



## Kurs języka angielskiego A1 - szkolenie

Numer usługi 2026/05/03/200602/3531828

5 100,00 PLN brutto

5 100,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

M&P SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚĆ  
CIĄ

★★★★★ 4,9 / 5

18 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 51:00 h

📅 25.05.2026 do 27.08.2026

## Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane do osób dorosłych zainteresowanych rozwojem kompetencji kluczowych w obszarze komunikacji międzynarodowej oraz przełamywania barier językowych w środowisku pracy. Adresatami są osoby planujące rozpocząć naukę języka angielskiego od podstaw lub usystematyzować częściową wiedzę, aby sprawniej funkcjonować w sektorze usług, handlu oraz w kontaktach z klientem zagranicznym. Szkolenie nie wymaga wcześniejszej znajomości języka angielskiego. Od uczestników oczekuje się:

- wysokiej motywacji do nauki systematycznej,
- otwartości na interakcje w grupie i symulacje rozmów,
- gotowości do nabywania praktycznych umiejętności w zakresie podstawowej korespondencji e-mail, autoprezentacji oraz obsługi prostych sytuacji komunikacyjnych (np. podróż, zakupy, spotkanie).

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

8

Data zakończenia rekrutacji

24-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

51

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do profesjonalnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie podstawowym (A1) w sytuacjach zawodowych i prywatnych, poprzez wyposażenie uczestników w wiedzę z zakresu struktur gramatycznych i leksykalnych, umiejętności konstruowania prostych wypowiedzi oraz kompetencje niezbędne do samodzielnego i pewnego komunikowania się z obcokrajowcami w codziennym funkcjonowaniu.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczeń stosuje czasownik "be" w czasie teraźniejszym do opisu siebie, innych osób i przedmiotów.	Identyfikuje i koryguje błędy w zdaniach z "be".	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Poprawnie tworzy zdania twierdzące, przeczące i pytające z "be".	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje rzeczowniki w liczbie pojedynczej i mnogiej, w tym formy nieregularne	Poprawnie przekształca rzeczowniki na liczbę mnogą.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozpoznaje i koryguje błędy w użyciu liczby mnogiej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń posługuje się przymiotnikami dzierżawczymi (my, your, his, etc.), aby wyrazić przynależność.	Dobiera przymiotniki dzierżawcze do podmiotu zdania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje i koryguje błędy w ich użyciu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczeń stosuje przyimki miejsca (in, on, under, etc.), aby opisać położenie przedmiotów.	Poprawnie stosuje przyimki w zdaniach opisujących położenie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozpoznaje i poprawia błędy w ich użyciu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

### Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego:

Dla osiągnięcia celu edukacyjnego, jakim jest przygotowanie uczestnika do samodzielnego i swobodnego komunikowania się w języku angielskim na poziomie podstawowym (A1), uczestnik powinien posiadać wysoką motywację do systematycznej nauki oraz przełamywania barier komunikacyjnych, wykazywać się otwartością na interakcje w grupie i symulacje rozmów w języku obcym, a także być gotowym na rozwój kompetencji w zakresie struktur gramatycznych, nowoczesnego słownictwa biznesowego oraz strategii rozumienia komunikatów w środowisku wielokulturowym.

### Moduł 1: Podstawy komunikacji i dane osobowe

- **Słownictwo:** Powitania, pożegnania, zwroty grzecznościowe i podziękowania.
- **Gramatyka:** Czasownik „być” (odmiana i zastosowanie), zaimki osobowe.
- **Komunikacja:** Przedstawianie się, zadawanie pytań o imię, nazwisko, wiek oraz narodowość.
- **Zadania:** Wypełnianie prostych formularzy z danymi osobowymi.

### Moduł 2: Praca i tożsamość zawodowa

- **Słownictwo:** Nazwy zawodów, miejsca pracy, podstawowe czynności służbowe.
- **Gramatyka:** Rodzajniki określone i nieokreślone w kontekście opisu stanowisk.
- **Komunikacja:** Udzielanie informacji o swoim zawodzie i miejscu zatrudnienia.
- **Zadania:** Krótki opis swojej ścieżki zawodowej lub obecnych obowiązków.

### Moduł 3: Rodzina i relacje międzyludzkie

- **Słownictwo:** Członkowie rodziny, przyjaciele, określanie relacji (status cywilny).
- **Gramatyka:** Przymiotniki dzierżawcze (mój, twój, jej itp.) oraz liczba mnoga rzeczowników.
- **Komunikacja:** Opowiadanie o swojej rodzinie, opisywanie osób z najbliższego otoczenia.
- **Zadania:** Tworzenie drzewa genealogicznego i prezentacja bliskich osób.

### Moduł 4: Czas, rutyna i zjawiska atmosferyczne

- **Słownictwo:** Dni tygodnia, miesiące, pory roku, określenia czasu i opis pogody.
- **Gramatyka:** Przyimki czasu, czas teraźniejszy w opisie powtarzalnych czynności.
- **Komunikacja:** Rozmowy o pogodzie, opisywanie planu dnia i rutynowych zajęć.
- **Zadania:** Przygotowanie krótkiej prognozy pogody lub planu tygodnia.

### Moduł 5: Podróże i orientacja w terenie

- **Słownictwo:** Środki transportu (publiczne i prywatne), kierunki, obiekty w mieście.
- **Gramatyka:** Przyimki miejsca, czasowniki modalne w kontekście możliwości (np. "jak mogę dojechać").
- **Komunikacja:** Pytanie o drogę, udzielanie wskazówek, zakup biletów na dworcu/lotnisku.
- **Zadania:** Symulacja zakupu biletu i odnajdywania drogi na mapie.

### Moduł 6: Gastronomia i nawyki żywieniowe

- **Słownictwo:** Nazwy potraw, napojów, produktów spożywczych i posiłków.
- **Gramatyka:** Czasowniki wyrażające preferencje i potrzeby, liczba mnoga w kontekście zakupów.
- **Komunikacja:** Zamawianie jedzenia w restauracji, wyrażanie upodobań kulinarnych.
- **Zadania:** Scenki sytuacyjne "W restauracji" oraz "Na zakupach spożywczych".

## Moduł 7: Czas wolny i pasje

- **Słownictwo:** Zainteresowania, sport, kultura, rekreacja.
- **Gramatyka:** Czasownik modalny „umieć” (potencjał i umiejętności), konstrukcje z hobby.
- **Komunikacja:** Rozmowy o pasjach, pytanie rozmówcy o jego zainteresowania.
- **Zadania:** Krótka prezentacja na temat: "Mój idealny weekend".

## Moduł 8: Metodyka i techniki nauczania

- **Aktywizacja:** Konwersacje sterowane, dialogi w parach, scenki sytuacyjne (role-play).
- **Trening:** Słuchanie i powtarzanie (drilling), gry językowe, quizy motywacyjne.
- **Multimedia:** Wykorzystanie materiałów audio-wideo oraz krótkich prezentacji tematycznych.

## Moduł 9: Narzędzia i materiały dydaktyczne

- **Zasoby:** Materiały autorskie lektora dostosowane ściśle do poziomu A1.
- **Technologia:** Wykorzystanie interaktywnych aplikacji (Quizlet, Kahoot, Wordwall) do utrwalania leksyki.
- **Wsparcie:** Dostęp do nagrań audio i wideo wspomagających naukę wymowy i rozumienia ze słuchu.

## Moduł 10: Ewaluacja i podsumowanie kompetencji

- **Weryfikacja:** Sprawdzenie umiejętności formułowania krótkich opisów osób i miejsc.
- **Praktyka:** Kompleksowa symulacja rozmowy zapoznawczej łączącej wszystkie poznane moduły.
- **Bilans:** Analiza postępów uczestnika i wyznaczenie dalszej ścieżki rozwoju językowego.

Czas trwania: 52 godz. dydaktycznych (w tym teoria: ~26 h, praktyka: 25,5 h) + walidacja ~0,5 h dydaktycznych

### Warunki organizacyjne

- **Forma prowadzenia:** szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym
- **Walidacja:** test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
- **Prowadzenie zajęć:** interaktywna forma z wykorzystaniem prezentacji, rozmowy na żywo, ćwiczeń praktycznych
- **Przerwy:** wliczone w czas trwania usługi
- **Wsparcie techniczne:** kontakt mailowy i telefoniczny w przypadku trudności technicznych

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 26

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 26</b> Alfabet i fonetyka. Pierwszy kontakt	MIKOŁAJ JANUŚ	25-05-2026	19:30	21:00	01:30
<b>2 z 26</b> Kraje i narodowości. Czasownik „być”	MIKOŁAJ JANUŚ	28-05-2026	19:30	21:00	01:30
<b>3 z 26</b> Zawody i praca. Liczebniki 1-100	MIKOŁAJ JANUŚ	01-06-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>4 z 26</b> Moja rodzina i przyjaciele. Rzeczowniki w liczbie mnogiej	MIKOŁAJ JANUŚ	04-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>5 z 26</b> Relacje i posiadanie. Przymiotniki dzierżawcze	MIKOŁAJ JANUŚ	08-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>6 z 26</b> Budowanie pierwszych dialogów zapoznawczych.	MIKOŁAJ JANUŚ	11-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>7 z 26</b> Mój dom: Pomieszczenia i meble. Konstrukcja there is / there are	MIKOŁAJ JANUŚ	15-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>8 z 26</b> Lokalizacja przedmiotów. Przyimki miejsca cz 1	MIKOŁAJ JANUŚ	18-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>9 z 26</b> Lokalizacja przedmiotów. Przyimki miejsca cz 2	MIKOŁAJ JANUŚ	22-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>10 z 26</b> Czas: Dni tygodnia, miesiące, pory roku.	MIKOŁAJ JANUŚ	25-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>11 z 26</b> Rutyna dnia: Czas terażniejszy i opisywanie codziennych czynności	MIKOŁAJ JANUŚ	29-06-2026	19:30	21:00	01:30
<b>12 z 26</b> Pogoda i klimat. Rozmowy o aurze i ubiorze dostosowanym do warunków	MIKOŁAJ JANUŚ	02-07-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>13 z 26</b> Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne	MIKOŁAJ JANUŚ	06-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>14 z 26</b> Jedzenie i picie: Nazwy podstawowych produktów.	MIKOŁAJ JANUŚ	09-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>15 z 26</b> Zwroty grzecznościowe.	MIKOŁAJ JANUŚ	13-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>16 z 26</b> Pytanie o ilość (how much / how many) i ceny	MIKOŁAJ JANUŚ	16-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>17 z 26</b> Zaimki wskazujące (this / that)	MIKOŁAJ JANUŚ	20-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>18 z 26</b> Przymierzanie, opisywanie wyglądu i preferencji cz 1	MIKOŁAJ JANUŚ	23-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>19 z 26</b> Przymierzanie, opisywanie wyglądu i preferencji cz2	MIKOŁAJ JANUŚ	27-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>20 z 26</b> Symulacje sytuacji zakupowych i restauracyjnych	MIKOŁAJ JANUŚ	30-07-2026	19:30	21:00	01:30
<b>21 z 26</b> Konstrukcje like / love / hate + ing.	MIKOŁAJ JANUŚ	03-08-2026	19:30	21:00	01:30
<b>22 z 26</b> Czasownik modalny „umieć/móc”	MIKOŁAJ JANUŚ	06-08-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>23 z 26</b> Podróżowanie: Środki transportu. Przyimki ruchu	MIKOŁAJ JANUŚ	10-08-2026	19:30	21:00	01:30
<b>24 z 26</b> Orientacja w terenie: Pytanie o drogę i udzielanie wskazówek	MIKOŁAJ JANUŚ	13-08-2026	19:30	21:00	01:30
<b>25 z 26</b> Planowanie podróży: Rezerwacja biletu, godzina odjazdu/przyjazdu	MIKOŁAJ JANUŚ	17-08-2026	19:30	21:00	01:30
<b>26 z 26</b> Walidacja	MIKOŁAJ JANUŚ	27-08-2026	19:30	20:30	01:00

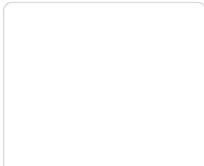
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	5 100,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	5 100,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	100,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	100,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**  
**MIKOŁAJ JANUŚ**  
Lektor

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik nie otrzymuje materiałów szkoleniowych.

- Podstawa zwolnienia z art. 43 ust. 1 pkt 28 ustawy o podatku od towarów i usług w zw. z § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.
- W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień, przed zapisem na usługę, prosimy o kontakt.

## Warunki techniczne

Usługa będzie realizowana w formie zdalnej, **w czasie rzeczywistym**, za pośrednictwem platformy **ZOOM**.

### 1. Platforma / komunikator

Szkolenie prowadzone będzie poprzez platformę ZOOM, umożliwiającą udział w zajęciach na żywo, udostępnianie ekranu, pracę na materiałach oraz komunikację.

### 2. Minimalne wymagania sprzętowe

Uczestnik powinien dysponować komputerem spełniającym poniższe warunki:

- komputer stacjonarny lub laptop (system: Windows 10+, macOS 10.15+),
- procesor min. Intel i3 / AMD Ryzen 3 lub odpowiednik,
- min. 4 GB RAM (zalecane 8 GB),
- sprawna kamera internetowa,
- sprawny mikrofon oraz głośniki lub słuchawki,
- stabilne połączenie zasilania (zalecane korzystanie z laptopa podłączonego do ładowarki).

### 3. Minimalne wymagania dotyczące łącza internetowego

Uczestnik musi dysponować stabilnym łączem internetowym o parametrach:

- minimalna prędkość: **5 Mbps download / 2 Mbps upload**,
- prędkość zalecana: **10 Mbps download / 5 Mbps upload**,
- połączenie przewodowe lub stabilne Wi-Fi (zalecane 5 GHz).

Dla komfortu pracy zaleca się korzystanie z połączenia internetowego o możliwie **stałym i szybkim działaniu**.

### 4. Niezbędne oprogramowanie

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

### Uwagi dodatkowe:

- Upewnij się, że przeglądarka jest zaktualizowana do najnowszej wersji, aby zapewnić kompatybilność i bezpieczeństwo.

- W przypadku korzystania z przeglądarki zaleca się wyłączenie blokowania reklam oraz używanie połączenia internetowego o możliwie stabilnym i szybkim działaniu.
- Kontakt w przypadku problemów technicznych do osoby odpowiedzialnej za techniczną pomoc pod numerem telefonu 513 152 070 lub mail: kontakt@mpadvisors.pl
- Kody dostępowe do usługi będą podane **do 2 dni przed usługą**.

## Kontakt



**MIKOŁAJ JANUŚ**

**E-mail** [janusmikoaj@gmail.com](mailto:janusmikoaj@gmail.com)

**Telefon** (+48) 513 152 070