



Jak się nie dać zrobić w mobbing – szkolenie dla kadry kierowniczej

Numer usługi 2026/05/05/205076/3540159

1 720,00 PLN brutto
 1 398,37 PLN netto
 215,00 PLN brutto/h
 174,80 PLN netto/h
 165,00 PLN cena rynkowa ⓘ

ANTYMOBBIG -
 SZKOLENIA
 DORADZTWO
 Marcin Urbański

Brak ocen dla tego dostawcy

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia grupowe
- 08:00 h
- 22.09.2026 do 22.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Grupa docelowa usługi	Szkolenie adresowane do kadry kierowniczej oraz osób, które pełnią funkcję przełożonych w organizacjach i zarządzają zespołami pracowników.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	21-09-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia jest rozwój świadomości kadry kierowniczej w zakresie znajomości oraz rozumienia mechanizmów mobbingu i innych naruszeń w miejscu pracy. Szkolenie ma na celu dostarczenie wiedzy i umiejętności niezbędnych do trafnego rozpoznawania czym mobbing jest, a czym nie jest, oraz właściwego reagowania na jego realne przejawy, jak i na fałszywe zarzuty. Uczestnicy rozwiną kompetencje w zakresie komunikacji, udzielania informacji zwrotnej, zarządzania zespołem.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje pojęcia mobbingu, dyskryminacji, molestowania oraz naruszenia godności pracowniczej.	Zaznacza właściwe definicje i mechanizmy spośród podanych przykładów.	Test teoretyczny
Identyfikuje sytuacje, które nie noszą znamion mobbingu.	Wskazuje i argumentuje spośród podanych opisów sytuacji te, które mobbingiem nie są.	Test teoretyczny
Wymienia zachowania i działania przełożonego, które zwiększają ryzyko występowania naruszeń w zespole.	Trafnie wymienia działania ryzykowne w oparciu o przykładowe scenariusze.	Test teoretyczny
Opisuje najczęstsze błędy popełniane w sytuacjach zgłaszania lub otrzymywania zarzutów o mobbing.	Wymienia i rozpoznaje błędy w reakcjach menedżerskich na podstawie opisów.	Test teoretyczny
Dobiera odpowiednie działania i zachowania menedżerskie, które wpływają na minimalizowanie ryzyka naruszeń.	Wskazuje pożądane zachowania zapobiegawcze na podstawie analizy przykładowych sytuacji.	Test teoretyczny
Koryguje błędy na poziomie udzielania informacji zwrotnej (feedbacku) oraz delegowania zadań.	Wskazuje poprawne i odrzuca niepożądane struktury informacji zwrotnej w opisanych scenariuszach.	Test teoretyczny
Opracowuje strukturę rozmowy z pracownikiem, który w sposób uzasadniony zgłasza mobbing w zespole.	Wskazuje właściwe składowe i etapy takiej rozmowy w oparciu o podane przykłady.	Test teoretyczny
Opracowuje strukturę rozmowy z osobą, która formułuje bezpodstawne zarzuty o mobbing lub inne naruszenia.	Wskazuje poprawne modele komunikacji w przypadku fałszywych oskarżeń na podanych przykładach.	Test teoretyczny
Reaguje i komunikuje się w sposób pożądany i zgodny z prawem w obliczu zarzutów o zachowania niepożądane.	Dobiera właściwe, pełne szacunku i profesjonalizmu reakcje w oparciu o trudne sytuacje menedżerskie.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia

Moduł I: Mobbing, dyskryminacja, molestowanie – prawo, mechanizmy i nieoczywistości naruszeń.

Moduł II: Naruszenia godności a styl zarządzania.

Moduł III: Najczęstsze błędy kompetencyjne a eskalacja naruszeń i co w takich przypadkach.

Moduł IV: Mobbing w zespole a zachowania przełożonego.

Moduł V: Jak przełożony powinien się bronić przed „nieadekwatnymi” lub „falszywymi” zarzutami o mobbing?

Informacje organizacyjne

Czas trwania: 8 godzin zegarowych (1 godzina = 60 minut). Szkolenie w godzinach 09:00 - 17:00.

Przerwy: Jedna przerwa 30-minutowa oraz 3 przerwy po 10 minut (wliczają się w ogólny czas trwania usługi).

Liczba uczestników: Min. 2, Max. 20 osób.

Forma: Usługa zdalna w czasie rzeczywistym (szkolenie online).

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 Moduł I: Mobbing, dyskryminacja, molestowanie – prawo, mechanizmy i nieoczywistości naruszeń.	Zajęcia	MARCIN URBAŃSKI	22-09-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 10 -	Przerwa	-	22-09-2026	10:30	10:40	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 10 Moduł II: Naruszenia godności a styl zarządzania.	Zajęcia	MARCIN URBAŃSKI	22-09-2026	10:40	11:55	01:15
4 z 10 -	Przerwa	-	22-09-2026	11:55	12:05	00:10
5 z 10 Moduł III: Najczęstsze błędy kompetencyjne a eskalacja naruszeń i... co w takich przypadkach.	Zajęcia	MARCIN URBAŃSKI	22-09-2026	12:05	13:35	01:30
6 z 10 -	Przerwa	-	22-09-2026	13:35	14:05	00:30
7 z 10 Moduł IV: Mobbing w zespole a zachowania przełożonego.	Zajęcia	MARCIN URBAŃSKI	22-09-2026	14:05	15:20	01:15
8 z 10 -	Przerwa	-	22-09-2026	15:20	15:30	00:10
9 z 10 Moduł V: Jak przełożony powinien się bronić przed „nieadekwatnymi” lub „fałszywymi” zarzutami o mobbing?	Zajęcia	MARCIN URBAŃSKI	22-09-2026	15:30	16:45	01:15
10 z 10 -	Walidacja	-	22-09-2026	16:45	17:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	08:00
w tym suma godzin zajęć	06:45
w tym suma godzin walidacji	00:15

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	09:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 720,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 398,37 PLN
Koszt osobogodziny brutto	215,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	174,80 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	08:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

MARCIN URBAŃSKI

Marcin Urbański - trener, mediator sądowy, coach kryzysowy. Prowadzi szkolenia od 2001 roku w zakresie szeroko rozumianych kompetencji miękkich m.in. komunikacji, zarządzania zespołem, delegowania zadań, kompetencji kierowniczych, wystąpień publicznych, sprzedaży, itd. Był współtwórcą Pierwszego Studium Trenerów Psychologii Biznesu, w którym był głównym trenerem prowadzącym, a które to studium ukończyło ponad dwieście osób. (2004-2012)

2017 roku specjalizuje się w obszarze związanym z przeciwdziałaniem mobbingowi i dyskryminacji oraz Od z etyką w biznesie. Stale współpracuje z Polskim Instytutem Etyki, gdzie prowadzi szkolenia

dotyczące przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji dla pracowników, kadry kierowniczej i władz organizacji. Prowadzi postępowania wyjaśniające. Doradza pracodawcom jako ekspert zewnętrzny w zakresie wdrażania i rozwijania polityk i systemów antymobbingowych, pisania procedur wewnętrznych, prowadzenia postępowań wyjaśniających, prowadzenia szkoleń, prowadzenia mediacji, wspierania menadżerów oraz osób, które doświadczyły mobbingu czy dyskryminacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja szkoleniowa w formie elektronicznej (materiały szkoleniowe).

Certyfikat ukończenia kursu drogą elektroniczną.

Wsparcie po szkoleniu: konsultacje mailowe przez 2 tygodnie lub jedna konsultacja telefoniczna.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie adresowane do kadry zarządzającej, kierowniczej, osób, które pełnią funkcję przełożonych w organizacjach i zarządzają zespołami pracowników oraz osób zainteresowanych tematyką.

Warunki techniczne

Brak szczególnych wymagań wstępnych. Ze względu na formę online wymagany jest dostęp do komputera/laptopa z kamerą, mikrofonem oraz stabilnym dostępem do internetu.

Kontakt



Marcin Urbański

E-mail marcin@antymobbing-szkolenia.pl

Telefon (+48) 666 677 009