Możliwość dofinansowania

Szkolenie: Podstawy sztucznej inteligencji i automatyzacji procesów – praktyczne wykorzystanie narzędzi cyfrowych

Numer usługi 2026/05/04/188774/3533259

5 250,00 PLN brutto
5 250,00 PLN netto
328,13 PLN brutto/h
328,13 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa

Justyna Kobylarczyk Stylizacja Rzęs i Brwi

4,9 / 5

65 ocen

Jaworzno
Usługa szkoleniowa
stacjonarna
16:00 h
19.09.2026 do 20.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do: • osób dorosłych zainteresowanych wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i sztucznej inteligencji w codziennych działaniach zawodowych, • pracowników różnych branż, którzy chcą usprawnić swoją pracę poprzez wykorzystanie AI i automatyzacji, • osób prowadzących działalność gospodarczą lub planujących jej rozpoczęcie, • osób chcących rozwijać kompetencje cyfrowe w zakresie organizacji pracy, tworzenia treści oraz automatyzacji prostych czynności, • osób zainteresowanych praktycznym wykorzystaniem narzędzi sztucznej inteligencji w zwiększaniu efektywności działań zawodowych i osobistych. Warunkiem udziału w szkoleniu jest podstawowa umiejętność obsługi komputera oraz korzystania z narzędzi internetowych.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	18-09-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do samodzielnego wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) oraz rozwiązań cyfrowych wspierających wykonywanie codziennych zadań zawodowych.
Szkolenie rozwija kompetencje cyfrowe w zakresie tworzenia treści, organizacji pracy oraz automatyzacji prostych procesów z wykorzystaniem technologii ICT i AI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozróżnia podstawowe pojęcia związane ze sztuczną inteligencją oraz technologiami cyfrowymi.	Uczestnik wskazuje definicje podstawowych pojęć związanych z AI i ICT.	Test teoretyczny
	Uczestnik rozróżnia rodzaje narzędzi sztucznej inteligencji.	Test teoretyczny
Uczestnik obsługuje narzędzia AI do tworzenia treści cyfrowych.	Uczestnik tworzy tekst przy wykorzystaniu narzędzia AI.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik generuje prosty materiał wizualny przy użyciu narzędzi cyfrowych.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik wykorzystuje narzędzia cyfrowe do organizacji pracy.	Uczestnik tworzy prosty harmonogram działań.	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik wskazuje sposoby ograniczenia czasu pracy i zużycia zasobów dzięki wykorzystaniu narzędzi cyfrowych.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik automatyzuje proste czynności z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych.	Uczestnik wskazuje czynności możliwe do automatyzacji.	Test teoretyczny
	Uczestnik tworzy schemat automatyzacji ograniczający powtarzalne działania i zużycie zasobów.	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik dobiera narzędzia AI do realizacji określonych zadań.	Uczestnik wskazuje odpowiednie narzędzie do danego zadania.	Test teoretyczny
	Uczestnik uzasadnia wybór narzędzia z uwzględnieniem efektywności działania i ograniczenia zużycia zasobów.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik tworzy prosty workflow z wykorzystaniem narzędzi AI i cyfrowych.	Uczestnik przedstawia sekwencję działań z wykorzystaniem narzędzi AI.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik wskazuje wpływ zaprojektowanego workflow na ograniczenie zużycia czasu i zasobów.	Analiza dowodów i deklaracji
Kompetencje społeczne: Uczestnik uzasadnia potrzebę stałego doskonalenia kompetencji w zakresie wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji oraz technologii cyfrowych w codziennych działaniach zawodowych, z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania zasobów.	Uczestnik dokonuje samooceny poziomu własnych kompetencji cyfrowych w zakresie wykorzystania narzędzi AI i automatyzacji.	Wywiad swobodny
	Uczestnik wskazuje znaczenie wykorzystywania narzędzi cyfrowych i automatyzacji w ograniczaniu zużycia czasu pracy oraz zasobów.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: https://standardgccs.com/qualifications/

Strona internetowa Instytucji Walidującej: https://icvc.eu/

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Talent Odyssey Ltd

Program

Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego:

Dla osiągnięcia celu edukacyjnego, którym jest przygotowanie uczestników do samodzielnego wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji (AI) oraz technologii cyfrowych wspierających organizację pracy i ograniczenie zużycia zasobów, uczestnik powinien posiadać:

- podstawową umiejętność obsługi komputera oraz korzystania z narzędzi internetowych,
- podstawową znajomość środowiska cyfrowego,
- gotowość do wykorzystywania narzędzi cyfrowych w celu ograniczenia zużycia czasu, materiałów oraz energii.

Szkolenie adresowane jest do osób dorosłych, w szczególności:

- osób chcących rozwijać kompetencje cyfrowe i wykorzystać narzędzia AI w codziennych działaniach zawodowych,
- pracowników różnych branż zainteresowanych usprawnieniem organizacji pracy,
- osób prowadzących działalność gospodarczą lub planujących jej rozpoczęcie,
- osób zainteresowanych wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i automatyzacji w celu zwiększenia efektywności działań.

Dla efektywnego udziału w szkoleniu rekomendowane jest posiadanie podstawowej wiedzy w zakresie korzystania z narzędzi cyfrowych oraz organizacji pracy.

Zakres tematyczny

1. Wprowadzenie do technologii cyfrowych i ich wpływu na środowisko

- rola cyfryzacji w ograniczaniu zużycia zasobów
- wpływ działań cyfrowych na redukcję zużycia papieru i materiałów
- znaczenie efektywności energetycznej w pracy cyfrowej
- podstawy gospodarki obiegu zamkniętego (GOZ) w pracy biurowej i usługowej

2. Podstawy sztucznej inteligencji w kontekście efektywności zasobowej

- zastosowanie AI w ograniczaniu czasu pracy i zużycia energii
- wykorzystanie AI do zastępowania działań wymagających zasobów fizycznych
- przegląd narzędzi AI wspierających efektywność pracy
- znaczenie optymalizacji działań z wykorzystaniem AI

3. Tworzenie treści cyfrowych jako alternatywa dla materiałów fizycznych

- generowanie dokumentów i materiałów bez użycia papieru
- tworzenie cyfrowych materiałów komunikacyjnych
- ograniczenie potrzeby drukowania i magazynowania dokumentów
- wpływ cyfryzacji treści na redukcję odpadów

4. Organizacja pracy z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania zasobów

- planowanie pracy w sposób ograniczający straty czasu i energii
- wykorzystanie narzędzi cyfrowych do optymalizacji działań
- eliminacja zbędnych czynności
- wpływ organizacji pracy na zużycie zasobów

5. Automatyzacja działań a ograniczenie zużycia zasobów

- identyfikacja czynności generujących nadmierne zużycie czasu i energii
- automatyzacja powtarzalnych działań
- redukcja błędów i strat materiałowych
- wpływ automatyzacji na efektywność środowiskową

6. Tworzenie workflow wspierającego efektywność środowiskową

- projektowanie prostego schematu działania
- ograniczenie zbędnych operacji
- wykorzystanie AI do usprawnienia pracy
- ocena wpływu workflow na zużycie czasu, energii i materiałów

Czas trwania szkolenia: 16 godzin dydaktycznych, w tym: 8 godzin zajęć teoretycznych, 8 godzin zajęć praktycznych (w tym walidacja i przerwy).

Szkolenie wpisuje się w **Program Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego 2019–2030 (PRT)** w

następujących obszarach:

1. Technologie dla ochrony środowiska – 3.3 Technologie gospodarowania odpadami

Usługa rozwija kompetencje w zakresie wykorzystania narzędzi cyfrowych i sztucznej inteligencji do ograniczania zużycia zasobów, w tym materiałów, energii oraz czasu pracy.Uczestnicy wykorzystują rozwiązania cyfrowe wspierające redukcję odpadów, eliminację zbędnych działań oraz zwiększenie efektywności środowiskowej.

2. Technologie informacyjne i telekomunikacyjne – 4.2 Technologie informacyjne (ICT)

Szkolenie obejmuje wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych do organizacji pracy, komunikacji i tworzenia treści w formie cyfrowej, co przyczynia się do ograniczenia wykorzystania zasobów fizycznych.

3. Technologie informacyjne i telekomunikacyjne – 4.7.10 Technologie sztucznej inteligencji i uczenia maszynowego

Szkolenie obejmuje wykorzystanie narzędzi AI do automatyzacji działań, optymalizacji czasu pracy oraz ograniczenia zużycia zasobów poprzez cyfryzację i eliminację powtarzalnych czynności.

Szkolenie wspiera rozwój zielonych kompetencji poprzez praktyczne wykorzystanie narzędzi cyfrowych i sztucznej inteligencji w celu ograniczenia zużycia materiałów, energii oraz czasu pracy, a także redukcji odpadów operacyjnych.

Zgodność z RIS:

Zielona gospodarka / GOZ – rozwój kompetencji w zakresie wykorzystywania narzędzi cyfrowych i sztucznej inteligencji w celu ograniczenia zużycia zasobów, w tym materiałów, energii oraz czasu pracy, a także redukcji odpadów poprzez cyfryzację działań i automatyzację powtarzalnych czynności.

Technologie informacyjne i komunikacyjne (ICT) – rozwój kompetencji w zakresie praktycznego wykorzystania narzędzi cyfrowych i sztucznej inteligencji do tworzenia treści, organizacji pracy oraz automatyzacji działań w różnych obszarach zawodowych.

Warunki organizacyjne:

- W trakcie niniejszego szkolenia uczestnicy będą mieli jedną przerwę kawową trwającą 15 min oraz jedną przerwę obiadową trwającą 30min wliczającą się w czas trwania szkolenia.
- Szkolenia przeprowadzane są w grupach maksymalnie 8 osobowych, każdy uczestnik ma zapewnione własne stanowisko pracy w trakcie trwania szkolenia. Liczba stanowisk pracy podczas szkolenia uzależniona jest od ilości uczestników.
- Organizator szkolenia dostarcza sprzęt komputerowy w liczbie 1szt/os. oraz licencje niezbędne do przeprowadzenia szkolenia.
- Liczba stanowisk pracy podczas szkolenia uzależniona jest od ilości uczestników praca w grupach maksymalnie 8 osobowych.
- Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz pozytywnej walidacji (test teoretyczny, obserwacja w warunkach rzeczywistych części praktycznej, wywiad swobodny)
- Walidacja przeprowadzona zostanie z zapewnieniem rozdzielności funkcji procesu szkoleniowego od procesu walidacji – walidacja realizowana przez podmiot zewnętrzny.
- Szkolenie jest zakończone egzaminem. Certyfikat uzyskania kwalifikacji wydawany jest osobom, które zdały egzamin weryfikujący.
- Walidacja zostanie przeprowadzona w formie: testu teoretycznego, analizy dowodów i deklaracji, prezentacji oraz wywiadu swobodnego.
- Weryfikacja testu oraz ocena części praktycznej odbywa się bezpośrednio po zakończeniu walidacji. Uczestnik otrzymuje informację o wyniku walidacji tego samego dnia, maksymalnie w ciągu 60 minut od jej zakończenia.
- Certyfikat wydawany jest w terminie do 7 dni roboczych od dnia pozytywnego zaliczenia walidacji.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 250,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 250,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	328,13 PLN
Koszt osobogodziny netto	328,13 PLN
W tym koszt walidacji brutto	280,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	280,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	100,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Justyna Kobylarczyk

Pani Justyna Kobylarczyk posiada wieloletnie doświadczenie w obszarze zarządzania, organizacji procesów szkoleniowych oraz prowadzenia działalności usługowej. W ciągu ostatnich 5 lat pełniła funkcję managera w ośrodku szkoleniowym, gdzie zarządzała zespołem liczącym ponad 50 instruktorów nauki i techniki jazdy. Do jej obowiązków należało planowanie, koordynowanie i nadzorowanie procesów szkoleniowych, organizacja pracy zespołu, dbałość o jakość realizowanych usług.
Równolegle realizowała działalność szkoleniową, pełniąc rolę szkoleniowca oraz walidatora. Odpowiadała za przygotowanie i realizację programów szkoleniowych, a także za weryfikację efektów uczenia się, dbając o ich zgodność z wymaganiami formalnymi oraz dobrymi praktykami edukacyjnymi.
W codziennej pracy wykorzystuje nowoczesne narzędzia cyfrowe oraz rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji (AI) do planowania treści szkoleniowych, tworzenia materiałów dydaktycznych i promocyjnych, organizacji procesów operacyjnych. Posiada ukończone szkolenie managerskie oraz profesjonalny kurs instruktorski.
Systematycznie podnosi swoje kwalifikacje w obszarze zarządzania, kompetencji cyfrowych oraz zielonych kompetencji. Ukończyła szkolenia m.in. Wykorzystanie narzędzi AI w zielonym biznesie – innowacyjne przedsiębiorstwo przyszłości, Automatyzacja i robotyzacja w firmie, Zarządzanie

sprzedażą i relacjami z klientami (CRM). Ostatnia aktualizacja wiedzy w obszarze zielonej gospodarki - 2025.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci skryptów, notes+ długopis, ankiety oraz testy, jak również materiały niezbędne do realizacji części praktycznej szkolenia.

Materiały zgodne ze Standardami dostępności 2021–2027 - zapewniają wysoki kontrast, czytelny układ, podpisane grafiki i prosty język.

Informacje dodatkowe

Zwolnienie z VAT na podstawie §3 ust.1 pkt 14 Rozporządzenia MF z 20.12.2013 r. (Dz.U. 2020 poz.1983).

Uczestnicy, zapisując się na usługę, oświadczają, że odbywa się ona poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy.

Usługa prowadzi do nabycia zielonych kwalifikacji oraz wspiera rozwój kompetencji w obszarze zrównoważonego rozwoju, gospodarki obiegu zamkniętego i odpowiedzialnych praktyk środowiskowych.

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z 19.07.2019 r. (Dz.U. 2022 poz.2240) oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021–2027.

Walidacja realizowana jest przez niezależny podmiot zewnętrzny – zapewniona jest rozdzielność funkcji – walidację przeprowadza inna osoba niż prowadząca szkolenie; dane walidatora zostaną uzupełnione najpóźniej 6 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi.

Kontakt: 570 339 169, justynakobylarczykszkolenia@gmail.com.

Adres

ul. Grunwaldzka 119

43-600 Jaworzno

woj. śląskie

1 piętro

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt

JUSTYNA KOBYLARCZYK

E-mail justynakobylarczykszkolenia@gmail.com

Telefon (+48) 570 339 169