



PZP 360: Zmiany w Prawie Zamówień Publicznych 2026 – aktualne orzecznictwo KIO, stanowiska UZP i praktyczne warsztaty utrwalające

Numer usługi 2026/05/06/7909/3542164

1 351,77 PLN brutto
1 099,00 PLN netto
112,65 PLN brutto/h
91,58 PLN netto/h
133,33 PLN cena rynkowa ⓘ

APEXNET SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,6 / 5
67 ocen

📍 Gdańsk
🏢 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 12:00 h
📅 17.09.2026 do 18.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

Grupa docelowa usługi

pracownicy jednostek sektora finansów publicznych odpowiedzialni za udzielanie i realizację zamówień publicznych;

pracownicy działów zamówień publicznych oraz osoby przygotowujące i weryfikujące SWZ;

członkowie komisji przetargowych oraz kierownicy zamawiających;

prawnicy i doradcy prawni obsługujący procesy zakupowe i postępowania odwoławcze;

audytorzy, kontrolerzy wewnętrzni oraz osoby odpowiedzialne za zgodność z przepisami;

pracownicy odpowiedzialni za cyberbezpieczeństwo, IT oraz wdrażanie wymogów KSC i ICT;

osoby realizujące i ewidencjonujące umowy, w tym prowadzące Centralny Rejestr Umów;

wykonawcy i podwykonawcy zamówień publicznych zainteresowani zmianami PZP, certyfikacją wykonawców i udziałem w postępowaniach.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

16-09-2026

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje uczestników do prawidłowego i bezpiecznego stosowania znowelizowanych przepisów Prawa zamówień publicznych oraz aktów powiązanych, poprzez nabycie praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i prowadzenia postępowań, formułowania dokumentów zamówienia, oceny ofert, weryfikacji wykonawców, realizacji i ewidencji umów, a także reagowania na ryzyka prawne, cyberbezpieczeństwa i odwoławcze, zgodnie z aktualnymi wymogami krajowymi i unijnymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Identyfikuje zmiany w ustawie Pzp wynikające z nowelizacji przepisów o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa oraz stosuje nowe przesłanki odrzucenia ofert.</p> <p>Rozróżnia produkty ICT, usługi ICT i procesy ICT oraz ocenia obowiązki zamawiającego wynikające z decyzji o uznaniu dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka.</p>	uczestnik wskazuje, która z wymienionych okoliczności stanowi nową przesłankę odrzucenia oferty,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje prawidłowe skutki uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik przyporządkowuje przykład do właściwej kategorii (produkt ICT, usługa ICT, proces ICT),	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wskazuje prawidłowy termin i zakres obowiązku wycofania z użytkowania produktów, usług lub procesów ICT.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
<p>Opisuje w SWZ mniej korzystne warunki dotyczące dostaw, usług i robót budowlanych pochodzących z państw trzecich, zgodnie z przepisami Pzp.</p>	uczestnik wskazuje poprawny sposób sformułowania mniej korzystnych warunków w SWZ,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje, wobec których wykonawców dopuszczalne jest zastosowanie mniej korzystnego traktowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Weryfikuje pochodzenie dostaw, usług i robót budowlanych na etapie badania ofert oraz podejmuje prawidłowe działania w przypadku wprowadzenia zamawiającego w błąd.	uczestnik wskazuje prawidłowy sposób sprawdzenia pochodzenia przedmiotu zamówienia,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wybiera właściwe działanie zamawiającego w przypadku podania nieprawdziwych informacji przez wykonawcę.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dostosowuje dokumenty zamówienia do przepisów o certyfikacji wykonawców oraz stosuje certyfikaty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.	uczestnik rozpoznaje rodzaje certyfikacji wykonawców przewidziane w przepisach,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wskazuje, które dokumenty zamówienia wymagają zmian w związku z certyfikacją.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej z wykorzystaniem poziomów zdolności wykonawcy.	uczestnik wskazuje prawidłowy poziom zdolności wykonawcy dla danego rodzaju zamówienia,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje poprawnie sformułowany warunek udziału zgodny z rozporządzeniem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prowadzi Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przeprowadza analizę potrzeb i wymagań oraz rozeznanie rynku zgodnie z aktualnymi przepisami Pzp.	uczestnik identyfikuje umowy podlegające obowiązkowi wpisu do rejestru,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik wskazuje prawidłowy zakres informacji oraz termin ich zamieszczenia w rejestrze.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje, w których trybach analiza potrzeb i wymagań jest obowiązkowa,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje nowe zasady postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą, w tym w zakresie rozpraw zdalnych i koncentracji materiału dowodowego.	uczestnik wskazuje poprawne zasady udziału w rozprawie zdalnej przed KIO,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	uczestnik rozpoznaje skutki prekluzji dowodowej oraz prawidłowy moment przedstawienia dowodów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Cel Edukacyjny:

Kurs przygotowuje uczestników do prawidłowego i bezpiecznego stosowania znowelizowanych przepisów Prawa zamówień publicznych oraz aktów powiązanych, poprzez nabycie praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowania i prowadzenia postępowań, formułowania dokumentów zamówienia, oceny ofert, weryfikacji wykonawców, realizacji i ewidencji umów, a także reagowania na ryzyka prawne, cyberbezpieczeństwa i odwoławcze, zgodnie z aktualnymi wymogami krajowymi i unijnymi.

Szkolenie skierowane do:

pracownicy jednostek sektora finansów publicznych odpowiedzialni za udzielanie i realizację zamówień publicznych;

pracownicy działów zamówień publicznych oraz osoby przygotowujące i weryfikujące SWZ;

członkowie komisji przetargowych oraz kierownicy zamawiających;

prawnicy i doradcy prawni obsługujący procesy zakupowe i postępowania odwoławcze;

audytorzy, kontrolerzy wewnętrzni oraz osoby odpowiedzialne za zgodność z przepisami;

pracownicy odpowiedzialni za cyberbezpieczeństwo, IT oraz wdrażanie wymogów KSC i ICT;

osoby realizujące i ewidencjonujące umowy, w tym prowadzące Centralny Rejestr Umów;

wykonawcy i podwykonawcy zamówień publicznych zainteresowani zmianami PZP, certyfikacją wykonawców i udziałem w postępowaniach.

Usługa również adresowana jest dla uczestników projektu Małopolski Pociąg do Kariery-sezon 1 realizowany przez WUP w Krakowie

Walidacja:

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie przeprowadzany jest za pośrednictwem formularza google doc.. Uczestnik otrzymuje link z dostępem do testu. Do jego wypełnienia wymagane jest posiadanie własnego urządzenia mobilnego z dostępem do Internetu. Warunkiem zaliczenia testu jest uzyskanie co najmniej 70%

PROGRAM:

1. Zmiany w PZP w związku z wejściem w życie ustawy o zmianie ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa:

- a) Nowe przesłanki odrzucenia ofert;
- b) Czym jest produkt ICT, usługa ICT, proces ICT;
- c) Zakaz wprowadzania do użytkowania produktów ICT, rodzajów usług ICT i konkretnych procesów ICT w zakresie objętym decyzją w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka;
- d) obowiązek wycofania z użytkowania przez Zamawiających wybranych produktów ICT, usług ICT i procesów ICT, nie później niż w terminie 7 lat od dnia ogłoszenia decyzji w Dz.Urz. RP „Monitor Polski”.

2. Zmiany w PZP wynikające z ustawy z dnia 9 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:

- a) Jak prawidłowo opisać w SWZ mniej korzystne warunki w odniesieniu do dostaw, usług lub robót budowlanych pochodzących z państw trzecich, niebędących stronami umów międzynarodowych?
- b) Czy mniej korzystnie warunki dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych pochodzących z państw trzecich, niebędących stronami umów międzynarodowych, można określić wobec wykonawców z UE (w tym z Polski)?
- c) W jaki sposób Zamawiający winien sprawdzać pochodzenie dostaw, usług lub robót budowlanych na etapie badania ofert?
- d) Co zrobić w przypadku gdy Wykonawca oszuka Zamawiającego co do pochodzenia oferowanych towarów?
- e) Czy możliwe jest poleganie na zasobach podmiotów z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych?
- f) Czy podmiot z państwa trzeciego może być podwykonawcą zamówień publicznych?
- g) Przykładowe zapisy SWZ dotyczące gorszego traktowania wykonawców z państwa trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych lub wykonawców oferujących dostawy, usługi i roboty budowlane pochodzące z tych państw;

3. Ustawa dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych wraz ze zmianami w PZP:

- a) Przyczyny i cele wprowadzenia przepisów o certyfikacji wykonawców;
- b) Od kiedy należy stosować nowe przepisy?
- c) Co należy zmienić w dokumentach zamówienia aby dostosować je rozwiązań wynikających z ustawy o certyfikacji wykonawców w tym przykładowe zapisy SWZ i wzory oświadczeń;
- d) Rodzaje certyfikacji (certyfikacja niepodlegania wykluczeniu, w tym związana z procedurą tzw. self-cleaningu, certyfikacja zdolności wykonawcy);
- e) Rozporządzenie Ministra rozwoju i technologii w sprawie poziomów zdolności wykonawcy do wykonania zamówienia - jak prawidłowo opisać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej z wykorzystaniem odpowiednich poziomów zdolności?
- f) Czy certyfikacja będzie obowiązkowa?
- g) Podważanie domniemania niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy wynikających z certyfikatu;
- h) Podmioty certyfikujące – kto i na jakich zasadach będzie mógł wystawić certyfikat?
- i) Na jaki okres będzie wydawany certyfikat?

4. Centralny Rejestr Umów Jednostek Finansów Publicznych - zmiany wynikające z ustawy z dnia 4 grudnia 2025 r. zmieniającej ustawę o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz o zmianie niektórych innych ustaw:

- a) Co to jest Centralny Rejestr Umów JSFP?
- b) Od kiedy należy prowadzić Centralny Rejestr Umów JSFP?
- c) Zakładanie konta w systemie i wyznaczenie użytkowników do zarządzania kontem;
- wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych;
- Zalecenia Ministerstwa co do terminów składania wniosku o założenie konta jednostki;
- konto jednostki i konta użytkownika;

- Wymagane dokumenty do założenia kont;

- Uprawnienia poszczególnych użytkowników konta.

d) W jakiej formie musi być zawarta umowa, aby zaistniała konieczność zamieszczenia o niej informacji w Centralnym Rejestrze Umów JSFP?

e) Czy faktura to też umowa?

f) Jakie informacje należy wprowadzać do Centralnego Rejestru Umów JSFP?

g) Wyjątki - o jakich umowach informacji nie zamieszcza się w rejestrze?

h) W jakim terminie zamieszcza się informacje w Centralnym Rejestrze Umów JSFP?

i) Kto ma dostęp do informacji zamieszczonych w Centralnym Rejestrze Umów JSFP?

j) Jakie sankcje grożą za niezamieszczenie informacji w rejestrze umów albo podanie w nim danym nieprawdziwych?

5. Zmiany w w zakresie analizy potrzeb i wymagań wynikające z ustawy z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:

a) Jak przeprowadzić analizę warunków zamówienia w celu podniesienia konkurencyjności postępowania?

b) W jakich trybach jest ona konieczna, a w jakich można ją pominąć?

c) Dlaczego korzystanie z wzorów analizy może być uznane za naruszenie obowiązujących przepisów?

d) Jak przeprowadzić wymagane przepisami „rozeznanie rynku”?

6. Zmiany w postępowaniu odwoławczym wynikające z ustawy z dnia 21 maja 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu deregulacji prawa gospodarczego i administracyjnego oraz doskonalenia zasad opracowywania prawa gospodarczego:

a) Zdalne posiedzenie i rozprawa przed Krajową Izbą Odwoławczą:

b) Czy strona bądź uczestnik postępowania odwoławczego może sam zdecydować, czy połączy się zdalnie czy też przyjdzie na salę rozpraw?

c) Przypadki kiedy KIO może odmówić zdalnego udziału tej osoby w posiedzeniu lub rozprawie;

d) Jak przekazywać pisma i dowody podczas rozprawy zdalnej?

e) Koncentracja materiału dowodowego przed rozprawą:

- Zmiany w zawartości odwołania, przystąpienia do postępowania odwoławczego i odpowiedzi na odwołanie;

- Na czym polega prekluzja dowodowa?

- Do kiedy najpóźniej należy przedstawić dowody i czy 5 minut przed rozprawą wystarczy?

- Konieczność wniesienia odpowiedzi na odwołanie.

f. Obowiązek aby do każdego pisma kierowanego do KIO dołączyć dowód przekazania tego pisma albo jego kopii stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego albo oświadczenia o przekazaniu im tego pisma albo jego kopii.

7. Polityka Zakupowa Państwa na lata 2026 -2029

a) Priorytety określone w Polityce zakupowej państwa:

- Budowanie konkurencyjności i potencjału polskiej gospodarki;

- Wzmocnienie odporności państwa

- Profesjonalizacja rynku zamówień publicznych

b) Cele Polityki zakupowej państwa:

- Efektywność zakupów

- Rozwój krajowej gospodarki i przedsiębiorczości.

- Przejrzystość i przewidywalność – zapewniające dostęp do wiedzy przebiegu procesu i obowiązujących zasadach.

- Uwzględnienie adekwatnych do potrzeb i możliwości kryteriów środowiskowych i społecznych.

- Innowacyjność i profesjonalność;

c) Rola Prezesa UZP w ramach Polityki zakupowej państwa:

- rozwój i udostępnianie narzędzi oraz usług wspierających stosowanie przepisów PZP,

- prowadzenie działań szkoleniowych i informacyjnych,

- administrowanie i rozwój platformy pzp.gov.pl.

- reforma systemu gromadzenia i analizy danych o rynku zamówień publicznych,

- identyfikacja i upowszechnianie dobrych praktyk

- promowanie analizy efektywności procesów zakupowych.

- Szkolenie ma charakter stacjonarny 13h dydaktycznych,
- **1 godzina usługi = 45 minut dydaktycznych,**
- Przerwy nie są wliczone w całkowity czas trwania usługi.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 16

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Dzień I_1. Zmiany w PZP w związku z wejściem w życie ustawy o zmianie ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa:	Zajęcia	Łukasz Czaban	17-09-2026	09:30	11:00	01:30
2 z 16 -	Przerwa	-	17-09-2026	11:00	11:15	00:15
3 z 16 2. Zmiany w PZP wynikające z ustawy z dnia 9 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:	Zajęcia	Łukasz Czaban	17-09-2026	11:15	12:30	01:15
4 z 16 -	Przerwa	-	17-09-2026	12:30	13:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<p>5 z 16 3. Ustawa dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych wraz ze zmianami w PZP:</p>	Zajęcia	Łukasz Czaban	17-09-2026	13:00	14:10	01:10
<p>6 z 16 -</p>	Przerwa	-	17-09-2026	14:10	14:25	00:15
<p>7 z 16 4. Centralny Rejestr Umów Jednostek Finansów Publicznych - zmiany wynikające z ustawy z dnia 4 grudnia 2025 r. zmieniającej ustawę o zmianie ustawy ...</p>	Zajęcia	Łukasz Czaban	17-09-2026	14:25	15:30	01:05
<p>8 z 16 Dzień II_5. Zmiany w zakresie analizy potrzeb i wymagań wynikające z ustawy z dnia 25 lipca 2025 r. o zmianie ustawy Pzp:</p>	Zajęcia	Łukasz Czaban	18-09-2026	08:30	09:15	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 16 6. Zmiany w postępowaniu odwoławczym wynikające z ustawy z dnia 21 maja 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu deregulacji prawa gospodarczego o i administracyjnego	Zajęcia	Łukasz Czaban	18-09-2026	09:15	09:45	00:30
10 z 16 -	Przerwa	-	18-09-2026	09:45	10:00	00:15
11 z 16 cd. 6. Zmiany w postępowaniu odwoławczym wynikające z ustawy z dnia 21 maja 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu deregulacji prawa gospodarczego o i administracyjnego...	Zajęcia	Łukasz Czaban	18-09-2026	10:00	11:15	01:15
12 z 16 -	Przerwa	-	18-09-2026	11:15	11:30	00:15
13 z 16 7. Polityka Zakupowa Państwa na lata 2026 -2029	Zajęcia	Łukasz Czaban	18-09-2026	11:30	12:20	00:50
14 z 16 -	Przerwa	-	18-09-2026	12:20	12:50	00:30
15 z 16 cd.7. Polityka Zakupowa Państwa na lata 2026 -2029	Zajęcia	Łukasz Czaban	18-09-2026	12:50	14:15	01:25

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 16 -	Walidacja	-	18-09-2026	14:15	14:30	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00
w tym suma godzin zajęć	09:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 351,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 099,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	112,65 PLN
Koszt osobogodziny netto	91,58 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	12:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Czaban

Trener zamówień publicznych od 2004 roku, na koncie: setki szkoleń, tysiące godzin wykładowych z zamówień publicznych. W latach 2008-2009 uczestnik obrad Komisji Gospodarki nad nowelizacją ustawy – autor poprawki. Prowadził autorskie wykłady na Podyplomowych Studiach Zamówień Publicznych w Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamieckiego w Katowicach, Studium Zamówień Publicznych. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził setki szkoleń w tym m.in. z zakresu Pzp dla wykonawców, w tym branży budowlanej, medycznej, a także dla zamawiających z tematów dokumentacji przetargowej, kryteriów oceny ofert i innych. Realizuje doradztwa prawne i szkolenia zamknięte.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Lunch i poczęstunki w przerwach
- Wzór regulaminu zamówień do 170 tys. zł

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych oraz zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy.

Informacje dodatkowe

Nad prawidłowym przebiegiem przerw w trakcie szkolenia odpowiada rezydent

dla osób korzystających z dofinansowania wymagana jest minimalna frekwencja na poziomie 80% zajęć potwierdzona raportami z logowań.

Koszt wydania certyfikatu/zaświadczenia – wliczony w cenę szkolenia.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzyma certyfikat.

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa prawna stawki zwolnionej: Rozporządzenie Ministra finansów z 20 grudnia 2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020r.poz.1983 z 10.11.2020) § 3 pkt 1 ust. 14

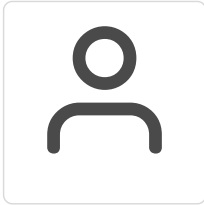
Adres

ul. Podwale Grodzkie 9
80-895 Gdańsk
woj. pomorskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail aleksandra.wlazo@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902