



Akademia Języków  
Obcych Poliglota  
Fatima  
Szarcyńska- Betka

★★★★★ 4,7 / 5

573 oceny

## Indywidualny kurs języka angielskiego metodą Direct Method For English- 44h

Numer usługi 2026/05/11/19713/3551065

📍 Ostrów Wielkopolski

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 44:00 h

📅 05.09.2026 do 10.10.2026

5 210,00 PLN brutto

5 210,00 PLN netto

118,41 PLN brutto/h

118,41 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Osoby dorosłe, których celem jest intensywna nauka języka angielskiego.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	04-09-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do posługiwania się językiem angielskim na poziomie B1 (CEFR). Przygotowuje do rozróżniania głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą sformułowanych spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego oraz ponadto przygotowuje do przedstawiania swojego zdania podczas sytuacji komunikacyjnych, mających miejsce w różnych sytuacjach życiowych.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>EFEKT 1:</p> <p>Uczestnik</p> <p>rozróżnia</p> <p>główne wątki, intencje i kluczowe informacje w złożonych tekstach o tematyce konkretnej i abstrakcyjnej.</p>	<p>EFEKT 2:</p> <p>Kryteria weryfikacji:</p> <p>Wyszukuje informacje szczegółowe w wypowiedziach pisemnych. Określa sens i główne przesłanie wypowiedzi ustnej. Kategoryzuje treści według ich funkcji komunikacyjnej (opis, opinia, argument).</p> <p>EFEKT 1:</p> <p>Kryteria weryfikacji:</p> <p>Wskazuje główny wątek w tekście pisany. Odróżnia informacje zasadnicze od pobocznych w tekście złożonym. Określa intencję autora na podstawie treści tekstu.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>EFEKT 2:</p> <p>Uczestnik</p> <p>identyfikuje</p> <p>przejrzyste i szczegółowe treści w wypowiedziach ustnych i pisemnych dotyczących różnorodnych zagadnień.</p>	<p>EFEKT 2</p> <p>Kryteria weryfikacji:</p> <p>Wyszukuje informacje szczegółowe w wypowiedziach pisemnych. Określa sens i główne przesłanie wypowiedzi ustnej. Kategoryzuje treści według ich funkcji komunikacyjnej (opis, opinia, argument).</p>	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>EFEKT 3:</p> <p>Uczestnik prowadzi płynną, spontaniczną i spójną rozmowę w języku angielskim, adekwatnie reagując na różne sytuacje komunikacyjne.</p>	<p>EFEKT 3:</p> <p>Kryteria weryfikacji:</p> <p>Formułuje wypowiedzi z zachowaniem naturalnego tempa i spójności. Reaguje adekwatnie na złożone pytania i komentarze rozmówcy. Podtrzymuje rozmowę, stosując strategie interakcyjne (parafraza, doprecyzowanie, dopytanie).</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>EFEKT 4:</p> <p>Uczestnik wyjaśnia swoje stanowisko w kwestiach będących przedmiotem dyskusji oraz uzasadnia prezentowane opinie.</p>	<p>EFEKT 4:</p> <p>Kryteria weryfikacji:</p> <p>Formułuje jasne uzasadnienia swojego stanowiska. Przedstawia argumenty poparte przykładami lub danymi. Porównuje różne punkty widzenia i uzasadnia wybór własnego.</p>	<p>Debata ustrukturyzowana</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

### 1. ZAKRES TEMATYCZNY USŁUGI

#### **Gramatyka**

Czas *Present Simple*

Czas *Present Continuous*

Czas *Past Simple*

Czas *Future Simple*

Czas *Present Perfect*

Konstrukcja *to be going to*

Konstrukcje typu *love/ like/ hate/ mind + -ing*

Czasownik modalny *can*

Konstrukcja *have got*

#### **Rzeczownik**

Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne

Pytania z użyciem *how much* i *how many*

#### **Zaimki**

Zaimki osobowe

Zaimki wskazujące

Zaimki dzierżawcze

Zaimki dopełnieniowe

#### **Przymiotnik**

Stopniowanie przymiotników

#### **Przedimki**

Podstawowe różnice w użyciu *a* i *the*

#### **Okoliczniki**

Okoliczniki czasu i miejsca

#### **Przysłówek**

Przysłówki częstotliwości

Tworzenie przysłówków

Przysłówki sposobu

### **Liczebniki**

Liczebniki główne od 1 do 1,000,000 oraz liczebniki porządkowe

### **Słownictwo**

Pochodzenia i narodowości

Czas: godziny, pory dnia, miesiące, dni tygodnia

Zawody

Sport, zainteresowania, czas wolny

Pogoda

Rodzina

Ubiory, kolory, materiały

Wakacje

Środki transportu

Wygląd zewnętrzny

Cechy charakteru

Jedzenie

### **Komunikacja**

Wymiana informacji

Ceny

Opis miejsca

Literowanie i alfabet

Codziennie obowiązki

Czas wolny

Rodzina

Przepraszanie za spóźnienia

Zamawianie pokoju w hotelu

W restauracji

Akceptowanie i odrzucanie zaproszeń

Pytanie o pozwolenie

Kupno ubrań

Pytanie o drogę, opisywanie kierunków

### **WARUNKI ORGANIZACYJNE**

Zajęcia odbywać się będą w jednej z klas którymi dysponuje Akademia Języków Obcych POLIGLOTA przy ul. Wiosny Ludów 23.

Każda klasa wyposażona jest w interaktywne tablice, wygodnie miejsce do siedzenia i stół aby przygotować notatki.

### **WERYFIKACJA**

Postępy w nauce będą sprawdzane na bieżąco w postaci kartkówek, testów i egzaminów ustnych.

## CZAS

Jednostka czasowa jednej godziny zajęć to godzina zegarowa. Przerwy są wliczone w czas trwania nauki.

Szkolenie jest dedykowane osobom, które:

1. Posługują się językiem angielskim na poziomie a1/a2 i chcą podnieść swoje kompetencje do poziomu B1.
2. Chcą rozwijać umiejętność rozumienia złożonych tekstów pisanych i wypowiedzi ustnych w języku angielskim, zarówno o tematyce konkretniej, jak i abstrakcyjnej.
3. Potrzebują sprawnie prowadzić rozmowy i dyskusje w języku angielskim w środowisku zawodowym lub akademickim, zachowując płynność i adekwatność językową.
4. Chcą wyjaśniać swoje stanowisko, argumentować i analizować różne punkty widzenia, np. w pracy zespołowej, podczas spotkań biznesowych, prezentacji lub debat.
5. Są osobami dorosłymi, które dążą do poprawy kompetencji językowych i komunikacyjnych w kontekście praktycznym i teoretycznym.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 33

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	05-09-2026	14:00	15:30	01:30
2 z 33 -	Przerwa	-	05-09-2026	15:30	16:00	00:30
3 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	05-09-2026	16:00	18:00	02:00
4 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	06-09-2026	14:00	15:30	01:30
5 z 33 -	Przerwa	-	06-09-2026	15:30	16:00	00:30
6 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	06-09-2026	16:00	18:00	02:00
7 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	12-09-2026	14:00	15:30	01:30
8 z 33 -	Przerwa	-	12-09-2026	15:30	16:00	00:30
9 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	12-09-2026	16:00	18:00	02:00
10 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	13-09-2026	14:00	15:30	01:30
11 z 33 -	Przerwa	-	13-09-2026	15:30	16:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	13-09-2026	16:00	18:00	02:00
13 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	19-09-2026	14:00	15:30	01:30
14 z 33 -	Przerwa	-	19-09-2026	15:30	16:00	00:30
15 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	19-09-2026	16:00	18:00	02:00
16 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	20-09-2026	14:00	15:30	01:30
17 z 33 -	Przerwa	-	20-09-2026	15:30	16:00	00:30
18 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	20-09-2026	16:00	18:00	02:00
19 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	26-09-2026	14:00	15:30	01:30
20 z 33 -	Przerwa	-	26-09-2026	15:30	16:00	00:30
21 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	26-09-2026	16:00	18:00	02:00
22 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	27-09-2026	14:00	15:30	01:30
23 z 33 -	Przerwa	-	27-09-2026	15:30	16:00	00:30
24 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	27-09-2026	16:00	18:00	02:00
25 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	03-10-2026	14:00	15:30	01:30
26 z 33 -	Przerwa	-	03-10-2026	15:30	16:00	00:30
27 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	03-10-2026	16:00	18:00	02:00
28 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	04-10-2026	14:00	15:30	01:30
29 z 33 -	Przerwa	-	04-10-2026	15:30	16:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	04-10-2026	16:00	18:00	02:00
31 z 33 język angielski	Zajęcia	Mariana Halambitsa	10-10-2026	14:00	15:30	01:30
32 z 33 -	Przerwa	-	10-10-2026	15:30	16:00	00:30
33 z 33 -	Walidacja	-	10-10-2026	16:00	18:00	02:00

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	44:00
w tym suma godzin zajęć	36:30
w tym suma godzin walidacji	02:00
w tym suma przerw	05:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	51:15

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	5 210,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	5 210,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	118,41 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	118,41 PLN

### Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin

Liczba godzin

Liczba godzin zegarowych usługi

44:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Mariana Halambitsa

lektor języka angielskiego. Wykształcenie: Filologia Angielska na UAM. Doświadczenie zawodowe:

10 lata pracy w nauczaniu języka angielskiego dorosłych na poziomie B1/B2, w tym kursy komunikacji biznesowej i akademickiej, prowadzenie zajęć rozwijających umiejętność analizy tekstów pisanych i wypowiedzi ustnych, przygotowywanie uczestników do prowadzenia dyskusji i debat w języku angielskim. Dodatkowe kwalifikacje: CELTA, kurs metodyki nauczania języka angielskiego (2022)

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

książka z której będą korzystać uczniowie to "Direct method for English"

Podczas szkolenia każdy uczestnik otrzyma zestaw materiałów dydaktycznych bezpośrednio powiązanych z realizowaną usługą rozwojową, wspierających rozwój kompetencji językowych na poziomie B2. Materiały te będą wspierać zarówno zajęcia teoretyczne, jak i praktyczne, umożliwiając samodzielną naukę i utrwalanie nabytych umiejętności.

Materiały dla uczestników obejmują:

1. Skrypty i konspekty zajęć – zawierające kluczowe informacje teoretyczne, przykłady zastosowania języka w kontekście zawodowym i akademickim oraz ćwiczenia praktyczne dotyczące analizy tekstów, rozumienia wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz prowadzenia dyskusji.
2. Scenariusze zajęć i ćwiczeń komunikacyjnych – gotowe do wykorzystania podczas zajęć grupowych i indywidualnych, obejmujące dialogi, symulacje sytuacji zawodowych oraz zadania do debat i prezentacji.
3. E-podręcznik kursanta (w wersji PDF lub online) – zawierający ćwiczenia językowe, słownictwo specjalistyczne, strategie efektywnej komunikacji w języku angielskim oraz przykłady praktyczne ułatwiające samodzielne powtórki materiału.
4. Pliki dokumentów w formatach Word i PDF – materiały do pracy własnej, w tym ćwiczenia gramatyczne, teksty do analizy, przykładowe wypowiedzi ustne i pisemne oraz instrukcje do ćwiczeń praktycznych.
5. Materiały multimedialne (VOD) – nagrania wideo z przykładowymi rozmowami, debatami oraz prezentacjami w języku angielskim, umożliwiające naukę słuchania, rozumienia kontekstu i stosowanie języka w praktyce.

Wszystkie materiały są przygotowane tak, aby wspierały osiągnięcie efektów uczenia się, umożliwiały powtórki i utrwalanie wiedzy, a także były użyteczne w pracy zawodowej i codziennej komunikacji w języku angielskim.

Podstawa prawna zwolnienia z podatku vat : Ustawa o VAT (Dz. U. z 2004 r. nr 54, poz. 535 z późn. zm.) art. 43 ust. 1 pkt 28

## Adres

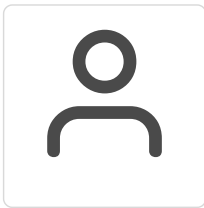
ul. Wiosny Ludów 23  
63-400 Ostrów Wielkopolski  
woj. wielkopolskie

Kurs będzie odbywał się w szkole językowej która posiada 6 doskonale wyposażonych klas.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Fatima Szarczyńska- Betka**

**E-mail** [poliglotaostrow@wp.pl](mailto:poliglotaostrow@wp.pl)

**Telefon** (+48) 696 757 838