



PZP 360: Zmiany w Prawie Zamówień Publicznych 2026 – aktualne orzecznictwo KIO, stanowiska UZP i praktyczne warsztaty utrwalające

Numer usługi 2026/05/09/7909/3548741

1 351,77 PLN brutto
 1 099,00 PLN netto
 112,65 PLN brutto/h
 91,58 PLN netto/h
 133,33 PLN cena rynkowa ⓘ

APEXNET SPÓŁKA
 Z OGRANICZONĄ
 ODPOWIEDZIALNOŚĆ
 CIĄ SPÓŁKA
 KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,6 / 5
 67 ocen

📄 Usługa szkoleniowa
 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
 📄 Zajęcia grupowe
 ⌚ 12:00 h
 📅 21.05.2026 do 22.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

Grupa docelowa usługi

pracownicy jednostek sektora finansów publicznych odpowiedzialni za udzielanie i realizację zamówień publicznych;

pracownicy działów zamówień publicznych oraz osoby przygotowujące i weryfikujące SWZ;

członkowie komisji przetargowych oraz kierownicy zamawiających;

prawnicy i doradcy prawni obsługujący procesy zakupowe i postępowania odwoławcze;

audytorzy, kontrolerzy wewnętrzni oraz osoby odpowiedzialne za zgodność z przepisami;

pracownicy odpowiedzialni za cyberbezpieczeństwo, IT oraz wdrażanie wymogów KSC i ICT;

osoby realizujące i ewidencjonujące umowy, w tym prowadzące Centralny Rejestr Umów;

wykonawcy i podwykonawcy zamówień publicznych zainteresowani zmianami PZP, certyfikacją wykonawców i udziałem w postępowaniach.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

20-05-2026

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje uczestników do prawidłowego i bezpiecznego stosowania znowelizowanych przepisów Prawa zamówień publicznych oraz aktów powiązanych, poprzez nabycie praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i prowadzenia postępowań, formułowania dokumentów zamówienia, oceny ofert, weryfikacji wykonawców, realizacji i ewidencji umów, a także reagowania na ryzyka prawne, cyberbezpieczeństwa i odwoławcze, zgodnie z aktualnymi wymogami krajowymi i unijnymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Identyfikuje zmiany w ustawie Pzp wynikające z nowelizacji przepisów o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa oraz stosuje nowe przesłanki odrzucenia ofert.</p> <p>Rozróżnia produkty ICT, usługi ICT i procesy ICT oraz ocenia obowiązki zamawiającego wynikające z decyzji o uznaniu dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka.</p>	uczestnik wskazuje, która z wymienionych okoliczności stanowi nową przesłankę odrzucenia oferty,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje prawidłowe skutki uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik przyporządkowuje przykład do właściwej kategorii (produkt ICT, usługa ICT, proces ICT),	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wskazuje prawidłowy termin i zakres obowiązku wycofania z użytkowania produktów, usług lub procesów ICT.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<p>Opisuje w SWZ mniej korzystne warunki dotyczące dostaw, usług i robót budowlanych pochodzących z państw trzecich, zgodnie z przepisami Pzp.</p>	uczestnik wskazuje poprawny sposób sformułowania mniej korzystnych warunków w SWZ,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje, wobec których wykonawców dopuszczalne jest zastosowanie mniej korzystnego traktowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Weryfikuje pochodzenie dostaw, usług i robót budowlanych na etapie badania ofert oraz podejmuje prawidłowe działania w przypadku wprowadzenia zamawiającego w błąd.	uczestnik wskazuje prawidłowy sposób sprawdzenia pochodzenia przedmiotu zamówienia,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wybiera właściwe działanie zamawiającego w przypadku podania nieprawdziwych informacji przez wykonawcę.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dostosowuje dokumenty zamówienia do przepisów o certyfikacji wykonawców oraz stosuje certyfikaty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.	uczestnik rozpoznaje rodzaje certyfikacji wykonawców przewidziane w przepisach,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wskazuje, które dokumenty zamówienia wymagają zmian w związku z certyfikacją.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej z wykorzystaniem poziomów zdolności wykonawcy.	uczestnik wskazuje prawidłowy poziom zdolności wykonawcy dla danego rodzaju zamówienia,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje poprawnie sformułowany warunek udziału zgodny z rozporządzeniem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prowadzi Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przeprowadza analizę potrzeb i wymagań oraz rozeznanie rynku zgodnie z aktualnymi przepisami Pzp.	uczestnik identyfikuje umowy podlegające obowiązkowi wpisu do rejestru,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wskazuje prawidłowy zakres informacji oraz termin ich zamieszczenia w rejestrze.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje, w których trybach analiza potrzeb i wymagań jest obowiązkowa,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje nowe zasady postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą, w tym w zakresie rozpraw zdalnych i koncentracji materiału dowodowego.	uczestnik wskazuje poprawne zasady udziału w rozprawie zdalnej przed KIO,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje skutki prekluzji dowodowej oraz prawidłowy moment przedstawienia dowodów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Cel Edukacyjny:

Kurs przygotowuje uczestników do prawidłowego i bezpiecznego stosowania znowelizowanych przepisów Prawa zamówień publicznych oraz aktów powiązanych, poprzez nabycie praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i prowadzenia postępowań, formułowania dokumentów zamówienia, oceny ofert, weryfikacji wykonawców, realizacji i ewidencji umów, a także reagowania na ryzyka prawne, cyberbezpieczeństwa i odwoławcze, zgodnie z aktualnymi wymogami krajowymi i unijnymi.

Szkolenie skierowane do:

pracownicy jednostek sektora finansów publicznych odpowiedzialni za udzielanie i realizację zamówień publicznych;

pracownicy działów zamówień publicznych oraz osoby przygotowujące i weryfikujące SWZ;

członkowie komisji przetargowych oraz kierownicy zamawiających;

prawnicy i doradcy prawni obsługujący procesy zakupowe i postępowania odwoławcze;

audytorzy, kontrolerzy wewnętrzni oraz osoby odpowiedzialne za zgodność z przepisami;

pracownicy odpowiedzialni za cyberbezpieczeństwo, IT oraz wdrażanie wymogów KSC i ICT;

osoby realizujące i ewidencjonujące umowy, w tym prowadzące Centralny Rejestr Umów;

wykonawcy i podwykonawcy zamówień publicznych zainteresowani zmianami PZP, certyfikacją wykonawców i udziałem w postępowaniach.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Walidacja:

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie przeprowadzany jest za pośrednictwem formularza google doc.. Uczestnik otrzymuje link z dostępem do testu. Do jego wypełnienia wymagane jest posiadanie własnego urządzenia mobilnego z dostępem do Internetu. Warunkiem zaliczenia testu jest uzyskanie co najmniej 70%

PROGRAM:

1. Zmiany w PZP w związku z wejściem w życie ustawy o zmianie ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa:

- a) Nowe przesłanki odrzucenia ofert;
- b) Czym jest produkt ICT, usługa ICT, proces ICT;
- c) Zakaz wprowadzania do użytkowania produktów ICT, rodzajów usług ICT i konkretnych procesów ICT w zakresie objętym decyzją w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka;
- d) obowiązek wycofania z użytkowania przez Zamawiających wybranych produktów ICT, usług ICT i procesów ICT, nie później niż w terminie 7 lat od dnia ogłoszenia decyzji w Dz.Urz. RP „Monitor Polski”.

2. Zmiany w PZP wynikające z ustawy z dnia 9 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:

- a) Jak prawidłowo opisać w SWZ mniej korzystne warunki w odniesieniu do dostaw, usług lub robót budowlanych pochodzących z państw trzecich, niebędących stronami umów międzynarodowych?
- b) Czy mniej korzystne warunki dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych pochodzących z państw trzecich, niebędących stronami umów międzynarodowych, można określić wobec wykonawców z UE (w tym z Polski)?
- c) W jaki sposób Zamawiający winien sprawdzać pochodzenie dostaw, usług lub robót budowlanych na etapie badania ofert?
- d) Co zrobić w przypadku gdy Wykonawca oszuka Zamawiającego co do pochodzenia oferowanych towarów?
- e) Czy możliwe jest poleganie na zasobach podmiotów z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych?
- f) Czy podmiot z państwa trzeciego może być podwykonawcą zamówień publicznych?
- g) Przykładowe zapisy SWZ dotyczące gorszego traktowania wykonawców z państwa trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych lub wykonawców oferujących dostawy, usługi i roboty budowlane pochodzące z tych państw;

3. Ustawa dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych wraz ze zmianami w PZP:

- a) Przyczyny i cele wprowadzenia przepisów o certyfikacji wykonawców;
- b) Od kiedy należy stosować nowe przepisy?
- c) Co należy zmienić w dokumentach zamówienia aby dostosować je rozwiązań wynikających z ustawy o certyfikacji wykonawców w tym przykładowe zapisy SWZ i wzory oświadczeń;
- d) Rodzaje certyfikacji (certyfikacja niepodlegania wykluczeniu, w tym związana z procedurą tzw. self-cleaningu, certyfikacja zdolności wykonawcy);
- e) Rozporządzenie Ministra rozwoju i technologii w sprawie poziomów zdolności wykonawcy do wykonania zamówienia - jak prawidłowo opisać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej z wykorzystaniem odpowiednich poziomów zdolności?
- f) Czy certyfikacja będzie obowiązkowa?
- g) Podważanie domniemania niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy wynikających z certyfikatu;
- h) Podmioty certyfikujące – kto i na jakich zasadach będzie mógł wystawić certyfikat?
- i) Na jaki okres będzie wydawany certyfikat?

4. Centralny Rejestr Umów Jednostek Finansów Publicznych - zmiany wynikające z ustawy z dnia 4 grudnia 2025 r. zmieniającej ustawę o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz o zmianie niektórych innych ustaw:

- a) Co to jest Centralny Rejestr Umów JSFP?
- b) Od kiedy należy prowadzić Centralny Rejestr Umów JSFP?
- c) Zakładanie konta w systemie i wyznaczenie użytkowników do zarządzania kontem;
- wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych;
- Zalecenia Ministerstwa co do terminów składania wniosku o założenie konta jednostki;
- konto jednostki i konta użytkownika;
- Wymagane dokumenty do założenia kont;

- Uprawnienia poszczególnych użytkowników konta.

d) W jakiej formie musi być zawarta umowa, aby zaistniała konieczność zamieszczenia o niej informacji w Centralnym Rejestrze Umów JSFP?

e) Czy faktura to też umowa?

f) Jakie informacje należy wprowadzać do Centralnego Rejestru Umów JSFP?

g) Wyjątki - o jakich umowach informacji nie zamieszcza się w rejestrze?

h) W jakim terminie zamieszcza się informacje w Centralnym Rejestrze Umów JSFP?

i) Kto ma dostęp do informacji zamieszczonych w Centralnym Rejestrze Umów JSFP?

j) Jakie sankcje grożą za niezamieszczenie informacji w rejestrze umów albo podanie w nim danych nieprawdziwych?

5. Zmiany w w zakresie analizy potrzeb i wymagań wynikające z ustawy z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:

a) Jak przeprowadzić analizę warunków zamówienia w celu podniesienia konkurencyjności postępowania?

b) W jakich trybach jest ona konieczna, a w jakich można ją pominąć?

c) Dlaczego korzystanie z wzorów analizy może być uznane za naruszenie obowiązujących przepisów?

d) Jak przeprowadzić wymagane przepisami „rozeznanie rynku”?

6. Zmiany w postępowaniu odwoławczym wynikające z ustawy z dnia 21 maja 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu deregulacji prawa gospodarczego i administracyjnego oraz doskonalenia zasad opracowywania prawa gospodarczego:

a) Zdalne posiedzenie i rozprawa przed Krajową Izbą Odwoławczą:

b) Czy strona bądź uczestnik postępowania odwoławczego może sam zdecydować, czy połączy się zdalnie czy też przyjdzie na salę rozpraw?

c) Przypadki kiedy KIO może odmówić zdalnego udziału tej osoby w posiedzeniu lub rozprawie;

d) Jak przekazywać pisma i dowody podczas rozprawy zdalnej?

e) Koncentracja materiału dowodowego przed rozprawą:

- Zmiany w zawartości odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego i odpowiedzi na odwołanie;

- Na czym polega prekluzja dowodowa?

- Do kiedy najpóźniej należy przedstawić dowody i czy 5 minut przed rozprawą wystarczy?

- Konieczność wniesienia odpowiedzi na odwołanie.

f. Obowiązek aby do każdego pisma kierowanego do KIO dołączyć dowód przekazania tego pisma albo jego kopii stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego albo oświadczenia o przekazaniu im tego pisma albo jego kopii.

7. Polityka Zakupowa Państwa na lata 2026 -2029

a) Priorytety określone w Polityce zakupowej państwa:

- Budowanie konkurencyjności i potencjału polskiej gospodarki;

- Wzmocnienie odporności państwa

- Profesjonalizacja rynku zamówień publicznych

b) Cele Polityki zakupowej państwa:

- Efektywność zakupów

- Rozwój krajowej gospodarki i przedsiębiorczości.

- Przejrzystość i przewidywalność – zapewniające dostęp do wiedzy przebiegu procesu i obowiązujących zasadach.

- Uwzględnienie adekwatnych do potrzeb i możliwości kryteriów środowiskowych i społecznych.

- Innowacyjność i profesjonalność;

c) Rola Prezesa UZP w ramach Polityki zakupowej państwa:

- rozwój i udostępnianie narzędzi oraz usług wspierających stosowanie przepisów PZP,
 - prowadzenie działań szkoleniowych i informacyjnych,
 - administrowanie i rozwój platformy pzp.gov.pl.
 - reforma systemu gromadzenia i analizy danych o rynku zamówień publicznych,
 - identyfikacja i upowszechnianie dobrych praktyk
 - promowanie analizy efektywności procesów zakupowych.
- Szkolenie ma charakter zdalny w czasie rzeczywistym 13h dydaktycznych,
 - **1 godzina usługi = 45 minut dydaktycznych,**
 - Przerwy nie są wliczone w całkowity czas trwania usługi.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 19

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Dzień L1. Zmiany w PZP w związku z wejściem w życie ustawy o zmianie ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa:	Zajęcia	Łukasz Czaban	21-05-2026	09:30	10:50	01:20
2 z 19 -	Przerwa	-	21-05-2026	10:50	11:00	00:10
3 z 19 2. Zmiany w PZP wynikające z ustawy z dnia 9 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:	Zajęcia	Łukasz Czaban	21-05-2026	11:00	12:00	01:00
4 z 19 -	Przerwa	-	21-05-2026	12:00	12:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 19 3. Ustawa dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych wraz ze zmianami w PZP:	Zajęcia	Łukasz Czaban	21-05-2026	12:30	13:30	01:00
6 z 19 -	Przerwa	-	21-05-2026	13:30	13:40	00:10
7 z 19 4. Centralny Rejestr Umów Jednostek Finansów Publicznych - zmiany wynikające z ustawy z dnia 4 grudnia 2025 r. zmieniającej ustawę o zmianie ustawy ...	Zajęcia	Łukasz Czaban	21-05-2026	13:40	14:40	01:00
8 z 19 -	Przerwa	-	21-05-2026	14:40	14:50	00:10
9 z 19 cd.4. Centralny Rejestr Umów Jednostek Finansów Publicznych - zmiany wynikające z ustawy z dnia 4 grudnia 2025 r. zmieniającej ustawę o zmianie ustawy ...	Zajęcia	Łukasz Czaban	21-05-2026	14:50	15:30	00:40

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 19 Dzień II_5. Zmiany w zakresie analizy potrzeb i wymagań wynikające z ustawy z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:	Zajęcia	Łukasz Czaban	22-05-2026	09:30	10:50	01:20
11 z 19 -	Przerwa	-	22-05-2026	10:50	11:00	00:10
12 z 19 6. Zmiany w postępowaniu odwoławczym wynikające z ustawy z dnia 21 maja 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu deregulacji prawa gospodarczego i administracyjnego	Zajęcia	Łukasz Czaban	22-05-2026	11:00	12:00	01:00
13 z 19 -	Przerwa	-	22-05-2026	12:00	12:30	00:30
14 z 19 cd. 6. Zmiany w postępowaniu odwoławczym wynikające z ustawy z dnia 21 maja 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu deregulacji prawa gospodarczego i administracyjnego...	Zajęcia	Łukasz Czaban	22-05-2026	12:30	13:30	01:00
15 z 19 -	Przerwa	-	22-05-2026	13:30	13:40	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 19 7. Polityka Zakupowa Państwa na lata 2026 -2029	Zajęcia	Łukasz Czaban	22-05-2026	13:40	14:40	01:00
17 z 19 -	Przerwa	-	22-05-2026	14:40	14:50	00:10
18 z 19 cd.7. Polityka Zakupowa Państwa na lata 2026 -2029	Zajęcia	Łukasz Czaban	22-05-2026	14:50	15:15	00:25
19 z 19 -	Walidacja	-	22-05-2026	15:15	15:30	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00
w tym suma godzin zajęć	09:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 351,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 099,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto	112,65 PLN
---------------------------	------------

Koszt osobogodziny netto	91,58 PLN
--------------------------	-----------

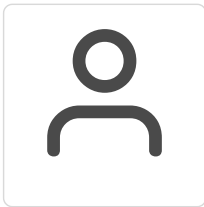
Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Liczba godzin zegarowych usługi	12:00
---------------------------------	-------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Czaban

Trener zamówień publicznych od 2004 roku, na koncie: setki szkoleń, tysiące godzin wykładowych z zamówień publicznych. W latach 2008-2009 uczestnik obrad Komisji Gospodarki nad nowelizacją ustawy – autor poprawki. Prowadził autorskie wykłady na Podyplomowych Studiach Zamówień Publicznych w Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamieckiego w Katowicach, Studium Zamówień Publicznych. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził setki szkoleń w tym m.in. z zakresu Pzp dla wykonawców, w tym branży budowlanej, medycznej, a także dla zamawiających z tematów dokumentacji przetargowej, kryteriów oceny ofert i innych. Realizuje doradztwa prawne i szkolenia zamknięte.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie on-line na żywo
- EduBox, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą
- 60 dni dostępu do nagrania szkolenia
- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Spotkania z ekspertami po godzinach
- Nagrania z webinarów ApexNet
- Każdy z Uczestników otrzyma po szkoleniu kod promocyjny -50% na dowolnie wybrane szkolenie wideo do wykorzystania w ciągu 14 dni
- Wzór regulaminu zamówień do 170 tys. zł

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

Informacje dodatkowe

zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych.

dla osób korzystających z dofinansowania wymagana jest minimalna frekwencja na poziomie 80% zajęć potwierdzona raportami z logowań.

Koszt wydania certyfikatu/zaświadczenia – wliczony w cenę szkolenia.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzyma certyfikat.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa prawna stawki zwolnionej: Rozporządzenie Ministra finansów z 20 grudnia 2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020r.poz.1983 z 10.11.2020) § 3 pkt 1 ust. 14

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na żywo w formie online na platformie ClickMeeting. Wymagania techniczne dla tej platformy:

1. Do platformy ClickMeeting potrzebna jest najaktualniejsza wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome,
2. Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium) lub Opera.
3. Możliwy jest również dostęp mobilny za pomocą przeglądarki Chrome lub Safari na telefonie lub
4. dedykowanej aplikacji mobilnej Clickmeeting (do pobrania ze sklepu Google Play lub App Store).
5. Minimalne wymagania techniczne to urządzenie z dostępem do internetu o przepustowości łącza 1,5 Mbps
6. dla transmisji dźwięku i obrazu, posiadające:

- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2 GB pamięci RAM (zlecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- standardowe oprogramowanie obsługujące pliki pdf, doc, xls.

Otrzymują Państwo od nas link do pokoju szkoleniowego.

Podczas szkolenia mają Państwo możliwość kontaktu z Moderatorem i Trenerem szkolenia za pomocą czatu.

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail aleksandra.wlazlo@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902