



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu
★★★★☆ 4,4 / 5
788 ocen

Psychologia Zarządzania

Numer usługi 2026/05/08/7405/3547089

📍 Poznań
🏠 Studia podyplomowe
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 148:15 h
📅 03.10.2026 do 27.06.2027

6 950,00 PLN brutto
6 950,00 PLN netto
46,88 PLN brutto/h
46,88 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Studia adresowane są do osób:

- kierujących zespołami pracowników w firmach i przedsiębiorcach, które pragną rozwijać swoje umiejętności przywódcze i zwiększyć własną skuteczność w kierowaniu ludźmi,
- które łączą zainteresowania zarządzaniem biznesem z psychologicznym zrozumieniem ludzkiego zachowania,
- pracujących w dziale HR lub związanej z nim branży, które chcą pogłębić swoją wiedzę na temat psychologicznych aspektów zarządzania personelem,
- które chcą pracować jako konsultanci biznesowi, pomagając firmom w rozwoju strategii zarządzania personelem i kulturą organizacyjną,
- odpowiedzialnych za zarządzanie zespołem w firmie i które chcą lepiej zrozumieć swoich pracowników i efektywniej nimi zarządzać.

Minimalna liczba uczestników

18

Maksymalna liczba uczestników

33

Data zakończenia rekrutacji

23-10-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Studia psychologia zarządzania mają na celu zrozumienie ludzkiego zachowania w kontekście środowiska biznesowego oraz doskonalenie umiejętności zarządzania personelem i organizacją. Poprzez badania psychologiczne, uczysz się identyfikować i rozumieć różnorodność ludzkich motywacji, emocji i zachowań w miejscu pracy. Celem jest również wykorzystanie tej wiedzy do efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi, poprawy komunikacji w organizacji oraz budowania efektywnych zespołów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: - definiuje podstawowe pojęcia psychologii zarządzania zgodnie z tematami poszczególnych modułów tematycznych - opisuje mechanizmy psychologiczne w ujęciu biznesowym - opisuje metody rozwiązywania studium przypadków z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi - dostrzega powiązania pomiędzy przyczynami a skutkami ludzkich zachowań w organizacji - różnicuje pojęcia psychologiczne dotyczące zachowań jednostki i grupy w organizacji - wyjaśnia normy i reguły zwiększające skuteczność zarządzania - wymienia i opisuje narzędzia psychologiczne służące do skutecznego zarządzania potencjałem ludzkim Umiejętności: - diagnozuje przyczyn problemów organizacyjnych - znajduje, ocenia rozwiązania zarządcze adekwatnie do zdiagnozowanego problemu organizacyjnego - wyjaśnia, identyfikuje zachowania człowieka w organizacji - wykorzystuje narzędzia psychologiczne do osiągania założonych celów z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi - projektuje wystąpienia publicznie	Uzasadnia teoretyczne podstawy zachowań jednostek i grup w kontekście środowiska organizacyjnego.	Test teoretyczny
		Prezentacja
	Przeprowadza kompleksową analizę sytuacji psychospołecznej w organizacji, identyfikując czynniki wpływające na efektywność pracy zespołowej.	Test teoretyczny
		Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ma świadomość nabywania wiedzy poprzez doświadczenie - jest zorientowany na rozwój - ma świadomość konieczności współpracy z innymi dostrzegając efekt synergii	Współpracuje z innymi członkami zespołu, dzieli się wiedzą oraz wspiera inicjatywy grupowe. Identyfikuje indywidualne potrzeby psychologiczne pracowników oraz dostosowuje strategie zarządzania w celu zwiększenia ich motywacji i zaangażowania.	Prezentacja
		Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Uniwersytet WSB Merito
Nazwa Podmiotu certyfikującego	nie dotyczy

Program

- Przywództwo i delegowanie zadań (12 godz.)
- Budowanie efektywnych zespołów (6 godz.)
- Organizacja pracy menedżera (8 godz.)
- Kultura organizacyjna (6 godz.)
- Zarządzanie konfliktem w organizacji (8 godz.)
- Negocjacje i mediacje w biznesie (8 godz.)
- Zarządzanie zmianą w organizacji (10 godz.)
- Jak ocenić potencjał pracownika (6 godz.)
- Rekrutacja i selekcja (8 godz.)
- Motywowanie siebie i innych (8 godz.)
- Psychologiczne mechanizmy podejmowania decyzji (4 godz.)
- Kształtowanie własnego wizerunku menedżera (8 godz.)
- Techniki prezentacji (8 godz.)
- Rozwój osobisty menedżera (10 godz.)
- Inteligencja emocjonalna w biznesie (6 godz.)
- Komunikacja w organizacji (8 godz.)
- Asertywność w praktyce (8 godz.)
- Stres w pracy menedżera (6 godz.)
- Sztuka perswazji techniki wywierania wpływu (8 godz.)
- Zarządzanie zespołem rozproszonym (6 godz.)

- 21. Coaching i mentoring (8 godz.)
- 22. Seminarium projektowe (8 godz.)
- 23. Egzamin (3 godz.)

INFORMACJE DODATKOWE:

- **Czas trwania studiów (liczbę semestrów):** 2 semestry
- **Liczbę możliwych do zdobycia punktów ECTS:** 30 pkt. ECTS
- **Liczba godzin dydaktycznych:** 171 godzin
- **Liczba godzin zegarowych (bez przerw):** 128,25 = 128:15 (z walidacją)
- **Liczba godzin zegarowych (z przerwami):** 148,25 = 148:15
- **Harmonogram uwzględnia przerwy.**
- **Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Szczegółowy harmonogram zajęć **może ulec modyfikacjom** w zakresie realizowanych przedmiotów oraz osób realizujących zajęcia. Zmianie nie ulegają: terminy zjazdów oraz łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych.
- **Harmonogram zjazdów zostanie opublikowany** na stronie internetowej uczelni i w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) **co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.**

ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu:

ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu:

- **sobota** w godzinach **08:00 do 15:00 lub od 09:00 do 16:00**
- **niedziela** w godzinach **08:00 do 15:00 lub od 09:00 do 16:00**
- oraz w piątki w godz. 16:00-21:00.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 85

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 85 Rozwój osobisty menedżera	Zajęcia	Hanna Arend	24-10-2026	09:00	12:00	03:00
2 z 85 -	Przerwa	-	24-10-2026	12:00	13:00	01:00
3 z 85 Rozwój osobisty menedżera	Zajęcia	Hanna Arend	24-10-2026	13:00	16:00	03:00
4 z 85 Rozwój osobisty menedżera	Zajęcia	Hanna Arend	25-10-2026	09:00	10:30	01:30
5 z 85 -	Przerwa	-	25-10-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 85 Stres w pracy menedżer	Zajęcia	Hanna Arend	25-10-2026	10:45	13:00	02:15
7 z 85 -	Przerwa	-	25-10-2026	13:00	13:45	00:45
8 z 85 Stres w pracy menedżer	Zajęcia	Hanna Arend	25-10-2026	13:45	16:00	02:15
9 z 85 Komunikacja w organizacji	Zajęcia	Maria Ochwat	20-11-2026	16:00	17:30	01:30
10 z 85 -	Przerwa	-	20-11-2026	17:30	18:00	00:30
11 z 85 Komunikacja w organizacji	Zajęcia	Maria Ochwat	20-11-2026	18:00	19:30	01:30
12 z 85 Kształtowanie własnego wizerunku menedżer	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	21-11-2026	09:00	12:00	03:00
13 z 85 -	Przerwa	-	21-11-2026	12:00	13:00	01:00
14 z 85 Kształtowanie własnego wizerunku menedżer	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	21-11-2026	13:00	16:00	03:00
15 z 85 Seminarium - grupa Sebastiana Drobczyńskie go	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	21-11-2026	16:00	16:45	00:45
16 z 85 Asertywność w praktyce	Zajęcia	Hanna Arend	22-11-2026	09:00	12:00	03:00
17 z 85 -	Przerwa	-	22-11-2026	12:00	13:00	01:00
18 z 85 Asertywność w praktyce	Zajęcia	Hanna Arend	22-11-2026	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 85 Komunikacja w organizacji	Zajęcia	Maria Ochwat	11-12-2026	16:00	17:30	01:30
20 z 85 -	Przerwa	-	11-12-2026	17:30	18:00	00:30
21 z 85 Komunikacja w organizacji	Zajęcia	Maria Ochwat	11-12-2026	18:00	19:30	01:30
22 z 85 Rekrutacja i selekcja	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	12-12-2026	09:00	12:00	03:00
23 z 85 -	Przerwa	-	12-12-2026	12:00	13:00	01:00
24 z 85 Rekrutacja i selekcja	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	12-12-2026	13:00	16:00	03:00
25 z 85 Seminarium - grupa Sebastiana Drobczyńskiego	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	12-12-2026	16:00	16:45	00:45
26 z 85 Techniki prezentacji	Zajęcia	Magdalena Serafin	13-12-2026	09:00	12:00	03:00
27 z 85 -	Przerwa	-	13-12-2026	12:00	13:00	01:00
28 z 85 Techniki prezentacji	Zajęcia	Magdalena Serafin	13-12-2026	13:00	16:00	03:00
29 z 85 Kultura organizacyjna	Zajęcia	Marcin Żółtak	15-01-2027	16:00	17:30	01:30
30 z 85 -	Przerwa	-	15-01-2027	17:30	18:00	00:30
31 z 85 Kultura organizacyjna	Zajęcia	Marcin Żółtak	15-01-2027	18:00	19:30	01:30
32 z 85 Seminarium - grupa Tomasza Szweda	Zajęcia	Tomasz Szwed	15-01-2027	20:00	20:45	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
33 z 85 Negocjacje i mediacje w biznesie	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	16-01-2027	09:00	12:00	03:00
34 z 85 -	Przerwa	-	16-01-2027	12:00	13:00	01:00
35 z 85 Negocjacje i mediacje w biznesie	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	16-01-2027	13:00	16:00	03:00
36 z 85 Seminarium - grupa Sebastiana Drobczyńskiego	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	16-01-2027	16:00	16:45	00:45
37 z 85 Jak ocenić potencjał pracownika	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	17-01-2027	09:00	11:15	02:15
38 z 85 -	Przerwa	-	17-01-2027	11:15	12:15	01:00
39 z 85 Jak ocenić potencjał pracownika	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	17-01-2027	12:15	14:30	02:15
40 z 85 Coaching i mentoring	Zajęcia	Marcin Żółtak	17-01-2027	14:30	16:45	02:15
41 z 85 Zarządzanie zmianą	Zajęcia	Marcin Żółtak	05-02-2027	16:00	17:30	01:30
42 z 85 -	Przerwa	-	05-02-2027	17:30	18:00	00:30
43 z 85 Organizacja pracy menedżera	Zajęcia	Tomasz Szwed	05-02-2027	18:00	19:30	01:30
44 z 85 Seminarium - grupa Tomasza Szweda	Zajęcia	Tomasz Szwed	05-02-2027	20:00	20:45	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
45 z 85 -	Walidacja	-	06-02-2027	08:00	08:45	00:45
46 z 85 -	Przerwa	-	06-02-2027	08:45	09:00	00:15
47 z 85 Budowanie efektywnych zespołów	Zajęcia	Marlena Urbaniak	06-02-2027	09:00	11:15	02:15
48 z 85 -	Przerwa	-	06-02-2027	11:15	12:15	01:00
49 z 85 Budowanie efektywnych zespołów	Zajęcia	Marlena Urbaniak	06-02-2027	12:15	14:30	02:15
50 z 85 Kultura organizacyjna	Zajęcia	Marcin Żółtak	06-02-2027	14:30	16:00	01:30
51 z 85 Zarządzanie zmianą	Zajęcia	Marcin Żółtak	07-02-2027	09:00	12:00	03:00
52 z 85 -	Przerwa	-	07-02-2027	12:00	13:00	01:00
53 z 85 Zarządzanie zmianą	Zajęcia	Marcin Żółtak	07-02-2027	13:00	16:00	03:00
54 z 85 Organizacja pracy menedżera	Zajęcia	Tomasz Szwed	05-03-2027	16:00	18:15	02:15
55 z 85 -	Przerwa	-	05-03-2027	18:15	19:15	01:00
56 z 85 Organizacja pracy menedżera	Zajęcia	Tomasz Szwed	05-03-2027	19:15	21:30	02:15
57 z 85 Motywowanie siebie i innych	Zajęcia	Tomasz Szwed	06-03-2027	09:00	12:00	03:00
58 z 85 -	Przerwa	-	06-03-2027	12:00	13:00	01:00
59 z 85 Motywowanie siebie i innych	Zajęcia	Tomasz Szwed	06-03-2027	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
60 z 85 Seminarium - grupa Tomasza Szweda	Zajęcia	Tomasz Szwed	06-03-2027	16:00	16:45	00:45
61 z 85 Inteligencja emocjonalna w biznesie	Zajęcia	Magdalena Sokołowska-Leger	07-03-2027	09:00	12:00	03:00
62 z 85 -	Przerwa	-	07-03-2027	12:00	13:00	01:00
63 z 85 Psychologiczne mechanizmy podejmowania decyzji	Zajęcia	Tomasz Szwed	07-03-2027	13:00	16:00	03:00
64 z 85 Seminarium - grupa Tomasza Szweda	Zajęcia	Tomasz Szwed	07-03-2027	16:00	16:45	00:45
65 z 85 Coaching i mentoring	Zajęcia	Marcin Żółtak	09-04-2027	16:00	18:15	02:15
66 z 85 -	Przerwa	-	09-04-2027	18:15	18:30	00:15
67 z 85 Coaching i mentoring	Zajęcia	Marcin Żółtak	09-04-2027	18:30	20:00	01:30
68 z 85 Inteligencja emocjonalna w biznesie	Zajęcia	Magdalena Sokołowska-Leger	10-04-2027	09:00	10:30	01:30
69 z 85 Zarządzanie zespołem rozproszonym	Zajęcia	Magdalena Sokołowska-Leger	10-04-2027	10:30	12:00	01:30
70 z 85 -	Przerwa	-	10-04-2027	12:00	13:00	01:00
71 z 85 Zarządzanie zespołem rozproszonym	Zajęcia	Magdalena Sokołowska-Leger	10-04-2027	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
72 z 85 Zarządzanie konfliktem w organizacji	Zajęcia	Sylwia Michalska	11-04-2027	09:00	12:00	03:00
73 z 85 -	Przerwa	-	11-04-2027	12:00	13:00	01:00
74 z 85 Zarządzanie konfliktem w organizacji	Zajęcia	Sylwia Michalska	11-04-2027	13:00	16:00	03:00
75 z 85 Seminarium - grupa Sylwii Michalskiej	Zajęcia	Sylwia Michalska	11-04-2027	16:00	16:45	00:45
76 z 85 Przywództwo i delegowanie zadań – z certyfikatem Franklin University (1 część)	Zajęcia	Magdalena Serafin	21-05-2027	16:00	17:30	01:30
77 z 85 -	Przerwa	-	21-05-2027	17:30	18:00	00:30
78 z 85 Przywództwo i delegowanie zadań – z certyfikatem Franklin University (1 część)	Zajęcia	Magdalena Serafin	21-05-2027	18:00	19:30	01:30
79 z 85 Przywództwo i delegowanie zadań – z certyfikatem Franklin University (2 część)	Zajęcia	Magdalena Serafin	22-05-2027	09:00	12:00	03:00
80 z 85 -	Przerwa	-	22-05-2027	12:00	13:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
81 z 85 Przywództwo i delegowanie zadań – z certyfikatem Franklin University (2 część)	Zajęcia	Magdalena Serafin	22-05-2027	13:00	16:00	03:00
82 z 85 Sztuka perswazji i techniki wywierania wpływu	Zajęcia	Magdalena Serafin	23-05-2027	09:00	12:00	03:00
83 z 85 -	Przerwa	-	23-05-2027	12:00	13:00	01:00
84 z 85 Sztuka perswazji i techniki wywierania wpływu	Zajęcia	Magdalena Serafin	23-05-2027	13:00	16:00	03:00
85 z 85 -	Walidacja	-	05-06-2027	09:00	10:30	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	148:15
w tym suma godzin zajęć	126:00
w tym suma godzin walidacji	02:15
w tym suma przerw	20:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	171:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 950,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 950,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	46,88 PLN
Koszt osobogodziny netto	46,88 PLN
W tym koszt walidacji brutto	549,99 PLN
W tym koszt walidacji netto	549,99 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	148:15

Prowadzący

Liczba prowadzących: 9



1 z 9

Sylwia Michalska

Opiekun merytoryczny kierunku „Psychologia Zarządzania” Psycholog zarządzania, dyplomowany mediator i coach, akredytowany konsultant metody Insights Discovery. Od 1997 roku zajmuje się oceną kompetencji i potencjału pracowników, opracowuje i wdraża indywidualne projekty rozwojowe, prowadzi warsztaty doskonalące umiejętności handlowe i menedżerskie. Specjalizuje się w zagadnieniach efektywności systemów doskonalenia kadr, projektowania skutecznych systemów motywacyjnych, rekrutacji i selekcji kandydatów na stanowiska różnych szczebli. Posiada bogate doświadczenie w rozwiązywaniu konfliktów organizacyjnych, wykorzystując innowacyjne metody pracy z zespołami. Jest opiekunem merytorycznym i wykładowcą na studiach podyplomowych „Psychologia Zarządzania” na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, od wielu lat prowadzi również zajęcia na studiach podyplomowych z zakresu systemów ocen, systemów motywacyjnych oraz innych tematów, związanych z jej wieloletnim doświadczeniem w biznesie.



2 z 9

Sebastian Drobczyński

Ekspert ds. wizerunku i komunikacji kryzysowej Praktyk z ponad 20-letnim doświadczeniem w obszarze kreowania wizerunku osób, firm, podmiotów państwowych i samorządowych oraz

zarządzania zasobami ludzkimi. Prowadzi skuteczne kampanie wizerunkowe, media relations, rozwiązuje sytuacje kryzysowe. Autor książek i artykułów. Twórca kampanii wizerunkowych, informacyjno-promocyjnych dla firm, partii politycznych i podmiotów samorządowych. Konsultant i ekspert zewnętrzny firm, organizacji, PES, instytucji samorządowych w obszarze tworzenia strategii wizerunkowych, rozwoju kapitału ludzkiego oraz rozwiązywania sytuacji kryzysowych. Doradca partii politycznych i polityków. Jako wykładowca akademicki i praktyk prowadzi zajęcia z uczestnikami studiów podyplomowych między innymi dla takich uczelni jak: Collegium Da Vinci (dawna: Wyższa Szkoła Nauk Humanistycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu), SWPS Uniwersytet Humanistyczno-społeczny, Uniwersytet WSB Merito, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu. Autor programu i kierownik merytoryczny Studiów Podyplomowych Kreowanie wizerunku na SWPS Uniwersytet Humanistyczno-społeczny w Poznaniu. Komentator wydarzeń dla mediów, w tym między innymi: Polsat News, TVN24, TVP S.A., Onet, WirtualneMedia, WTK (Wielkopolska Telewizja Kablowa), Press.pl, Radio Poznań, Radio Szczecin, Halo Radio, Radio Zet, Radio RMF, Gazeta Pomorska, Gazeta Wyborcza, Głos Wielkopolski, Newsweek Polska, Press, Rzeczpospolita.



3 z 9

Tomasz Szwed

Pracą rozwojową z ludźmi zajmuje się od 1997 roku. Pedagog z wykształcenia, posiada certyfikat metody Thomas International, ukończył specjalistyczny program szkoleniowy train the trainer z zakresu coachingu i zarządzania przez coaching (IMPACT POLSKA). Absolwent kursu I i II stopnia terapii skoncentrowanej na rozwiązaniu. Jest autorem korespondencyjnych programów szkoleniowych z zakresu efektywnego uczenia się, negocjacji i motywacji. Współautor podcastu „Z psychologią zarządzania na TY”. Prowadzi szkolenia i work shopy z zakresu doskonalenia umiejętności menedżerskich, rozwoju osobistego i rozwoju zespołów. Współpracował lub współpracuje m.in. z: mBank, Ikea Industry, Allegro, Wunderman Thompson i innymi organizacjami biznesowymi i administracją państwową. Od wielu lat współpracuje z Uniwersytetem WSB Merito w Poznaniu, gdzie jest autorem programu i konsultantem merytorycznym podyplomowych studiów coachingu. W ramach studiów Master of Business Administration prowadzi moduł efektywności osobistej „Odkryj swój potencjał”. Zajmuje się konsultacjami indywidualnymi, coachingiem i pomocą psychologiczną (terapia skoncentrowana na rozwiązaniu).



4 z 9

Marcin Żółtak

Od ponad 20 lat wspiera organizacje w procesach zmiany, tworząc struktury, systemy oraz kultury organizacyjne. Jest autorem metodologii LEARN, VETO i CULTURI.SE, a także twórcą systemu FRESZ, służącego do zarządzania motywacją. Swoją karierę rozpoczynał jako trener biznesu, zdobywając doświadczenie w pracy z ludźmi i zespołami. Z czasem rozwinął kompetencje doradcze i obecnie działa jako konsultant strategiczny, wspierając organizacje w transformacjach. Ma na koncie liczne sukcesy we wdrażaniu zmian oraz współpracę z największymi firmami w Polsce. Jest również autorem trzech książek, w których dzieli się wiedzą i własnymi metodologiami rozwoju.

Dysponuje bogatym doświadczeniem w projektowaniu struktur organizacyjnych, systemów pomiarowych oraz komunikacyjnych. W swojej pracy koncentruje się przede wszystkim na kulturze organizacyjnej i motywacji w kontekście procesów zmian.



5 z 9

Magdalena Sokołowska-Leger

Coach, trenerka kompetencji miękkich oraz mediatorka z wieloletnim doświadczeniem w pracy z liderami, zespołami i parami.

Specjalizuje się w rozwijaniu umiejętności komunikacyjnych, inteligencji emocjonalnej oraz wspieraniu dobrostanu. W swojej pracy łączy wiedzę naukową z zakresu neurobiologii, odporności psychicznej oraz budowania relacji opartych na zaufaniu. Od ponad 13 lat wspiera osoby

indywidualne i organizacje, pomagając tworzyć dobrą atmosferę pracy, zwiększać zaangażowanie, wzmacniać współpracę i podnosić efektywność. Posiada duże doświadczenie doświadczenie w projektowaniu struktur organizacyjnych, systemów pomiarowych oraz komunikacyjnych. W swojej pracy koncentruje się przede wszystkim na kulturze organizacyjnej i motywacji w kontekście procesów zmian.



6 z 9

Marlena Urbaniak

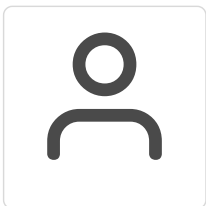
Menedżer z bogatym, ponad 17 letnim doświadczeniem w dużej instytucji finansowej na różnych szczeblach zarządzania, od Oddziału po Centralę. Zarządzała m.in. obszarem/ zespołem: projektem HR , strategii i rozwoju, obsługi i wsparcia klienta, projektem przygotowania i wdrożenia Call Center/ Help desk dla e-Klientów. Od ponad 8 lat wykładowca/ trener na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu na Studiach Podyplomowych, Studiach I i II stopnia oraz promotor projektów dyplomowych z obszaru umiejętności menedżerskich, funkcji personalnych. Współpracuje również jako Trener biznesu w obszarze umiejętności menedżerskich, funkcji personalnych, rozwoju pracowników. Prowadząc szkolenia przygotowuje programy dostosowane do potrzeb Klienta. Autor programów szkoleniowych z elementami coachingu. Doradca w obszarze HR, m.in. diagnozy organizacji w obszarze Zarządzania Zasobami Ludzkimi, opracowywania i wdrażania Strategii Personalnych, rozwoju kadry. Akredytowany Konsultant Insights Discovery® - międzynarodowej metody rozwoju efektywności oraz Praktyk metody coachingowej Points Of You™. Absolwentka Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, Studiów podyplomowych Psychologii Zarządzania, Coachingu oraz MBA Zarządzania Zasobami Ludzkimi. Ukończyła kilkanaście szkoleń, m.in. z obszaru zarządzania zespołem, zarządzania sprzedażą, profesjonalnej obsługi Klienta, zarządzania projektami Prince2, zarządzania Projektami PMBok.



7 z 9

Maria Ochwat

Specjalizuje się w komunikacji społecznej i międzykulturowej, prawach człowieka, konfliktach międzynarodowych oraz produkcji filmowej i telewizyjnej. Łączy doświadczenie akademickie i praktyczne jako wykładowca, trener biznesu, coach oraz ekspert ds. PR i Public Affairs.



8 z 9

Hanna Arend

Psycholog osobowości, filozof, trener rekomendowany przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne, terapeutka, szkoleniowiec z doświadczeniem akademickim; 2004/2005 – wicedyrektor Poradni Psychologiczno Pedagogicznej dla Młodzieży w Łodzi, obecnie prowadzi własną działalność gospodarczą. Posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń biznesowych z tzw. miękkich umiejętności psychologicznych między innymi dla kadry kierowniczej SKOK, Telekomunikacji Polskiej S.A., Zakładów Karnych, pracowników socjalnych, policjantów, pracowników oświaty i służby zdrowia. Współpracowała z firmami: Altkom Akademia S.A. w W-wie, ECORYS, Katowicką Specjalną Strefą Ekonomiczną. Założycielka i przewodnicząca Stowarzyszenia Pomocy Psychologicznej „Nadzieja”. Psycholog osobowości, filozof, trener rekomendowany przez Polskie Towarzystwo Psychologiczne, terapeutka, szkoleniowiec z doświadczeniem akademickim; 2004/2005 – wicedyrektor Poradni Psychologiczno Pedagogicznej dla Młodzieży w Łodzi, obecnie prowadzi własną działalność gospodarczą. Posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń biznesowych z tzw. miękkich umiejętności psychologicznych między innymi dla kadry kierowniczej SKOK, Telekomunikacji Polskiej S.A., Zakładów Karnych, pracowników socjalnych, policjantów, pracowników oświaty i służby zdrowia. Współpracowała z firmami: Altkom Akademia S.A. w W-wie, ECORYS, Katowicką Specjalną Strefą Ekonomiczną. Założycielka i przewodnicząca Stowarzyszenia Pomocy Psychologicznej



9 z 9



Magdalena Serafin

Absolwentka psychologii na Uniwersytecie im Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz studiów podyplomowych z zakresu zarządzania kadrami na Uniwersytecie Ekonomicznym w Wrocławiu. Doświadczenie zawodowe wykładowca zdobywał także w ciągu ostatnich 5 lat, jako prowadzący warsztaty na uczelniach wyższych, trener, szkoleniowiec, doradca w firmach. Od 2001 roku prowadzi własną działalność doradczo-szkoleniową Sensapro. Opracowuje i wdraża indywidualne projekty rozwojowe, prowadzi szkolenia, warsztaty i wykłady doskonalące umiejętności menedżerskie, interpersonalne i handlowe. Praktyczne doświadczenia są wynikiem wieloletniej współpracy z firmami i instytucjami oraz z wyższymi uczelniami. W swojej pracy łączy wiedzę psychologiczną z naukami o zarządzaniu. Posiada doświadczenie praktyczne w doradztwie HR. Zajmuje się pomiarem kompetencji pracowników, projektowaniem i wdrażaniem systemów motywacyjnych, oceną satysfakcji w pracy, zarządzanie talentami w organizacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas każdego zjazdu uczestnicy programu otrzymują zestaw materiałów dydaktycznych udostępnionych na platformie Microsoft Teams lub Moodle. Treści te są przygotowywane przez wykładowców i dostosowywane do tematyki prowadzonych zajęć.

Uczestnicy studiów mają dostęp do platformy Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- informacji na temat płatności,
- materiałów dydaktycznych,
- katalogu bibliotecznego,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Warunki uczestnictwa

Rekrutacja na studia podyplomowe na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu odbywa się poprzez wypełnienie formularza online dostępnego na stronie: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>, a następnie dostarczenie kompletu dokumentów do Biura Rekrutacji w Poznaniu.

Kryteria kwalifikacyjne do udziału w programie:

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia,
- spełnienie warunków określonych w procedurze rekrutacyjnej.

Informacje dodatkowe

- Cena usługi **nie obejmuje opłaty wpisowej oraz opłaty końcowej**.
- **Usługa kształcenia świadczona przez Uniwersytet WSB Merito jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570).** Zwolnienie obejmuje usługi edukacyjne realizowane przez uczelnie wyższe na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

REALIZACJA PROJEKTÓW:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu realizuje projekty szkoleniowe w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy tj.:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – **Kierunek Rozwój**,
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie – **Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe**.

Jednocześnie informujemy, że usługa nie obejmuje udziału uczestników projektów:

- **Małopolski Pociąg do Kariery** (Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie),
- **Zawodowa reaktywacja** (projekt realizowany w Łodzi).

Adres

ul. Powstańców Wielkopolskich 5
61-895 Poznań
woj. wielkopolskie

Zajęcia mogą być realizowane w różnych lokalizacjach:

1. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ul. Powstańców Wielkopolskich 2A
2. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ul. Powstańców Wielkopolskich 1
3. Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu ul. Ratajczaka 5/7
4. VIII LO – ul. Cegielskiego 1

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Monika Plewa

E-mail rekrutacja-sp@poznan.merito.pl

Telefon (+48) 616 553 300