



Axon System Paweł
Hejduk Monika
Boroń Spółka
Cywilna

★★★★★ 4,6 / 5

2 035 ocen

Indywidualny kurs języka angielskiego B1 - 41-godzinny - online.

Numer usługi 2026/05/04/10355/3534443

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- 41:00 h
- 15.05.2026 do 17.07.2026

4 920,00 PLN brutto

4 920,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery, Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	<p>Kurs dla osób dorosłych.</p> <p>Szkolenie przeznaczone jest dla osób posiadających wiedzę z języka ogólnego na poziomie A2 (opisanym wg CEFR), chcących pogłębić swoją wiedzę na poziomie B1.</p> <p>Usługa adresowana dla Uczestników Projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "Małopolski pociąg do kariery – sezon 1" 2. "Nowy start w Małopolsce z EURESem" 3. "Kierunek - Rozwój" 4. "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe"
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	10-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	41
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest podniesienie kompetencji językowych w zakresie języka obcego i kończy się uzyskaniem zaświadczenia o osiągnięciu efektów uczenia.

Kurs przygotowuje do posługiwania się językiem angielskim, w zakresie gramatyki, słownictwa i fonologii, w stopniu adekwatnym dla poziomu B1 według CEFR, zgodnie z opisanymi poniżej Efektami Uczenia się.

Szkolenie na poziomie B1 przeznaczone jest dla osób, które osiągnęły poziom A2.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik, posługuje się językiem angielskim na poziomie B1 - tj. poprawnie stosuje struktury gramatyczne oraz części mowy odpowiednie dla tego poziomu językowego.	Wskazuje poprawną odpowiedź w teście z zakresu gramatyki na poziomie B1.	Test teoretyczny
	Rozróżnia formy czasowników i poznane czasy teraźniejsze, przeszłe i przyszły i poprawnie się nimi posługuje.	Test teoretyczny
Uczestnik poszerza zasób słownictwa ogólnego na poziomie B1.	Wskazuje poprawną odpowiedź w teście z zakresu gramatyki na poziomie B1.	Test teoretyczny
	Używa poprawnych czasów na poziomie B1, aby mówić o czynnościach wykonywanych w chwili mówienia, wydarzeniach z przeszłości oraz przeszłości.	Wywiad swobodny
Uczestnik formułuje wypowiedzi, które pozwalają na komunikację w życiu codziennym i w pracy.	Czyta i interpretuje teksty na poziomie B1 związane z życiem codziennym, udzielając odpowiedzi na pytania związane z ich treścią.	Test teoretyczny
	Porozumiewa się płynnie na tyle, że radzi sobie w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie obejmuje 41 godzin lekcyjnych (30:45h zegarowych) zgodnie z harmonogramem szkolenia.

W ramach jednostki lekcyjnej, wskazanej w harmonogramie, nie ma przerw.

Szkolenie obejmuje:

- 50% czasu trwania kursu - zajęcia teoretyczne
- 50% czasu trwania kursu - zajęcia praktyczne

Szkolenie nastawione jest na uzyskanie przez uczestnika praktycznych umiejętności posługiwania się językiem angielskim w życiu codziennym. Zajęcia prowadzone są metodą komunikatywną i w sposób równomierny rozwijają cztery umiejętności językowe: czytanie, mówienie, słuchanie, pisanie.

Program realizuje standardy, które są zgodne z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

https://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/Framework_EN.pdf

Słuchanie

Potrafię zrozumieć główne myśli zawarte w jasnej, sformułowanej w standardowej odmianie języka wypowiedzi na znane mi tematy, typowe dla domu, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafię zrozumieć główne wątki wielu programów radiowych i telewizyjnych traktujących o sprawach bieżących lub o sprawach interesujących mnie prywatnie lub zawodowo – wtedy, kiedy te informacje są podawane stosunkowo wolno i wyraźnie.

Czytanie

Rozumiem teksty składające się głównie ze słów najczęściej występujących, dotyczących życia codziennego lub zawodowego. Rozumiem opisy wydarzeń, uczuć i pragnień zawarte w prywatnej korespondencji.

Mówienie

Potrafię sobie radzić w większości sytuacji, w których można się znaleźć w czasie podróży po kraju lub regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafię - bez uprzedniego przygotowania – włączać się do rozmów na znane mi tematy prywatne lub dotyczące życia codziennego (np. rodziny, zainteresowań, pracy, podróżowania i wydarzeń bieżących). Potrafię łączyć wyrażenia w prosty sposób, by opisywać przeżycia i zdarzenia, a także swoje marzenia, nadzieje i ambicje. Potrafię krótko uzasadniać i objaśniać własne poglądy i plany. Potrafię relacjonować wydarzenia i opowiadać przebieg akcji książek czy filmów, opisując własne reakcje i wrażenia.

Pisanie

Potrafię pisać proste teksty na znane mi lub związane z moimi zainteresowaniami tematy. Potrafię pisać prywatne listy, opisując swoje przeżycia i wrażenia.

Program szkolenia:

Moduł 1: Wprowadzenie i powtórzenie podstawowych zagadnień

- **Cel:** Powtórzenie kluczowych struktur gramatycznych i słownictwa z poziomu A2 oraz wprowadzenie do kursu na poziomie B1.
- **Tematyka:** Czasy teraźniejsze (Present Simple, Continuous), czasowniki modalne (can, must, have to) oraz słownictwo związane z życiem codziennym.

Moduł 2: Mówienie o przeszłości i narracja

- **Cel:** Umożliwienie uczestnikowi opowiadania o przeszłości, doświadczeniach i wydarzeniach.
- **Tematyka:** Czas Past Simple, Past Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous, wyrażenia czasu i sekwencji wydarzeń.
- **Umiejętności:** Opis wydarzeń, historii, doświadczeń osobistych i zawodowych.

Moduł 3: Wyrażanie przyszłości

- **Cel:** Nauczenie różnych sposobów wyrażania przyszłości oraz planowania.
- **Tematyka:** Czas Future Simple, „going to”, Present Continuous dla przyszłości, wyrażenia z "will" i "might".
- **Umiejętności:** Opis planów i przewidywań, udzielanie informacji o przyszłych wydarzeniach.

Moduł 4: Opis i porównywanie

- **Cel:** Wprowadzenie do wyrażania porównań i opisów bardziej zaawansowanych.
- **Tematyka:** Stopniowanie przymiotników i przysłówków, porównania (as...as, too, enough, so/such).
- **Umiejętności:** Tworzenie opisów przedmiotów, miejsc, sytuacji i wyrażanie opinii.

Moduł 5: Mówienie o codziennych czynnościach i nawykach

- **Cel:** Rozwijanie umiejętności mówienia o codziennych rutynach i nawykach oraz preferencjach.
- **Tematyka:** Wyrażenia używane przy opisywaniu nawyków, czasowniki frazowe, wyrażenia częstotliwości.
- **Umiejętności:** Opis nawyków, rutyny, preferencji; wyrażanie różnic między teraźniejszością a przeszłością.

Moduł 6: Życie społeczne i komunikacja

- **Cel:** Rozwijanie umiejętności komunikacji społecznej i wyrażania emocji.
- **Tematyka:** Frazy do rozmów towarzyskich, wyrażenia emocjonalne, zwroty idiomatyczne.
- **Umiejętności:** Prowadzenie konwersacji, wyrażanie emocji i opinii, reagowanie w rozmowie.

Moduł 7: Praca i kariera

- **Cel:** Rozwijanie słownictwa i wyrażań związanych z tematyką zawodową.
- **Tematyka:** Słownictwo związane z pracą, kwalifikacjami, obowiązkami zawodowymi.
- **Umiejętności:** Opis obowiązków zawodowych, omawianie kwalifikacji i umiejętności.

Moduł 8: Podróżowanie i wakacje

- **Cel:** Przygotowanie uczestnika do swobodnej komunikacji w sytuacjach związanych z podróżami.
- **Tematyka:** Słownictwo związane z podróżami, zakwaterowaniem, transportem.
- **Umiejętności:** Rezerwacje, pytanie o drogę, rozwiązywanie problemów w trakcie podróży.

Moduł 9: Zdrowie i dobre samopoczucie

- **Cel:** Rozwijanie słownictwa i wyrażań związanych z tematyką zdrowia.
- **Tematyka:** Słownictwo dotyczące zdrowia, symptomów, konsultacji lekarskich.
- **Umiejętności:** Opis problemów zdrowotnych, umawianie się na wizytę lekarską.

Moduł 10: Powtórzenie, konsolidacja materiału i przygotowanie do testu

- **Cel:** Powtórzenie i utrwalenie materiału oraz przygotowanie do testu końcowego.
- **Tematyka:** Konsolidacja słownictwa i struktur gramatycznych; ćwiczenia praktyczne.
- **Umiejętności:** Płynne stosowanie nabytej wiedzy w rozmowie i piśmie.

Test końcowy i ocena postępów

- **Cel:** Sprawdzenie umiejętności, wiedzy i kompetencji nabytych przez uczestnika podczas kursu.
- **Zakres:** Test pisemny i ustny obejmujący wszystkie moduły.

Walidacja składa się z 2 części:

1. Wywiad swobodny, około 30% czasu walidacji

2. Test teoretyczny na platformie online (dla szkoleń zdalnych w czasie rzeczywistym) lub w szkole (w przypadku szkoleń stacjonarnych) do 70% czasu walidacji.

Szkolenie na poziomie B1 przeznaczone jest dla osób, które osiągnęły poziom A2.

Warunki niezbędne do spełnienia przez UCZESTNIKA, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu - posiadanie wiedzy z języka ogólnego na poziomie A2 (opisanego wg CEFR).

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 21

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Introductions and Personal Information 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	15-05-2026	09:30	11:00	01:30
2 z 21 Family and Relationships 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	22-05-2026	09:30	11:00	01:30
3 z 21 Family and Relationships 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	25-05-2026	12:00	13:30	01:30
4 z 21 Daily Life and Routines 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	29-05-2026	09:30	11:00	01:30
5 z 21 Daily Life and Routines 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	01-06-2026	12:00	13:30	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 21 Food and Eating Out 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	08-06-2026	12:00	13:30	01:30
7 z 21 Food and Eating Out 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	12-06-2026	09:30	11:00	01:30
8 z 21 Free Time and Hobbies 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	15-06-2026	12:00	13:30	01:30
9 z 21 Free Time and Hobbies 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	19-06-2026	09:30	11:00	01:30
10 z 21 Travel and Holidays 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	22-06-2026	12:00	13:30	01:30
11 z 21 Travel and Holidays 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	26-06-2026	09:30	11:00	01:30
12 z 21 Shopping and Money 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	29-06-2026	12:00	13:30	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 21 Shopping and Money 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	01-07-2026	09:30	11:00	01:30
14 z 21 Health and Fitness 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	03-07-2026	09:30	11:00	01:30
15 z 21 Health and Fitness 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	06-07-2026	12:00	13:30	01:30
16 z 21 Technology and Communication 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	08-07-2026	09:30	11:00	01:30
17 z 21 Technology and Communication 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	10-07-2026	09:30	11:00	01:30
18 z 21 Life Events and Celebrations 1 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	13-07-2026	12:00	13:30	01:30
19 z 21 Life Events and Celebrations 2 (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	15-07-2026	09:30	11:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 21 Podsumowanie kursu (ćwiczenia, współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	Aleksandra Smeaton	17-07-2026	09:30	11:00	01:30
21 z 21 walidacja (współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo)	-	17-07-2026	11:00	11:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aleksandra Smeaton

Nauczyciel języka angielskiego. Doświadczenie od 2019 roku. Prowadzi kursy języka angielskiego do chwili obecnej. Wykształcenie wyższe. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Na zajęciach wykorzystywane są materiały własne Szkoły oraz podręcznik (Wydawnictwo Oxford University Press). Koszt materiałów własnych oraz podręcznika wliczony w cenę kursu.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa:

1. Wykonanie testu poziomującego on-line (<https://axonsystem.edu.pl/testy/>) lub w siedzibie szkoły.
2. Podpisanie umowy ze szkołą Axon System na realizację szkolenia.
3. Przystąpienie do walidacji.
4. Zgodnie z regulaminem Projektu "Małopolski Pociąg do Kariery - sezon I", "Nowy start w Małopolsce z EURESem", "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe" - Uczestnik zobowiązany jest do obecności na zajęciach w wymiarze minimum 80%, w innym wypadku pokrywa koszty usługi sam.

Informacje dodatkowe

Usługa skierowana jest do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Zawarto umowę z WUP w Toruń w ramach Projektu Kierunek-Rozwój

Warunki techniczne

- szkolenie wyłącznie w formie zdalnej w czasie rzeczywistym na platformie zoom.

Kurs zdalny realizowany jest na platformie zoom.us.

Wymagania konieczne do uruchomienia szkolenia w trybie zdalnym:

- komputer +słuchawki + kamera + mikrofon lub smartfon
- szybkość łącza internetowego minimum 0,6 kbit/s (lub minimum zasięg 3G sieci komórkowej)

Konieczność pobrania i zainstalowania na komputerze/smartfonie aplikacji:

na telefon iPhone:

<https://apps.apple.com/us/app/id546505307>

na telefon Android:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

na komputer stacjonarny/laptop (zalecane):

<https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>

W przypadku problemów z instalacją, Szkoła zapewnia wsparcie w instalacji i pierwszym uruchomieniu szkolenia testowego.

W czasie problemów z połączeniem należy niezwłocznie kontaktować się ze Szkołą pod wskazanymi w usłudze numerami telefonu i e-mail.

Ważność linku do kursu online: do końca trwania kursu.

Spotkanie jest w całości rejestrowane zgodnie z wymaganiami na potrzeby kontroli i monitoringu, zgodnie z zapisami regulaminów projektów współfinansowanych ze środków UE.

Kontakt



Paweł Hejduk

E-mail sekretariat@axonsystem.edu.pl

Telefon (+48) 604 714 391