



Specjalistyczny kurs języka angielskiego online - indywidualne konwersacje na poziomie B2 "Zielone Kompetencje"

Numer usługi 2026/05/07/165530/3545374

4 968,00 PLN brutto
4 968,00 PLN netto
138,00 PLN brutto/h
138,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

GERMANIA

K.MICHALAK,

M.GŁADYSZ

SPÓŁKA JAWNA

★★★★★ 4,7 / 5

126 ocen

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 36:00 h

📅 19.05.2026 do 30.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Grupą docelową są osoby dorosłe, które znają język na poziomie B1 i chcą podwyższyć swoje kompetencje komunikacyjne w języku angielskim w środowisku pracy i dostosować je do zmian zachodzących na rynku pracy będących wynikiem restrukturyzacji i transformacji ekologicznej regionu oraz chcą poszerzyć swoje słownictwo w zakresie nowoczesnych technologii wykorzystywanych w zielonej gospodarce, aby swobodnie komunikować się z partnerami z krajów anglojęzycznych z sektora zielonej energii, zarządzania środowiskiem itd.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

15-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do płynnego i spontanicznego posługiwania się biznesowym językiem angielskim na poziomie B2 (CEFR) na stanowisku pracownika umysłowego w sektorze zielonej gospodarki na regionalnym rynku pracy, który podlega restrukturyzacji i transformacji ekologicznej oraz do komunikowania się z partnerami z krajów

anglojęzycznych w zakresie projektów związanych z nowoczesną technologią ukierunkowaną na niskoemisyjność i zasobooszczędność.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kursant płynnie i spontanicznie posługuje się biznesowym językiem angielskim na poziomie B2 w sytuacjach komunikacyjnych związanych z pracą zawodową, z uwzględnieniem tematów dotyczących ekologii i zielonej gospodarki. Przeprowadza negocjacje w języku angielskim z biznesowym partnerem z sektora zielonej gospodarki.</p> <p>Kursant używa struktur leksykalno-gramatycznych przewidzianych dla poziomu CEFR B2 z uwzględnieniem języka biznesu i zielonej gospodarki.</p>	<p>Uczestnik planuje i prowadzi w języku angielskim symulowaną sesję negocjacyjną dotyczącą zakupu nowoczesnych technologii proekologicznych. Dowiaduje się o szczegóły produktu, omawia cennik, warunki współpracy itd. Rozważa wady i zalety, szuka najlepszych rozwiązań.</p> <p>Kursant posługuje się słownictwem, rozpoznaje czasy gramatyczne wymagane na poziomie B2 i prawidłowo je wykorzystuje. Poprawnie używa w wypowiedziach słownictwo z zakresu języka biznesu i zielonej gospodarki.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Uczestnik jest świadomy swojej roli i wartości jako pracownik organizacji w sektorze zielonej gospodarki, wywiera realny wpływ na proces podejmowania decyzji w organizacji, integrację i współpracę w grupach międzynarodowych co przynosi korzyści nie tylko organizacji, ale również społeczeństwu i środowisku.</p>	<p>Wyjaśnia rolę pracownika umysłowego pracującego przy zrównoważonych projektach w sektorze zielonej gospodarki, charakteryzuje korzyści wynikające z podnoszenia kompetencji dla biznesu, społeczeństwa i środowiska.</p>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie jest skierowane do osób dorosłych, które znają język na poziomie B1 i chcą podwyższyć swoje kompetencje komunikacyjne w języku angielskim w środowisku pracy i dostosować je do zmian zachodzących na rynku pracy będących wynikiem restrukturyzacji i transformacji ekologicznej regionu. Szkolenie przygotowuje uczestnika do płynnego i spontanicznego posługiwania się biznesowym językiem angielskim na poziomie B2 (CEFR) na stanowisku pracownika umysłowego w sektorze zielonej gospodarki na regionalnym rynku pracy oraz do komunikowania się z partnerami z krajów anglojęzycznych w zakresie projektów związanych z nowoczesną technologią ukierunkowaną na niskoemisyjność i zasobooszczędność.

Głównym celem kursu jest osiągnięcie płynności językowej i możliwości płynnego i spontanicznego posługiwania się biznesowym językiem angielskim na poziomie B2 w sytuacjach zawodowych związanych z zieloną gospodarką.

Komunikacyjna metoda nauczania: Skupia się na praktycznym użyciu języka w codziennych sytuacjach związanych z pracą. Wykorzystywanie technik aktywizujących, takich jak: odgrywanie ról, gry językowe, projekty typu case study, technologia multimedialna, aby zaangażować ucznia w naukę. Metoda komunikacyjna oznacza równoległe doskonalenie czterech sprawności językowych: mówienia, rozumienia ze słuchu, czytania ze zrozumieniem i pisanie. Jednak głównym celem jest rozwijanie umiejętności komunikacji przez kursanta, tak, by był w stanie używać języka obcego odpowiednio do sytuacji i kontekstu.

Tematy:

1. **Przedstawianie siebie i swojego doświadczenia zawodowego:** Nauczysz się opowiadać o swoich obowiązkach w pracy oraz strukturze firmy.
2. **Uczestniczenie w spotkaniach biznesowych i rozmowach handlowych:** Poznasz zwroty i wyrażenia przydatne podczas spotkań biznesowych oraz negocjacji.
3. **Rozmowy z klientem:** Przećwiczysz przedstawianie oferty, rozwiązywanie reklamacji i inne sytuacje komunikacyjne z klientami.
4. **Prowadzenie prezentacji i telekonferencji:** Nauczysz się skutecznie prezentować swoje pomysły lub produkty oraz przewodzić telekonferencjom.
5. **Przygotowanie do podróży służbowych:** Poznasz słownictwo związane z organizacją podróży i rezerwacją hoteli czy biletów lotniczych.
6. **Efektywna komunikacja w zespole:** Przećwiczysz komunikację z koleżankami/kolegami z pracy oraz rozwiązywanie problemów w grupie.
7. **Negocjacje biznesowe:** Nauczysz się wyrażać swoje stanowisko, negocjować warunki umów i osiągać porozumienia.
8. **Słownictwo specjalistyczne z zakresu Zielonej Gospodarki**

Wiedza - struktury leksykalno-gramatyczne i słownictwo specjalistyczne na poziomie B2

Umiejętności - pisanie, czytanie, słuchanie ze zrozumieniem, formułowanie wypowiedzi ustnej, komunikacja w zespole, prowadzenie prezentacji, udział w spotkaniach

Kompetencje społeczne - Uczestnik jest świadomy swojej roli i wartości jako pracownika organizacji w sektorze zielonej gospodarki, co przynosi korzyści nie tylko organizacji, ale również społeczeństwu i środowisku.

Omawiane tematy z zakresu zielonej gospodarki:

1. Podstawowe pojęcia ekologiczne.
2. Problemy zanieczyszczenia powietrza.
3. Ochrona wód.
4. Problem zanieczyszczenia plastikiem.
5. Zrównoważony rozwój i jego znaczenie.
6. Energetyka odnawialna vs. tradycyjna.
7. Ekologiczne rolnictwo i produkcja żywności.
8. Konsumpcjonizm i jego wpływ na środowisko.
9. Recykling i gospodarka odpadami.
10. Edukacja ekologiczna i świadomość społeczna.

Kurs składa się z 36 godzin szkoleniowych. Jedna godzina szkoleniowa to 60 minut. Brak Przerw. Wszystkie godziny szkoleniowe stanowią praktyczną naukę języka. Walidacja w formie testu i obserwacji w warunkach symulowanych.

Zakres tematyczny szkolenia wynika z Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego 2030 oraz Programu Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019-2030.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 24

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 24 Przedstawianie siebie i swojego doświadczenia zawodowego - konwersacje.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	19-05-2026	15:30	17:00	01:30
2 z 24 Zawody związane z zieloną gospodarką. Plany zawodowe na przyszłość - konwersacje.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	26-05-2026	15:30	17:00	01:30
3 z 24 Uczestniczenie w spotkaniach biznesowych i rozmowach handlowych - przydatne zwroty, role-play.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	02-06-2026	15:30	17:00	01:30
4 z 24 Zrównowagony rozwój i jego znaczenie - konwersacje i słownictwo specjalistyczne.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	09-06-2026	15:30	17:00	01:30
5 z 24 Struktury leksykalno-gramatyczne poziom B2 - ćwiczenia praktyczne.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	16-06-2026	15:30	17:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>6 z 24</p> <p>Sytuacje komunikacyjne z klientami anglojęzycznymi: składanie oferty, rozwiązywanie reklamacji itp. - przydatne zwroty, role-play.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	23-06-2026	15:30	17:00	01:30
<p>7 z 24</p> <p>Energetyka odnawialna vs. tradycyjna - konwersacje, case study.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	30-06-2026	15:30	17:00	01:30
<p>8 z 24</p> <p>Struktury leksykalno-gramatyczne poziom B2 - ćwiczenia praktyczne.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	06-07-2026	15:30	17:00	01:30
<p>9 z 24</p> <p>Prowadzenie prezentacji i telekonferencji - przydatne zwroty, role-play.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	07-07-2026	15:30	17:00	01:30
<p>10 z 24</p> <p>Powtórzenie i utrwalenie omówionych zagadnień. Ćwiczenia praktyczne.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	14-07-2026	15:30	17:00	01:30
<p>11 z 24</p> <p>Recykling i gospodarka odpadami - konwersacje, case study.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	28-07-2026	15:30	17:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>12 z 24</p> Struktury leksykalno-gramatyczne poziom B2 - ćwiczenia praktyczne.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	04-08-2026	15:30	17:00	01:30
<p>13 z 24</p> Przygotowanie do podróży służbowych, rezerwacja hoteli, biletów lotniczych - przydatne zwroty, role-play.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	11-08-2026	15:30	17:00	01:30
<p>14 z 24</p> Zielona urbanistyka i zrównoważone miasta - konwersacje, słownictwo specjalistyczne, case study.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	18-08-2026	15:30	17:00	01:30
<p>15 z 24</p> Efektywna komunikacja w zespole - przydatne zwroty, role-play.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	01-09-2026	15:30	17:00	01:30
<p>16 z 24</p> Struktury leksykalno-gramatyczne poziom B2 - ćwiczenia praktyczne.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	08-09-2026	15:30	17:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>17 z 24</p> <p>Negocjacje biznesowe, wyrażanie opinii, przedstawianie swojego stanowiska, dążenie do porozumienia - przydatne zwroty, role-play.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	15-09-2026	15:30	17:00	01:30
<p>18 z 24</p> <p>Ekologiczne rolnictwo i produkcja żywności - konwersacje, case study.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	22-09-2026	15:30	17:00	01:30
<p>19 z 24</p> <p>Zrównoważone budownictwo - konwersacje, case study.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	29-09-2026	15:30	17:00	01:30
<p>20 z 24</p> <p>Struktury leksykalno-gramatyczne poziom B2-ćwiczenia praktyczne.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	06-10-2026	15:30	17:00	01:30
<p>21 z 24</p> <p>Zmiana pracy, rozmowa kwalifikacyjna po angielsku - przydatne zwroty, role-play.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	13-10-2026	15:30	17:00	01:30
<p>22 z 24</p> <p>Problemy zanieczyszczenia powietrza - konwersacje.</p>	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	20-10-2026	15:30	17:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-size: 0.8em;">23 z 24</div> Zielone kompetencje w biznesie w sektorze zielonej gospodarki - powtórzenie słownictwa - ćwiczenia praktyczne.	Zajęcia	WIKTORIA ŁUKASIK	27-10-2026	15:30	17:00	01:30
<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px; display: inline-block; font-size: 0.8em;">24 z 24</div> -	Walidacja	-	30-10-2026	15:30	17:00	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	31:30
w tym suma godzin zajęć	30:00
w tym suma godzin walidacji	01:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	42:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 968,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 968,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	138,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	138,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin

Liczba godzin

Liczba godzin zegarowych usługi

36:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

WIKTORIA ŁUKASIK

Anglistka z wieloletnim doświadczeniem. Dostosowuję materiały oraz tematy do potrzeb i tempa nauki kursanta, aby lekcje były ciekawe i angażujące. Pomagam przełamać barierę językową i zawsze stawiam na komunikację. Potrafię motywować i staram się, aby kursanci jak najwięcej wynosili z lekcji, co przekłada się na ich szybkie postępy. Przygotowuję zajęcia na każdym poziomie językowym, specjalizuję się w Business English. Cały czas prowadzę szkolenia językowe w BUR w wymiarze nie mniejszym niż 10 godzin tygodniowo, dodatkowo pełnię funkcję walidatora. Prowadziłam już w BUR szkolenia w języku angielskim z zakresu Zielonej Gospodarki Mam doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych dotyczących oferowanej usługi, kursy z języka angielskiego prowadzę od 2019 roku. Ukończyłam filologię angielską ze specjalizacją tłumaczeniowo-biznesową, uzyskałam tytuł magistra w 2023 roku. Mam również doświadczenie w tłumaczeniu tekstów z zakresu języka biznesu i technicznego, również z branży ekologicznej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe (teksty, ćwiczenia prezentacje) są przygotowane przez osobę prowadzącą i udostępniane kursantom.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie odbywa się w formie zajęć online w terminach uzgodnionych przed rozpoczęciem kursu.

Obowiązuje podpisanie umowy.

Na ostatnich zajęciach będzie przeprowadzona walidacja.

Do zaliczenia szkolenia obowiązuje frekwencja na poziomie minimum 80%.

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na platformie MS Teams. Wymagany jest dostęp do komputera/laptopa lub innego urządzenia z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem. Zalecane jest ściągnięcie aplikacji MS Teams (aplikacja bezpłatna). Warunki minimalne łącza internetowego prędkość pobierania – 1 Mb/s; prędkość wysyłania 1 Mb/s.

Kontakt



Katarzyna Michalak

E-mail germania@germania.com.pl

Telefon (+48) 601 911 980