



Szkolenie - Zarządzanie projektem budowlanym w praktyce

Numer usługi 2026/05/07/165578/3545274

8 000,00 PLN brutto

8 000,00 PLN netto

355,56 PLN brutto/h

355,56 PLN netto/h

200,00 PLN cena rynkowa ⓘ

LABA POLSKA
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIA

Brak ocen dla tego dostawcy

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia grupowe
- 22:30 h
- 13.05.2026 do 01.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Techniczne / Budownictwo i projektowanie
Identyfikatory projektów	Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Kierunek - Rozwój, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
Grupa docelowa usługi	<p>Grupa docelowa usługi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asystenci kierowników projektów (PM) w branży budowlanej • inżynierowie budowy i specjaliści techniczni • kierownicy budowy i robót • architekci oraz projektanci zaangażowani w proces inwestycyjny • osoby z doświadczeniem (min. 1–2 lata) w projektach budowlanych, planujące rozwój w kierunku zarządzania projektami • początkujący kierownicy projektów budowlanych • pracownicy firm deweloperskich i wykonawczych • osoby chcące uporządkować i poszerzyć wiedzę z zakresu realizacji inwestycji budowlanych od A do Z <p>Szkolenie kierowane jest też do uczestników projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe” realizowanego przez WUP w Szczecinie, • „MP” oraz „NSE” realizowanych przez WUP w Krakowie, • „Kierunek – Rozwój” realizowanego przez WUP Toruń. <p>oraz innych projektów współfinansowanych ze środków publicznych.</p>
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	10-05-2026

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do samodzielnego planowania i realizacji projektu budowlanego - od przygotowania inwestycji po jej zakończenie. Uczestnik analizuje uwarunkowania prawne i techniczne, tworzy harmonogram i budżet, organizuje zespół oraz zarządza realizacją inwestycji, minimalizując ryzyka i zapewniając jej terminowe wykonanie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje etapy procesu inwestycyjnego w budownictwie oraz rolę kierownika projektu na poszczególnych etapach realizacji inwestycji.	Rozróżnia etapy procesu inwestycyjnego (przygotowanie, realizacja, zakończenie).	Test teoretyczny
	Przyporządkowuje działania do poszczególnych etapów inwestycji.	Test teoretyczny
	Identyfikuje rolę i odpowiedzialności PM w procesie inwestycyjnym.	Test teoretyczny
Uczestnik omawia podstawowe elementy dokumentacji projektowej oraz uwarunkowania prawne i formalne realizacji inwestycji budowlanej.	Rozróżnia kluczowe dokumenty (PNB, PNU, MPZP, dokumentacja projektowa).	Test teoretyczny
	Identyfikuje wymagania formalne związane z realizacją inwestycji.	Test teoretyczny
	Wskazuje zależności pomiędzy dokumentacją a przebiegiem inwestycji.	Test teoretyczny
Uczestnik planuje harmonogram oraz budżet projektu budowlanego z uwzględnieniem kluczowych etapów i zasobów.	Dobiera elementy harmonogramu do wskazanego przypadku projektowego.	Test teoretyczny
	Identyfikuje kamienie milowe w projekcie budowlanym.	Test teoretyczny
	Rozróżnia składowe budżetu inwestycji oraz ich zależności.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik organizuje proces realizacji inwestycji oraz doбира działania ograniczające ryzyka projektowe.	Dobiera działania organizacyjne adekwatne do etapu realizacji inwestycji.	Test teoretyczny
	Identyfikuje potencjalne ryzyka w projekcie budowlanym.	Test teoretyczny
	Wskazuje sposoby reagowania na sytuacje kryzysowe.	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje współpracę z interesariuszami projektu oraz doбира działania komunikacyjne i negocjacyjne.	Identyfikuje role interesariuszy w projekcie.	Test teoretyczny
	Dobiera sposoby komunikacji w zależności od sytuacji projektowej.	Test teoretyczny
	Wskazuje rozwiązania w sytuacjach spornych lub negocjacyjnych.	Test teoretyczny
Uczestnik ocenia znaczenie odpowiedzialności, komunikacji i współpracy w zarządzaniu projektem budowlanym.	Uzasadnia znaczenie współpracy zespołowej w realizacji inwestycji.	Test teoretyczny
	Identyfikuje konsekwencje braku komunikacji w projekcie.	Test teoretyczny
	Wskazuje właściwe postawy w sytuacjach zawodowych	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Warunkiem skutecznego uczestnictwa w szkoleniu jest zainteresowanie procesem realizacji inwestycji budowlanych oraz podstawowa znajomość zagadnień związanych z projektami budowlanymi lub zarządzaniem projektami.

Usługa realizowana jest w wymiarze 22 godzin zegarowych. Szkolenie przeprowadzone będzie w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Zajęcia prowadzone są w krótkich modułach niewymagających stosowania przerw. Każdy uczestnik musi posiadać dostęp do komputera z Internetem. Uczestnikom przed zajęciami zostanie przesłany link do wideokonferencji na platformie Zoom.

Program szkolenia dostosowany jest do potrzeb osób realizujących projekty budowlane, które chcą zdobyć praktyczną wiedzę z zakresu zarządzania inwestycją budowlaną.

Warunki organizacyjne: Zajęcia teoretyczne prowadzone są w formie wykładu interaktywnego z elementami prezentacji i omówienia przykładów. Zajęcia praktyczne realizowane są w formie warsztatów, analizy case study oraz pracy na przykładach projektów budowlanych. **Stosowane metody dydaktyczne** wykład interaktywny, analiza przypadków (case study), ćwiczenia praktyczne, dyskusja, konsultacje oraz feedback do zadań.

Zadania domowe są sprawdzane przez osobę prowadzącą poza czasem szkolenia, a uczestnicy otrzymują bieżącą informację zwrotną w trakcie trwania kursu oraz możliwość konsultacji do 2 tygodni po jego zakończeniu:

- Liczba godzin teoretycznych – 10
- Liczba godzin praktycznych – 11,5
- Walidacja – 30 minut, realizowana po zakończeniu części dydaktycznej szkolenia, w ostatnim dniu usługi.

Organizator zapewni następujące materiały dydaktyczne: przykłady i szablony projektowe, zadania praktyczne, checklisty oraz dostęp do nagrań zajęć i materiałów szkoleniowych przez okres 2 lat po ukończeniu szkolenia.

PLAN ZAJĘĆ

Zajęcia 1 - Wprowadzenie do zarządzania projektem deweloperskim

- Specyfika projektów deweloperskich
- Rola i zadania PM-a w budownictwie
- Miejsce PM-a w procesie inwestycyjnym
- Wpływ PM-a na efekt końcowy projektu
- Podstawowe pojęcia w zarządzaniu projektem budowlanym (PUM, działka budowlana, PNB, PNU, MPZP)

Zajęcia 2 - Lider w projekcie budowlanym i jego umiejętności managerskie

- Budowanie zespołu i zarządzanie nim
- Zasoby, ich ocena i gospodarowanie nimi
- Delegowanie zadań – podział obowiązków w zespole - kto za co odpowiada?

Zajęcia 3 - Rozpoczęcie projektu deweloperskiego

- Grunt, działka – poszukiwanie nieruchomości i kluczowe akty prawne
- Poruszanie się po geoportalach – dobre praktyki
- Umowa zakupu – najważniejsze punkty, różne sposoby zakupu
- Zakup warunkowy
- Służebności dla gestorów
- Kluczowe dokumenty: akty notarialne, warunki techniczne
- Zagrożenia: konserwator, tereny specjalne (porty, strefy przygraniczne, tereny kolejowe, tereny militarne)

Zajęcia 4 - Harmonogram i dokumentacja projektu budowlanego

- Pozwolenie na budowę – niezbędne uzgodnienia i umowy potrzebne do uzyskania PNB
- Niezbędne elementy harmonogramu
- Tworzenie harmonogramu inwestycji
- Kamienie milowe

Zajęcia 5 - Budżet projektu deweloperskiego

- Tworzenie budżetu inwestycji zgodnego z harmonogramem
- Niezbędne elementy budżetu
- Przygotowanie budżetu – dobre praktyki
- Różne metody finansowania inwestycji (własne środki, kredyty)
- Prospekt inwestycji, rachunek powierniczy, umowa deweloperska
- Budownictwo zrównoważone a dokumentacja i finanse

Zajęcia 6 - Optymalizacja na etapie projektowym

- Rozwiązania techniczne
- Wymagania
- Dobre praktyki w optymalizowaniu projektów
- Koordynacja branżowa

Zajęcia 7 - Zarządzanie realizacją inwestycji

- Wybór biura projektowego – konkurs architektoniczny
- Sposoby na znalezienie odpowiedniej firmy
- Jak pakietować roboty?
- Unikanie potencjalnych sporów w przyszłości – dobre praktyki

Zajęcia 8 - Bieżące zadania w realizacji projektu inwestycyjnego

- Organizacja placu budowy (roboty rozbiórkowe i ustawienie żurawia oraz niezbędnej infrastruktury do realizacji inwestycji; media na czas budowy: woda, prąd)
- Planowanie robót zewnętrznych
- Normy BHP
- Negocjacje z wykonawcami i interesariuszami projektu
- Umowy (zabezpieczenia, terminy, czas usuwania usterek, kaucje)
- Wybór firm i nadzoru
- Bieżące raportowanie i rozliczanie inwestycji
- Sytuacje kryzysowe (zmiany w projekcie, nagła rezygnacja wykonawcy, awarie, trudne warunki atmosferyczne)

Zajęcia 9 - Zakończenie budowy

- Dokumentacja powykonawcza
- Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie
- Rozliczenia końcowe wykonawców

Zajęcia 10 - Umiejętności miękkie w pracy PM-a w budownictwie

- Relacje z wykonawcami
- Efektywna komunikacja
- Asertywność
- Umiejętności negocjacyjne
- Wykorzystanie umiejętności miękkich w rozliczeniach, przerobach i kontroli budżetu

Zajęcia 11 - Sprzedaż i marketing w projekcie budowlanym

- Rola marketingu w sprzedaży
- Współpraca PM-a ze sprzedażą
- Obsługa klienta – dni otwarte, wizyty klientów na budowie
- Wzrost cen i ich wpływ na sprzedaż; kontrola budżetu
- Elementy projektu wpływające na jego atrakcyjność

Zajęcia 12 - Administrowanie projektem po zakończeniu inwestycji

- Warunki użytkowania obiektu
- Dobre praktyki w administrowaniu
- Kiedy warto wdrożyć w administrowanie wspólnotę, a kiedy lepiej to zlecić?

Zajęcia 13 - Reklamacje, usterek i pozostałe wyzwania PM-a po zakończeniu inwestycji

- Gwarancja oraz rękojmia
- Zatrzymanie kaucji gwarancyjnej
- Przesądowe wezwanie do usunięcia wad i usterek

- Usterka a wada ukryta
- Zgłoszenie do ubezpieczyciela i regres na gwaranta

Zajęcia 14 -Zmienność rynku deweloperskiego, ryzyka

- Zarządzanie ryzykiem w projekcie budowlanym
- "Ustawa ochronowa" i związane z nią wymogi
- Wpływ zmian przepisów na koszty
- Ekologia rozwiązania: fotowoltaika, pompy ciepła, ładowarki
- BHP
- Przepisy a rzeczywistość – absurdy

Zajęcia 15 - Showtime session: prezentacje uczestników, trendy i rekomendacje dotyczące kierunków rozwoju

- Prezentacja i omówienie - dzielenie się swoimi doświadczeniami
- Ekologia, zrównoważony rozwój
- ESG
- Sesja Q&A
- Inspiracje i refleksje na do widzenia!

Walidacja końcowa efektów uczenia się realizowana jest w formie testu teoretycznego. Test zawiera pytania jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz krótkie zadania sytuacyjne (case), sprawdzające wiedzę i umiejętność jej zastosowania w kontekście projektu budowlanego. Walidacja obejmuje zagadnienia dotyczące procesu inwestycyjnego, harmonogramowania, budżetowania, zarządzania ryzykiem, dokumentacji oraz współpracy z interesariuszami. Czas trwania walidacji wynosi 30 minut i odbywa się po zakończeniu części dydaktycznej na zakończenie szkolenia. Walidację przeprowadza osoba inna niż prowadząca szkolenie na podstawie przyjętych kryteriów weryfikacji efektów uczenia się, co zapewnia rozdzielenie procesu kształcenia od procesu walidacji.

Zadania warsztatowe realizowane w trakcie szkolenia nie stanowią elementu walidacji efektów uczenia się.

Po zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie o jej ukończeniu. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie walidacji efektów uczenia się.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 16

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Wprowadzenie do zarządzania projektem deweloperskim	Zajęcia	Artur Czapliński	13-05-2026	18:00	19:30	01:30
2 z 16 Lider w projekcie i budowanie zespołu	Zajęcia	Artur Czapliński	18-05-2026	18:00	19:30	01:30
3 z 16 Rozpoczęcie projektu: Grunt, działka i umowy.	Zajęcia	Artur Czapliński	20-05-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 16 Dokumentacja i finansowanie projektu	Zajęcia	Artur Czapliński	25-05-2026	18:00	19:30	01:30
5 z 16 Optymalizacja na etapie projektowym	Zajęcia	Artur Czapliński	27-05-2026	18:00	19:30	01:30
6 z 16 Zarządzanie realizacją: Wybór wykonawców	Zajęcia	Artur Czapliński	01-06-2026	18:00	19:30	01:30
7 z 16 Bieżące zadania: Organizacja placu budowy	Zajęcia	Artur Czapliński	03-06-2026	18:00	19:30	01:30
8 z 16 Negocjacje, umowy i sytuacje kryzysowe.	Zajęcia	Artur Czapliński	08-06-2026	18:00	19:30	01:30
9 z 16 Zakończenie budowy i pozwolenie na użytkowanie	Zajęcia	Artur Czapliński	10-06-2026	18:00	19:30	01:30
10 z 16 Umiejętności miękkie w pracy PMA	Zajęcia	Artur Czapliński	15-06-2026	18:00	19:30	01:30
11 z 16 Sprzedaż i marketing w projekcie	Zajęcia	Artur Czapliński	17-06-2026	18:00	19:30	01:30
12 z 16 Administrowanie projektem po zakończeniu	Zajęcia	Artur Czapliński	22-06-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 16 Reklamacje, usterki i rękojmia	Zajęcia	Artur Czapliński	24-06-2026	18:00	19:30	01:30
14 z 16 Zmienność rynku, ryzyka i ekologia (BHP/ESG)	Zajęcia	Artur Czapliński	29-06-2026	18:00	19:30	01:30
15 z 16 Showtime session: Prezentacje i trendy	Zajęcia	Artur Czapliński	01-07-2026	18:00	19:00	01:00
16 z 16 -	Walidacja	-	01-07-2026	19:00	19:30	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	22:30
w tym suma godzin zajęć	22:00
w tym suma godzin walidacji	00:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	30:00

Cennik

Cennik

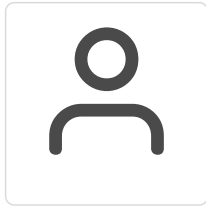
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	8 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	8 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	355,56 PLN
Koszt osobogodziny netto	355,56 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	22:30

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Artur Czapliński

- Ma 27 lat doświadczenia zawodowego, w tym 16 lat jako project Director w jednej z największych firm deweloperskich w Polsce, którego trójmiejski oddział współtworzył od podstaw.
- Ekspert w zarządzaniu projektami budowlanymi – nadzoruje realizację inwestycji o różnej skali i charakterze.
- Zrealizował setki prestiżowych projektów budowlanych, w tym osiedla mieszkaniowe i obiekty wysokościowe.
- Zdobywał doświadczenie w kluczowych firmach budowlanych, takich jak ECOL-UNICON, AXIANS Polska oraz INVEST KOMFORT.
- W AXIANS Polska rozbudował strukturę inwestycyjną firmy, zwiększając liczbę pracowników z 5 do ponad 500 oraz realizując kluczowe inwestycje telekomunikacyjne na terenie całego kraju. Doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zdobyte w okresie ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci:

- templatki/ wzory/ checklistsy
- 2-letni dostęp do nagrań i materiałów z kursu

Warunki uczestnictwa

Brak formalnych wymagań wstępnych. Szkolenie przeznaczone jest dla osób posiadających podstawowe doświadczenie w realizacji projektów budowlanych lub zarządzaniu projektami. Wskazana jest ogólna znajomość procesów inwestycyjnych oraz gotowość do pracy z dokumentacją projektową i analizą zagadnień związanych z realizacją inwestycji budowlanych.

Informacje dodatkowe

Uczestnik, dokonując zapisu na usługę, oświadcza, że usługa rozwojowa odbywa się poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy. Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest próg obecności na poziomie 80%.

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dn. 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”. W przypadku potrzeby zapewnienia udogodnień prosimy o kontakt: +48 739 270 704, olga.lackorzynska@l-a-b-a.pl przed zapisem na usługę.

Zawarto umowy z Wojewódzkimi Urzędami Pracy w:

- • Szczecinie w ramach projektu „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.
- Krakowie w ramach projektów „Małopolski Pociąg do kariery” i „Nowy start w Małopolsce z EURESEM”.
- Toruniu w ramach projektu "Kierunek – Rozwój”.

Warunki techniczne

Forma zdalna usługi w czasie rzeczywistym. Szkolenie prowadzone jest za pośrednictwem platformy Zoom. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w link wysłany uczestnikowi przed kursem oraz zalogowanie się i wpisanie imienia i nazwiska. Ważność linku - od rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia zgodnie z harmonogramem w karcie.

W celu prawidłowego i pełnego korzystania z usługi uczestnik powinien dysponować urządzeniem z dostępem do Internetu (komputer, laptop, tablet lub smartfon). Urządzenie uczestnika powinno być wyposażone w mikrofon oraz kamerę, co zapewnia możliwość dwustronnej komunikacji i właściwego nadzoru nad przebiegiem usługi.

Wymagana jest aktualna przeglądarka internetowa (np. Chrome, Edge, Firefox, Safari) lub aplikacja umożliwiająca udział w szkoleniu online (np. Zoom). Minimalna wymagana szybkość połączenia internetowego wynosi 5 Mb/s.

Kontakt



PAULINA ŁUKAWSKA

E-mail plukawska1006@gmail.com

Telefon (+48) 534 853 079