



Indywidualny intensywny kurs języka niemieckiego zdalny na poziomie B2 - 34 godzinny kurs online, usługa zdalna w czasie rzeczywistym (34 godziny dydaktyczne x 45 min)

4 950,00 PLN brutto
 4 950,00 PLN netto
 110,00 PLN brutto/h
 110,00 PLN netto/h
 160,00 PLN cena rynkowa ⓘ

mm-solutions

Magdalena

Mączyńska

★★★★★ 4,9 / 5

21 ocen

Numer usługi 2026/05/04/183815/3534145

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 45:00 h

📅 20.10.2026 do 19.01.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Niemiecki

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do osób dorosłych zainteresowanych podniesieniem kompetencji językowych w zakresie języka niemieckiego na poziomie B2. Kurs przeznaczony jest dla osób, które posiadają znajomość języka niemieckiego na poziomie co najmniej B1 i chcą rozwinąć umiejętności komunikacyjne w mowie i piśmie, w szczególności w kontekście zawodowym.

Szkolenie dedykowane jest w szczególności:

- osobom aktywnym zawodowo,
- osobom planującym rozwój kariery zawodowej lub zmianę pracy,
- osobom współpracującym z partnerami zagranicznymi,
- osobom przygotowującym się do pracy w środowisku międzynarodowym,
- osobom chcącym podnieść kwalifikacje językowe w ramach kształcenia ustawicznego.

Usługa realizowana jest w formule indywidualnej i zdalnej, co umożliwia dostosowanie tempa oraz zakresu materiału do indywidualnych potrzeb uczestnika.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

19-10-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

45

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym usługi jest rozwinięcie i doskonalenie kompetencji językowych uczestnika w zakresie języka niemieckiego na poziomie B2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR), umożliwiającym samodzielną, płynną i skuteczną komunikację ustną i pisemną w sytuacjach życia codziennego oraz zawodowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza</p> <p>Po ukończeniu szkolenia uczestnik:</p> <p>zna słownictwo i struktury gramatyczne charakterystyczne dla poziomu B2,</p> <p>rozumie złożone teksty pisane i ustne, w tym dotyczące tematów zawodowych.</p> <p>Umiejętności</p> <p>Po ukończeniu szkolenia uczestnik:</p> <p>komunikuje się swobodnie i spontanicznie w języku niemieckim,</p> <p>formułuje jasne, szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne,</p> <p>uczestniczy w dyskusjach, prezentuje argumenty i reaguje na stanowiska rozmówców,</p> <p>wykorzystuje język niemiecki w kontekście zawodowym.</p>	<p>Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się na podstawie następujących kryteriów:</p> <p>Test końcowy</p> <p>uzyskanie minimum 60% poprawnych odpowiedzi z zakresu gramatyki, słownictwa oraz rozumienia tekstu pisanego i/lub ze słuchu na poziomie B2.</p> <p>Wypowiedź ustna</p> <p>umiejętność prowadzenia swobodnej rozmowy w języku niemieckim na zadany temat,</p> <p>poprawność językowa i komunikatywność wypowiedzi adekwatna do poziomu B2,</p> <p>umiejętność argumentowania i reagowania na wypowiedzi rozmówcy.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Kompetencje społeczne</p> <p>Po ukończeniu szkolenia uczestnik:</p> <p>jest gotów do samodzielnego i odpowiedzialnego posługiwania się językiem obcym w pracy,</p> <p>wykazuje otwartość na komunikację międzykulturową,</p> <p>potrafi współpracować i komunikować się w środowisku międzynarodowym.</p>	<p>Wypowiedź pisemna</p> <p>przygotowanie krótkiej formy pisemnej (np. e-mail, opinia, tekst argumentacyjny),</p> <p>spójność wypowiedzi, poprawność językowa oraz adekwatny dobór słownictwa.</p> <p>Frekwencja</p> <p>uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć, potwierdzone listą obecności i/lub raportem z logowań.</p>	<p>Wywiad ustrukturyzowany</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Diagnoza poziomu i określenie celów indywidualnych uczestnika

- analiza potrzeb językowych i zawodowych
- ustalenie zakresu tematycznego kursu

Utrwalenie i rozszerzenie struktur gramatycznych na poziomie B2

- czasy i tryby czasowników
- zdania złożone, strona bierna, mowa zależna
- konstrukcje bezokolicznikowe i imiesłowowe

Rozwijanie umiejętności mówienia

- swobodna komunikacja i płynność wypowiedzi
- wyrażanie opinii, argumentowanie, uzasadnianie stanowiska
- prowadzenie dyskusji i negocjacji

Rozumienie ze słuchu

- autentyczne nagrania i wypowiedzi native speakerów
- rozumienie treści ogólnych i szczegółowych
- selekcja informacji i reagowanie na wypowiedzi

Czytanie ze zrozumieniem

- analiza tekstów informacyjnych i zawodowych
- rozumienie sensu globalnego i szczegółów
- praca z tekstami o zróżnicowanej tematyce

Wypowiedź pisemna

- redagowanie e-maili, opinii i tekstów argumentacyjnych
- zachowanie spójności i poprawności językowej
- stosowanie odpowiednich rejestrów językowych

Słownictwo ogólne i zawodowe

- poszerzanie zasobu leksykalnego
- kolokacje, idiomy, synonimy
- słownictwo dostosowane do potrzeb uczestnika

Symulacje sytuacji komunikacyjnych

- sytuacje z życia codziennego i zawodowego
- odgrywanie ról, case studies
- reagowanie w sytuacjach formalnych i nieformalnych

Powtórzenie materiału i utrwalenie kompetencji

- praca nad typowymi błędami
- konsolidacja materiału

Ewaluacja końcowa i walidacja efektów uczenia się

- test końcowy
- ocena wypowiedzi ustnych i pisemnych

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Zajęcia wg programu	MAGDALENA MAĆZYŃSKA	20-10-2026	12:00	13:30	01:30
2 z 2 Walidacja	-	19-01-2027	12:00	12:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 950,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 950,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

MAGDALENA MĄCZYŃSKA

Szkolenie prowadzi lektor języka niemieckiego z wieloletnim doświadczeniem w nauczaniu języka zawodowego i biznesowego.

Posiada:

wykształcenie kierunkowe,

co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy z dorosłymi na poziomach B1–C1,

doświadczenie w prowadzeniu szkoleń językowych dla firm i instytucji, m.in. z zakresu: komunikacji menedżerskiej, prezentacji, negocjacji, zarządzania zespołem oraz języka korporacyjnego.

Prowadzący specjalizuje się w kursach językowych dla pracowników działów HR, menedżerów oraz kadry kierowniczej. W pracy dydaktycznej kładzie nacisk na praktyczną komunikację, rozwój słownictwa branżowego i doskonalenie umiejętności językowych w realistycznych sytuacjach zawodowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzymuje materiały dydaktyczne przygotowane przez realizatora usługi, dostosowane do poziomu B2 oraz indywidualnych potrzeb uczestnika. Materiały obejmują m.in. ćwiczenia językowe, teksty do czytania i słuchania, zadania utrwalające oraz materiały wspierające rozwój kompetencji językowych.

Materiały przekazywane są w formie elektronicznej i wykorzystywane podczas zajęć zdalnych w czasie rzeczywistym. Uczestnik ma możliwość korzystania z materiałów także po zakończeniu zajęć w celu samodzielnego utrwalania wiedzy.

Materiały szkoleniowe są zgodne z programem kursu oraz aktualnymi standardami nauczania języków obcych.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik powinien posiadać znajomość języka niemieckiego na poziomie co najmniej **B1**, umożliwiającą udział w szkoleniu na poziomie B2.

Uczestnik zobowiązany jest do udziału w minimum **80% zajęć**, co stanowi warunek ukończenia szkolenia.

Uczestnik powinien spełniać wymagania techniczne niezbędne do realizacji usługi zdalnej w czasie rzeczywistym, w szczególności posiadać:

- dostęp do internetu o parametrach minimum 2 Mbps download/upload,
- urządzenie elektroniczne (komputer, tablet) z systemem Windows, macOS, iOS lub Android,
- sprawną kamerkę oraz mikrofon.

Uczestnik zobowiązany jest do aktywnego udziału w zajęciach oraz realizacji zadań dydaktycznych przewidzianych programem szkolenia.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest pozytywna walidacja efektów uczenia się zgodnie z zasadami określonymi przez realizatora usługi.

Informacje dodatkowe

Zajęcia realizowane są w formie indywidualnej, co umożliwia pełne dostosowanie tempa pracy oraz zakresu materiału do potrzeb uczestnika.

Harmonogram zajęć ustalany jest indywidualnie pomiędzy uczestnikiem a realizatorem usługi.

Usługa realizowana jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji online.

Materiały dydaktyczne zapewnia realizator usługi i są one wliczone w cenę szkolenia.

Po spełnieniu warunków uczestnictwa i pozytywnej walidacji efektów uczenia się uczestnik otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

Usługa może być realizowana w ramach dofinansowania ze środków publicznych, zgodnie z zasadami określonymi przez właściwego Operatora.

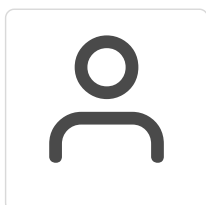
Usługa szkoleniowa korzysta ze **zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług** (Dz.U. z późn. zm.) jako usługa kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego.

Warunki techniczne

Dla kursów realizowanych **online** uczestnik powinien posiadać:

- komputer lub laptop z dostępem do internetu o przepustowości min. 10 Mbps,
- kamerę internetową i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- zainstalowaną i działającą przeglądarkę internetową lub aplikację do prowadzenia zajęć (np. Zoom, Microsoft Teams, Google Meet),
- słuchawki lub głośniki zapewniające dobrą jakość dźwięku.

Kontakt



MAGDALENA MAĆZYŃSKA

E-mail mm70@wp.pl

Telefon (+48) 691 838 045