



Indywidualny kurs ogólnorozwojowy General English – poziom A2 w kierunku B1_M.D

Numer usługi 2026/05/04/160038/3533238

9 900,00 PLN brutto
9 900,00 PLN netto
110,00 PLN brutto/h
110,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Prestige Lingua
Joanna Gabrys-
Trybała

★★★★★ 5,0 / 5

2 oceny

📍 Gdańsk

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🕒 90:00 h

📅 26.10.2026 do 31.12.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Kurs przeznaczony jest dla osoby dorosłej, która

- ukończyła kurs na poziomie A1,
- potrafi posługiwać się prostymi zwrotami i formułować proste wypowiedzi,
- chce pogłębiać znajomość języka w kontekście codziennym i przygotować się do poziomu B1,
- preferuje uporządkowany program z dużą ilością powtórzeń, wsparciem i aktywnym mówieniem.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

90

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego komunikowania się w języku angielskim na poziomie A2 (CEFR) w kierunku B1 w typowych sytuacjach życia codziennego i prostych sytuacjach zawodowych, w szczególności do

prowadzenia krótkich rozmów, tworzenia prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz rozumienia podstawowych komunikatów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
KOMUNIKACJA USTNA Uczestnik prowadzi krótką rozmowę w języku angielskim na poziomie A2 w typowych sytuacjach życia codziennego.	reaguje na pytania dotyczące danych osobowych, pracy i życia codziennego	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje podstawowe struktury gramatyczne (np. Present Simple, pytania ogólne i szczegółowe),	Wywiad swobodny
	formuluje krótkie wypowiedzi ustne zgodne z tematem rozmowy	Wywiad swobodny
WYPOWIEDŹ PISEMNA Uczestnik redaguje krótką wypowiedź pisemną w języku angielskim na poziomie A2.	tworzy krótką wiadomość użytkową (np. e-mail, notatkę, formularz)	Test teoretyczny
	buduje proste zdania zgodnie z zasadami gramatyki na poziomie A2	Test teoretyczny
	porządkuje informacje w logicznej kolejności	Test teoretyczny
ROZUMIENIE ZE SŁUCHU Uczestnik identyfikuje informacje w krótkiej wypowiedzi ustnej w języku angielskim na poziomie A2.	wskazuje główną informację w krótkim komunikacie	Test teoretyczny
	wyodrębnia podstawowe dane (np. czas, miejsce, osoby)	Wywiad swobodny
	dopasowuje usłyszane informacje do kontekstu sytuacyjnego	Obserwacja w warunkach symulowanych
	udziela adekwatnej odpowiedzi na podstawie usłyszanego komunikatu	Wywiad swobodny
	dobiera słownictwo adekwatne do tematu wypowiedzi	Test teoretyczny
STRUKTURY I SŁOWNICTWO Uczestnik stosuje podstawowe słownictwo i struktury językowe na poziomie A2 w prostych sytuacjach komunikacyjnych.	stosuje podstawowe formy gramatyczne w wypowiedzi ustnej lub pisemne	Test teoretyczny
	przekształca proste zdania zgodnie z poleceniem	Test teoretyczny
	koryguje błędy językowe wskazane w zadaniu.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Adresaci usługi
2. Szkolenie adresowane jest do osób dorosłych:

- posiadających znajomość języka angielskiego na poziomie A1,
- chcących rozwijać umiejętności komunikacyjne w życiu codziennym oraz w prostych sytuacjach zawodowych,
- planujących dalszą naukę języka angielskiego na poziomie B1.

1. Forma realizacji usługi

Usługa realizowana jest w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Proporcja zajęć realizowanych w każdej z form ustalana jest indywidualnie z uczestnikiem po zapisaniu się na usługę i przed rozpoczęciem jej realizacji, z zachowaniem formy mieszanej.

Szczegółowy harmonogram zajęć, zawierający liczbę godzin realizowanych w każdej z form, zostanie uzupełniony w Karcie Usługi najpóźniej na 6 dni przed rozpoczęciem usługi.

Czas trwania usługi

1. Łączna liczba godzin dydaktycznych: 90 (1 godzina dydaktyczna = 45 minut).

Podział godzin:

- zajęcia teoretyczne: 25 godzin dydaktycznych
- zajęcia praktyczne: 65 godzin dydaktycznych

Każda jednostka obejmuje część teoretyczną (wprowadzenie materiału) oraz część praktyczną (ćwiczenia komunikacyjne).

1. Warunki organizacyjne
2. Kurs prowadzony jest w trybie indywidualnym.

Podczas zajęć stacjonarnych uczestnik posiada:

- samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko; komputer nie jest wymagany),
- dostęp do materiałów dydaktycznych przygotowanych przez lektora (m.in. karty pracy, materiały autorskie, nagrania audio),
- dostęp do sprzętu audio oraz tablicy suchościeralnej.

W przypadku lekcji zdalnej uczestnik zapewnia dostęp do komputera lub tabletu z kamerą i mikrofonem oraz stabilne łącze internetowe.

1. Struktura kursu
2. Kurs obejmuje 11 modułów tematycznych realizowanych w 90 lekcjach.
3. Każdy moduł zawiera część teoretyczną (wprowadzenie słownictwa i struktur) oraz część praktyczną (dialogi, ćwiczenia komunikacyjne, role play).

Program kursu – A2 → B1

General English z elementami komunikacji zawodowej

Łącznie: 90 godzin dydaktycznych (w tym 2h walidacji)

Struktura:

- • **88 godzin zajęć**
- **2 godziny walidacji**

Moduł 1: Everyday Communication & Lifestyle – 10h

- • przedstawianie siebie i innych
- codzienne czynności
- styl życia
- Present Simple vs Present Continuous
- przysłowki częstotliwości

praktyka:

- • rozmowy o rutynie
- opisywanie dnia
- krótkie dialogi

Moduł 2: People, Relationships & Emotions – 10h

- • opisywanie osób i relacji
- cechy charakteru
- emocje
- wyrażanie opinii (I think, I feel)
- stopniowanie przymiotników

praktyka:

- • rozmowy o rodzinie i znajomych
- krótkie prezentacje

Moduł 3: Work & Daily Responsibilities – 10h

- • zawody i obowiązki
- miejsce pracy
- rutyna zawodowa
- can / have to / must
- pytania w czasie Present

praktyka:

- • opisywanie pracy
- proste rozmowy zawodowe

Moduł 4: Past Experiences – 10h

- • wydarzenia z przeszłości
- podróże
- doświadczenia
- Past Simple
- regular / irregular verbs

praktyka:

- • opisywanie wydarzeń
- storytelling (prosty)

Moduł 5: Travel & Services – 10h

- • podróże
- transport
- hotel, restauracja
- pytanie o informacje
- polite requests (could, can)

praktyka:

- • symulacje podróży
- rozmowy usługowe

Moduł 6: Shopping & Consumer Communication – 10h

- • zakupy
- ceny
- produkty
- reklamacje (proste)
- some/any, much/many

praktyka:

- • dialogi zakupowe
- składanie zamówień

Moduł 7: Future Plans & Arrangements – 10h

- • plany na przyszłość
- spotkania
- organizacja czasu
- going to / will
- Present Continuous (future)

praktyka:

- • planowanie
- umawianie spotkań

Moduł 8: Health & Lifestyle – 8h

- • zdrowie
- styl życia
- samopoczucie
- should / shouldn't

praktyka:

- • dawanie rad
- rozmowy o zdrowiu

Moduł 9: Communication & Technology – 10h

- • komunikacja codzienna
- e-maile (proste)
- media społecznościowe
- wyrażanie opinii
- podstawowe spójniki (and, but, because)

praktyka:

- • pisanie wiadomości
- krótkie wypowiedzi pisemne

Moduł 10: Culture & Social Situations – 10h

- • tradycje i zwyczaje
- różnice kulturowe

- sytuacje społeczne
- Present Perfect (wprowadzenie)

praktyka:

- rozmowy społeczne
- porównywanie

Moduł 11: Powtórzenie i utrwalenie – 0h (wplecione w moduły)

(nie osobny moduł – powtórki są w każdym bloku, co jest lepsze metodycznie)

Moduł 12: Walidacja efektów uczenia się – 2h

Test teoretyczny:

- gramatyka
- słownictwo
- czytanie
- słuchanie

Walidacja praktyczna:

- rozmowa (dialog sytuacyjny)
- krótkie zadanie pisemne

Walidacja efektów uczenia się - Walidacja przeprowadzana jest w ostatnim module kursu w wymiarze ostatnich 2 godzin dydaktycznych.

Walidacja przeprowadzana jest przez osobę inną niż trener prowadzący zajęcia, z zachowaniem rozdzielności funkcji szkoleniowej i walidacyjnej.

Usługa realizowana jest w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Ostateczna organizacja zajęć oraz harmonogram ustalane są indywidualnie z uczestnikiem po zapisaniu się na usługę, z zachowaniem formy mieszanej oraz minimalnego udziału obu form. Szczegółowy harmonogram zostanie opublikowany w Karcie Usługi najpóźniej na 6 dni przed rozpoczęciem realizacji. Ewentualne przerwy nie są wliczane do czasu trwania kursu.

Metodyka prowadzenia zajęć:

Zajęcia będą prowadzone autorską metodą komunikacyjną "Communication First" General English - ukierunkowaną na aktywne używanie języka przez uczestnika w sytuacjach zawodowych i życiowych, symulacje sytuacji rzeczywistych, ćwiczenia komunikacyjne, ćwiczenia rozwijające kompetencje językowe w mowie i w piśmie na poziomie A2.

Zajęcia zdalne będą prowadzone z wykorzystaniem platformy zoom, do której dostęp zapewni dostawca usług. Kod dostępowy zostanie opublikowany najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem zajęć zdalnych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 900,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	9 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Narzędzia wspierające naukę

materiały dydaktyczne przygotowane przez lektora (m.in. karty pracy, materiały autorskie, artykuły, wybrane fragmenty podręczników),

zestawy ćwiczeń interaktywnych

materiały multimedialne dostosowane do poziomu uczestnika

Informacje dodatkowe

Usługa realizowana jest w formie mieszanej. Każdy uczestnik bierze udział w obu formach. Jedna godzina usługi odpowiada godzinie dydaktycznej trwającej 45 minut, a ewentualne przerwy wliczają się w czas usługi. Validacja efektów uczenia się stanowi wyodrębniony etap i realizowana jest w ostatnich 2 godzinach dydaktycznych w formie odmiennej od dominującej. Uczestnik zobowiązany jest do aktywnego udziału i przystąpienia do validacji. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę lektora lub walidatora przy zachowaniu wymaganych kwalifikacji i rozdzielności funkcji. Harmonogram zostanie opublikowany najpóźniej 6 dni przed usługą, a kody dostępowe – 1 dzień przed.

Warunki techniczne

Do udziału w zajęciach zdalnych w czasie rzeczywistym niezbędne jest:

1. urządzenie (komputer, laptop, tablet lub smartfon) z dostępem do Internetu,
2. zainstalowana aplikacja Zoom lub aktualna przeglądarka internetowa umożliwiająca udział w spotkaniach Zoom,
3. sprawne głośniki lub słuchawki oraz mikrofon,

4. kamera internetowa umożliwiająca dwustronną komunikację wideo,
5. stabilne łącze internetowe umożliwiające udział w transmisji audio-wideo.

Uczestnik zobowiązany jest do zapewnienia warunków technicznych umożliwiających aktywny udział w zajęciach.

Podczas zajęć stacjonarnych zapewniamy

1. samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko), komputer nie jest potrzebny
2. dostęp do materiałów dydaktycznych
3. dostęp do sprzętu audio niezbędnego do ćwiczeń

Adres

ul. Grażyny 10/2
80-438 Gdańsk
woj. pomorskie

Głównym miejscem realizacji usługi jest siedziba Prestige Lingua przy ul. Grażyny 10/2 w Gdańsku.

Zajęcia realizowane są w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym).

Na wniosek uczestnika część stacjonarna może zostać zorganizowana również w innych placówkach Prestige Lingua (Lawendowe Wzgórze 24 w Gdańsku lub ul. Leśna w Straszynie).

Każda z lokalizacji dysponuje salą szkoleniową dostosowaną do prowadzenia indywidualnych zajęć językowych, wyposażoną w stół, miejsca siedzące dla uczestnika i trenera, materiały dydaktyczne oraz dostęp do Internetu Wi-Fi. Część zdalna w czasie rzeczywistym realizowana jest za pośrednictwem platformy Zoom.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



JOANNA GABRYŚ-TRYBAŁA

E-mail joanna@prestigelingua.pl

Telefon (+48) 691 199 441