



Kurs języka angielskiego na poziomie A2, liczba godzin 50

Numer usługi 2026/05/05/150993/3539569

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

133,33 PLN brutto/h

133,33 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Progress sp. zo.o.

★★★★★ 5,0 / 5

9 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 37:30 h

📅 01.06.2026 do 30.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Osoby dorosłe, których celem jest podniesienie kompetencji językowych oraz nabycie umiejętności swobodnego komunikowania się w języku obcym.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym kursu jest przygotowanie uczestnika do sprawnego posługiwania się językiem angielskiego na poziomie A2 w sytuacjach codziennych, zawodowych i edukacyjnych poprzez rozwijanie wiedzy z zakresu słownictwa, gramatyki i zasad komunikacji. Kształtowanie kompetencji społecznych niezbędnych do komunikacji w środowisku międzynarodowym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Po zakończeniu usługi uczestnik osiąga efekty w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rozróżnia struktury gramatyczne typowych dla poziomu A1 2. definiuje słownictwo ogólne i specjalistyczne w kontekście codziennym i zawodowym 3. charakteryzuje różnice między formalnym i nieformalnym stylem języka 4. uzasadnia wybory odpowiednich struktur językowych w określonych sytuacjach komunikacyjnych 5. organizuje rozmowy w języku angielskim w tym inicjuje, podtrzymuje i kończy dyskusję 	<p>SŁUCHANIE Rozróżnia znane mu słowa i bardzo podstawowe wyrażenia dotyczące jego osoby, jego rodziny i bezpośredniego otoczenia, gdy tempo wypowiedzi jest wolne a wymowa wyraźna. Test teoretyczny</p> <p>CZYTANIE Rozróżnia znane nazwy, słowa i bardzo proste zdania, np.: na tablicach informacyjnych i plakatach lub w katalogach. Test teoretyczny</p> <p>SAMODZIELNE WYPOWIADANIE SIĘ I POROZUMIEWANIE Uczestniczy w rozmowie pod warunkiem, że rozmówca jest gotów powtarzać lub inaczej formułować swoje myśli, mówiąc wolniej. Formułuje proste pytania dotyczące najlepiej mu znanych tematów lub najpotrzebniejszych spraw i odpowiadać na tego typu pytania. Stosuje proste wyrażenia i zdania, aby opisać miejsce, gdzie mieszka oraz ludzi, których zna. Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>PISANIE Pisze krótkie, proste teksty na widokówce, np. z pozdrowieniami z wakacji. Wypełnia formularze (np. w hotelu) z danymi osobowymi, takimi jak nazwisko, adres, obywatelstwo.</p>	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Ramowy program usługi

Kurs j. angielskiego skupia się na najważniejszych, praktycznych aspektach nauki języka. Od pierwszych zajęć jest to dynamiczna komunikacja wyłącznie w danym języku utrzymana w naturalnym tempie mówienia. Dzięki temu od razu zaczynasz mówić i rozumieć język, którego się uczysz. Skuteczny system powtarzania i wykorzystanie efektywnych metod zapamiętywania zapewnia sprawne i systematyczne utrwalanie materiału.

Cel nauczania realizowany jest poprzez rozwijanie sprawności językowych w następującym zakresie:

- **Rozumienie ze słuchu** - rozumienie kontekstu wypowiedzi jako całości czyli sensu ogólnego, szczegółów zawartych w informacji i ustosunkowania rozmówcy, na podstawie dialogów, monologów i wykładów.
- **Czytanie** - rozumienie ogólnego sensu tekstów, wyszukiwanie szczegółowych informacji, rozumienie struktury tekstu, wyciąganie wniosków i interpretacja wypowiedzi na podstawie różnorodnych tekstów informacyjnych i prasowych.
- **Mówienie** - udzielanie informacji o sobie, swojej pracy, umiejętność prowadzenia konwersacji, umiejętność prowadzenia pertraktacji, negocjacji i osiągnięcia kompromisu, prowadzenie dyskusji na różne tematy, swobodne porozumiewanie się w kontaktach społecznych i zawodowych.
- **Pisanie** - pisanie różnorodnych tekstów, krótkich notatek, listów, wiadomości email, itp.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 25

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	05-06-2026	18:00	19:30	01:30
2 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	12-06-2026	18:00	19:30	01:30
3 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	26-06-2026	18:00	19:30	01:30
4 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	03-07-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	07-07-2026	18:00	19:30	01:30
6 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	10-07-2026	18:00	19:30	01:30
7 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	14-07-2026	18:00	19:30	01:30
8 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	17-07-2026	18:00	19:30	01:30
9 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	24-07-2026	18:00	19:30	01:30
10 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	28-07-2026	18:00	19:30	01:30
11 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	31-07-2026	18:00	19:30	01:30
12 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	04-08-2026	18:00	19:30	01:30
13 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	07-08-2026	18:00	19:30	01:30
14 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	11-08-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	14-08-2026	18:00	19:30	01:30
16 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	18-08-2026	18:00	19:30	01:30
17 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	25-08-2026	18:00	19:30	01:30
18 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	28-08-2026	18:00	19:30	01:30
19 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	01-09-2026	18:00	19:30	01:30
20 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	04-09-2026	18:00	19:30	01:30
21 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	08-09-2026	18:00	19:30	01:30
22 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	11-09-2026	18:00	19:30	01:30
23 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	18-09-2026	18:00	19:30	01:30
24 z 25 Kurs języka angielski na poziomie A2	Zajęcia	Aneta Szewc	25-09-2026	18:00	19:30	01:30
25 z 25 -	Walidacja	-	29-09-2026	18:00	19:30	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	03:00
w tym suma godzin zajęć	01:30
w tym suma godzin walidacji	01:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	04:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	133,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	133,33 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	37:30

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aneta Szewc

lektor

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników usługi:

- materiały piśmienne - ćwiczenia autorskie, materiały z prasy, telewizji i internetu (również video), materiały dostępne na rynku wydawniczym

Wyrażenie zgody na nagrywanie zajęć/zrzuty ekranu na potrzeby monitoringu zajęć.

Informacje dodatkowe

Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie, godzina lekcyjna to 45 min, po każdej lekcji przysługuje 15 min przerwy.

Harmonogram oraz szczegóły zostaną uzupełnione po poznaniu potrzeb kursanta.

Kursant otrzyma po ukończeniu kursu:

- Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej
- Oświadczenie dotyczące prawidłowości realizacji usługi prowadzącej do nabycia kompetencji

Warunkiem zaliczenia kursu jest 80% obecności potwierdzonego listą obecności.

Kurs kończy się wydaniem wewnętrznego certyfikatu.

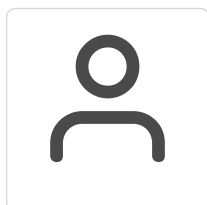
Metoda BLS zakłada zmienność lektora. Na karcie BUR jest podany główny lektor.

Zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych.

Warunki techniczne

zoom

Kontakt



Gabriela Pruchnicka

E-mail stalowa.wola@leaderschool.pl

Telefon (+48) 601 824 824