

Gdzie Wykonawca w JEDZ-u podaje informację nt posiadanego certyfikatu Wykonawcy?

Dlaczego certyfikat wykonawcy nie może być zawsze samodzielnie pobierany przez Zamawiającego z Bazy Danych o Certyfikacji Wykonawców Zamówień Publicznych?

- promowanie analizy efektywności procesów zakupowych.

- Szkolenie ma charakter zdalny w czasie rzeczywistym 13h dydaktycznych,
- **1 godzina usługi = 45 minut dydaktycznych,**
- Przerwy nie są wliczone w całkowity czas trwania usługi.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 19

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Dzień I.I. JAK UPORZĄDKOWAĆ ZAMÓWIENIA PUBLICZNE PROBLEMATYCZNE Z PUNKTU WIDZENIA AGREGACJI?	Zajęcia	Grzegorz Czaban	13-10-2026	09:30	10:50	01:20
2 z 19 -	Przerwa	-	13-10-2026	10:50	11:00	00:10
3 z 19 cd.I. JAK UPORZĄDKOWAĆ ZAMÓWIENIA PUBLICZNE PROBLEMATYCZNE Z PUNKTU WIDZENIA AGREGACJI?	Zajęcia	Grzegorz Czaban	13-10-2026	11:00	12:00	01:00
4 z 19 -	Przerwa	-	13-10-2026	12:00	12:30	00:30
5 z 19 cd.I. JAK UPORZĄDKOWAĆ ZAMÓWIENIA PUBLICZNE PROBLEMATYCZNE Z PUNKTU WIDZENIA AGREGACJI?	Zajęcia	Grzegorz Czaban	13-10-2026	12:30	13:30	01:00
6 z 19 -	Przerwa	-	13-10-2026	13:30	13:40	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 19 II. OPISYWANIE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W SPOSÓB ZWIĘKSZAJĄ CY UDZIAŁ KOMPONENT U KRAJOWEGO (tzw. Local Content)	Zajęcia	Grzegorz Czaban	13-10-2026	13:40	14:40	01:00
8 z 19 -	Przerwa	-	13-10-2026	14:40	14:50	00:10
9 z 19 cd. II. OPISYWANIE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W SPOSÓB ZWIĘKSZAJĄ CY UDZIAŁ KOMPONENT U KRAJOWEGO (tzw. Local Content)	Zajęcia	Grzegorz Czaban	13-10-2026	14:50	15:30	00:40
10 z 19 Dzień II_cd.II. OPISYWANIE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W SPOSÓB ZWIĘKSZAJĄ CY UDZIAŁ KOMPONENT U KRAJOWEGO (tzw. Local Content)	Zajęcia	Grzegorz Czaban	14-10-2026	09:30	10:50	01:20
11 z 19 -	Przerwa	-	14-10-2026	10:50	11:00	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 19 cd.II. OPISYWANIE WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W SPOSÓB ZWIĘKSZAJĄ CY UDZIAŁ KOMPONENT U KRAJOWEGO (tzw. Local Content)	Zajęcia	Grzegorz Czaban	14-10-2026	11:00	12:00	01:00
13 z 19 -	Przerwa	-	14-10-2026	12:00	12:30	00:30
14 z 19 III. WARSZTATY POMAGAJĄC E ZROZUMIEĆ USTAWĘ O CERTYFIKACJ I WYKONAWCÓ W ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYC H	Zajęcia	Grzegorz Czaban	14-10-2026	12:30	13:30	01:00
15 z 19 -	Przerwa	-	14-10-2026	13:30	13:40	00:10
16 z 19 cd. III. WARSZTATY POMAGAJĄC E ZROZUMIEĆ USTAWĘ O CERTYFIKACJ I WYKONAWCÓ W ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYC H	Zajęcia	Grzegorz Czaban	14-10-2026	13:40	14:40	01:00
17 z 19 -	Przerwa	-	14-10-2026	14:40	14:50	00:10
18 z 19 cd. III. WARSZTATY POMAGAJĄC E ZROZUMIEĆ USTAWĘ O CERTYFIKACJ I WYKONAWCÓ W ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYC H	Zajęcia	Grzegorz Czaban	14-10-2026	14:50	15:15	00:25

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 19 -	Walidacja	-	14-10-2026	15:15	15:30	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00
w tym suma godzin zajęć	09:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 351,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 099,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	112,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	91,58 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Grzegorz Czaban

Ekspert Prawa zamówień publicznych, trener biznesu. Wykładowca na SGH. Od 1995 r. wykłada zamówienia publiczne; do 2007 r. atestator z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, do 1997 r. trener z listy Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, praktyk. W latach 1996-2001 stały współpracownik tygodnika Rynek Zamówień Publicznych, potem miesięcznika Inwestycje Komunalne; znawca amerykańskiego systemu zamówień publicznych. Autor licznych publikacji oraz programów szkoleniowych z zakresu zamówień publicznych (m.in. Prawo zamówień publicznych dla szpitali, Praktyczny przewodnik po trybach udzielenia zamówień publicznych). W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził setki szkoleń w tym m.in. z zakresu PZP dla uczelni wyższych i instytutów badawczych, szpitali i placówek medycznych i dla wojska. Ekspert pracuje aktywnie doradczo realizując indywidualne doradztwa na rzecz najważniejszych instytucji publicznych w Polsce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie on-line na żywo
- EduBox, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą
- 60 dni dostępu do nagrania szkolenia
- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Nagrania z webinarów ApexNet
- Wzór regulaminu zamówień do 170 tys. zł

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

Informacje dodatkowe

zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych.

dla osób korzystających z dofinansowania wymagana jest minimalna frekwencja na poziomie 80% zajęć potwierdzona raportami z logowań.

Koszt wydania certyfikatu/zaświadczenia – wliczony w cenę szkolenia.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzyma certyfikat.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na żywo w formie online na platformie ClickMeeting. Wymagania techniczne dla tej platformy:

1. Do platformy ClickMeeting potrzebna jest najaktualniejsza wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome,
2. Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium) lub Opera.
3. Możliwy jest również dostęp mobilny za pomocą przeglądarki Chrome lub Safari na telefonie lub
4. dedykowanej aplikacji mobilnej Clickmeeting (do pobrania ze sklepu Google Play lub App Store).
5. Minimalne wymagania techniczne to urządzenie z dostępem do internetu o przepustowości łącza 1,5 Mbps
6. dla transmisji dźwięku i obrazu, posiadające:

- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2 GB pamięci RAM (zlecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- standardowe oprogramowanie obsługujące pliki pdf, doc, xls.

Otrzymują Państwo od nas link do pokoju szkoleniowego.

Podczas szkolenia mają Państwo możliwość kontaktu z Moderatorem i Trenerem szkolenia za pomocą czatu.

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail aleksandra.wlazlo@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902