



PRAWO PIĘKNA  
URSZULA TYRNA

★★★★★ 5,0 / 5

2 oceny

## Szkolenie: "Makijaż dzienny oraz wieczorowy - wstęp do wizażu" (kwalifikacje)

Numer usługi 2026/05/04/212419/3537321

- 📍 Jaworzno
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 🕒 18:00 h
- 📅 30.07.2026 do 31.07.2026

5 250,00 PLN brutto  
5 250,00 PLN netto  
291,67 PLN brutto/h  
291,67 PLN netto/h  
226,67 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Styl życia / Uroda

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób związanych z branżą beauty, zarówno rozpoczynających swoją aktywność zawodową, jak i posiadających doświadczenie w pracy w sektorze usług kosmetycznych. Uczestnikami mogą być osoby planujące podjęcie zatrudnienia w salonach kosmetycznych, w szczególności w obszarze wizażu, a także absolwenci oraz studenci kierunków kosmetycznych i szkół branżowych o profilu kosmetycznym.

Szkolenie dedykowane jest również czynnym wizażystką oraz pracownikom salonów kosmetycznych, którzy dążą do podniesienia swoich kwalifikacji zawodowych oraz doskonalenia umiejętności w zakresie makijażu dziennego oraz wieczorowego.

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

4

### Data zakończenia rekrutacji

29-07-2026

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

### Liczba godzin usługi

18

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego wykonywania makijażu użytkowych i okazjonalnych zgodnie z podstawowymi zasadami wizażu. Program obejmuje naukę technik modelowania i konturowania twarzy, stylizacji oka i ust oraz aplikacji kępek rzęs. Uczestnicy nabywają umiejętność doboru produktów i tworzenia trwałych, estetycznych makijaży.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik szkolenia poznaje zasady właściwego przygotowania stanowiska pracy oraz reguły bezpieczeństwa i higieny podczas wykonywania makijażu.	Uczestnik charakteryzuje zasady właściwej organizacji stanowiska pracy wizażystki.	Test teoretyczny
	Uczestnik charakteryzuje podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące podczas wykonywania makijażu.	Test teoretyczny
	Uczestnik formułuje zalecenia dotyczące przygotowania stanowiska i przestrzegania zasad BHP w praktyce zawodowej.	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje i przedstawia cechy podstawowych produktów i narzędzi stosowanych w makijażu.	Uczestnik charakteryzuje właściwości i zastosowania kosmetyków stosowanych w makijażu dziennym oraz wieczorowym.	Test teoretyczny
	Uczestnik opisuje zastosowanie poszczególnych pędzli w makijażu	Test teoretyczny
	Uczestnik formułuje rekomendacje dotyczące prawidłowego stosowania i doboru produktów w pracy wizażystki.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wykonuje samodzielnie makijaż dzienny.	Uczestnik przygotowuje i organizuje stanowisko pracy do samodzielnego makijażu dziennego.	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik dopasowuje kosmetyki i kolorystykę do własnego typu urody	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik stosuje metody konturowania oka oraz blendowania cieni.	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik stosuje prawidłową kolejność działań.	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik stosuje metody konturowania oraz rozświetlenia	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik poznaje technikę przyklejania sztucznych kępek.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik wykonuje samodzielnie makijaż wieczorowy.	Uczestnik dobiera i aplikuje cienie, kontur, róże w odpowiedni sposób.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik aplikuje kępki rzęs.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik stosuje poprawne techniki nakładania pigmentów.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik uczy się techniki perfekcyjnej kreski.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Uczestnik rozumie znaczenie samokształcenia dla rozwoju zawodowego i osobistego.	Uczestnik wskazuje pozytywne efekty wynikające z ciągłego rozwoju kompetencji i kwalifikacji.	Wywiad swobodny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Uczestnik rozwija i doskonali techniki komunikacji.	Uczestnik bierze udział w dyskusji w trakcie realizacji szkolenia.	Wywiad swobodny
	Uczestnik rozwija techniki komunikacyjne podczas formułowania swobodnych wypowiedzi.	Wywiad swobodny

## Kwalifikacje

### Kwalifikacje niewłączone do ZSK

#### Uznane kwalifikacje

### Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://standardgccs.com>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://icvc.eu>

#### Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Talent Odyssey Ltd

## Program

#### Cel edukacyjny:

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego wykonywania makijażu użytkowych i okazjonalnych zgodnie z podstawowymi zasadami wizażu. Program obejmuje naukę technik modelowania i konturowania twarzy, stylizacji oka i ust oraz aplikacji kępek rzęs. Uczestnicy nabywają umiejętność doboru produktów i tworzenia trwałych, estetycznych makijaży.

#### Zakres tematyczny:

##### Część teoretyczna

#### 1. Wprowadzenie do makijażu

- Wyposażenie wizażysty niezbędne do pracy
- Produkty i narzędzia wykorzystywane w makijażu
- Rodzaje pędzli (typ włosia, kształt, przeznaczenie)
- Klasyfikacja pędzli do twarzy i oka
- Zastosowanie gąbki oraz pędzla w makijażu

#### 2. Higiena i dezynfekcja w pracy wizażysty

- Zasady higieny pracy
- Sposoby mycia i dezynfekcji pędzli oraz akcesoriów
- Dezynfekcja kosmetyków kolorowych
- Higieniczne sposoby aplikacji produktów

#### 3. Charakterystyka kosmetyków

- Rodzaje podkładów, korektorów i pudrów
- Dobór produktów do typu cery (sucha, mieszana, tłusta)
- Produkty do konturowania twarzy
- Cienie do powiek, pigmenty, eyelinery
- Produkty do stylizacji brwi i ust

#### 4. Technika wykonania makijażu

- Etapy makijażu krok po kroku
- Przygotowanie skóry do makijażu
- Techniki aplikacji podkładu i korektora
- Konturowanie twarzy (na sucho i mokro)
- Blendowanie cieni i budowanie oka
- Techniki makijażu dziennego i wieczorowego
- Najczęstsze błędy oraz sposoby ich eliminacji

#### 5. Przebieg usługi i praca z klientką

- Przygotowanie klientki do makijażu
- Analiza typu cery i urody
- Dobór makijażu do okazji
- Zasady komunikacji z klientką
- Podstawy dokumentacji fotograficznej makijażu

## **Część praktyczna**

### **1. Ćwiczenia wstępne**

- Nauka przygotowania skóry
- Ćwiczenia aplikacji podkładu, korektora i pudru
- Nauka konturowania twarzy
- Ćwiczenia blendowania cieni
- Trening precyzji pracy

### **2. Praca na modelce – makijaż dzienny**

- Przygotowanie skóry do makijażu
- Wykonanie makijażu dziennego krok po kroku
- Konturowanie twarzy
- Makijaż oka (delikatny, dzienny)
- Stylizacja brwi
- Naturalne wykończenie makijażu (efekt glow)
- Korekta błędów i doskonalenie techniki

### **3. Praca na modelce – makijaż wieczorowy**

- Konsultacja i analiza cery modelki
- Dobór odpowiedniego makijażu
- Przygotowanie skóry
- Wykonanie makijażu wieczorowego
- Intensywniejsze konturowanie twarzy
- Techniki makijażu oka (smoky eye / kreska / pigmenty)
- Aplikacja sztucznych rzęs lub kłapek
- Makijaż ust (kontur, trwałe pomadki)
- Finalne wykończenie makijażu
- Ocena pracy i wskazówki do dalszego rozwoju

## **Walidacja:**

**Metody walidacji efektów uczenia się:** test teoretyczny, analiza dowodów i deklaracji, obserwacja w warunkach rzeczywistych, wywiad swobodny.

## **Warunki organizacyjne:**

- Łączny czas szkolenia wynosi 18 godzin dydaktycznych, przy czym 1 godzina rozliczeniowa odpowiada 1 godzinie lekcyjnej (45 minut). W przypadku zajęć trwających ponad 4 godziny uczestnikom przysługuje co najmniej jedna przerwa trwająca minimum 15 minut. W trakcie niniejszego kursu przewidziano przerwę kawową ( 2 x 15 minut) oraz przerwę obiadową (2 x 30 minut), które wliczają się w całkowity czas szkolenia.
- Szkolenie składa się z części teoretycznej oraz praktycznej (w tym walidacja). Każdy uczestnik ma zapewnione indywidualne stanowisko pracy. Liczba stanowisk dostosowana jest do liczby uczestników.
- W części praktycznej uczestnicy wykonują stylizacje na sobie (makijaż dzienny) oraz na modelce (makijaż wieczorowy). Każde stanowisko pracy wyposażone jest w stanowisko do makijażu oraz niezbędne produkty i narzędzia do wykonania makijażu. Harmonogram zajęć może ulegać niewielkim przesunięciom w zależności od tempa pracy uczestników.
- Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest udział w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenie części teoretycznej w formie testu i części praktycznej w formie obserwacji w warunkach rzeczywistych. Walidacja przeprowadzana jest przez osobę odrębną od prowadzącego szkolenie, zapewniając rozdzielność funkcji procesu szkoleniowego i procesu weryfikacji.
- Szkolenie kończy się egzaminem, a certyfikat otrzymują uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą wszystkie jego części. Walidacja jest realizowana w ostatnim dniu szkolenia i jest wliczona w czas trwania usługi. Certyfikat wydawany jest w terminie do 7 dni roboczych od pozytywnego zaliczenia wszystkich elementów szkolenia.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	5 250,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	5 250,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	291,67 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	291,67 PLN
<b>W tym koszt walidacji brutto</b>	135,00 PLN
<b>W tym koszt walidacji netto</b>	135,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>	135,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania netto</b>	135,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Urszula Tyrna

Urszula Tyrna aktywnie działa w branży beauty jako stylistka rzęs, brwi i makijażu. Prowadzi własną działalność gospodarczą, realizując usługi rozwojowe w zakresie stylizacji rzęs, brwi oraz makijażu i rozwijając kompetencje instruktorskie i szkoleniowe. W pracy kładzie szczególny nacisk na wysoką jakość usług, bezpieczeństwo klientek, ergonomię pracy oraz odpowiedzialne podejście do środowiska, wdrażając rozwiązania z zakresu zrównoważonego rozwoju, w tym racjonalne

gospodarowanie materiałami, ograniczanie odpadów, świadomy dobór produktów oraz minimalizowanie wpływu działalności salonowej na środowisko. Na co dzień wykorzystuje narzędzia cyfrowe i rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji (AI) do planowania treści szkoleniowych, tworzenia materiałów dydaktycznych i promocyjnych, budowania wizerunku marki, organizacji pracy oraz usprawniania komunikacji z klientkami i kursantkami. W ostatnich 5 latach ukończyła profesjonalny kurs instruktorski oraz liczne szkolenia z zakresu stylizacji rzęs, brwi i makijażu, a także szkolenia z obszaru kompetencji cyfrowych i zielonych, obejmujące wykorzystanie AI w pracy, zasady zrównoważonego rozwoju, raportowanie ESG oraz wdrażanie zielonych praktyk w działalności usługowej. W swojej praktyce zawodowej konsekwentnie promuje i realizuje założenia zielonej gospodarki. Ostatnia aktualizacja wiedzy z zakresu zielonej gospodarki: 2025 rok.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci skryptu, długopisu, ankiety oraz testu, jak również materiały niezbędne do realizacji części praktycznej szkolenia.

Materiały zgodne ze standardem WCAG 2.1.

### Informacje dodatkowe

#### Zwolnienie z VAT:

Usługa jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT.

Usługa zwolniona z VAT na podstawie §3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U.2013 poz. 1722 z późniejszymi zmianami).

#### Oświadczenie uczestnika:

Dokonując zapisu na szkolenie, uczestnik potwierdza, że realizacja usługi odbywa się poza godzinami pracy lub w dni wolne od obowiązków zawodowych.

#### Dostępność:

Organizator zapewnia dostępność szkolenia dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz Standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2021–2027.

## Adres

ul. Grunwaldzka 119  
43-600 Jaworzno  
woj. śląskie

Lokal znajduje się na pierwszym piętrze.

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

# Kontakt



**Urszula Tyrna**

**E-mail** [urszulatoryna@interia.pl](mailto:urszulatoryna@interia.pl)

**Telefon** (+48) 531 303 619