








Prime English
School Krystian
Samek

★★★★★ 4,8 / 5
1 361 ocen

Kursy języka angielskiego na wszystkich poziomach zaawansowania w ramach projektu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Kierunek Rozwój. 41 lekcji indywidualnych online. Zapisz się niezobowiązująco (oddzwonimy) lub zadzwoń po szczegóły: 501 146 654

Numer usługi 2026/05/08/11363/3546543

-  Usługa szkoleniowa
-  zdalna w czasie rzeczywistym
-  Zajęcia indywidualne
-  41:00 h
-  01.06.2026 do 30.10.2026

4 920,00 PLN brutto
4 920,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none"> • osoby zatrudnione nie prowadzące własnej działalności, • usługa adresowana dla uczestników projektu Kierunek - Rozwój • osoby związane miejscem pracy lub zamieszkania z Kujawami i Pomorzem
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji językowych na poziomie średnio-zaawansowanym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Swobodnie wypowiada się na różne tematy, wykorzystując słownictwo oraz struktury gramatyczne właściwe dla poziomu średnio-zaawansowanego	Przedstawia siebie, swoje kwalifikacje, doświadczenia i oczekiwania zawodowe (np. w rozmowie kwalifikacyjnej); Rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowy związane z wykonywaną pracą, stosuje zwroty grzecznościowe; Prowadzi bardziej zaawansowane negocjacje wymagające znajomości języka w dobrym stopniu.	Wywiad swobodny
Sprawnie czyta w języku angielskim stosując właściwą wymowę na poziomie średnio-zaawansowanym	Rozumie czytany tekst, rozpoznaje charakterystyczne dla języka angielskiego związki frazeologiczne, czasowniki frazalne (phrasal verbs), idiomy, etc.	Test teoretyczny
Sprawnie pisze w języku angielskim stosując właściwą pisownię (correct spelling) na poziomie średnio-zaawansowanym	Pisze zdania właściwą formą czasownika w odpowiednim czasie gramatycznym. Stosuje odpowiednie części mowy (nouns, verbs, adjectives, adverbs, prepositions, etc.) oraz zdania (subject, object, etc.), stosuje różnorodne formy gramatyczne oraz stylistyczne w zależności od potrzeb (pismo formalne/niefORMALNE)	Test teoretyczny
Dobrze radzi sobie z rozumieniem informacji przekazywanych w formie ustnej (listening comprehension) na poziomie średnio-zaawansowanym	Wylapuje właściwe informacje "ze słuchu", udzielając poprawnych odpowiedzi na zadane pytania (zarówno podczas rozmowy z nauczycielem w czasie lekcji, jak i po odsłuchaniu materiałów puszcanych z płyty, autentycznych scenek, filmików, itp.)	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z

zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Zakres tematyczny i leksykalny

1. Autoprezentacja. Określenie swoich zainteresowań i planów zawodowych.
2. Przygotowanie i wygłoszenie formalnej prezentacji w oparciu o oryginalne źródła w języku angielskim na temat związany z własnymi zainteresowaniami.
3. Posługiwanie się pomocą wizualną w trakcie prezentacji. Odwoływanie się do ilustracji, zdjęć, wykresów, itp.
4. Opis typowych zjawisk rynkowych związanych z marketingiem, reklamą, negocjacjami.
5. Omawianie typowych zagadnień związanych z zakładaniem, funkcjonowaniem i rozwijaniem firmy.
6. Omawianie wad i zalet różnorodnych zjawisk rynkowych oraz rozwiązań technicznych.
7. Zabieranie głosu w rozmowie: zgadzanie się i nie zgadzanie z przedstawioną opinią, zadawanie pytań, pytanie o informacje; odpowiadanie na pytania i udzielanie informacji, wyrażanie opinii, przekonywanie, akceptowanie propozycji, przedstawianie przeciwnych argumentów, przedstawienie problemu, proponowanie rozwiązań, zasięganie i udzielanie rady.
8. Redagowanie wypowiedzi pisemnych m.in. korespondencji formalnej w postaci maila lub listu (np. mail/list wyrażający zażalenie lub reklamację, zamówienie towaru lub usługi, prośbę o doprecyzowanie informacji lub udzielenie informacji, list motywacyjny) - poziomie średnio-zaawansowanym.

Gramatyka

1. Czasy:

- Present Simple
- Present Continuous
- Past Simple
- Past Continuous
- Present Perfect Simple
- Present Perfect Continuous
- Future Simple
- Konstrukcja 'going to'

1. Formy gerundialne i bezokolicznikowe (Gerunds and Infinitives)
2. Czasowniki modalne (Modal Verbs): *can, could, should, must*
3. Strona bierna (Passive Voice)
4. Mowa zależna (Reported Speech / reporting verbs): *zdania twierdzące, przeczące, pytające; prośby, rozkazy*
5. Zdania złożone (Complex sentences)

- Zdania warunkowe I i II typu (First and Second Conditional)
- Zdania czasowe (Time clauses): *as soon as, when, while, before, after*
- Zdania przydawkowe (Defining and non-defining relative clauses)
- Zdania z czasownikami *cause, make, let, enable, allow, stop, prevent (from)*
- Zdania wyrażające cel: *in order to, by means of*
- Zdania określające związki przyczynowo-skutkowe: *due to, owing to, because of, as a result*

1. Konstrukcje pytające (Questions): *pytania ogólne i szczegółowe; pytania pośrednie*
2. Stopniowanie przymiotników i przysłówków (Comparison of Adjectives and Adverbs)
3. Przyimki (Prepositions)
4. Wyrażenia i konstrukcje:

- *have to vs. must*
- *can vs. be able to*
- *to be possible*
- *be capable of*

- *succeed in*
- *manage to*
- *have/get something done*

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 41

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	01-06-2026	17:00	18:00	01:00
2 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	03-06-2026	17:00	18:00	01:00
3 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	08-06-2026	17:00	18:00	01:00
4 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	10-06-2026	17:00	18:00	01:00
5 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	15-06-2026	17:00	18:00	01:00
6 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	17-06-2026	17:00	18:00	01:00
7 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	22-06-2026	17:00	18:00	01:00
8 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	24-06-2026	17:00	18:00	01:00
9 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	29-06-2026	17:00	18:00	01:00
10 z 41 speaking	Zajęcia	Krystian Samek	01-07-2026	17:00	18:00	01:00
11 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	06-07-2026	17:00	18:00	01:00
12 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	08-07-2026	17:00	18:00	01:00
13 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	13-07-2026	17:00	18:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	15-07-2026	17:00	18:00	01:00
15 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	20-07-2026	17:00	18:00	01:00
16 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	22-07-2026	17:00	18:00	01:00
17 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	27-07-2026	17:00	18:00	01:00
18 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	29-07-2026	17:00	18:00	01:00
19 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	03-08-2026	17:00	18:00	01:00
20 z 41 use of grammar	Zajęcia	Krystian Samek	05-08-2026	17:00	18:00	01:00
21 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	10-08-2026	17:00	18:00	01:00
22 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	12-08-2026	17:00	18:00	01:00
23 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	17-08-2026	17:00	18:00	01:00
24 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	19-08-2026	17:00	18:00	01:00
25 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	24-08-2026	17:00	18:00	01:00
26 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	26-08-2026	17:00	18:00	01:00
27 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	31-08-2026	17:00	18:00	01:00
28 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	02-09-2026	17:00	18:00	01:00
29 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	07-09-2026	17:00	18:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
30 z 41 writing	Zajęcia	Krystian Samek	09-09-2026	17:00	18:00	01:00
31 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	14-09-2026	17:00	18:00	01:00
32 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	16-09-2026	17:00	18:00	01:00
33 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	21-09-2026	17:00	18:00	01:00
34 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	23-09-2026	17:00	18:00	01:00
35 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	28-09-2026	17:00	18:00	01:00
36 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	30-09-2026	17:00	18:00	01:00
37 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	05-10-2026	17:00	18:00	01:00
38 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	07-10-2026	17:00	18:00	01:00
39 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	12-10-2026	17:00	18:00	01:00
40 z 41 reading / listening	Zajęcia	Krystian Samek	14-10-2026	17:00	18:00	01:00
41 z 41 -	Walidacja	-	30-10-2026	08:00	09:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	05:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	04:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

Cennik

Cennik

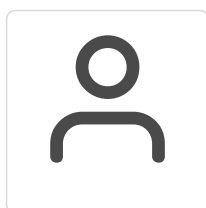
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	41:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Krystian Samek

dyrektor metodyczny, magister anglistyki, absolwent Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie. W Prime English School od 2008 roku. Posiada kilkunastoletnią praktykę w nauczaniu zarówno grup dzieci jak i dorosłych. Posiada doświadczenie w przygotowaniu studentów do egzaminów międzynarodowych Cambridge. Przeprowadził wiele kursów w firmach i instytucjach na terenie Nowego Sącza i okolic, a także wielokrotnie współpracował z Powiatowym Urzędem Pracy przy organizacji kursów szkoleniowych z wykorzystaniem środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (z referencjami można się zapoznać na stronie internetowej szkoły www.primeenglish.com.pl). W swojej pracy wykorzystuje bezpośrednio metody nauczania

ukierunkowane na komunikację. Specjalizuje się w nauczaniu grup dorosłych oraz prowadzi zajęcia autorską metodą Master. Odpowiada za projektowanie i organizację kursów językowych. nauczanie języka angielskiego na wszystkich poziomach zaawansowania od 2002 r. wyższe kierunkowe prowadzenie kursów dofinansowanych z różnych źródeł od 2014 r. w tym kursów Kierunek Kariera od 2016 r.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wszystkie materiały potrzebne do realizacji kursu (wraz z odpowiednim podręcznikiem) zapewnia szkoła w cenie kursu.

Warunki uczestnictwa

Dla uczestników projektu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

Osoby zainteresowane uczestnictwem w kursie prosimy o kontakt telefoniczny celem zapisania na kurs. Nr kontaktowy: 501 146 654

Informacje dodatkowe

Szkoła posiada certyfikat jakości MSUES nadany przez Marszałka woj. Małopolskiego, który uprawnia do zawierania umów szkoleniowych z Wojewódzkim Urzędem Pracy.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek - Rozwój

Pozostali wykładowcy: Daniel Currie, Magdalena Currie, Monika Dziok, Paweł Chojnacki, Lidia Wastag, Ewelina Wasilewska

Master your English communication skills. Poziom średnio-zaawansowany

Warunki techniczne

Google Meet

Kontakt



Krystian Samek

E-mail primekrystian@gmail.com

Telefon (+48) 501 146 654